



**Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
GAETANO PINI**

Deliberazione n. <b>187</b>	del <b>7 MAG. 2014</b>	Atti <b>82/2013</b>
-----------------------------	------------------------	---------------------

**Oggetto: Recesso dal rapporto di lavoro per dimissioni volontarie del sig. Tacchini Alessandro - Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista cat. D a tempo pieno e determinato.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Premesso** che il sig. Tacchini Alessandro, dipendente di questa Azienda Ospedaliera in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista cat. D a tempo pieno e determinato, con istanza del 29 aprile 2014, acquisita al protocollo dell'Azienda al progressivo n. 6178 del 30 aprile 2014, ha comunicato di voler recedere dal rapporto di lavoro con effetto dal 1° maggio 2014 (ultimo giorno di lavoro il 30 aprile 2014);

**considerata** la normativa contrattuale vigente in materia di recesso volontario dal rapporto di lavoro a tempo determinato;

**preso atto** del parere espresso al riguardo dal Coordinatore del Personale della Riabilitazione;

**dato atto** dei pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, acquisiti come in atti;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) di prendere atto del recesso per dimissioni volontarie del dipendente Tacchini Alessandro - Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista cat. D a tempo pieno e determinato, con effetto dal 1° maggio 2014 (ultimo giorno di servizio il 30 aprile 2014);
- 2) di dichiarare il presente atto non soggetto a controllo preventivo (art.18, comma 7, L.R. n. 33/2009);
- 3) di disporre la pubblicazione della presente deliberazione, dando atto che



**Azienda Ospedaliera  
Istituto Ortopedico  
GAETANO PINI**

Deliberazione n. <b>187</b>	del <b>- 7 MAG. 2014</b>	Atti <b>82/2013</b>
-----------------------------	--------------------------	---------------------

la stessa è immediatamente esecutiva (art. 18, comma 9, L.R. n.33/2009).

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(dott. Amedeo Tropicano)

**CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL**  
**DIRETTORE AMMINISTRATIVO** **DIRETTORE SANITARIO**  
(dott. Renato Malaguti) (dott. Nunzio A. Buccino)

**S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Referente della pratica: dott.ssa Paola Marciano

*Sandra Di Simone*  
*Paola Marciano*



**Azienda Ospedaliera**  
**Istituto Ortopedico**  
**GAETANO PINI**

Deliberazione n.	187	del	7 MAG. 2014	Atti	82/2013
------------------	-----	-----	-------------	------	---------

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione é pubblicata all'Albo Pretorio online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li ....7...MAG...2014

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI  
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO  
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 3 ( tre) pagine

[www.AlboPretorionline.it](http://www.AlboPretorionline.it) 07105/14