



Deliberazione-n.	295	del 25 GIU. 2015	Atti 82/2015
------------------	-----	------------------	--------------

Oggetto: Determinazioni in merito al servizio di pronta disponibilità presso il SITRA, la Sala operatoria, il Servizio Prevenzione Protezione luoghi di lavoro e l'UOC Gestione Tecnico Patrimoniale.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la nota nr 7261 del 14.5.2015 – allegata al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale - con la quale il direttore sanitario ha relazionato in merito allo svolgimento dell'istituto contrattuale della pronta disponibilità del personale del comparto e precisamente nei seguenti settori:

“SITRA – la dirigente SITRA ha prodotto una dettagliata relazione nella quale descrive la tipologia del lavoro che richiede la presenza del SITRA o di un suo delegato durante le ore notturne, festive e prefestive. le unità che partecipano all'attività del SITRA sono 5, poiché sono state istituite posizioni organizzative utili a coadiuvare l'attività del SITRA, che non ha altro personale attribuito, è stato chiesto a titolo volontario a tutti i coordinatori la disponibilità ad entrare nella turnistica delle pronte disponibilità del SITRA, una sola caposala ha aderito a tale invito portando il numero complessivo per questo settore a 5 unità di personale. pertanto le cinque persone che sono inserite in questa attività devono, per forza dei numeri, preventivare un numero di turni superiore a 6 e garantire una equa distribuzione dei turni stessi.

PERSONALE DI SUPPORTO IN SALA OPERATORIA – L'attività in pronta disponibilità del personale di supporto all'attività di sala operatoria rispetta il massimo di 6 turni mensili, fatta eccezione per i coordinatori per i quali essendo composti da due sole unità avranno attribuito un numero di pronte disponibilità superiore a 6 mensilmente.

SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE – Dalla relazione del servizio di prevenzione e protezione si evidenzia la necessità che riveste la pronta disponibilità per la sicurezza aziendale, il numero delle persone coinvolte ad effettuare una turnistica sono 5 compresa la responsabile, infatti 4 unità sono attribuite ad un altro settore. pertanto la suddivisione della turnistica di pronta disponibilità comporta più di 6 turni mensili pro capite.”;

atteso che il Direttore Sanitario ritiene “che le motivazioni addotte dai responsabili dei diversi settori per giustificare il superamento delle pronte disponibilità previsto dal contratto, siano valide ed accettabili per poter lavorare in sicurezza in caso di chiamate in orari in cui è prevista, per quei settori, solo la pronta disponibilità sostitutiva.”;



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione.n.	295	del 25 GIU. 2015	Atti 82/2015
------------------	-----	------------------	--------------

preso atto che il Direttore Sanitario chiude la nota con: “E’ opportuno redigere una delibera con la quale si prenda atto della necessità di articolare il servizio di pronta disponibilità, come specificato nelle relazioni dei diretti responsabili che si trasmettono in allegato.”;

viste le relazioni dei diretti responsabili in merito a:

- a) servizio di pronta disponibilità del SITRA;
 - b) attività della pronta disponibilità per il personale del comparto operatorio
 - c) pronta disponibilità servizio di prevenzione e protezione;
- che vengono allegate al presente provvedimento di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;

vista la relazione del Direttore della UOC Gestione Tecnico Patrimoniale, allegata al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale, con la quale detto direttore, dopo un richiamo alla finalizzazione della pronta disponibilità all’interno della unità operativa “alla corretta e sicura gestione degli interventi in emergenza sia a livello strutturale che impiantistico,” mediante “l’intervento di tecnici formati relativamente alle realtà strutturali ed impiantistiche, tali da poter eseguire un primo intervento e coordinamento dei necessari successivi interventi risolutivi delle criticità, che per loro natura non possono essere previste” rende noto che “la presenza di nr 8 operatori a copertura del mese implica il naturale superamento del limite dei sei turni mensili che si rende necessario per la continuità della prestazione in reperibilità.”;

visto l’art 7 del CCNL integrativo del 20/09/2001 che dispone:

“1. Il servizio di pronta disponibilità è caratterizzato dalla immediata reperibilità del dipendente e dall’obbligo per lo stesso di raggiungere la struttura nel tempo previsto con modalità stabilite ai sensi del comma 3.

2. All’inizio di ogni anno le aziende predispongono un piano annuale per affrontare le situazioni di emergenza in relazione alla dotazione organica, ai profili professionali necessari per l’erogazione delle prestazioni nei servizi e presidi individuati dal piano stesso ed agli aspetti organizzativi delle strutture.

3. Le modalità di cui al comma 1 ed i piani per l’emergenza sono definiti con le procedure della concertazione di cui all’art. 6, comma 1 lett. b) (*informazione, concertazione, consultazione e commissioni paritetiche*) del CCNL 7 aprile 1999.

... omissis)

6. Il servizio di pronta disponibilità va limitato ai turni notturni ed ai giorni festivi. Nel caso in cui esso cada in giorno festivo spetta un riposo compensativo senza riduzione del debito orario settimanale. La pronta disponibilità ha durata di dodici ore e dà diritto ad una indennità di euro 20,66 per ogni dodici ore.

7. Due turni di pronta disponibilità sono prevedibili solo nei giorni festivi.



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n.	295	del 25 GIU. 2015	Atti 82/2015
------------------	-----	------------------	--------------

8. Qualora il turno sia articolato in orari di minore durata, i quali, comunque, non possono essere inferiori alle quattro ore, l'indennità è corrisposta proporzionalmente alla sua durata, maggiorata del 10%.
9. In caso di chiamata l'attività viene computata come lavoro straordinario ai sensi dell'art. 34 del CCNL 7 aprile 1999, ovvero trova applicazione l'art. 40 (*Banca delle ore*) del CCNL integrativo 20.09.01.
10. Di regola non potranno essere previste per ciascun dipendente più di sei turni di pronta disponibilità al mese.
11. Possono svolgere la pronta disponibilità solo i dipendenti addetti alle attività operatorie e nelle strutture di emergenza. Sono, pertanto, esclusi:
- Tutto il personale delle categorie A, B, C e D, profili del ruolo amministrativo;
 - il personale appartenente alle categorie A, C e D, profili del ruolo tecnico;
 - per il personale del ruolo sanitario appartenenti alla categoria D, i profili della riabilitazione e delle caposala.
12. Ai seguenti profili professionali è consentita la pronta disponibilità per eccezionali esigenze di funzionalità della struttura:
- personale del ruolo tecnico appartenente alla categoria B di entrambe le posizioni economiche B e Bs;
 - personale del ruolo sanitario appartenente alla categoria D, livello economico Ds.
13. Le aziende potranno valutare, con le procedure di cui art. 6, comma 1 lett. B) (*Informazione, concertazione, consultazione e Commissioni paritetiche*) del CCNL 7 aprile 1999, eventuali ulteriori situazioni in cui ammettere la pronta disponibilità, in base alle proprie esigenze organizzative.”;

ritenuto:

- di dover dare applicazione alla relazione del Direttore Sanitario di cui alla premessa e alla relazione del Direttore della UOC Gestione Tecnico Patrimoniale in merito alla necessità che, anche con l'istituto della pronta disponibilità, si possa garantire la corretta e sicura erogazione delle prestazioni aziendali e si possa evitare il rischio di una interruzione di pubblico servizio, con danni non solo ai pazienti ed agli operatori che agiscono all'interno delle strutture; ma anche alle strutture stesse;
- di dare mandato al Direttore Amministrativo ed al Direttore Sanitario, congiuntamente, di indicare i criteri per la disciplina della Pronta disponibilità del personale del comparto che disciplini i tempi ed i modi di espletamento dell'istituto della pronta disponibilità, previa valutazione di quanto disposto dal D. Lgs. 165/2001 con particolare riferimento agli artt. 5, 9 e 40;
- di dover prendere atto, per tutte le motivazioni riportate nelle singole relazioni precitate e sulla base del principio che comunque bisogna



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n.	295	del 25 GIU. 2015	Atti 82/2015
------------------	-----	------------------	--------------

assumere ogni misura tesa ad evitare che si determinino situazioni di pericolo che portino ad un danno ai pazienti, agli operatori, alle strutture o che possano imporre una interruzione dell'erogazione di un pubblico servizio a tutela del diritto alle cure garantito dalla Costituzione, che la pronta disponibilità possa essere effettuata anche da personale non previsto dalla contrattazione collettiva nazionale purché in possesso dei requisiti professionali per intervenire nelle urgenze ed emergenze nei rispettivi campi di competenza e anche per più dei sei turni mensili purché al dipendente in pronta disponibilità sia comunque garantito il giusto e doveroso periodo di riposo per il recupero delle energie psico-fisiche;

- d) di stabilire che quanto previsto nel presente paragrafo é di natura assolutamente provvisoria in attesa della regolamentazione dell'istituto che deve essere prodotta, congiuntamente, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

dato atto che il presente provvedimento non genera ulteriori spese oltre a quelle già in atto e finanziate con il fondo "Fondo per i compensi di lavoro straordinario e per la remunerazione di particolari condizioni di disagio, pericolo o danno" di cui al CCNL economico 2008 – 2009 del 31.7.2009;

visti i pareri favorevoli espressi, per quanto di rispettiva competenza, dal direttore amministrativo e dal direttore sanitario, ai sensi degli artt. 3 e 3bis del d.lgs. 502/92 s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. **di dare applicazione** alla relazione del Direttore Sanitario di cui alla premessa e alla relazione del Direttore della UOC Gestione Tecnico Patrimoniale in merito alla necessità che mediante l'istituto della pronta disponibilità sia garantita la corretta e sicura erogazione delle prestazioni aziendali e sia evitato il rischio di una interruzione di pubblico servizio, con danni non solo alle strutture ma ai pazienti ed agli operatori che agiscono all'interno delle strutture;
2. **di dare mandato** al Direttore Amministrativo ed al Direttore Sanitario, congiuntamente, di indicare i criteri per la disciplina della Pronta disponibilità del personale del comparto che disciplini i tempi ed i modi di espletamento dell'istituto della pronta disponibilità, previa valutazione di quanto disposto dal D. Lgs. 165/2001 con particolare riferimento agli artt. 5, 9 e 40;



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Deliberazione n.	295	del 25 GIU. 2015	Atti 82/2015
------------------	-----	------------------	--------------

3. **di prendere atto**, per tutte le motivazioni riportate nelle singole relazioni precluse e sulla base del principio che comunque bisogna assumere ogni misura tesa ad evitare che si determinino situazioni di pericolo che portino ad un danno ai pazienti, agli operatori, alle strutture o che possano imporre una interruzione dell'erogazione di un pubblico servizio a tutela del diritto alle cure garantito dalla Costituzione, che la pronta disponibilità possa essere effettuata anche da personale non previsto dalla contrattazione collettiva nazionale purché in possesso dei requisiti professionali per intervenire nelle urgenze ed emergenze nei rispettivi campi di competenza e anche per più dei sei turni mensili purché al dipendente in pronta disponibilità sia comunque garantito il giusto e doveroso periodo di riposo per il recupero delle energie psico-fisiche;
4. **di stabilire** che quanto detto nei punti precedenti è di natura assolutamente provvisoria in attesa della regolamentazione dell'istituto che deve essere indicata, congiuntamente, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
5. **di dare atto** che il presente provvedimento non genera ulteriori spese oltre a quelle già in atto e finanziate con il fondo "Fondo per i compensi di lavoro straordinario e per la remunerazione di particolari condizioni di disagio, pericolo o danno" di cui al CCNL economico 2008 - 2009 del 31.7.2009;
6. **di dichiarare** il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 18, comma 7, della l.r. n. 33/2009;
7. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 18 comma 9 della l.r. n. 33/2009.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Amedeo Tropicano)

con i pareri favorevoli di competenza del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO DIRETTORE SANITARIO
(dott. Renato Malaguti) (dott. Nunzio Buccino)

IL DIRETTORE SANITARIO



**Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI**

Deliberazione n. 295	del 25 GIU. 2015	Atti 82/2015
----------------------	------------------	--------------

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo online di questa azienda ospedaliera, per rimanervi affissa per quindici giorni consecutivi.

Milano, li 25 GIU. 2015

UO Affari Generali e Legali
L'Assistente Amministrativo
(Maria Cianchella)

L'atto si compone di n. 10 pagine di cui 4 allegati



Direzione Sanitaria
SITRA

Milano, 7 maggio 2015

SERVIZIO DI PRONTA DISPONIBILITA' DEL S.I.T.R.A.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO:

Dal lunedì al venerdì: dalle ore 19,00 alle ore 7,00 = 12 ore (n. 1 turno di pronta disponibilità). Mediamente vengono realizzati annualmente 5 turni X 52 settimane lavorative = n. 260 turni da n. 12 ore, nei giorni infrasettimanali. Considerata la possibilità di n. 10 festività infrasettimanali, si ottengono n. 20 turni da n. 12 ore ciascuno. Questa ultima voce riduce i giorni annui infrasettimanali e i rispettivi turni da coprire a n. 250 turni infrasettimanali, ai quali si devono aggiungere n. 20 turni delle festività infrasettimanali con il risultato finale di n. 270 turni complessivi.

Nelle giornate di sabato, domenica e festivi: in ogni giornata vengono eseguiti n. 2 turni da n. 12 ore, al fine di assicurare la copertura di n. 24 ore, essendo chiuso il S.I.T.R.A. Il risultato che si ottiene è di n. 104 giornate annue da coprire h 24/h24, mediante l'applicazione di n. 2 turni da n. 12 ore per singolo giorno con la produzione di n. 208 turni totali. Complessivamente, per garantire la copertura del servizio sono necessari n. 478 turni annui da n. 12 ore ciascuno.

FIGURE PROFESSIONALI IMPIEGATE NELLE ROTAZIONI DELLE PRONTE DISPONIBILITA':

N. 4 DS Coordinatori di Div./Serv. (Servizio Traumatologico d'Urgenza, Ambulatorio Generale, Riabilitazione di Via Isocrate del secondo piano, COR), tutti incaricati di P.O. del S.I.T.R.A., n. 1 DS Coordinatore della III^a Divisione Orto-Traumatologica, non incaricata di P.O. del S.I.T.R.A.

In diverse occasioni, è stata condotta un'indagine per allargare il numero degli aderenti alle suddette pronte disponibilità con risposta negativa da parte dei Coordinatori aziendali non aderenti. Il numero esiguo delle persone che ruotano implica l'attribuzione di circa n. 95,60 reperibilità a testa che supera il numero previsto dalla normativa contrattuale CCNL 7 aprile 1999 (n. 6 turni di reperibilità al mese per ciascun dipendente partecipante, ossia n. 72 turni all'anno).

COPERTURA DEI TURNI RESOSI IMPROVVISAMENTE VACANTI durante la chiusura del S.I.T.R.A..

Le pronte disponibilità richiedono un livello elevato di competenza e capacità nella risoluzione dei problemi correlati alla copertura adeguata dei turni resosi improvvisamente vacanti al fine di garantire il rispetto della Normativa vigente in termini di minutaggio assistenziale, da assicurare ai pazienti ricoverati secondo quanto dettato dall'Accreditamento di Regione Lombardia, ma soprattutto in termini di sicurezza per gli operatori e per i pazienti.

Tali contenuti propri del S.I.T.R.A. non consentono a chiunque di praticare le pronte disponibilità del Servizio stesso.

In alcuni casi, il Reperibile di turno, contattato dal personale di un reparto con un turno resosi improvvisamente vacante da coprire, dopo una serie di chiamate telefoniche da casa sua senza esito

SITRA - Responsabile del procedimento: dott.ssa Gabriella Caprioli

Tel.: 02.58296264 - 02.58296824 Fax: 02.58296489 e-mail: caprioli@gpini.it



favorevole, si trova costretto ad emanare un ordine di servizio per garantire la risoluzione immediata del problema.

L'ordine di servizio deve essere consegnato alla persona coinvolta comandata dal Reperibile che deve recarsi in Azienda e per tracciare l'intero processo deve timbrare all'entrata e stimbrare all'uscita, al termine delle attività di predisposizione e consegna del suddetto ordine di servizio.

GESTIONE DELLA SALMA (decesso di un paziente): il Reperibile chiamato dagli infermieri della div., ove è avvenuto il decesso si reca in azienda, timbra l'entrata, si reca in camera mortuaria, accende il sistema di raffreddamento, preleva il carrello di trasporto della salma e lo porta presso la divisione.

Il reperibile consegna al Medico di Guardia il cartaceo da preparare e glielo sottopone per la compilazione.

Una volta completato il cartaceo, il Reperibile lo consegna al parente o ad un suo incaricato che a sua volta lo recapita presso il Comune di Milano.

Nei giorni seguenti, il Reperibile avvertito ad es. nella giornata di venerdì dal Comune parente/incaricato apre la camera mortuaria per l'uscita del deceduto che viene prelevato per le funzioni funerarie, ad es. nella giornata di sabato.

Tutto viene svolto con timbratura aperta del dipendente reperibile che, al termine delle suddette attività, stimbra l'uscita.

APERTURA DELLA FARMACIA PER LA CONSEGNA DEI FARMACI RICHIESTI DAL MEDICO DI GUARDIA, ad es., antibioticoteria, anticoagulanti, sacche di liquidi di lavaggio, albumina, TISSEL antiemorragico, farmaci che contrastano gli effetti del delirium tremens, farmaci salva vita.

APERTURA DELLA FARMACIA PER TRASFERIRE I FARMACI DA UN FRIGOR CONGELATORE CHE SI E' ROTTO (LA ROTTURA VIENE SEGNALATA DA UN ALLARME CHE PARTE E NON SI SPEGNE FINO A QUANDO NON SI ENTRA IN FARMACIA E SI INTERVIENE SUL FRIGOR ROTTO). IL DANNO ECONOMICO PER IL GUASTO DEI FARMACI CHE NE DERIVA, SE NON SI INTERVIENE SUBITO, AL FINE DI GARANTIRE LA LORO ADEGUATA CONSERVAZIONE A TEMPERATURA CONSIGLIATA DALLA DITTA PRODUTTRICE, POTREBBE ESSERE ELEVATISSIMO.

In entrambi i casi il Reperibile di turno del SITRA chiamato si reca in portineria, preleva la busta contenente il numero di codice da comporre per sbloccare l'antifurto della farmacia.

Preleva le chiavi della farmacia custodite presso il SITRA e si reca in Farmacia ove cerca il farmaco richiesto dal Medico di guardia o nel caso di un congelatore rotto svuota tutto il congelatore e chiama i tecnici della ditta Primavera per fare arrestare il suono dell'allarme che altrimenti continua a suonare per tutta la notte e tutto il giorno (se si tratta di sabato, domenica o festivo infrasettimanale).

Tutte le attività vengono svolte con la timbratura aperta che viene chiusa con la stimbratura al termine delle suddette attività. Prima di stimbrare il Reperibile ripone le chiavi della Farmacia presso l'ufficio del SITRA e riconsegna la busta sigillata contenente il codice segreto per sbloccare l'antifurto della farmacia presso la portineria.

Tutte le ore che vengono prodotte in regime di pronta disponibilità come sopra dettagliatamente spiegato devono essere riconosciute in pagamento straordinario anche agli incaricati di P.O.

La relazione dalla Dirigente SITRA viene approvata dal Direttore Sanitario.

LA DIRIGENTE SITRA

(dott.ssa Gabriella Caprioli)

IL DIRETTORE SANITARIO

(dott. Nunzio Angelo Buccino)

SITRA - Responsabile del procedimento: dott.ssa Gabriella Caprioli

Tel.: 02.58296264 - 02.58296824 Fax: 02.58296489 e-mail: caprioli@gpini.it



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico

GAETANO PINI

Piazza A. Cardinal Ferrari, 1
20122 Milano - Tel. 02 582961

Polo Riabilitativo
Via Isocrate, 19 - 20126 Milano

www.gpini.it - Part. IVA 00903310159 - Cod. Fisc. 80064670153

Il Direttore Sanitario

A.O. IST. ORTOPEDICO G. PINI

PG/2015/0007261

14/05/2015 ore 13,05

Milano,



Al Direttore del Dipartimento
Amministrativo

p.c. Al Direttore Amministrativo

Al Direttore Generale

Alla Responsabile del SITRA

Al Capo Sala delle Sale Operatorie

Alla Responsabile del SPP

S e d e

AZIENDA OSPEDALIERA
ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI
IL DIRETTORE GENERALE
Dr. AMEDEO TROPIANO

Oggetto: Attività di pronta disponibilità

Si fa riferimento all'incontro del 6 maggio, avuto presso lo studio del Direttore del Dipartimento Amministrativo organizzato per coordinare l'attività della pronta disponibilità in ottemperanza ai vincoli dettati dalle norme contrattuali, che prevedono, per ogni dipendente, un numero di pronte disponibilità non superiori a 6 mensili.

Al fine di rispettare le norme vigenti, e giustificare eventuali deroghe al numero di pronte disponibilità mensili, è stato richiesto ai responsabili dei settori coinvolti una relazione utile ad illustrare la necessità dell'istituto della pronta disponibilità nel campo di propria pertinenza e le criticità che si evidenziano nel rispetto delle normative in essere.

- La Dirigente SITRA ha prodotto una dettagliata relazione nella quale descrive la tipologia del lavoro che richiede la presenza del SITRA o di un suo delegato durante le ore notturne, festive e prefestive. Le unità che partecipano all'attività del SITRA sono 5. Poiché sono state istituite posizioni organizzative utili a coadiuvare l'attività del SITRA, che non ha altro personale attribuito, è stato chiesto a titolo volontario a tutti i coordinatori la disponibilità ad entrare nella turnistica delle pronte disponibilità del SITRA, una sola capo sala ha aderito a tale invito portando il numero complessivo per questo settore a 5 unità di personale. Pertanto le cinque persone che sono inserite in questa attività devono, per forza dei numeri, preventivare un numero di turni superiore a 6 per garantire una equa distribuzione dei turni stessi.



- L'attività in pronta disponibilità del personale di supporto all'attività di Sala operatoria rispetta il massimo di 6 turni mensili, fatta eccezione per i coordinatori i quali essendo composti da due sole unità avranno attribuito un numero di pronte disponibilità superiore a 6 mensilmente.
- Dalla relazione del Servizio di Prevenzione e Protezione si evidenzia la necessità che riveste la pronta disponibilità per la sicurezza aziendale, il numero delle persone coinvolte ad effettuare una turnistica sono 5 compresa la responsabile, infatti 4 unità sono attribuite ad un altro settore. Pertanto la suddivisione della turnistica di pronta disponibilità comporta più di 6 turni mensili pro capite.

Si ritiene che le motivazioni addotte dai responsabili dei diversi settori per giustificare il superamento del numero di pronte disponibilità previsto dal contratto, siano valide e accettabili per poter lavorare in sicurezza in caso di chiamate in orari in cui è prevista, per quei settori, solo la pronta disponibilità sostitutiva.

E' opportuno redigere una delibera con la quale si prenda atto della necessità di articolare il servizio di pronta disponibilità, come specificato nelle relazioni dei diretti responsabili che si trasmettono in allegato.

Distinti saluti

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Nunzio A. Buccino

All n. 3



La Direzione Sanitaria

Milano,

ATTIVITA' DELLA PRONTA DISPONIBILITA' PER PERSONALE DEL COMPARTO OPERATORIO

L'attività del comparto operatorio articola le presenze degli operatori, al fine di garantire le presenze utili all'attivazione delle sale operatorie programmate, dalle ore 8.00 alle ore 20.00 dal lunedì al giovedì, mentre il venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.00 (almeno due unità di personale si fermano dopo tale orario per garantire il riassetto delle sale, con il relativo approvvigionamento di materiale utile all'attivazione delle sale per il giorno seguente). Durante le ore notturne, di sabato e festive, viene resa disponibile una sala operatoria in reperibilità, in quanto particolari esigenze interne (pazienti operati che rendono necessario, per sopraggiunte complicanze, un re intervento) o esterne (pazienti giunti in P.S. bisognevoli di intervento immediato) possono richiedere la tempestiva attivazione di una seduta operatoria.

Il personale interessato riguarda le figure di 3 infermieri professionali, un barellista e un capo sala. Gli infermieri professionali e il barellista pianificano i turni in modo da effettuare non più di 6 pronte disponibilità mensili, mentre il capo sala essendo in due, per forza di cose, dovranno effettuare più di 6 turni mensili. La presenza di questi ultimi è necessaria per il coordinamento dell'attività e per possibili interventi diretti, che in questi casi si possono verificare, quali strumentisti.

L'attività di pronta disponibilità copre l'orario 20.00-8.00 dal lunedì al giovedì, il venerdì l'orario 16.00-8.00, per 24 ore il sabato e la domenica.

Distinti saluti

Il Direttore Sanitario
Dott. N. Angelo Buccino



Azienda Ospedaliera

IST. ORTOPEDICO G. PINI

GAETANO PINI

Piazza A. Cardinal Ferrari, 1
20122 Milano - Tel. 02 582961

Polo Riabilitativo
Via Isocrate, 19 - 20126 Milano

www.gpini.it - Part. IVA 00903310159 - Cod. Fisc. 80064670153

A.O. IST. ORTOPEDICO G. PINI

PG/2015/0007181

13/05/2015 ore 16,07



Gentili Direttori

Dott. Amedeo Tropicano

Dott. Claudio Candiani

SEDE

PRONTA DISPONIBILITA' SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE.

L'attività di pronta disponibilità relativa al SPP è inserita nelle previsioni collegate ai Piani di Emergenza aziendali DM 10.3.1998 che includono negli scenari operativi, la presenza del reperibile del SPP che in accordo con i responsabili intervenuti per le diverse emergenze, coordinano ed informano i vigili del fuoco, polizia, A2a gas luce, 118, ecc sulle caratteristiche tecnologiche ed impiantistiche presenti negli edifici interessati dall'emergenza, nonché sulle modalità operative dei piani di emergenza. I reperibili SPP possono essere convocati relativamente:

- Incendio
- Allagamento
- Fuga gas presso la centrale termica
- Blocco e blackout elettrico
- Mancata erogazione acqua
- Emergenze in risonanza magnetica
- Terremoto
- Atto di terrorismo biologico, chimico

Considerata la gravità degli scenari possibili, le quali conseguenze devono essere gestite da una pluralità di competenze (tecniche, sanitarie) si sottolinea la necessità e la peculiarità della pronta disponibilità SPP, che appartiene per affiliazione alla componente tecnica ma si distingue da essa per i compiti gestionali e di coordinamento trasversali.

Attualmente prestano servizio all'interno della pronta disponibilità "Emergenza 626/94" (del. 342-2005) 4 addetti (3 in servizio presso l'ufficio tecnico) e la scrivente RSPP, in turni di reperibilità settimanali (lunedì-lunedì) su cadenza mensile. La presenza di 4 operatori a copertura del mese implica il naturale superamento del limite dei sei turni mensili (7,5 cad) che si rende necessario per la continuità della prestazione di reperibilità. Gli operatori inseriti nella pronta disponibilità SPP sono informati sulle disposizioni normative in merito.

La pronta disponibilità SPP è effettuata:
dal lunedì al venerdì (feriali) dalle ore 20.00 alle ore 8.00
il sabato e domenica (festivi) tutte le 24 ore

Distinti saluti.

Il Responsabile SPP

Geom. Silvia Berti