



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione N. **425** Del **29 OTT. 2014** Atti **22/2014**

Oggetto: approvazione del Piano Formativo Aziendale Integrativo per lo sviluppo professionale continuativo del personale dipendente per l'anno 2014

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso:

- che con provvedimento n.60 del 14 febbraio 2014 l'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini ha approvato il Piano Formativo Aziendale (PFA) per l'anno 2014, redatto in conformità alle delibere regionali in materia e a quanto contenuto nelle "Regole Regionali di Sistema 2014" e tenendo conto degli obiettivi di interesse regionale e aziendale dei Direttori Generali;
- che il Piano Formativo, così come approvato, è stato correttamente inserito all'interno della piattaforma del sistema regionale ECM/CPD entro il termine del **15 febbraio 2014**;
- che entro la data del 15 febbraio 2014 è stata altresì inserita nel sistema gestionale ECM l'ulteriore documentazione prevista, ed avviata l'istruttoria principale;
- che il controllo da parte di Eupolis della documentazione inviata ha dato esito positivo;
- che, come disposto dalla D.G.R. n.IX/4776 del 30.01.13, tutt'ora vigente, si è provveduto al pagamento della quota fissa annuale pari a €2.000,00

Atteso:

- che con proprio Decreto n°1006 dell'11.2.13, tutt'ora vigente, la Direzione Generale Sanità della Regione Lombardia, ha fornito, tra l'altro, le indicazioni operative per il sistema di educazione continua in medicina e lo sviluppo professionale continuo (ECM-CPD), tra cui il termine entro cui effettuare l'istruttoria integrativa dei piani formativi;
- che è stato redatto il PFA integrativo 2014, che, allegato, forma parte integrante del presente provvedimento;
- che il Piano Formativo, così come approvato, verrà inserito all'interno del sistema regionale ECM/CPD entro il termine del 31.10.14;



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione N. 425	Del 29 OTT. 2014	Atti 22/2014
----------------------	------------------	--------------

Considerato:

- che dei corsi contenuti nel Piano Formativo 2014, approvato con deliberazione n. 60 del 14 febbraio 2014, non sono stati realizzati:
 - S31 “Gruppo di miglioramento in 2° divisione”;
 - S32 “Gruppo di miglioramento in 4° divisione”;
 - S33 “Gruppo di miglioramento in 1° divisione”;
 - A4 “La gestione delle pratiche STP” con Asl Milano (l'ASL non ha aderito alla richiesta di tenere un corso di formazione per noi sull'argomento);
 - A5 “La corretta gestione delle pratiche relativamente a: impegnative, prescrizioni, IUP” con Asl Milano (l'ASL non ha aderito alla richiesta di tenere un corso di formazione per noi sull'argomento);
 - T5 “Formazione del personale neoassunto”;
 - T6 “Sensibilizzazione verso un'alimentazione sana” (è stato sostituito con uno stand di frutta, verdura e grissini in data 22.10.14)
 - T7 “Corso di formazione per i componenti del Comitato Unico di Garanzia” per i Componenti del Comitato Unico di Garanzia;
 - T8 “Il Comitato Unico di Garanzia” per tutto il personale;
 - S25 “Corso di informatica livello base” per Coordinatori Sanitari (rinviato al 2015 per insufficienza di fondi)
 - A6 “Gli aspetti contabili, fiscali e contributivi degli incarichi esterni (CO.CO.CO, consulenze occasionali, professionali)”;
 - A7 “IVA negli enti pubblici, aggiornato alla legge 147/2013 e la nuova fattura elettronica. Novità IRES ed IRAP” (rinviato al 2015 per acquisizione di maggiori indicazioni al riguardo);
 - A8 “Corso teorico pratico sull'attività di recupero crediti nel SSN: aspetti contabili, normativi e amministrativi”;
 - A9 “Gestione della Libera Professione intramoenia ed extramoenia”;
 - A10 “Nuovo congedo di paternità obbligatorio e facoltativo in vigore dal 1/01/2013 (D.M.9 22/12/2012), i voucher per servizi di baby sitting alternativi al congedo parentale in vigore dal 01/01/2013 (D.M. 22/12/2012), congedo parentale ad ore e specificazione sui trienni di preavviso (L. 24/12/2012, N. 228), novità congedi malattia del figlio (L. 17/12/2012, n. 221), e riposi giornalieri del padre in alternativa alla madre casalinga”;
 - A11 “Procedure di assunzione e di reclutamento nella P.A. dopo la legge “Anticorruzione “ n. 190/2012, i decreti legislativi nn.33 e 39/2013 e il D.L. 31/8/2013, n. 101”;
 - A12 “Il trattamento giuridico, economico e previdenziale delle assenze dal servizio (permessi, congedi e aspettative) del personale a tempo indeterminato, determinato e parziale e corretta applicazione delle novità in materia di de-certificazione”;



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione N. 425	Del 29 OTT. 2014	Atti 22/2014
----------------------	------------------	--------------

- A13 "Obblighi dei lavoratori, codice disciplinare e di comportamento, nuovi profili di responsabilità per dirigenti, coordinatori e responsabili di ufficio dopo la legge "Anticorruzione" del 6/11/2012, n. 190, gestione ufficio procedimenti disciplinari, ipotesi di modulistica e di regolamento Codice di Comportamento e Codice Disciplinare alla luce del DPR 62/2013";
- A15 "Procedure di acquisizione beni, servizi e lavori";
- P4 "FAD: norme di radioprotezione d.lgs 230/1995";
- P5 "Gestione operativa Gas Medicinali NORMA UNI ISO 7396-1/2";

Rilevato:

- che nel corso dell'anno sono emerse necessità formative, ulteriori rispetto a quelle definite nel PFA 2014, che si è ritenuto di soddisfare;
- che per ottimizzare i costi, alcuni dei corsi aggiuntivi sono stati realizzati in condivisione con le AA.OO. Fatebenefratelli, San Carlo e Ospedale Maggiore Policlinico di Milano;
- che si rende necessario integrare il PFA 2014 approvato, con i corsi di formazione residenziali sotto riportati, uno dei quali in condivisione con le AA.OO. FBF, San Carlo e Ospedale Maggiore Policlinico di Milano:

Area sanitaria

- S34 "La Privacy in ambito sanitario" dedicato al personale medico e ai Coordinatori Sanitari (in corso di erogazione);
- S35 "Corso di Triage" dedicato al personale infermieristico di recente inserimento presso lo STU (da erogarsi nelle date 1 e 2 dicembre 2014);
- S36 "Slide Seminar Itinerante sessione primaverile" dedicato al personale medico di anatomia patologica (erogato a maggio 2014);
- S37 "Documentazione sanitaria e consenso informato" dedicato al personale sanitario (da erogare, già rinviato dal Responsabile Scientifico);
- S38 "Gruppi di miglioramento Capo Sala" (non accreditati) dell'8.10.14, del 14.10.14 e del 17.10.14;

Area amministrativa

- A17 "La conversione del Decreto Legge n. 90/2014: l'impatto sull'organizzazione e gestione del personale nelle Aziende Sanitarie" dedicato al personale amministrativo (da erogarsi il 20 novembre 2014 in condivisione con le AO sopra indicate);



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione N.	425	Del 29 OTT. 2014	Atti 22/2014
------------------	-----	------------------	--------------

- A18 "Autocad base" dedicato al personale tecnico e amministrativo (erogato a giugno 2014 non accreditato);
- A19 "La corretta gestione delle liste d'attesa" dedicato alle segretarie delle UU.OO. di degenza (erogato a giugno 2014 non accreditato);

Formazione trasversale

- T9 "Lo yoga come prevenzione e correzione dei vizi posturali (nuove edizioni)" dedicato a tutto il personale (in corso di erogazione non accreditato);
- T10 "3° Corso di inglese: livello avanzato" dedicato al personale di front office (da erogarsi a partire da dicembre 2014 e prosegue nel 2015 e non accreditato);
- T11 "Ebola: misure di sicurezza relative al rischio infettivo" (da erogarsi in data 4 novembre 2014 non accreditato);

Richiamati:

- l'art.13-bis della L.R 11 Luglio 1997 n. 31 "Sviluppo professionale continuo del personale del SSR" che definisce le modalità operative per l'attivazione del programma di Educazione Continua in Medicina (ECM) in Lombardia;
- il D.G.R. n.IX/4776 del 30.01.13 "determinazioni in merito all'attuazione del sistema lombardo ECM/CPD anno 2013", tutt'ora vigente, con il quale la Regione Lombardia stabilisce tra l'altro i contributi, in quota fissa e in quota variabile, che i Provider sono tenuti a versare a copertura dei costi diretti e indiretti a carico di Regione Lombardia;
- il decreto n.1006 dell'11/02/2013 della Direzione Generale Sanità: "Il sistema lombardo di Educazione continua in medicina-sviluppo professionale continuo (ECM-CPD) indicazioni operative per l'anno 2013", tutt'ora vigente;

Dato atto che l'approvazione del PFA integrativo non comporta per l'Azienda oneri aggiuntivi rispetto a quelli già previsti ed approvati con deliberazione n.60 del 14 febbraio 2014;

visti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.i.,;



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione N. 425	Del 29 OTT. 2014	Atti 22/2014
----------------------	------------------	--------------

DELIBERA

per le motivazioni tutte espresse in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte:

- 1) di approvare le integrazioni al Piano Formativo Aziendale 2014 come specificate in premessa;
- 2) di approvare l'allegato PFA integrativo per lo sviluppo professionale continuativo del personale dipendente per l'anno 2014, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) di dare atto che le integrazioni al PFA rientrano nella spesa complessiva di €60.000,00 relativa al budget per la formazione per il 2014, imputata al Bilancio Preventivo Economico per l'esercizio corrente con deliberazione n.60 del 14 febbraio 2014;
- 4) di disporre la trasmissione del presente provvedimento alla Direzione Generale Sanità della Regione Lombardia;
- 5) di dare pubblicità al presente provvedimento sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33;
- 6) di dichiarare il presente atto non soggetto a controllo preventivo ai sensi dell'art. 18 comma 7 della L.R. n. 33/09;
- 7) di disporre la pubblicazione della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 18 comma 9 della L.R. n. 33/09.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Amedeo Troplano)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Renato Malaguti)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Nunzio A. Buccino)

S.S. CUP/URP/FORMAZIONE

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.

Responsabile del Procedimento: D.ssa Mara Taveriti

Pratica trattata da: Dott. Paolo Marino



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione N. 425	Del 9 OTT. 2014	Atti 22/2014
----------------------	-----------------	--------------

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione é pubblicata all'Albo Pretorio online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li ...2.9.OTT. 2014

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
(Maria Cianchella)

www.AlboPretorioonline.it 29/10/14

L'atto si compone di n. 20 (venti) pagine, di cui n.14 (quattordici) pagine di allegati come parte integrante.

PIANO FORMATIVO AZIENDALE INTEGRATIVO 2014

AREA SANITARIA

CODICE	TIPOLOGIA EVENTO	RESPONSABILE SCIENTIFICO	DOCENTI / TUTOR	DESTINATARI	N. PARTECIPANTI	TIPOLOGIA ATTIVITA'	N. EDIZIONI	GIORNALE PER EDIZIONE	ORE PER EDIZIONE	TEMPI E LUOGO	OBLIGATORIETA'	COSTI / SPONSOR
S1	6° corso base di medicina trasfusionale Obiettivo: formazione di base degli operatori coinvolti nel processo trasfusionale E R O G A T O	Dott.ssa E.L. Biffi	Dott.ssa E.L. Biffi, Dott. G.B. Inghilleri, Dott. N. Greppi	Personale Medico, Infermieri, Tecnici di laboratorio, Biologo, Farmacista, Specializzandi, partecipanti esterni	30	Formazione residenziale: lezione/discussion e, analisi di casi	1	7	14	3-10-17-24-31 Marzo 7-14 Aprile Aula B		
S2	Incontri di medicina trasfusionale fra medici e infermieri di reparto e trasfusionisti - 6° edizione Obiettivo: formazione di 2° livello operatori coinvolti nel processo trasfusionale E R O G A T O	Dott.ssa E.L. Biffi	Dott.ssa E.L. Biffi, Dott. N. Revelli, Dott. G.B. Inghilleri, Dott. P. Cironi, Dott. G. Bor	Personale Medico, Infermieri, Tecnici di laboratorio, Biologi, Farmacisti Specializzandi, partecipanti esterni	30	Formazione sul campo: gruppo di miglioramento	1	7	14	8-15-22-29 settembre 6-13-20 ottobre Aula B		
S3	Incontri di Reumatologia per Medici 2014 I CORSO Obiettivo: aggiornamento in tema di malattie reumatologiche E R O G A T O	Dott. L. Sinigaglia	Dott. Sinigaglia; Dott. Marchesoni; Dott. Varenna; Dott.ssa Del Papa	Personale Medico, Specializzandi, personale esterno	30	Formazione residenziale: lezione/discussion e, analisi di casi	1	4	8	4-18 Marzo; 1-15 Aprile Aula B		
S4	Incontri di Reumatologia per Medici 2014 II CORSO Obiettivo: aggiornamento in tema di malattie reumatologiche E R O G A T O	Dott. L. Sinigaglia	Dott.ssa Moroni; Dott. Berruto; Dott.ssa Gerloni; Dott.ssa Zucchi	Personale Medico, Specializzandi, personale esterno	30	Formazione residenziale: lezione/discussion e, analisi di casi	1	4	8	29 Aprile; 13-27 Maggio; 10 Giugno Aula B		
S5	Incontri di Reumatologia per Medici 2014 III CORSO Obiettivo: aggiornamento in tema di malattie reumatologiche E R O G A T O	Dott. L. Sinigaglia	Dott.ssa Parafioriti; Dott. Leo; Dott.ssa Falloni; Dott. Antozzi	Personale Medico, Specializzandi, personale esterno	30	Formazione residenziale: lezione/discussion e, analisi di casi	1	4	8	16-30 settembre 14-28 ottobre Aula B		
S6	Incontri di Reumatologia per Medici 2014 IV CORSO Obiettivo: aggiornamento in tema di malattie reumatologiche I N C O R S O	Dott. L. Sinigaglia	Dott. Vitali; Dott.ssa Manara; Dott. Gallazzi; Prof. Meroni	Personale Medico, Specializzandi, personale esterno	30	Formazione residenziale: lezione/discussion e, analisi di casi	1	4	8	11-25 novembre 9-16 dicembre Aula B		
S7	Incontri di Reumatologia per Infermieri 2014 Obiettivo: aggiornamento in tema di malattie reumatologiche E R O G A T O	Dott. L. Sinigaglia	Dott. Sinigaglia; Dott. Marchesoni; Dott. Varenna; Dott.ssa Zucchi; Dott.ssa Del Papa; Sig.ra De Luca; Dott.ssa Casari	Infermieri, Tecnici di radiologia, Tecnici di laboratorio, Tecnici di riabilitazione, Oss	30	Formazione residenziale: lezione/discussion e, analisi di casi	1	8	8	18 Marzo 29 Aprile 27 Maggio 30 Settembre 28 Ottobre 11-25 Novembre 16 Dicembre Aula B		

AREA SANITARIA

CODICE	TITOLO EVENTO	RESPONSABILE SCIENTIFICO	DOCENTI / TUTOR	DESTINATARI	N. PARTECIPANTI	TIPOLOGIA ATTIVITA'	N. EDIZIONI	GIORNATE PER EDIZIONE	ORE PER EDIZIONE	TEMPI E LUOGO	OBBLIGATORIETA'	COSTI / SPONSOR
S8	Trattamento e cura delle ferite difficili e delle lesioni di varia natura Obiettivo: (18 Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione) EROGATO	Dott. Di Luca	Dott. Di Luca, Dott.ssa Del Papa, Dott. Bastoni, Dott. Mazza, A. Caniglia, A. Ramaglia	Personale Medico, Infermieri, Oss, partecipanti esterni	50	Formazione residenziale: lezione/discussion e, analisi di casi	2	1	4	6 Maggio I ED. 13 Maggio II ED. Aula Magna		
S9	Il delirio nel paziente con frattura di femore Obiettivo: (18 Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione) EROGATO	Sig. Caniglia	Dott. Loiero; Sig.ra M. Dicara; Sig. Caniglia	Personale Medico, Infermieri, Oss, partecipanti esterni	50	Formazione residenziale: lezione/discussion e, analisi di casi	2	1	4	10 giugno I ED. 17 Giugno II ED. Aula Magna		
S10	Il dolore e la pianificazione dell'assistenza Obiettivo: sviluppare le capacità di stendere un piano di A.I. personalizzato sui bisogni partendo dall'analisi dei bisogni del singolo al fine di migliorare la qualità dell'assistenza infermieristica EROGATO	Dott.ssa G. Caprioli	Dott.ssa G. Caprioli, Lo Giudice Fabrizio	Infermieri, OSS		Formazione residenziale: lezione/discussion e, lavoro in piccolo gruppo, analisi di casi, esercitazione	2	2	6	7-21 Maggio I ED. 14-28 Maggio II ED. Aula B		
S11	Incontri in Anestesia e Rianimazione Obiettivo: applicazione protocolli operativi IN CORSO	Dott. Cornaggia	Dott. Cornaggia, personale medico della S.C. Anestesia e Rianimazione	Personale Medico Anestesista	22	Formazione residenziale: lezione/discussion e, dimostrazione	1	15	45	21 febbraio 7-21 marzo 4-11 aprile 9-23 maggio 6 giugno 5-19 settembre 10-24 ottobre 7-21 novembre 5 dicembre Aula studio Anestesisti		
S12	Aggiornamenti in tema di Farmacovigilanza e sicurezza dei farmaci: i segnali di farmacovigilanza, le note informative AIFA, i comunicati EMA Obiettivo: implementazione della cultura della farmacovigilanza, in ottemperanza alla DGR n. X63 del 24/04/2013 EROGATO	Dott.ssa V. Massari	Dott.ssa V. Massari, Dott. Berra; Dott.ssa Furore	Personale Medico, Infermieri	50	Formazione residenziale: lezione/discussion e	2	1	4	14 maggio I ED. 29 maggio II ED. Aula Magna		
S13	Analisi della letteratura sull'inquadramento diagnostico-terapeutico delle più comuni patologie dell'apparato muscolo-scheletrico Obiettivo: aggiornamento per specialisti EROGATO	Dott. L. Panella	Dott. Curti, Dott. V. Costantino, Dott. L. Parravicini, Dott. R. Galletti, Dott. Oldani, Dott. Lopresti	Personale Medico, Infermieri, Tecnico di radiologia, Specializzandi, OSS, partecipanti esterni		Formazione residenziale: lezione/discussion e, analisi di casi	1	5	5	3 luglio 25 settembre 9 ottobre 20 novembre 11 dicembre Aula Colombo		

AREA SANITARIA

CODICE	TITOLO EVENTO	RESPONSABILE SCIENTIFICO	DOCENTI / TUTOR	DESTINATARI	N. PARTECIPANTI	TITOLOGIA ATTIVITA'	N. EDIZIONI	GIORNALE PER EDIZIONE	ORE PER EDIZIONE	TEMPI E LUOGO	OBBLIGATORIETA'	COSTI / SPONSOR
S14	Gestione in reparto dei cateteri periferici Obiettivo: trasferire nozioni di terapia antitrombotica EROGATO	Dott. G. Cappelleri	Dott. G. Cappelleri Cornaggia	Infermieri	50	Formazione residenziale: lezione/discussione e	3	1	4	Da definire		
S15	Gestione avanzata dei blocchi continui periferici 2014 Obiettivo: Corso di aggiornamento teorico-pratico rivolto a Clinici Anestesisti EROGATO	Dott. G. Cappelleri	Dott. G. Cappelleri	Personale Medico, partecipanti esterni	6	Formazione residenziale: lezione/discussione e, dimostrazione, analisi di casi	3	2	16	17-18 marzo I ED. 7-8 aprile II ED. 12-13 maggio III ED. Blocco Operatorio		iscrizione a pagamento SPONSOR:SI
S16	L'immobilizzazione in ambito ortotraumatologico - PARTE TEORICA Obiettivo: trasferire nozioni e tecniche di base per l'applicazione, modifica e rimozione di immobilizzazioni semplici in ambito ortotraumatologico EROGATO	Dott. G. Bernabè	Dott. Bernabè, Dott. Pivetta, Dott. Regondi, Dott. Leo, Dott.ssa Odella, Dott. Benvenuti, Dott. La Maida, C. Di Leo, P. Marino	Infermieri, partecipanti esterni	20	Formazione residenziale: lezione/discussione e, dimostrazione, analisi di casi	1	2	9	8 e 16 aprile		
S17	L'immobilizzazione in ambito ortotraumatologico - PARTE PRATICA Obiettivo: trasferire nozioni e tecniche di base per l'applicazione, modifica e rimozione di immobilizzazioni semplici in ambito ortotraumatologico EROGATO	Dott. G. Bernabè	C. Di Leo, P. Marino, L. Gambula, A. Marino, M. Marchisio, V. Melchiorre, E. Martina, A. Uva	Infermieri, partecipanti esterni	20	Formazione sul campo: lavoro in piccolo gruppo, esercitazione	2	5	20	aprile-maggio		
S18	Incontri anatomici clinici di patologia dell'apparato muscolo-scheletrico Obiettivo: discussione dei casi clinici in approccio multidisciplinare IN CORSO	Dott.ssa Parafioriti	Dott.ssa Parafioriti e personale medico COO	Personale Medico, specializzandi	15	Formazione sul campo: discussione, analisi di casi	1	25	50	ogni lunedì da febbraio a dicembre Sala Riunioni COO		
S19	Nozioni di TC interventistica Obiettivo: fornire le conoscenze inerenti i processi e le modalità di svolgimento della TC interventistica EROGATO	Dott. Gallazzi	Dott. Gallazzi, Dott. Bastoni, TSRM Bubba Filippo	Personale Medico, Infermieri, Tecnico di radiologia, tecnico di laboratorio, tecnico di riabilitazione, Specializzandi, OSS, partecipanti esterni	50	Formazione residenziale: lezione/discussione e	2	1	4	24/10/2014 I ED. 28/11/2014 II ED. Aula Magna		

AREA SANITARIA												
CODICE	TITOLO EVENTO	RESPONSABILE SCIENTIFICO	DOCENTI / TUTOR	DESTINATARI	N. PARTECIPANTI	TIPOLOGIA ATTIVITA'	N. EDIZIONI	GIORNATE PER EDIZIONE	ORE PER EDIZIONE	TEMPI E LUOGO	OBBLIGATORIETA'	COSTI / SPONSOR
S20	Nozioni di Risonanza Magnetica Obiettivo: fornire le conoscenze inerenti i processi e le modalità operative in risonanza magnetica EROGATO	Dott.ssa Falloni	Dott. Gallazzi, Dott.ssa Falloni, TSRM Zennaro Davide, TSRM Bubba Filippo	Personale Medico, Infermieri, Tecnico di radiologia, tecnico di laboratorio, tecnico di riabilitazione; Specializzandi, OSS, partecipanti esterni	50	Formazione residenziale: lezione/discussion e	2	1	4	26/03/2014 e 28/05/2014		
S21	Il ruolo di assistente al tirocinio del Fisioterapista Obiettivo: Formare i Fisioterapisti per svolgere il ruolo di formatori (assistenti al tirocinio), portare a conoscenza i Fisioterapisti aziendali dell'organizzazione dell'università, dei percorsi formativi, di obiettivi e tecniche formative e di valutazione EROGATO	Dott. J. Rancati	Dott. J. Rancati, Dott. Filippini	Tecnici di riabilitazione	30	Formazione residenziale: lezione/discussion e	1	2	4	febbraio		
S22	Antibiotico Profilassi: dalla appropriata prescrizione alla corretta somministrazione Obiettivo: Sensibilizzare il personale medico e infermieristico ad un appropriato approccio PROGRAMMATO	Dott.ssa Navone	Dott.ssa Navone, Dott.ssa Nobile, Dott.ssa Domeniconi	Personale Medico, Personale Infermieristico, Specializzandi, OSS	50	Formazione residenziale: lezione/discussion e	2	2	4	novembre		
S23	Supporto decisionale e coaching Obiettivo: 12. Aspetti relazionali (comunicazione interna, esterna, con paziente) e umanizzazione cure IN CORSO	Dott.ssa M. Taveriti	Dott. Bor	Coordinatori sanitari	23	Formazione residenziale: lezione/discussion e	1	9	18	27 febbraio, 27 marzo, 17 aprile, 22 maggio, 19 giugno, 17 luglio, 25 settembre, 23 ottobre, 20 novembre		2.500 €
S24	Zen Coaching Obiettivo: 12. Aspetti relazionali (comunicazione interna, esterna, con paziente) e umanizzazione cure IN CORSO	Dott. ssa M. Taveriti		Coordinatori sanitari	23	Formazione residenziale: lezione/discussion e	1	4	32	10 e 11 ottobre 14 e 15 novembre		6.200 €
S25	Corso di informatica livello Base Obiettivo: Migliorare le conoscenze informatiche del personale. 17) Argomenti di carattere generale: informatica NON EROGATO	Dott.ssa Taveriti		Coordinatori sanitari	23	Formazione residenziale: lezione/discussion e				da definire Aula M		da definire
S26	La violenza domestica: come riconoscerla e intervenire in servizi di emergenza IN CORSO	Dott.ssa A. Kustermann (Ospedale Maggiore Policlinico)		Personale Medico, Personale Infermieristico	60	Formazione residenziale: lezione/discussion e	1	3	13	5, 9 e 12 giugno 2014 Aula Magna		

AREA SANITARIA

CODICE	TITOLO EVENTO	RESPONSABILE SCIENTIFICO	DOCENTI / TUTOR	DESTINATARI	N. PARTECIPANTI	TIPOLOGIA ATTIVITA'	N. EDIZIONI	GIORNATE PER EDIZIONE	ORE PER EDIZIONE	TEMPI E LUOGO	OBLIGATORIETA'	COSTI / SPONSOR
S27	Il paziente Acondroplastico: aspetti clinici e infermieristici Obiettivo: (18 Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione) PROGRAMMA TO	Dott. A. Memeo	Dott. Memeo, Dott. Verdoni, Dott.ssa Panuccio, Dott. Pedretti, sig. Mario Urso	Personale Infermieristico, OSS	30	Formazione residenziale: lezione/discussion e	1	1	4	ottobre - novembre (da definire) Aula B		
S28	Il paziente multietnico: accoglienza, comunicazione e alimentazione IN CORSO	Dott.ssa Taverniti		Personale Medico, Infermieri, Tecnico di radiologia, tecnico di laboratorio, tecnico di riabilitazione, Specializzandi, OSS, partecipanti esterni	50	Formazione residenziale: lezione/discussion e	2	1	4	da definire Aula Magna		480 €
S29	Gruppo di miglioramento in Radiologia Obiettivo: aggiornamento tecniche di esecuzione indagini Rx, condivisione di nuove metodologie per le indagini Rx, miglioramento della comunicazione interna IN CORSO	Dott. Gallazzi	TSRM Bubba Filippo	Tecnici di Radiologia	30	Formazione sul campo / Gruppo di lavoro in piccolo gruppo, dimostrazione, esercitazione	2	5	10	da febbraio a dicembre		
S30	Gruppo di miglioramento in 3° Divisione Obiettivo: discussione e valutazione delle criticità nella cura e nell'assistenza all'utenza; miglioramento della comunicazione tra gli operatori IN CORSO	Dott. Gaetani		Personale Medico e Infermieristico (3° divisione)	26	Formazione sul campo / Gruppo di lavoro: analisi di casi	3	4	8	Da definire Locali 3° Divisione		
S31	Gruppo di Miglioramento in 2° Divisione NON EROGATO	Dott. Marelli		Personale Medico e Infermieristico (2° divisione)	27	Formazione sul campo / Gruppo di lavoro: analisi di casi	2	4	8	Da definire Locali 2° Divisione		
S32	Gruppo di Miglioramento in 4° Divisione NON EROGATO	Prof. Mineo		Personale Medico e Infermieristico (4° divisione)	15	Formazione sul campo / Gruppo di lavoro: analisi di casi	2	4	8	Da definire Locali 4° Divisione		
S33	Gruppo di Miglioramento in 1° Divisione NON EROGATO	Prof. Mineo		Personale Medico e Infermieristico (1° divisione)	15	Formazione sul campo / Gruppo di lavoro: analisi di casi	2	4	8	Da definire Locali 1° Divisione		
S34	La Privacy in ambito sanitario Obiettivo: illustrare l'applicazione del codice privacy n.196/2003 all'interno dell'Azienda. Obiettivo nazionale n.7 INTEGRATIVO: IN CORSO	D.ssa Nobile		Personale Medico e Coordinatori Sanitari	60	Formazione residenziale: lezione/discussion e	2	1	4	15 e 29 ottobre 2014 Aula Magna		

AREA SANITARIA												
CODICE	TIPOLOGIA EVENTO	RESPONSABILE SCIENTIFICO	DOCENTI / TUTOR	DESTINATARI	N. PARTECIPANTI	TIPOLOGIA ATTIVITA'	N. EDIZIONI	GIORNATE PER EDIZIONE	ORE PER EDIZIONE	TEMPI E LUOGO	OBLIGATORIETA'	COSTI / SPONSOR
S35	Corso di Triage Obiettivo: formare il personale di recente inserimento presso lo STU circa il Triage Obiettivo nazionale n. 3 INTEGRATIVO: P R O G R A M M A T O	Dott. G. Ghilardi (IRCCS Policlinico di Milano)	Dott. G. Ghilardi	n.6 infermieri STU	6	Formazione residenziale: lezione/discussion e	1	2	16	1 e 2 dicembre 2014 Policlinico		da definire
S36	Slide Seminar Itinerante - sessione primavera INTEGRATIVO: E R O G A T O	D.ssa Parafioriti		Personale Medico	30	Formazione residenziale: lezione/discussion e	1	1	8	Maggio 2014 aula Panzeri		
S37	Documentazione sanitaria e consenso informato INTEGRATIVO: P R O G R A M M A T O	D. Calori		Personale sanitario	60	Formazione residenziale: lezione/discussion e	1	1	4	dicembre 2014 Aula Magna		
S38	Gruppo di miglioramento Capo Sala (non accreditato ECM) INTEGRATIVO: I N C O R S O			Coordinatori Sanitari	23	Formazione sul campo / Gruppo di Miglioramento	1	4	2	ottobre 2014 Aula C		

AREA AMMINISTRATIVA

CODICE	TITOLO EVENTO	RESPONSABILE SCIENTIFICO	DOCENTI / TUTOR	DESTINATARI	N. PARTECIPANTI	TIPOLOGIA ATTIVITA'	N. EDIZIONI	GIORNI PER EDIZIONE	ORE PER EDIZIONE	TEMPI E LUOGO	OBBLIGATORieta'	COSTI / SPONSOR
A1	Corso di informatica livello Base Obiettivo: Migliorare le conoscenze informatiche del personale. 17) Argomenti di carattere generale. PROGRAMMA TO	Dott.ssa Taverniti		Segretarie UU.OO e servizi, operatori CUP	30	Formazione residenziale: lezione/discussion e	2			da definire Aula M		da definire
A2	In Coaching Obiettivo: 12. Aspetti relazionali (comunicazione interna, esterna, con paziente) e umanizzazione cure EROGATO	Dott.ssa M. Taverniti		Dirigenti e Quadri Amministrativi	10	Formazione residenziale: lezione/discussion e	1	4	32	13 marzo 10 aprile 15 maggio 13 giugno		6.050,00 €
A3	Corso di informatica livello Base/Avanzato Obiettivo: Migliorare le conoscenze informatiche del personale. 17) Argomenti di carattere generale. PROGRAMMA TO	Dott.ssa Taverniti		Personale Amministrativo	30	Formazione residenziale: lezione/discussion e	2			da definire Aula M		da definire
A4	La gestione delle pratiche STP NON EROGATO	In collaborazion e con ASL Milano		Operatori CUP	20	Formazione residenziale: lezione/discussion e	Da def.			da definire		
A5	La corretta gestione delle pratiche relativamente a: Impegnative, prescrizioni, IUP NON EROGATO	In collaborazion e con ASL Milano		Operatori CUP	20	Formazione residenziale: lezione/discussion e	Da def.			da definire		
A6	Gli aspetti contabili, fiscali e contributivi degli incarichi esterni (CO.CO.CO, consulenze occasionali, professionali) NON EROGATO	Formazione condivisa con A.O. FBF		Personale Amministrativo	da def.	Formazione residenziale: lezione/discussion e				da definire Extra sede		da definire
A7	IVA negli enti pubblici, aggiornato alla legge 147/2013 e la nuova fattura elettronica. Novità IRES ed IRAP NON EROGATO	Formazione condivisa con A.O. FBF		Personale Amministrativo	da def.	Formazione residenziale: lezione/discussion e				da definire Extra sede		da definire
A8	Corso teorico pratico sull'attività di recupero crediti nel SSN: aspetti contabili, normativi e amministrativi NON EROGATO	Formazione condivisa con A.O. FBF		Personale Amministrativo	da def.	Formazione residenziale: lezione/discussion e				da definire Extra sede		da definire
A9	Gestione della Libera Professione intramoenia ed extra moenia NON EROGATO	Formazione condivisa con A.O. FBF		Personale Amministrativo	da def.	Formazione residenziale: lezione/discussion e				da definire Extra sede		da definire

AREA AMMINISTRATIVA

CODICE	TITOLO EVENTO	RESPONSABILE SCIENTIFICO	DOCENTI / TUTOR	DESTINATARI	N. PARTECIPANTI	TITOLOGIA ATTIVITA'	N. EDIZIONI	GIORNI PER EDIZIONE	ORE PER EDIZIONE	TEMPI E LUOGO	OBLIGATORIETA'	COSTI / SPONSOR
A10	Nuovo congedo di paternità obbligatorio e facoltativo in vigore dal 1/01/2013 (D.M. 9 22/12/2012), 1 voucher per servizi di baby sitting alternativi al congedo parentale in vigore dal 01/01/2013 (D.M. 22/12/2012), congedo parentale ad ore e specificazione sui trienni di preavviso (L. 24/12/2012, N. 228), novità congedi malattia del figlio (L. 17/12/2012, n. 221), e riposi giornalieri del padre in alternativa alla madre casalinga NON EROGATO	Formazione condivisa con A.O. FBF		Personale Amministrativo	da def.	Formazione residenziale: lezione/discussione e				da definire Extra sede		da definire
A11	Procedure di assunzione e di reclutamento nella P.A. dopo la legge "Anticorruzione" n. 190/2012, i decreti legislativi nn.33 e 39/2013 e il D.L. 31/8/2013, n. 101 NON EROGATO	Formazione condivisa con A.O. FBF		Personale Amministrativo	da def.	Formazione residenziale: lezione/discussione e				da definire Extra sede		da definire
A12	Il trattamento giuridico, economico e previdenziale delle assenze dal servizio (permessi, congedi e aspettative) del personale a tempo indeterminato, determinato e parziale e corretta applicazione delle novità in materia di decertificazione NON EROGATO	Formazione condivisa con A.O. FBF		Personale Amministrativo	da def.	Formazione residenziale: lezione/discussione e				da definire Extra sede		da definire
A13	Obblighi dei lavoratori, codice disciplinare e di comportamento, nuovi profili di responsabilità per dirigenti, coordinatori e responsabili di ufficio dopo la legge "Anticorruzione" del 6/11/2012, n. 190, gestione ufficio procedimenti disciplinari, ipotesi di modulistica e di regolamento Codice di Comportamento e Codice Disciplinare alla luce del DPR 62/2013 NON EROGATO	Formazione condivisa con A.O. FBF		Personale Amministrativo	da def.	Formazione residenziale: lezione/discussione e				da definire Extra sede		da definire
A14	Il Piano Nazionale Anticorruzione e il Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione: trasparenza e accesso civico. Responsabilità per mancata pubblicazione dei dati. Incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interessi PROGRAMMATO	Formazione condivisa con A.O. FBF, San Carlo e Ospedale Policlinico		Personale Amministrativo	40	Formazione residenziale: lezione/discussione e	1	1	8	25 Novembre 2014 Aula Magna		da definire
A15	Procedure di acquisizione beni, servizi e lavori NON EROGATO	Formazione condivisa con A.O. FBF		Personale Amministrativo	da def.	Formazione residenziale: lezione/discussione e				da definire Extra sede		da definire
A16	Mod. CUD e 770: novità fiscali anno 2014 EROGATO	Formazione condivisa con A.O. FBF		Personale Amministrativo	da def.	Formazione residenziale: lezione/discussione e				da definire Extra sede		355,56 € 533,33 €

AREA AMMINISTRATIVA

CODICE	TITOLO EVENTO	RESPONSABILE SCIENTIFICO	DOCENTI / TUTOR	DESTINATARI	N. PARTECIPANTI	TIPOLOGIA ATTIVITA'	N. EDIZIONI	GIORNI PER EDIZIONE	ORE PER EDIZIONE	TEMPI E LUOGO	OBBLIGATORIETA'	COSTI / SPONSOR
A17	La conversione del Decreto Legge n. 90/2014: l'impatto sull'organizzazione e gestione del personale nelle Aziende Sanitarie INTEGRATIVO: PROGRAMMATO	Formazione condivisa con A.O. FBF, San Carlo e Policlinico		Personale Amministrativo	40	Formazione residenziale: lezione/discussion e	1	1	8	20 novembre 2014 Aula Magna		da definire
A18	Autocad Base INTEGRATIVO: EROGATO			Personale Amministrativo e Tecnico	8	Formazione residenziale: lezione/discussion e	1	5	20	Giugno 2014.		3.000 €
A19	La corretta gestione delle liste d'attesa INTEGRATIVO: EROGATO	D.ssa Navone		Personale Amministrativo	26	Formazione residenziale: lezione/discussion e	2	1	3	5 Giugno 2014		

SICUREZZA E PREVENZIONE

CODICE	TITOLO EVENTO	RESPONSABILE SCIENTIFICO	DOCENTI / TUTOR	DESTINATARI	N. PARTECIPANTI	TIPOLOGIA ATTIVITA'	N. EDIZIONI	GIORNI PER EDIZIONE	ORE PER EDIZIONE	TEMPI E LUOGO	OBBLIGATORieta'	COSTI / SPONSOR
P1	D.lgs 81/2008: rischi specifici nell'attività ospedaliera nell'ottica dell'applicazione SGSL art. 30 Obiettivo: formazione sui rischi specifici d.lgs 81/2008 EROGATO	Silvia Berti	Silvia Berti	Tutto il Personale	30	Formazione residenziale: lezione/discussion e	9	1	4	da definire Aula B		
P2	Norme di sicurezza utilizzatori laser terapeutici classe 4 Obiettivo: aggiornamento formazione utilizzatori laser EROGATO	Silvia Berti	Silvia Berti	tecnici di riabilitazione, massofisioterapisti	8	Formazione residenziale: lezione/discussion e	1	1	4	da definire		
P3	Aggiornamento formazione quinquennale per muletisti art. 71 comma 2 lett. A d.lgs 81/2008 Obiettivo: adeguamento legislativo della formazione per attrezzature di lavoro EROGATO	Silvia Berti	Silvia Berti	personale magazzino economale	6	Formazione residenziale: lezione/discussion e	1	1	4	da definire sede: via Isocrate		
P4	FAD: norme di radioprotezione d.lgs 230/1995 Obiettivo: aggiornamento della formazione dei classificati d.lgs 230/1995 NON EROGATO	Silvia Berti	Silvia Berti	Tutto il Personale		Formazione a distanza	1			Formazione a distanza		da definire
P5	Gestione operativa Gas Medicinali NORMA UNI ISO 7396-1/2 Obiettivo: Adempimenti d.lgs 81/2008, gestione operativa compiti e responsabilità utilizzo gas medicinali corso NORMA UNI ISO 7396-1/2 allegato G NON EROGATO	Silvia Berti		Medici, Capisala, Farmacisti	30	Formazione residenziale: lezione/discussion e	1	2	8	da definire		da definire

FORMAZIONE TRASVERSALE

COD.	TITOLO EVENTO	RESPONSABILE SCIENTIFICO	DOCENTI / TUTOR	DESTINATARI	N. PARTECIPANTI	TIPOLOGIA ATTIVITA'	N. EDIZIONI	GIORNI PER EDIZIONE	ORE PER EDIZIONE	TEMPI E LUOGO	OBBLIGATORIETA'	COSTI / SPONSOR
T1	Corso di inglese - livello intermedio Obiettivo: fornire accoglienza in lingua inglese all'utenza. (17. Argomenti di carattere generale: lingua inglese) EROGATO	Dott.ssa Taverri	Docenti madrelingua Scuola Multi Method	Personale sanitario e amministrativo del front-office	60	Formazione residenziale: lavoro in piccolo gruppo, esercitazione	6	10	2	Aula B		4.590 €
T2	Lo yoga come prevenzione e correzione dei vizi posturali Obiettivo: miglioramento della salute degli operatori in relazione alle patologie, vizi posturali correlati al lavoro EROGATO	Sig.ra G. Castagno	Sig.ra G. Castagno	Tutto il personale	10	Formazione residenziale: lavoro in piccolo gruppo, esercitazione	2	10	15	da definire Palestra 8° piano		
T3	Sensibilizzazione verso un'alimentazione salutare Obiettivo: implementazione educazione sanitaria PROGRAMMATO	Dott.ssa Navone	Dott.ssa Navone Dott.ssa Madini	Personale tecnico ausiliari cucina	15	Formazione residenziale: lezione/discussione	1	2	4	ottobre Aula B		
T4	Corso di aggiornamento software TEO EROGATO	Ing. Agistri		Personale incaricato	30	Formazione residenziale: lezione/discussione	2	1	4	da definire Aula M		
T5	Formazione del personale neoassunto NON EROGATO	Dott.ssa Taverri		Personale neoassunto	10	Formazione residenziale	5	1	4	da definire Aula B		
T6	Sensibilizzazione verso un'alimentazione sana NON EROGATO	Dott.ssa Navone	Dott.ssa Navone, Dott.ssa Madini	Tutto il personale	60	Formazione residenziale: lezione/discussione	2	1	4	da definire Aula Magna		
T7	Corso di formazione per i componenti del Comitato Unico di Garanzia NON EROGATO	Dott.ssa Bonomi	Dott.ssa Di Nuovo	Componenti Comitato Unico di Garanzia	24	Formazione residenziale: lezione/discussione	1	1	4	da definire Aula B		
T8	Il Comitato Unico di Garanzia NON EROGATO	Dott.ssa Bonomi	Dott.ssa Di Nuovo	Tutto il personale	60	Formazione residenziale: lezione/discussione	2	1	4	da definire Aula Magna		

FORMAZIONE TRASVERSALE

COD.	TITOLO EVENTO	RESPONSABILE SCIENTIFICO	DOCENTI / TUTOR	DESTINATARI	N. PARTECIPANTI	TIPOLOGIA ATTIVITA'	N. EDIZIONI	GIORNI PER EDIZIONE	ORE PER EDIZIONE	TEMPI E LUOGO	OBBLIGATORIETA'	COSTI / SPONSOR
T9	Lo yoga come prevenzione e correzione dei vizi posturali (nuove edizioni) Obiettivo: miglioramento della salute degli operatori in relazione alle patologie, vizi posturali correlati al lavoro INTEGRATIVO: P R O G R A M M A T O	Sig.ra G. Castagno	Sig.ra G. Castagno	Tutto il personale	45	Formazione residenziale: lavoro in piccolo gruppo, esercitazione	3	10	15	Palestra 8° piano sede Palestra 1° piano Via Isocrate Novembre-dicembre		
T10	3° Corso di inglese - livello avanzato Obiettivo: fornire accoglienza in lingua Inglese all'utenza. (17. Argomenti di carattere generale: lingua inglese) INTEGRATIVO: P R O G R A M M A T O		Docenti madrelingua Scuola Multi Method	Personale sanitario e amministrativo del front-office	40	Formazione residenziale: lavoro in piccolo gruppo, esercitazione	4	10	2	Aula B Aula M		6.120 €
T11	Ebola: misure di sicurezza relative al rischio infettivo Obiettivo: presentazione delle Linee Guida di gestione dei casi sospetti di Ebola Obiettivo nazionale n.2 INTEGRATIVO: P R O G R A M M A T O	D.ssa P. Navone	D.ssa P. Navone D.ssa M. Nobile	Tutto il personale	60	Formazione residenziale: lezione/discussion e	2	1	2	4 novembre 2014 dalle 10.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 16.00		

Il Piano Formativo Aziendale Integrativo 2014 è costituito da un totale di n. 52 proposte, derivanti da:

- Piano Formativo Aziendale 2014: n. 62 proposte, di cui: - **n. 41** realizzate;
- **n. 21** non realizzate.

Le proposte pervenute nel corso dell'anno dalle UU.OO. Sanitarie e Amministrative Aziendali: **n. 11.**

Formano, altresì, parte integrante del presente PFA i corsi proposti dalla Regione Lombardia attraverso la scuola di formazione Eupolis.

Il PFA Integrativo 2014 è stato approvato con deliberazione n. ____ del _____

Il budget complessivo destinato alle attività formative per l'anno 2014 ammonta a €60.000,00 ed è imputato al Bilancio Preventivo Economico per l'esercizio 2014.

Dr. **ORTOPELICO G. GATTANO PINI**
Ufficio Formazione
**IL COORDINATORE DELLA
FORMAZIONE**
Dr.ssa MARA TAVERRITI