



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **149** del **13 APR. 2017**

**OGGETTO: Presa d'atto della cessazione dal servizio per decesso della dott.ssa Maria Grazia Giacomelli, Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D a tempo indeterminato.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **13 APR. 2017** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

**Il Responsabile del Procedimento  
Responsabile s.s. Gestione Giuridica  
dott.ssa Sandra Di Simone**

*Sandra Di Simone*

**IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE**

ha registrato contabilmente

☒ la spesa di € 8.387,40 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del Bilancio Preventivo Economico anno 2017 ai conti economici  
n. 520.035.00003 "altri costi comparto amministrativo - TI"  
n. 520.035.00023 "oneri sociali comparto amministrativo - TI"  
n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

**Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie**

**Dott.ssa Emilia Martignoni**

*Emilia Martignoni*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 149 del 13 APR. 2017

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

**premesso che** la dipendente dott.ssa Maria Grazia Giacomelli, Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D liv.6 a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale 75% , è deceduta in data 6 marzo 2017;

**richiamata** la normativa contrattuale in materia di preavviso e nella fattispecie l'art. 38, comma 3, del C.C.N.L. 1 settembre 1995 - Area del Comparto, che recita: *"In caso di decesso del dipendente l'Azienda corrisponde agli aventi diritto l'indennità sostitutiva del preavviso secondo quanto stabilito dall'art. 2122 del c.c. nonché una somma corrispondente ai giorni di ferie maturati e non goduti"*;

**dato atto che** ai sensi dell'art. 39, comma 1, del sopracitato contratto *"i termini di preavviso sono fissati come segue:*

- a) 2 mesi per i dipendenti con anzianità di servizio fino a cinque anni,
- b) 3 mesi per i dipendenti con anzianità di servizio fino a dieci anni,
- c) 4 mesi per i dipendenti con anzianità di servizio oltre i dieci anni;

**verificato che** l'anzianità di servizio in Azienda della dipendente dott.ssa Maria Grazia Giacomelli, superiore a dieci anni, equivale ad una indennità sostitutiva del mancato preavviso pari a n. 4 mesi di retribuzione;

**precisato che** la spesa complessiva, corrispondente a n. 4 mensilità, quantificabile in € 6.339,68 più relativi oneri riflessi ed IRAP pari ad € 2.047,71=, verrà imputata sul bilancio di esercizio anno 2017;

**acquisito** il visto contabile della UOC Gestione delle Risorse Economico-Finanziarie e Controllo di Gestione per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **149** del **13 APR. 2017**

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- **di prendere atto** della cessazione dal servizio per decesso, avvenuto il giorno 6 marzo 2017, della dipendente dott.ssa Maria Grazia Giacomelli, Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D liv. 6 a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale 75% ;
- 2- **di corrispondere**, ai sensi degli artt. 38 comma 3 e 39 comma 1 del C.C.N.L. 01.09.1995 – Area del Comparto, agli aventi diritto l'indennità sostitutiva del preavviso corrispondente a n. 4 mensilità, quantificabile in € 6.339,68 più relativi oneri riflessi ed IRAP pari ad € 2.047,71=;
- 3- **di dare atto** che l'onere derivante dal presente provvedimento, ammontante ad € 8.387,40= verrà registrato ai conti n. 520.035.00003 "altri costi comparto amministrativo – TI", n. 520.035.00023 "oneri sociali comparto amministrativo – TI" e n. 555.001.00016 "Irap dipendenti", a cura della SC Gestione delle Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi del bilancio economico preventivo esercizio anno 2017;
- 4- **di dichiarare** il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 5- **di disporre** la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE,  
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Valentino Golao)

DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Maria Saito Pirola)

**S.S. Gestione Giuridica**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

*Sandra Di Simone*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 149 del 13 APR. 2017.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 13 APR. 2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Maria Ciuchella*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto

*[Signature]*