



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 146 del 28 APR. 2016

OGGETTO Rinnovo dell'affidamento degli incarichi di coordinamento al personale del ruolo sanitario a seguito della valutazione positiva del Servizio di Controllo Interno.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 28.04.2016 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Dirigente Responsabile SS Gestione Giuridica
Dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente

x la spesa di € 3.356,98, prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici anni 2016/2017 ai conti economici

n. 520.005.00001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario a tempo indeterminato"

n. 520.005.00021 "oneri sociali comparto sanitario a tempo indeterminato"

n. 520.005.00071 "INAIL comparto sanitario a tempo indeterminato"

n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie

Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 146 del 28 APR. 2016

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;

- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;

- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

richiamato il provvedimento n. 132 del 1° aprile 2015 dell'ex A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il quale gli incarichi sottonotati sono stati confermati per un anno, rinnovabile previa verifica positiva, con decorrenza dal 1° aprile 2015:

| Nome e Cognome: | Tipologia di incarico: |
|--------------------|--|
| Anna Maria Turrisi | Incarico di coordinamento aggregato all'UOC Medicina Fisica e Riabilitazione |
| Mario Urso | Incarico di coordinamento aggregato all'UOC Ortopedia e Traumatologia Pediatrica |

preso atto che i citati dipendenti sono afferiti alla nuova ASST Gaetano Pini-CTO per effetto dell'attuazione della citata L.R. 23/2015 che è subentrata nella gestione giuridico economica con decorrenza dal 01/01/2016;

rilevato che il citato art. 10 del C.C.N.L. Il biennio economico 20 settembre 2001 prevede la valutazione annuale del personale interessato attraverso criteri definiti previa concertazione con le OO.SS. di cui all'art. 9, comma 2, del C.C.N.L. 7 aprile 1999;

dato altresì atto che:

- con provvedimento n. 409 del 18 dicembre 2002 dell'ex A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini, atti n. 97/2001 è stato approvato in sede di delegazione trattante con le OO.SS. presenti, il *"Regolamento aziendale per il conferimento e la verifica delle funzioni di coordinamento per il personale del ruolo sanitario"*;

- che l'art. 8 del *"Regolamento aziendale per il conferimento e la verifica delle funzioni di coordinamento per il personale del ruolo sanitario"* definisce in anni uno rinnovabile, la durata dell'incarico di coordinamento, previa valutazione positiva delle attività svolte, da parte del Servizio di Controllo Interno, organismo aziendale preposto alla verifica;

rilevato che il Servizio di Controllo Interno ha svolto e portato a termine il compito affidatogli, documentandolo nel verbale della seduta del 24 marzo 2016, che viene depositato in atti al



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 146 del 28 APR. 2016

fascicolo n. 97/2001, dal quale si evince che i dipendenti sopra indicati, titolari di incarichi di coordinamento hanno riportato una valutazione positiva e pertanto l'Azienda è legittimata al rinnovo dei relativi incarichi;

verificata ed accertata, da parte dell'ufficio competente, la sussistenza delle condizioni previste dalle disposizioni richiamate;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 (e s.m.i.),

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di provvedere al rinnovo degli incarichi di coordinamento ai sotto elencati dipendenti che hanno superato con esito favorevole la verifica effettuata dal Servizio di Controllo Interno in data 24 marzo 2016, per un periodo di anni uno, rinnovabile, previa valutazione positiva delle attività svolte, secondo quanto previsto dall'art. 10 del citato C.C.N.L. 20 settembre 2001 per il personale non dirigenziale del comparto sanità come segue:

| Nome e cognome: | Tipologia di incarico | Decorrenza incarico |
|------------------------|--|----------------------------|
| Anna Maria Turrisi | Incarico di coordinamento aggregato all'UOC Medicina Fisica e Riabilitazione | 01/04/2016 |
| Mario Urso | Incarico di coordinamento aggregato all'UOC Ortopedia e Traumatologia Pediatrica | 01/04/2016 |

- 2- di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento – ammontante ad € 1.678,49 annui lordi ciascuno verrà registrato ai conti n. 52000500001 “stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario a tempo indeterminato”, n. 52000500021 “oneri sociali comparto sanitario a tempo indeterminato”, n. 52000500071 “Inail comparto sanitario a tempo indeterminato” e n. 55500100016 “Irap dipendenti” a cura della UOC Gestione Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi dei bilanci economici preventivi degli esercizi di competenza;
- 3- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 4- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott. Paola Maria Saffo Pirola)

S.C. GESTIONE RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott.ssa Michela Di Fant

Sandra Di Simone
Michela Di Fant



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 146 del 28 APR. 2016

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 28 APR. 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. 0 pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Marcello Galante

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, lì _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto