



*Azienda Ospedaliera*  
**Istituto Ortopedico**  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n. 131	del 29 Apr. 2014	Atti 52/2014
----------------------	------------------	--------------

**Oggetto:** Conferimento di un incarico di supplenza a tempo pieno e determinato - in sostituzione di dipendente assente con diritto alla conservazione del posto - mediante utilizzo della graduatoria recepita con deliberazione n. 34 del 3 febbraio 2012.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Premesso che** con provvedimento n. 34 del 3/02/2012, atti n. 39/2011, è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per posti vacanti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D la cui copertura è stata autorizzata dalla Giunta della Regione Lombardia con D.G.R. n. IX/000696 del 26 ottobre 2010 relativa al Piano Assunzioni Anno 2010, con D.G. R. n. IX/1774 del 24/05/2011 relativa al Piano Assunzioni Anno 2011 e con D.G.R. n. IX/4395 del 14/11/2012 relativa al Piano Assunzioni Anno 2012 e con D.G.R. n. X/1184 del 20/12/2013;

**verificato** che la graduatoria in argomento può essere utilizzata anche per la copertura di eventuali posti che dovessero rendersi vacanti durante la vigenza della stessa oppure per la copertura di posti lasciati temporaneamente vacanti da personale in aspettativa a qualsiasi titolo con diritto alla conservazione del posto;

**richiamata** la D.G.R. X/1185 del 20 dicembre 2013 “Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l’esercizio 2014” nella parte intitolata “Interventi per il miglioramento dell’efficienza” dove si riconfermano in materia di personale per l’anno 2014 le indicazioni contenute nella D.G.R. n. IX/2633 del 6/12/2011 nonché nelle successive circolari e deliberazioni di aggiornamento;

**vista** la DGR IX/2633 del 6.12.2011 “Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l’esercizio 2012”, allegato 2, pag. 5: “Per quanto riguarda le risorse umane per l’anno 2012, verrà assegnato ad ogni singola Azienda pubblica un budget complessivo riferito alle seguenti voci di costo: personale dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, co.co.co., incarichi libero professionali e di consulenza. Le Aziende sono tenute ad attenersi al rispetto delle risorse assegnate in sede di budget, che rappresentano un limite invalicabile per il governo delle risorse umane.

Unica eccezione a quanto sopra potrà essere rappresentata da ulteriori assunzioni di personale dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato nei casi di rischio di interruzione di pubblico



**Azienda Ospedaliera**  
**Istituto Ortopedico**  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n. 131	del 29 APR. 2014	Atti 52/2014
----------------------	------------------	--------------

servizio debitamente certificato, e sempre nel rispetto dell'equilibrio economico complessivo aziendale.”;

**richiamate, inoltre,** le indicazioni operative per la presentazione del Piano Assunzioni 2013 trasmesse dalla Direzione Generale Salute con nota prot. H1.2013.0014061 del 13/05/2013 che confermano anche per il 2013 la possibilità per le Aziende Sanitarie di effettuare assunzioni a tempo determinato per la sostituzione di personale assente a vario titolo, sempre nel rispetto delle risorse assegnate in sede di budget per l'anno 2013;

**vista** la nota inviata dalla dott.ssa Gabriella Caprioli, Dirigente Sitra, con la quale chiede la sostituzione del dipendente Mario RUSSO –Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D a tempo pieno ed indeterminato - assente dal servizio in aspettativa senza assegni per incarico a tempo determinato presso altra Azienda motivando: “la mancata sostituzione porterebbe, se non vengono attivati idonei strumenti quali il ricorso al lavoro straordinario, i richiami in servizio e anche la sospensione di giornate di ferie programmate e autorizzate, alla possibilità di interruzione di pubblico servizio”;

**verificato che** l'ultimo incarico di supplenza è stato conferito al sig. Antonio Vivona collocato al 55<sup>^</sup> posto;

**dato atto che** dall'ordine della graduatoria ha quindi diritto all'incarico di supplenza la sig.ra Tommasina Di Riso - collocata nella graduatoria di merito al 56<sup>^</sup> posto – che contattata via posta elettronica accetta la supplenza in argomento;

**ritenuto, pertanto,** per le motivazioni sopra riportate di conferire un rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato di supplenza in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D alla sig.ra Tommasina Di Riso, classificata al 56<sup>^</sup> posto, in sostituzione del sig. Mario Russo a decorrere dal 1° maggio 2014 fino al 31 ottobre 2014 o per periodo inferiore, qualora il titolare del posto dovesse rientrare anticipatamente in servizio;

**visti** i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.i.;

**DELIBERA**



*Azienda Ospedaliera*  
**Istituto Ortopedico**  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n. 131	del 29 APR. 2014	Atti 52/2014
----------------------	------------------	--------------

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- **di conferire** un rapporto di lavoro a tempo determinato di supplenza in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D alla sig.ra Tommasina DI RISO, collocata al 56^ posto nella graduatoria di merito citata in premessa, in sostituzione del dipendente Mario Russo, a decorrere dal **1° maggio 2014 fino al 31 ottobre 2014** o per periodo inferiore qualora il dipendente sostituito dovesse rientrare in servizio anticipatamente ;
- 2- **di stipulare** con la sig.ra Tommasina DI RISO il contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D determinando i seguenti parametri:
  - il contratto a tempo pieno e determinato viene stipulato per la sostituzione del dipendente Mario RUSSO- assente in aspettativa senza assegni e con diritto alla conservazione del posto - e decorre dalla data di sottoscrizione del contratto individuale per tutta la durata dell'assenza del dipendente stesso;
  - il rapporto di lavoro sotteso al contratto nella categoria di inquadramento si risolve automaticamente senza diritto di preavviso, al rientro in servizio della dipendente. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- 3- **di dare atto che** l'onere derivante dal presente provvedimento – ammontante ad € 33.827,71.= annuo lordo verrà registrato, a cura della SC Gestione delle Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi del bilancio economico preventivo anno 2014;
- 4- **di dare atto che** tale spesa rispetta il vincolo di costo per il personale dipendente stabilito dal Decreto Regionale n. 868/2014 e dal modello A allegato al Bilancio Preventivo Economico 2014;
- 5- **di dichiarare** il presente atto non soggetto a controllo preventivo (art. 18, comma 7, L.R. n.33/2009);



**Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
GAETANO PINI**

Deliberazione n. <b>131</b>	del <b>12 9 APR. 2014</b>	Atti 52/2014
-----------------------------	---------------------------	--------------

- 6- **di disporre** la pubblicazione della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva (art. 18, comma 9, L.R. n. 33/2009).

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(dott. Amedeo S. Tropiano)

CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(dott. Renato Malaguti)

**DIRETTORE SANITARIO**  
(dott. Nunzio A. Buccino)

**S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

*Sandra Di Simone*



Deliberazione n. 131	del 29 APR. 2014	Atti 52/2014
----------------------	------------------	--------------

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li 29 APR. 2014

U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI  
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO  
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 5 (cinque pagine).