



Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico GAETANO PINI

Deliberazione n.	236	Del 28 MAG. 2015	Atti 124/2012
------------------	-----	------------------	---------------

Oggetto: Determinazioni in ordine alla gestione del servizio inerente le prestazioni di carattere biblioteconomico ed editoriale e dei servizi integrati dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico G. Pini.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che la Biblioteca dell'A.O. G. Pini, ubicata in due sale del Padiglione Principe di Piemonte, istituita nei primi anni del '900, nasce come fondo di opere ricevute dall' "Archivio di Ortopedia e Reumatologia", la prima rivista scientifica italiana ad indirizzo ortopedico fondata nel 1884 ed assume oggi in modo sempre più definito il ruolo di Polo Scientifico di riferimento dell'Azienda, grazie alle attività che si svolgono al suo interno e precisamente:

- conservazione e ricostruzione delle collezioni cartacee;
- raccolta di ogni informazione biomedica, clinica, infermieristica e ospedaliera indipendentemente dalla sua localizzazione e dal suo supporto;
- distribuzione capillare delle informazioni contenute nelle raccolte, sia cartacee che elettroniche, a sostegno dell'attività di ricerca e clinica dell'Azienda ospedaliera;

tenuto conto che le prestazioni di carattere biblioteconomico ed editoriale ed i servizi ad esse integrati risultano indispensabili alla Direzione Scientifica, al personale sanitario, nonché agli utenti esterni stante la disponibilità di copiosa documentazione di natura ortotraumatologica specialistica e chirurgica in formato cartaceo ed informatico;

rilevato

- che la gestione del servizio è attualmente affidata alla società KEYWORD EUROPA S.r.l. con sede legale in Via Mancini n. 3 Milano, P.I. 09359080158 con contratto derivante da espletamento di procedura ex art. 125 del D. Lgs. 163/2006 di cui alla Delibera di aggiudicazione n. 143 del 8.4.2013 per l'importo annuo di € 97.000,00 IVA esclusa;
- che il predetto contratto stipulato per il periodo dal 1.4.2013 al 31.3.2015 ed attualmente in proroga sino al 30.5.2015, ha per oggetto la gestione externalizzata di tutti i servizi inerenti le prestazioni di carattere biblioteconomico ed editoriale e dei servizi integrati così come specificati all'art. 2 "caratteristiche del servizio" a cui si rinvia integralmente;

richiamata la recente normativa in materia di "spending review" finalizzata al contenimento della spesa sanitaria di parte corrente nonché alla riorganizzazione delle attività ai fini di una più efficiente erogazione dei servizi, dell'eliminazione degli sprechi e della realizzazione di economie di bilancio (vd. D.L. 98/2011



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione-n.	236	De 9 MAG. 2015	Atti 124/2012
------------------	-----	----------------	---------------

convertito in L. 111/2011; D.L. n. 52/2012 convertito in L.94/2012; D.L. n. 95/2012 convertito in L.135/2012; D.L. n. 66/2014 convertito in L.89/2014).

considerato che l'Azienda Ospedaliera ha aderito, con Deliberazione 182 del 30.4.2014, all'Accordo Quadro avente ad oggetto il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di diverse figure professionali per il periodo di 36 mesi decorrenti dal 01.05.2014 al 30.04.2017 affidando lo stesso alla società Tempor Spa -Via A. Schiavonetti n. 270/E- 00173 Roma - CF e P. IVA 12015820157;

recepita, con nota prot. 2015/0007275 del 14.5.2015, a firma del Direttore Generale (All.1) e su proposta della Direzione Amministrativa, la disposizione di assegnare al servizio Biblioteca due risorse interinali esperte part-time attivando il vigente Accordo Quadro ed accorpando tale servizio alla Struttura Semplice Cup, Urp e Formazione;

acquisita ed accettata da parte delle Direzione Strategica l'offerta depositata in atti e pervenuta a mezzo mail in data 23.04.2015 da parte della società affidataria del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato, per la spesa complessiva annua di € 55.000,00 IVA inclusa in conformità dei costi proposti nell'ambito del su citato Accordo Quadro;

dato atto che tale soluzione, permetterà un economia di spesa annua pari a € 63.340,00 IVA inclusa, fermo restando che l'organizzazione della gestione del servizio sarà trasferita, in termine di competenze, alla Struttura Semplice Cup, Urp e Formazione, così da mantenere inalterato il servizio reso agli utilizzatori;

attestata la regolare istruttoria della pratica, in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale, regionale e regolamentare;

acquisito il visto contabile della S.C. Gestione Risorse Economiche e finanziarie per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

acquisito il benessere della Direzione Scientifica, organo deputato all'individuazione delle linee direttive in ordine all'ottimale andamento del servizio in questione;

visti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.f.,

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente trascritti:

di autorizzare la liquidazione delle fatture del mese di aprile e maggio anno 2015 sul conto economico n. 51009000120 "gestione biblioteca" per l'importo complessivo di Euro 19.723,34 nei confronti della società KEYWORD EUROPA S.r.l., stante l'approfondita istruttoria condotta dalla Direzione



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n. **236** De **28** MAG. 2015 Atti 124/2012

Strategica di concerto con la S.C. Gestione degli Approvvigionamenti, ai fini della rideterminazione del servizio nonché della valutazione costi – benefici della nuova gestione in capo alla S.S. Cup, Urp e Formazione, in ottemperanza alla normativa in premessa richiamata, per l'importo (CIG 48904162F3)

- di impegnare la spesa di € 55.000,00 IVA inclusa per il periodo 01.06.2015 sino al 31.05.2016 al conto economico 510.090.00085 "lavoro interinale", per l'assunzione, a tempo determinato part-time, di due risorse da destinare al servizio biblioteca (CIG 6261866F47);
- di assegnare la gestione del servizio biblioteca al Responsabile della S.S. Cup, Urp e Formazione nel rispetto del vigente Regolamento Biblioteca dell'Istituto G. Pini ed in osservanza delle linee direttive della Direzione Scientifica;
- di confermare la nomina del Dott. Claudio Candiani, Responsabile della S.C. Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.), già nominato con le precedenti compito di effettuare le verifiche sull'esecuzione del contratto, in particolare curare la rispondenza delle fatture ai parametri contrattuali, fermo restando il dovuto controllo da parte dei Responsabili utilizzatori del servizio di somministrazione che saranno tenuti a segnalare eventuali disfunzioni, ritardi e inadempienze nei termini contrattuali;
- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 18, comma 7, della L.R. n. 33/2009;
- di dare pubblicità al presente argomento (come indicato nell'oggetto della deliberazione) sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
- di disporre la pubblicazione della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 18 comma 9 della L.R. n. 33/2009.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Amedeo Tripiano)

CON I PARERI FAVOREVOLI DI COMPETENZA DEL
DIRETTORE AMMINISTRATIVO DIRETTORE SANITARIO
(dott. Renato Malaguti) (dott. Nunzio A. Buccino)

Su proposta della Direzione Amministrativa che ne attesta la regolarità.



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n.	236	Del 28 MAG. 2015	Atti 124/2012
------------------	-----	------------------	---------------

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione é pubblicata all'Albo Pretorio online di questa Azienda Ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li28 MAG. 2015

S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 4 (quattro) pagine, di cui n. 1 (uno) pagine di allegati parte integrante.



Piazza A. Cardinal Ferrari, 1
20122 Milano - Tel. 02 582961

Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

del. 1

Polo Riabilitativo
Via Isocrate, 19 - 20126 Milano

www.gpini.it - Part. IVA 00903310159 - Cod. Fisc. 80064670153

Direzione Generale

A.O. IST. ORTOPEDICO G. PINI

PG/2015/0007275

14/05/2015 ore 15,59



Alla D.ssa Annalisa Ambrosetti
S.C. Gestione degli Approvvigionamenti
e Servizi Economici
SEDE

Oggetto: servizio biblioteca dell'A.O. Istituto Ortopedico G. Pini

Si invita la S.C. Gestione degli Approvvigionamenti e dei Servizi Economici a predisporre provvedimento deliberativo di adesione all'Accordo Quadro avente ad oggetto "il servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di diverse figure professionali", ai fini dell'individuazione di due coadiutori amministrativi livello B part time per n.6 ore/die dal lunedì al venerdì, in vista dell'accorpamento del servizio Biblioteca alla Struttura Semplice Cup, Urp e Formazione.

Si accetta, pertanto, il preventivo allegato della società Tempor SPA, aggiudicataria del servizio in questione, per l'importo complessivo di € 55.000,00 IVA inclusa.

Tale soluzione, in alternativa all'indizione di nuova gara avente ad oggetto le "prestazioni di carattere biblioteconomico ed editoriali" aggiudicata con Deliberazione n. 143 del 8.4.2013 alla società per l'importo di € 118.340,00 IVA inclusa, il cui contratto è in scadenza il 31.05.2015, permetterà un'economia di spesa pari a € 63.340,00 IVA inclusa, sui costi del Bilancio d'esercizio, in ottemperanza alla normativa in materia di spending review ed in linea con le Regole di sistema 2015.

Distinti Saluti

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Amedeo Tropicano