



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 52 del 18 FEB. 2016

OGGETTO RINNOVO DELLA CONVENZIONE PASSIVA CON L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO PER L'ANALISI E LA VALUTAZIONE DELLO STATO IGIENICO DELLE DERRATE ALIMENTARI

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA DEL DIRETTORE SANITARIO

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 17 FEB. 2016 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore Sanitario

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente

☒ la spesa di € 9.618,75 oltre IVA, in totale 11.734,88, prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del Bilancio Preventivo Economico anno 2016 al conto economico n.510.020.00026 "consulenze non sanitarie da IRCCS e enti pubblici"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie

Dott.ssa Emilia Martignoni

X



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 52 del 18 FEB. 2016

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;

- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;

- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

premesse:

- che, con deliberazione n. 69 del 24.2.2015, è stata rinnovata per l'anno 2015 la convenzione passiva precedentemente stipulata con l'Università degli Studi di Milano per il controllo dello stato igienico delle derrate alimentari distribuite presso le sedi di p.zza C. Ferrari e via Isocrate dell'ASST, effettuato dal Dipartimento di Scienze per gli Alimenti, la Nutrizione e l'Ambiente dell'Università medesima;
- che si ritiene necessario proseguire l'indispensabile programma di controllo degli alimenti distribuiti presso dette sedi - curato dall'anno 1997 senza soluzione di continuità dal citato Dipartimento dell'Università - come prescritto dal D.Lgs 6.11.2007 n. 193, emanato in attuazione della Direttiva 2004/41/CE relativa ai controlli in materia di sicurezza alimentare;
- che in Azienda non vi sono le professionalità competenti per effettuare le prestazioni oggetto della convenzione.

preso atto:

- che, in previsione della scadenza al 31.12.2015 della convenzione in argomento, questa Azienda ha chiesto, con lettera 19.10.2015, all'Università degli Studi il rinnovo della stessa per l'anno 2016;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 52 del 18 FEB. 2016

- che l'Università ha comunicato con lettera pervenuta al protocollo aziendale in data 21.12.2015 la propria disponibilità al rinnovo richiesto, ai sensi dell'art.6 della medesima che prevede la facoltà delle parti di concordare il rinnovo annuale per iscritto con lettera, confermando la riduzione del 5% sulle tariffe originariamente pattuite;
- che, a seguito delle modifiche intervenute nell'assetto della ex A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini, contraente originario della convenzione di cui trattasi, si è comunicato con mail 28 gennaio e 5 febbraio 2016 all'Università la necessità di redigere un nuovo ed aggiornato testo di accordo;
- che l'Università ha comunicato con mail 8.2.2016 che, avendo già approvato con proprio provvedimento il rinnovo della convenzione alle stese condizioni precedentemente applicate, non ritiene di approvarne e sottoscriverne un nuovo testo, ma ritiene sufficiente che questa ASST, recependo la comunicata disponibilità al rinnovo richiesto, fornisca dettagliatamente i nuovi dati e la nuova denominazione all'Ufficio preposto, rimandando all'anno 2017 la redazione e l'approvazione di un testo di accordo aggiornato;

ritenuto pertanto di rinnovare per l'anno 2016 la convenzione indicata in oggetto, alle medesime condizioni finora applicate e previste nel testo di accordo originario;

considerato che la spesa annua complessiva derivante dal presente provvedimento è stimata in € 9.618,75 oltre IVA, in totale 11.734,88;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- di rinnovare, per l'anno 2016, alle medesime condizioni finora applicate, la convenzione passiva con l'Università degli Studi di Milano per il controllo dello stato igienico delle derrate alimentari distribuite presso le sedi di p.zza C.Ferrari e via Isocrate dell'ASST, effettuato dal Dipartimento di Scienze per gli Alimenti, la Nutrizione e l'Ambiente dell'Università medesima, ai sensi dell'art. 6 della convenzione medesima che prevede la facoltà delle parti di concordare il rinnovo annuale per iscritto con lettera, confermando la riduzione del 5% sulle tariffe originariamente pattuite;
- 2- di dare atto che i contenuti della convenzione rimangono confermati integralmente in quelli indicati nel "Contratto di servizio" dell'8.2.2011 – allegato al presente provvedimento quale parte integrante – ad eccezione del corrispettivo previsto all'art.4 che viene invece confermato in complessivi € 9.618,75 oltre IVA di legge, già comprensivo della riduzione del 5%;
- 3- di imputare la spesa annua derivante dal presente provvedimento, pari ad € 9.618,75 oltre IVA, in totale 11.734,88, sul Bilancio Preventivo Economico anno 2016 al conto economico n.510.020.00026 "consulenze non sanitarie da IRCCS e enti pubblici"



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 52 del 18 FEB. 2016

- 4- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 5- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

Spazi 1

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola Maria
Saffo Piniola)

Direzione Sanitaria

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Paola Navone

Pratica trattata da: dott.ssa Maria Grazia Giacomelli



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 52 del 18 FEB. 2016

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 18 FEB. 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

U.O. Affari Generali e Legali
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
(Maria Cianchella)

Maria Cianchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto