



Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
**GAETANO PINI**

|                  |     |                  |              |
|------------------|-----|------------------|--------------|
| Deliberazione n. | 424 | Del 13 NOV. 2013 | Atti 45/2007 |
|------------------|-----|------------------|--------------|

**Oggetto:** Nomina del Responsabile Unico del Procedimento per le forniture di beni e servizi ai sensi del D. Lgs. 12 aprile 2006 nr. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE"

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Richiamato** il D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE";

**Richiamata** altresì la deliberazione n. 133 del 10 maggio 2007, atti n. 45/2007 avente ad oggetto "Nomina del Responsabile Unico del Procedimento per le forniture di beni e servizi ai sensi del D. Lgs. 12 aprile 2006 nr. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE", nella quale veniva nominato –con altri- Responsabile Unico del Procedimento per acquisti di beni e servizi l'ing. Gianandrea Balestra per l'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;

**Atteso** che con deliberazione n. 303 del 31 luglio 2013 il Responsabile dell'U.O.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali ha rescisso – per infermità assoluta e permanente – il rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato con l'ing. Gianandrea Balestra;

**Ritenuto** pertanto di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento per acquisti di beni e servizi l'ing. Massimiliano Agistri – Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, in sostituzione dell'ing. Gianandrea Balestra;

**Visti** i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del D. Lgs. 502/92 s.m.i.,



Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
**GAETANO PINI**

|                      |                 |              |
|----------------------|-----------------|--------------|
| Deliberazione n. 424 | Del 3 NOV. 2013 | Atti 45/2007 |
|----------------------|-----------------|--------------|

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) di nominare Responsabile Unico del Procedimento per acquisti di beni e servizi –in sostituzione dell'Ing. Gianandrea Balestra- con decorrenza 24 ottobre 2013 l'ing. Massimiliano Agistri – Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;
- 2) di assumere tutte le iniziative necessarie affinché il suindicato Dirigente sia adeguatamente supportato da tutte le funzioni aziendali coinvolte nel processo di acquisto, in modo che possa svolgere le proprie funzioni coerentemente con gli obiettivi aziendali e nel rispetto della normativa vigente;
- 3) di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 18, comma 7, della L.R. n. 33/2009;
- 4) di disporre la pubblicazione della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 18 comma 9 della L.R. n. 33/2009.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Amedeo Tropicano)

CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(dott. Renato Malaguti)

DIRETTORE SANITARIO  
(dott. Nunzio A. Buccino)

s.c./s.s. Gestione Tecnico Patrimoniale

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabile del Procedimento: ing. Massimiliano Agistri

Pratica trattata da: Alma Minotto



**Azienda Ospedaliera**  
**Istituto Ortopedico**  
**GAETANO PINI**

|                      |                  |              |
|----------------------|------------------|--------------|
| Deliberazione n. 424 | Del 13 NOV. 2013 | Atti 45/2007 |
|----------------------|------------------|--------------|

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione é pubblicata all'Albo Pretorio online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li 13 NOV. 2013

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI  
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO  
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 3 (tre) pagine

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 15/11/13