



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n	45	del 31 GEN. 2014	Atti 97/2002
-----------------	----	------------------	--------------

**Oggetto: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DEL
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO**

IL DIRETTORE GENERALE

vista la deliberazione nr 8 del 17.1.2014 con la quale è stata recepita la D.G.R. IX/4643 del 28.12.2012 della Giunta Regionale di approvazione del Piano di Organizzazione Aziendale (2011 - 2013) adottato dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con deliberazione n. 432 del 12 dicembre 2012 di cui all'allegato "A", parte integrante della medesima DGR;

preso atto che la medesima DGR IX/4643 del 28.12.2012 ha stabilito fino al 31 dicembre 2014 la validità del POA, data entro la quale dovrà essere completato il processo di attuazione del medesimo;

preso atto che il POA prevede il Dipartimento Amministrativo all'interno dell'organizzazione aziendale;

valutata l'importanza strategica che riveste, per l'Azienda, l'attività che viene svolta dalle Unità Operative afferenti al Dipartimento Amministrativo e considerato che detta attività debba essere coordinata e che le risorse disponibili all'interno delle UO del Dipartimento siano distribuite secondo le necessità contingenti e necessarie di volta in volta al fine del loro miglior impiego;

visto l'art. 29 del CCNL 8.6.2000 dell'area contrattuale SPTA che, al comma 6 prevede:

"6. Gli incarichi interni di direttore di dipartimento - prevedibili per tutti i ruoli - sono conferiti con le procedure previste dall'art. 17 bis del dlgs. 502/1992.";

visto l'art. 17-bis del D. Lgs. 502/1992 che recita:

"Il direttore di dipartimento è nominato dal direttore generale fra i dirigenti con incarico di direzione delle strutture complesse aggregate nel dipartimento; il direttore di dipartimento rimane titolare della struttura complessa cui è preposto. La preposizione ai dipartimenti strutturali, sia ospedalieri che territoriali e di prevenzione, comporta l'attribuzione sia di responsabilità professionali in materia clinico -organizzativa e della prevenzione sia di responsabilità di tipo gestionale in ordine alla razionale e corretta programmazione e gestione della risorse assegnate per la realizzazione degli obiettivi attribuiti. A tal fine il direttore di dipartimento predispone annualmente il piano delle attività e dell'utilizzazione delle risorse disponibili, negoziato con la direzione generale nell'ambito della programmazione aziendale. La programmazione delle attività dipartimentali, la loro realizzazione e



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n	45	del	31 GEN. 2014	Atti	97/2002
-----------------	----	-----	--------------	------	---------

le funzioni di monitoraggio e di verifica sono assicurate con la partecipazione attiva degli altri dirigenti e degli operatori assegnati al dipartimento.”;

considerato che:

Il D. Lgs. 23.6.2011 nr. 118 dispone l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni e dei loro enti tra cui le Aziende Sanitarie a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 nr. 42;

Il successivo D.M. 17.09.2012 reca “Disposizione in materia di certificabilità dei bilanci degli Enti del SSN” individuando una casistica applicativa omogenea a livello nazionale per l'approvazione dei bilanci delle Aziende Sanitarie pubbliche ed, altresì, percorsi comuni per l'attuazione della certificabilità basati su standard organizzativi e contabili procedurali con fissazione di obiettivi ed in subordine di aree tematiche di intervento da scadenziarsi per il raggiungimento degli obiettivi di certificabilità entro l'ambito di vigenza temporale di 36 mesi fissato per il Piano attuativo della certificabilità;

Il DM Salute 1.3.2013 ad oggetto “Definizione dei percorsi attuativi della certificabilità” indica i requisiti comuni a tutte le regioni per i percorsi che le stesse dovranno proporre di seguito;

La Delibera Regionale nr. X/551 del 2 agosto 2013 ha approvato il “Percorso attuativo della certificabilità dei bilanci degli Enti del SS regionale della Gestione sanitaria accentrata e del consolidato regionale ai sensi del DM 1.3.2013”, che il percorso prevede che le Aziende Sanitarie debbano essere in grado di certificare i propri bilanci e sottoporli a revisione contabile da parte di società di revisione terze e indipendenti e che pertanto ciascuna Azienda Sanitaria sarà chiamata ad adottare, con delibera, il proprio Percorso Attuativo della Certificabilità (PAC), sottoscritto dal Direttore Amministrativo, in qualità di Responsabile del PAC aziendale, e corredato dall'eventuale osservazione del Collegio Sindacale;

Le procedure aziendali attuative del PAC, sulla base delle indicazioni regionali, saranno ricomprese negli obiettivi del Direttore Generale per tutta la durata del PAC;

L'AO G. Pini sarà quindi tenuta, con l'adozione del Piano, ad attivare il percorso indicato dalla Regione con riferimento alle azioni e alle tempistiche fissate dall'Ente regionale per le singole aree tematiche di interesse per il bilancio definendo proprie “sotto azioni” specifiche per raggiungere la certificabilità.

La DG Salute di Regione Lombardia predisporrà, d'intesa con le Aziende, piani di lavoro per ogni singola Azienda con individuazione delle “sotto azioni” necessarie, definite sulla base delle peculiarità operative e del livello di definizione delle procedure amministrative, contabili ed organizzative riscontrate in ciascuna Azienda, fissando apposite linee guida a supporto della realizzazione delle azioni. Sarà responsabilità di ciascuna Azienda indicare la scadenza per il raggiungimento dell'obiettivo di ciascuna “sotto azione”, nel rispetto delle tempistiche massime ministeriali;



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n	45	del 31 GEN. 2014	Atti 97/2002
-----------------	----	------------------	--------------

Il raggiungimento di ciascun obiettivo sarà oggetto di controllo regionale mediante procedure di revisione limitata da parte di Società di revisione terze e indipendenti sulla chiarezza e attendibilità delle poste di bilancio di ciascuna area tematica verificata;

E' di tutta evidenza come tale e qualificante obiettivo di sistema, basato sulla verifica, revisione e/o definizione di ciascuna procedura necessaria alla certificazione del bilancio aziendale comporti uno sforzo straordinario, segnatamente a carico delle strutture amministrative;

ravvisata, pertanto, la necessità ed opportunità di conferire, l'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo tenendo in particolare evidenza che il POA definisce il Dipartimento Amministrativo quale struttura "in line" al Direttore Amministrativo, trasversale all'interno della organizzazione aziendale con funzioni programmatiche e gestionali con particolare riferimento, nella fattispecie, alla programmazione e adozione delle misure organizzative più idonee nonché alla apertura alle esigenze di innovazione e sviluppo in relazione ai mutamenti aziendali. La figura del Direttore del Dipartimento Amministrativo è quindi richiesta dalla necessità di sviluppare le attività necessarie da parte dell'insieme della struttura amministrativa per la definizione e attuazione del Piano di lavoro recante le "sotto azioni" aziendali di pertinenza della AO G. Pini, nel rispetto delle tempistiche che saranno fissate da Regione Lombardia a supporto del Direttore Amministrativo nella sua qualità di responsabile del PAC aziendale;

ritenuto di dover individuare un Dirigente Amministrativo titolare di incarico di Direttore di Unità Operativa Complessa afferente al Dipartimento Amministrativo a cui conferire l'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo;

convenuto, sulla scorta della considerazione che l'attività della UOC Gestione Risorse Economico - Finanziarie, di cui è Direttore la dott.ssa Franca Bonomi, riveste un ruolo centrale nel processo di certificabilità del Bilancio dell'Azienda e che è l'unica struttura idonea, per le sue peculiarità, a poter svolgere l'attività di direzione e coordinamento delle Unità Operative del Dipartimento amministrativo al fine di raggiungere l'obiettivo della Certificazione del Bilancio che richiede l'implementazione di tutte le procedure amministrativo-contabili per la cui attuazione è necessaria una costante e sinergica interrelazione tra le varie UU.OO.;

considerato, inoltre, che quanto sopra viene rafforzato dalla determinazione di conferire alla UOC Gestione Economico Finanziaria le attività e le funzioni del Controllo di gestione in attesa di ulteriori indicazioni;

visto l'art. 40, comma 9, del CCNL 8.6.2000 Area Dirigenza SPTA che recita: "9. Nel conferimento dell'incarico di direttore di dipartimento ovvero di incarichi che, pur non configurandosi con tale denominazione, ricomprendano - secondo l'atto aziendale - più strutture complesse - per la retribuzione di posizione - parte variabile - del dirigente interessato è prevista una maggiorazione fra il 35 ed il



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n	45	del 31 GEN. 2014	Atti 97/2002
-----------------	----	------------------	--------------

50%, calcolato sul valore massimo della fascia di appartenenza come rideterminata dal comma 10.”

visto il comma 10 che recita: “ I valori massimi delle fasce di cui agli art. 54 e 55 del CCNL 5 dicembre 1996 sono così rideterminati:

Fascia a) dell’art. 54: L. 80.000.000

Fascia b) dell’art. 54: L. 70.000.000

Fascia a) dell’art. 55: L. 70.000.000

Fascia b) dell’art. 55: L. 45.000.000”

visto il CCNL 6.5.2010 che all’art. 4, commi 3 e 4, dispone:

“3. I valori massimi delle fasce di cui agli artt. 54 e 55 del CCNL 5.12.1996, come modificati dall’art. 40, comma 10 del CCNL 8.6.2000, sono così rideterminati, nei limiti delle disponibilità del fondo di competenza:

- Fascia a) dell’art. 54: € 50.000,00

- Fascia b) dell’art. 54: € 42.000,00

- Fascia a) dell’art. 55: € 42.000,00

- Fascia b) dell’art. 55: € 30.000,00

“4. Il comma 9 dell’art. 40 del CCNL 8.6.2000 è così modificato: le parole “è prevista una maggiorazione fra il 35 ed il 50%” sono sostituite dalle seguenti: “senza ulteriori oneri aggiuntivi a carico del bilancio dell’Azienda è prevista una maggiorazione fra il 30 % ed il 50%”.

convenuto di attribuire all’incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo la maggiorazione del 30% della fascia a), (corrispondente alla struttura complessa) e quindi una indennità pari ad € 15.000 lordi annui per tredici mensilità;

visti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1) di conferire alla dott.ssa Franca Bonomi, Direttore della UOC Gestione Risorse Economico Finanziarie, l’incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo a far tempo dal 1° febbraio 2014 per un anno fino al 31.1.2015;

2) di attribuire alla dott.ssa Franca Bonomi, per la durata dell’incarico suddetto, l’indennità annua lorda per tredici mensilità pari ad € 15.000,00;

3) di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza a cura della UOC Gestione Risorse Economico Finanziarie e Controllo di gestione;



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n	45	del 31 GEN. 2014	Atti 97/2002
-----------------	----	------------------	--------------

- 4) **di pubblicare** il presente provvedimento dell'ambito della sezione "Amministrazione trasparente" sul sito internet aziendale e nella intranet aziendale;
- 5) **di dichiarare** il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 18, comma 7, della L.R. n. 33/2009;
- 6) **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 18 comma 9 della L.R. n. 33/2009.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Amedeo S. Trovati)

CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Renato Malaguti)

DIRETTORE SANITARIO
(dott. Nunzio A. Buccino)

UOC Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabile del Procedimento: dott. Claudio Candiani



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n	45	del 31 GEN. 2014	Atti 97/2002
-----------------	----	------------------	--------------

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li 31 GEN. 2014

U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 6 (sei pagine) compresa la presente.

www.AlboPretorionline.it 37/01/14