



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 436 del 5 OTT. 2016

**OGGETTO:** Presa d'atto della determinazione n. 918 del 18 maggio 2016 adottata dalla Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano di aggiudicazione della procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione automatizzata delle procedure per l'amministrazione economico/previdenziale, la rilevazione delle presenze/assenze e la gestione della turnistica del personale della durata di anni 8 - CIG: 6765282750.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA DEL

DIRETTORE SC APPROVVIGIONAMENTI E SERVIZI ECONOMICI

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 3-10-2016 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Daniela Troiano)

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente

☒ la spesa di € 314.632,08, prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/anni 2016-2024 al /ai conto/i economico/i n. 510.90.50 "Altri servizi"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i ..... al /ai conto/i n. ....

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i ..... al /ai conto/i economico/i n. ....

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie

Dott.ssa Emilia Martignoni

*[Firma]*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **436** del **- 5 OTT. 2016**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio - Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;

- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;

- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

richiamata la deliberazione nr. 381 datata 12 agosto 2015 con la quale l'allora A.O. Istituto Ortopedico G. Pini, ora ASST Gaetano Pini/CTO, in conformità a quanto disposto dall'art. 57 D.Lgs. comma 2, lettera a), del D.Lgs. 163/2006, disponeva l'aggiudicazione del servizio di manutenzione ed assistenza software della suite Areas, comprensiva del servizio di presidio ed assistenza specialistica, in favore della società Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. di Roma, per il periodo di 12 mesi solari, con decorrenza dal 01.06.2015 sino al 31.05.2016, rinnovabili di ulteriori 12 mesi, sino al 31.05.2017, per un importo complessivo di Euro 1.442.000,16 oltre iva al 22%;

**preso atto, che**

- la DGR n. X/4702 del 29.12.2015 avente ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario per l'esercizio 2016", al punto 5.2 "Linee di indirizzo acquisti delle Aziende Sanitarie" - "Procedure in forma aggregata" riporta l'obbligo per le Aziende sanitarie, all'interno delle Unioni formalizzate a livello interprovinciale e/o di macro aree, di rafforzare l'interazione e l'integrazione tra loro in relazione a tutte le procedure di acquisto di beni e servizi, posto l'obbligo di procedere in via prioritaria attraverso procedure in forma aggregata rispetto ad iniziative autonome;

- che l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, in ottemperanza alle indicazioni della su citata DGR ed in particolare del sub allegato 18, relativamente alle "Nuove Unioni di Acquisto" per la disciplina di forme aggregate riguardanti l'approvvigionamento e gestione di beni e di servizi, con deliberazione n. 110 del 24.03.2016 ha approvato la costituzione e la contestuale adesione al Consorzio denominato "Consorzio per gli Acquisti Enti Sanitari Pubblici Milano" (CAESP);

**atteso** che la Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano fa parte dell'Unione di Acquisto testé citata;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **436** del **- 5 OTT. 2016**

**preso atto** che con comunicazione trasmessa a mezzo e-mail in data 09.06.2016 alla S.C. Gestione degli Approvvigionamenti, depositata in atti, il Dirigente Responsabile dei Sistemi Informativi Aziendali, rilevava la necessità di acquisire gli atti della procedura ad evidenza pubblica in oggetto indicata, predisposti dalla Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano, al fine di valutare un'eventuale adesione postuma per le esigenze di questa ASST;

**richiesto**, pertanto, con nota prot. n. 6457/2016 del 15.06.2016 alla Fondazione IRCCS Cà Granda Policlinico di Milano la trasmissione di tutta la documentazione necessaria al fine di una completa valutazione di un'eventuale adesione *ex post* alla procedura di cui trattasi;

**vista** la documentazione pervenuta dalla Fondazione IRCCS Policlinico di Milano, come da email agli atti, ed in particolare il Capitolato Speciale, l'offerta economica, la Determinazione n. 918 del 18.05.2016 di aggiudicazione del servizio di che trattasi; documentazione all'uopo trasmessa dall'UO Approvvigionamenti al Dirigente Responsabile Sistemi Informativi per le opportune valutazioni di fattibilità tecnica;

**rilevato** che l'art. 29 del Capitolato Speciale predisposto dalla Fondazione IRCCS Ca' Grande Policlinico di Milano statuisce che, durante il periodo di vigenza del contratto, gli enti sanitari pubblici ivi elencati, tra cui questa ASST, hanno facoltà di attivare il servizio oggetto della procedura alle condizioni economiche ivi fissate dalla predetta Stazione Appaltante, anche in caso di mancata partecipazione alla stessa, nei limiti del 200% dell'importo complessivo aggiudicato;

**vista** la nota prot.n. 8008 a firma congiunta del Dirigente Responsabile dei Sistemi Informativi Aziendali, del Dirigente Responsabile gestione giuridica del personale dipendente e del Dirigente responsabile gestione economico previdenziale, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale (All.1), con la quale si propone l'adesione di questa ASST alla procedura ad evidenza pubblica in questione, all'uopo espletata dalla Fondazione IRCCS Ca' Grande Policlinico di Milano, per tutti i motivi espressi nella relazione allegata e qui richiamati *per relationem*;

**dato atto**, così come evidenziato nella nota di cui sopra, dell'approssimarsi della scadenza contrattuale e della necessità, alla luce dell'attuazione della su richiamata L.R. 11 agosto 2015, n. 23 di riforma del Sistema socio sanitario lombardo che ha comportato, tra l'altro, l'affermamento del Presidio Ospedaliero CTO all'Asst Gaetano Pini, di uniformare gli applicativi informatici relativi alla gestione del personale e di realizzare un'unica procedura completamente integrata ed operante su tutti i presidi ospedalieri (sede piazza C. Ferrari; presidio Via Isocrate; presidio CTO);

**preso atto** che con nota del 21.06.2016 agli atti, si richiedeva conferma alla Fondazione IRCCS Cà Granda Policlinico di Milano in ordine alla fattibilità economica in relazione alle esigenze di questa ASST per l'intero periodo contrattuale di anni 8;

**acquisita** la nota del 24.06.2016 atti n. 1163/2015 all.43 della Fondazione Cà Granda Policlinico con la quale si conferma la possibilità di aderire successivamente alla procedura in oggetto per un valore complessivo non superiore ad 616.000.00 Iva Esclusa e si evidenzia che la durata del contratto scaturente dall'eventuale adesione non potrà eccedere la data del 30.06.2024;

**rilevato** che non sono attive convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o Arca S.p.A. per servizi analoghi comparabili a quello oggetto del presente provvedimento, cui poter far ricorso ai sensi





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **436** del **- 5 OTT. 2016**

dell'art. 26, comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 448 e della L.R. 33/2007 e che nell'ipotesi in cui durante il periodo di vigenza contrattuale dovesse subentrare una convenzione Conisp ovvero una convenzione ARCA e l'aggiudicataria non sia disponibile ad adeguare i propri prezzi a quelli applicati dalla convenzione, questa ASST si riserva il diritto di recedere previa formale comunicazione al fornitore, con preavviso non inferiore a 30 giorni, senza il riconoscimento di alcun onere e/o indennizzo ad alcun titolo in favore della società contraente, dando atto che, in tali ipotesi saranno riconosciuti i corrispettivi delle prestazioni regolarmente eseguite;

**ritenuto**, pertanto, di aderire *ex post* alla procedura in oggetto in conformità alla linee guida regionali in materia di unioni formalizzate di acquisto su richiamate per le esigenze di natura tecnica organizzative e procedurali ben evidenziate all'interno dello studio di fattibilità depositato in atti;

**visto**, altresì, che il contratto in essere tra l'allora A.O. Istituto Ortopedico Gaetano Pini, ora ASST Gaetano Pini/CTO, e la società Engineering Ingegneria Informatica S.p.A., statuisce, tra l'altro, alle parti la facoltà di recedere dal contratto a partire dal 01.09.2015 nei termini e con le modalità ivi stabilite nel contratto medesimo, qui richiamato *per relationem*;

**ritenuto**, alla luce di quanto sopra esposto, stante l'urgenza di procedere, di prendere atto del su richiamato provvedimento deliberativo e, conseguentemente, di affidare il servizio di gestione automatizzata delle procedure per l'amministrazione economico/previdenziale, la rilevazione delle presenze/assenze e la gestione della turnistica del personale alla società Windex S.r.l. di Bussoleno (VR) Via S. Chiara, 22 – P.Iva e C.F.: 02986820237 aggiudicataria, in quanto miglior offerente ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 163/2006, della procedura di gara espletata dalla Fondazione IRCCS Cà Granda Policlinico di Milano;

**atteso** che la società affidataria ha prestato il proprio consenso all'adesione postuma in sede di gara e che alla stessa è stata trasmessa, per conoscenza in data 24.06.2016, da parte della Fondazione Policlinico di Milano, la nota su citata con il benestare all'adesione postuma per l'importo massimo ivi indicato;

**atteso**, altresì, che il servizio "*de quo*" avrà decorrenza, come da nota su richiamata datata 21.07.16 prot.num. 8008, dal 01.11.2016 sino al 30.06.2024, data di scadenza naturale del contratto, ferma la fatturazione del servizio a partire dal primo mese di produzione effettiva dei cedolini paga, giusto articolo 12 del Capitolato di gara;

**ritenuto** di nominare quale Direttore di Esecuzione del contratto, ai sensi della normativa vigente, l'Ing. Francesca De Giorgi, in qualità di Dirigente Responsabile dei Sistemi Informativi Aziendali di questa ASST, cui demandare i compiti di controllo circa la regolare esecuzione del servizio da parte della società aggiudicataria;

**acquisito** il visto contabile della S.C. Gestione Risorse Economiche e finanziarie e CdG per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

**visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **436** del **5 OTT. 2016**

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- di prendere atto della deliberazione n. 918 del 18 maggio 2016, agli atti della S.C. Approvvigionamenti, con la quale la Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano ha disposto l'aggiudicazione della procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione automatizzata delle procedure per l'amministrazione economico/previdenziale, la rilevazione delle presenze/assenze e la gestione della turnistica del personale per il periodo di anni 8 in favore della società Windex S.r.l. di Bussoleno (VR) Via S. Chiara, 22 – P.Iva e C.F.: 02986820237, in quanto miglior offerente ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 163/2006;
- 2- di dare atto che la "de qua" aggiudicazione comporterà per questa ASST una spesa complessiva di Euro 585.764,00 Iva esclusa, con decorrenza dal 01.11.2016 sino al 30.06.2024, ferma la fatturazione del servizio a partire dal primo mese di produzione effettiva dei cedolini paga, giusto articolo 12 del Capitolato di gara, con eventuale ripercussione sull'appostamento di bilancio di cui al successivo punto 4 del deliberato;
- 3- di riservarsi, il diritto di recedere, previa formale comunicazione al fornitore con preavviso non inferiore a 30 giorni, nell'ipotesi in cui durante il periodo di vigenza contrattuale, dovesse subentrare una convenzione Consip, ovvero una convenzione Arca per servizi analoghi, ovvero comparabili a quelli oggetto del presente provvedimento e l'aggiudicataria non fosse disponibile ad adeguare i propri prezzi a quelli applicati dalla convenzione, senza il riconoscimento di alcun onere e/o indennizzo ad alcun titolo in favore della società contraente, dando atto che, in tale ipotesi saranno riconosciuti i corrispettivi delle prestazioni regolarmente eseguite;
- 4- di dare mandato alla S.C. Gestione Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO, di imputare l'onere complessivo derivante dal presente atto deliberativo pari ad Euro 714.632,08 Iva inclusa sul conto economico "altri servizi" 5100900050 dei bilanci degli esercizi di competenza come di seguito riportato:

Esercizio 2016 (01.11.2016 - 31.12.2016) € 15.535,48 IVA 22%inclusa  
Esercizio 2017 (01.01.2017 - 31.12.2017) € 93.212,88 IVA 22%inclusa  
Esercizio 2018 (01.01.2018 - 31.12.2018) € 93.212,88 IVA 22%inclusa  
Esercizio 2019 (01.01.2019 - 31.12.2019) € 93.212,88 IVA 22%inclusa  
Esercizio 2020 (01.01.2020 - 31.12.2020) € 93.212,88 IVA 22%inclusa  
Esercizio 2021 (01.01.2021 - 31.12.2021) € 93.212,88 IVA 22%inclusa  
Esercizio 2022 (01.01.2022 - 31.12.2022) € 93.212,88 IVA 22%inclusa  
Esercizio 2023 (01.01.2023 - 31.12.2023) € 93.212,88 IVA 22%inclusa  
Esercizio 2024 (01.01.2024 - 30.06.2024) € 46.606,44 IVA 22%inclusa

- 5- di nominare quale Direttore di Esecuzione del contratto, in conformità alla normativa vigente in materia, l'Ing. Francesca De Giorgi, in qualità di Dirigente Responsabile dei Sistemi Informativi Aziendali, cui demandare i compiti di controllo circa la regolare esecuzione del servizio da parte della società affidataria;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **436** del **5 OTT. 2016**

- 6- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo ai sensi dell'art. 17, comma 4, della Legge Regionale n. 33/2009 (come modificato dalla Legge Regionale 23/2015);
- 7- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

**DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE**  
**AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE**  
**SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola Navone)

**DIRETTORE**  
**SOCIO SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Piroia)

**S.C. Gestione degli Approvvigionamenti e Servizi Economici**  
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Daniela Troiano  
Pratica trattata da dott.ssa Annalisa La Placa



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 436 del 5 OTT. 2016

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 7 OTT. 2016 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 7 pagine e n. 2 pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Maria Ciuchella*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico**  
**Gaetano Pini-CTO**

Sistema Socio Sanitario



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

**Sistemi Informativi Aziendali**

ASST-PINI-CTO  
PG/2016/0008008  
21/07/2016 ore 12,37



Alla cortese attenzione

**Troiano Daniela**

Dirigente Responsabile UOC

Gestione degli Approvvigionamenti e dei  
Servizi Economici

SEDE

**Oggetto: Presa d'atto della determinazione n. 918 del 18.05.2013 adottata dalla Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano di aggiudicazione della procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione automatizzata delle procedure per l'amministrazione economico previdenziale, la rilevazione delle presenze/assenze e la gestione della turnistica del personale per la durata di anni 8.**

Gentile Dottoressa,

si fa riferimento alla richiesta, agli atti, da parte della S.S. Sistemi Informativi Aziendali di visione di tutti gli atti di gara relativamente all'oggetto e alla trasmissione dei medesimi da parte della Fondazione IRCCS Policlinico in qualità di Stazione Appaltante. Gli scriventi dopo aver analizzato gli atti di gara hanno sviluppato apposito studio di fattibilità, allegato alla presente quale parte integrante, nel quale si proponeva alla Direzione Strategica l'adesione alla gara ad evidenza pubblica per tutti i motivi in esso dettagliatamente espressi e qui richiamati per relationem.

Sinteticamente le motivazioni che hanno indotto la ASST Gaetano Pini-CTO a tale scelta strategica, così come evidenziato nel de quo studio, sono così riassumibili:

- Il contratto di manutenzione della suite AREAS di Engineering ha scadenza il 31/05/2017
- Realizzazione di un'unica procedura completamente integrata ed operante su tutti i presidi, nel pieno rispetto dell'attuazione della L.R. 23/2015.
- L'impulso alla dematerializzazione dei processi, ivi compresa l'informatizzazione del workflow autorizzativo, l'esigenza di disporre di un portale del dipendente completo fruibile dall'esterno, e la necessità di implementare l'area di gestione giuridica
- La soluzione di Windex veniva già utilizzato dall'ufficio del personale prima dell'attivazione della suite AREAS di Engineering nel corso dell'anno 2013 pertanto possono essere minimizzati impatti relativi a avviamento e messa a regime del sistema presso gli uffici coinvolti

Pratica trattata da: Nadia Rossati  
Tel.: 02 58296853 - Fax: 02 58296860  
e-mail: segreteria.sia@asst-pini-cto.it

**Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO**  
Sede legale P.zza Cardinal Ferrari - 20122 Milano

Presidio Ortopediatria e Reumatologia - P.zza Cardinal Ferrari 1 - 20122 Milano - 02 582961

Polo Medicina Fisica e Riabilitazione - V. Isocrate 19 - 20126 Milano - 02 582961

Presidio Ortopediatria e Recupero-Rieducazione Funzionale - V. Bignami 1 - 20126 Milano - 02 57991

www.asst-pini-cto.it  
Tel. 02 582961  
c.f. e p.i. 09320530968

*[Handwritten signature and initials]*

*50/5*





Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Gaetano Pini

La Direzione ha dato benestare a procedere come da nota Direttore Amministrativo apposta in calce allo studio di fattibilità in questione.

L'importo totale, come da studio di fattibilità, sarà di euro € 6.367 IVA esclusa mensile per una durata di 92 mesi e con decorrenza dal 1 novembre 2016.

A disposizione per qualsivoglia chiarimento

Cordiali Saluti

SS SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI Dott. Francesca De Giorgi

SS GESTIONE GIURIDICA PERSONALE DIPENDENTE Dott. Sandra Di Simone

SS GESTIONE ECONOMICO E PREVIDENZIALE Dott. Leonardo Tozza

www.Albopretorionline.it

Pratica trattata da: Nadia Rossati  
Tel.: 02 58296853 - Fax: 02 58296860  
e-mail: [segreteria.sia@asst-pini-cto.it](mailto:segreteria.sia@asst-pini-cto.it)

Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO  
Sede legale P.zza Cardinal Ferrari - 20122 Milano

Presidio Ortotraumatologia e Reumatologia - P.zza Cardinal Ferrari I - 20122 Milano - 02 582961

Polo Medicina Fisica e Riabilitazione - V. Isocrate 19 - 20126 Milano - 02 582961

Presidio Ortotraumatologia e Recupero-Rieducazione Funzionale - V. Bignami I - 20126 Milano - 02 57991

[www.asst-pini-cto.it](http://www.asst-pini-cto.it)

Tel. 02 582961

c.f. e p.i. 09320530968