



**Azienda Ospedaliera**  
**Istituto Ortopedico**  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n.	28	del 22 GEN. 2014	Atti 10/2014
------------------	----	------------------	--------------

**Oggetto: Convenzione tra l'Azienda Ospedaliera Niguarda di Milano e l'A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini di Milano per supporto alle attività aziendali del Settore Informatico.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Premesso che** con nota 10 dicembre 2013 prot. 15334, nell'ottica della collaborazione tra aziende, è stata avanzata all'Azienda Ospedaliera Niguarda di Milano una richiesta di disponibilità alla stipula di una convenzione per la effettuazione da parte di personale qualificato dipendente dell'A.O. Niguarda, di attività di supporto nell'ambito dei Sistemi Informativi soprattutto nella parte relativa alle infrastrutture e servizi, come meglio specificato nella predetta nota,

**considerato che** con e-mail del 23 dicembre 2013, il Dirigente Responsabile del S.C. Gestione Operativa Processi e Marketing ha trasmesso in allegato la bozza di accordo convenzionale redatta secondo gli accordi intercorsi tra le due Aziende;

**verificate** da parte dell'ufficio competente le condizioni previste nella bozza di convenzione, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ed in particolare che :

- le prestazioni in argomento verranno espletate - al di fuori dell'orario di servizio - da parte di personale in possesso di specifiche competenze e professionalità dipendente dell'Azienda Ospedaliera Niguarda - Struttura Tecnologie della Comunicazione e dell'Informazione (ICT) e, precisamente, da parte di un responsabile del coordinamento (o suo delegato) e da parte di uno specialista della medesima struttura;
- le suindicate funzioni saranno svolte per tutta la durata della convenzione, dal 01.01.2014 sino al 31.12.2014, mediante 100 accessi di mezza giornata (ogni accesso equivale a 4 ore) suddivisi in 20 accessi per la funzione di coordinamento 80 accessi per la funzione di specialistica;
- per le attività di cui sopra l'Istituto Gaetano Pini riconoscerà all'A.O. Niguarda un compenso massimo di € 21.000,00 più IVA ripartiti in € 250,00/accesso più IVA per la funzione di coordinamento e € 200,00/accesso più IVA per la funzione di specialista;



*Azienda Ospedaliera*  
**Istituto Ortopedico**  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n.	28	del 22 GEN. 2014	Atti 10/2014
------------------	----	------------------	--------------

**ritenuto** da parte della Direzione Generale di dover procedere al perfezionamento dell'accordo convenzionale tra le Parti;

**acquisito** il visto contabile della s.c. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

**visti** i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.i.;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- **di stipulare** con effetto dal 01.01.2014 sino al 31.12.2014 la convenzione tra l'Azienda Ospedaliera Niguarda di Milano e l'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini di Milano per l'effettuazione da parte di personale qualificato dipendente dell'A.O. Niguarda di attività di supporto nell'ambito dei Sistemi Informativi soprattutto nella parte relativa alle infrastrutture e servizi, così come specificato all'art. 1 della convenzione de qua che allegata al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2- **di dare atto** che l'onere derivante dal presente provvedimento – ammontante ad € 21.000,00= annuo più IVA per un totale di € 25.620,00= verrà registrato, a cura della SC Gestione delle Risorse Economiche Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi dei bilanci economici preventivi dell'esercizio 2014 sul conto n. 51002000027 “consulenze non sanitarie ASL, AO, IRCCS, Regione”;
- 3- **di dichiarare** il presente atto non soggetto a controllo preventivo (art. 18, comma 7, L.R. n. 33/2009);



**Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
GAETANO PINI**

Deliberazione n. 28	del 22 GEN. 2014	Atti 10/2014
---------------------	------------------	--------------

- 4- **di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva (art.18, comma 9, L.R. n. 33/2009).

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Amedeo Salvatore Tropiano)

CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL

DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(dott. Renato Malaguti)

DIRETTORE SANITARIO  
(dott. Nunzio A. Buccino)

S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabilità del procedimento da: dott.ssa Sandra Di Simone

*Sandra Di Simone*



Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n.	28	del 22 GEN. 2014	Atti 10/2014
------------------	----	------------------	--------------

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione é pubblicata all'Albo Pretorio online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li 22 GEN. 2014

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI  
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 8 pagine, di cui n. 4 pagine di allegati parte integrante.



---

## CONVENZIONE PER SUPPORTO AI SISTEMI INFORMATIVI SULLA PARTE INFRASTRUTTURE E SERVIZI

---

TRA

- **A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda (di seguito indicata come "Ospedale Niguarda")**, con sede in Milano, Piazza Ospedale Maggiore 3 - C.F. e Partita IVA 11390840152, rappresentata dal Commissario Straordinario, **Dott. Marco Trivelli**.

E

- **A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini (di seguito indicato come Istituto G. Pini)** con sede in Milano, Piazza Cardinal Ferrari 1 – C.F. e Partita IVA 00903310159 rappresentata dal Direttore Generale, **Dott. Amedeo Tropiano**

---

### PREMESSO CHE

L'Istituto G. Pini ha manifestato con nota del 04/12/2013, la necessità di usufruire di un servizio di supporto ai propri Sistemi Informativi nell'ambito delle Infrastrutture e dei Servizi.

L'Ospedale Niguarda, in ossequio a quanto previsto dalla L.R. 33/2009 art. 5, comma 6, soddisfatte prioritariamente le esigenze del servizio sanitario regionale e fermo restando il vincolo del pareggio di bilancio, si impegna a garantire, contro corrispettivo, la consulenza richiesta.

L'Ospedale Niguarda attraverso la propria Struttura di Tecnologie della Comunicazione e dell'Informazione (ICT) possiede le competenze e le professionalità necessarie a poter soddisfare tali esigenze.

---

TUTTO CIO' PREMESSO

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

### Art. 1 Oggetto della convenzione

L'Ospedale Niguarda, avvalendosi dei Dirigenti della propria Struttura di Tecnologie della Comunicazione e dell'Informazione, s'impegna a garantire fuori orario di servizio, e comunque fatte salve le necessità dell'Ospedale Niguarda, le seguenti attività:

1 di 4

Per eventuali comunicazioni: S.C. Gestione Operativa Processi e Marketing  
Il Direttore ad interim: Dr.ssa Simona Girolodi

Responsabile istruttoria: Giuseppina De Angelis  
tel 02 6444 7842 - Fax: 02 6444 2800 - E-mail: convenzioni@ospedaleniguarda.it



- Verifica e consolidamento delle procedure di Fleet Management attualmente in essere (ad esempio gestione Asset, Inventory, procedure etc...);
- Supporto per la fase di aggiudicazione e messa a regime del NOC;
- Supporto strategico dell'evoluzione del servizio di Fleet Management;
- Supporto ad attività progettuali e organizzative inerenti o connessi ai servizi di NOC e FLEET.

## Art. 2 Prestazioni eseguite

Per l'attività di cui all'articolo 1, l'Ospedale Niguarda metterà a disposizione:

- un responsabile del coordinamento, con il Direttore dell'Istituto G.Pini o delegato, dell'attività di programmazione e supervisione strategica delle attività;
- uno specialista della Struttura di Tecnologie di Comunicazione e dell'Informazione per le attività operative e di coordinamento per il raggiungimento dell'oggetto della convenzione (per specifiche attività e su richiesta dell'Istituto G. Pini potrà essere attivato altro personale dell'ICT di Niguarda);

## Art. 3 Modalità di accessi e compensi

L'erogazione degli accessi dovrà avvenire previa autorizzazione del Direttore dell'Istituto G. Pini o suo delegato.

Il servizio verrà erogato presso l'Istituto G. Pini con accessi di mezza giornata di circa 4 ore (la giornata lavorativa vale 2 accessi); in caso di attività presso le sedi distaccate dell'Istituto G. Pini le ore lavorative verranno rendicontate solo se preautorizzate.

Accessi previsti per l'intera durata della convenzione:

- per la funzione di coordinamento nr. 20;
- per la funzione di specialista nr 80.

Per l'attività di cui sopra, l'Istituto G. Pini riconoscerà all'Ospedale Niguarda i compensi di seguito riportati:

- € 21.000 + IVA a consumo; così ripartiti:
  - per la funzione di coordinamento € 250/accesso + IVA per un massimo di 20 accessi;
  - per la funzione di specialista € 200/accesso + IVA per un massimo di 80 accessi.

Tutti i rapporti di carattere amministrativo, economico e finanziario, connessi con l'espletamento delle prestazioni oggetto della presente convenzione, intercorrono esclusivamente fra le amministrazioni dell'Ospedale Niguarda e l'Istituto G. Pini.



#### **Art. 4 Durata e rinnovo della convenzione**

Il presente accordo decorre dal 01/01/2014 e terminerà il 31/12/2014.

La convenzione potrà essere rinnovata per iscritto, mediante formale richiesta su carta intestata firmata dal legale rappresentante, da inviare al numero di fax 02.6444-2800 o all'indirizzo e-mail [convenzioni@ospedaleniguarda.it](mailto:convenzioni@ospedaleniguarda.it) della S.C. Gestione Operativa Processi e Marketing, oppure tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.

La presente convenzione potrà essere disdetta in ogni momento, purché notificata tra le parti a mezzo lettera raccomandata A.R. con preavviso di 30 giorni, fermo restando che la stessa si intenderà immediatamente risolta qualora sopravvenissero nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari, ovvero esigenze di servizio improrogabili e con essa incompatibili.

Qualora tuttavia, in corso di vigenza, si rendesse necessario procedere alla revisione delle specifiche condizioni operative ed economiche alla base della presente convenzione, si procederà alla stipula di nuova convenzione.

#### **Art. 5 Polizza assicurativa**

L'Ospedale Niguarda, in relazione alla presente convenzione, garantisce al personale dipendente interessato le tutele previste dalla normativa vigente e dalla contrattazione collettiva nella formulazione in essere alla data di sottoscrizione della stessa. Si specifica che per i rischi R.C.T. nonché per gli infortuni, compresi quelli in itinere, derivanti dall'esecuzione della presente consulenza, l'Ospedale Niguarda provvederà con oneri a proprio carico.

#### **Art. 6 Modalità di pagamento**

L'Istituto G. Pini provvederà alla liquidazione delle competenze dietro fatturazione trimestrale da parte della S.C. Gestione Operativa Processi e Marketing entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle stesse.

#### **Art. 7 Trattamento dei dati**

Ai fini della presente convenzione, l'Ospedale Niguarda accetta la nomina e gli impegni di Responsabile del trattamento dei dati personali e sensibili, di cui è Titolare, e di cui gli Incaricati dell'Ospedale Niguarda vengono necessariamente a conoscenza nello svolgimento dell'attività prevista dalla convenzione. L'Ospedale Niguarda vincola il personale, di cui si avvale per la convenzione, al rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal decreto legislativo n.196/2003, codice sulla privacy.

L'Istituto G.Pini e l'Ospedale Niguarda si autorizzano in modo reciproco al trattamento, manuale o automatizzato, dei propri dati personali, nel rispetto del codice sulla privacy e per fini amministrativi, contabili e fiscali.



## Art. 8 Codice Etico

L'Istituto G. Pini con la sottoscrizione della presente convenzione, si impegna al rispetto del Codice Etico dell'Azienda e visibile sul sito [www.ospedaleniguarda.it](http://www.ospedaleniguarda.it), sotto la voce "scopri Niguarda", le cui prescrizioni costituiscono parte integrante delle obbligazioni del presente accordo, prendendo atto della loro rilevanza, anche ai fini di un'eventuale risoluzione del rapporto.

## Art. 9 Registrazione Atto

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso di uso come disposto dall'art. 5 del D.P. R. n. 131/1986.

## Art. 10 In caso di controversia

In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione del presente Contratto, la questione verrà in prima istanza definita in via amichevole. Qualora non fosse possibile, il Foro competente sarà quello di Milano.

A.O. Istituto Ortopedico G.Pini  
Il Direttore Generale  
Dott. Amedeo Tropicano

\_\_\_\_\_  
Data : 22 GEN. 2014

A. O. Ospedale Niguarda Ca' Granda  
Il Commissario Straordinario  
Dott. Marco Trivelli

\_\_\_\_\_  
Data : \_\_\_\_\_

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 22/01/14