



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **317** del **13 LUG. 2017**

OGGETTO: Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di due incarichi a tempo pieno e determinato per la copertura di due posti vacanti di Operatore Tecnico Specializzato Cuoco cat. B liv. BS.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

13 LUG. 2017

accertata la competenza procedurale, sottopone in data
di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

l'allegata proposta

Il Responsabile del Procedimento
Responsabile s.s. Gestione Giuridica
dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente

X la spesa di € 55.411,00 = prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza

n. 520.025.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico - TD"

n. 520.025.00024 "oneri sociali comparto tecnico TD"

n. 520.025.00074 "INAIL comparto tecnico TD"

n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i..... al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie

Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni

[Signature]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **317** del **13 LUG. 2017**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

preso atto che è stato accertato:

- che nella dotazione organica del Presidio Gaetano Pini nei mesi di maggio e giugno 2017 si sono resi vacanti due posti di Operatore Tecnico Specializzato con mansioni di Cuoco a seguito del pensionamento del sig. Salvatore Terrana e del sig. Antonio Strafella;
- che il Direttore della SC Gestione degli Approvvigionamenti e Servizi Economici dott.ssa Daniela Troiano con nota del marzo 2017, al fine di garantire la continuità nell'erogazione dei pasti sia al personale che ai degenti nonché il rispetto dell'orario del personale afferente alla cucina, ha chiesto di procedere alla sostituzione del personale di cucina nelle more della copertura definitiva dei posti ovvero nelle more di ulteriori determinazioni che la Direzione Strategica vorrà assumere nell'ambito del servizio di ristorazione, quale attività "no core" dell'Azienda;

preso atto che:

- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 nel testo vigente prevede che "Per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti";
- il D.Lgs. n. 368 del 6.09.2001, disciplinante i rapporti di lavoro a tempo determinato, è stato abrogato dal D.Lgs. n. 81 del 15.06.2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **317** del **13 LUG. 2017**

- la disciplina dei rapporti di lavoro a tempo determinato è quindi ora disciplinata dall'art. 19 del citato D.lgs. n. 81/2015;

vista la deliberazione di Giunta Regionale n. X/4702 del 29.12.2015 "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario regionale per l'esercizio 2016";

richiamata la deliberazione di Giunta Regionale n. X/5954 del 5.12.2016, "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l'esercizio 2017", la quale al punto 2), conferma per l'esercizio 2017 l'impianto e l'assetto regolativo del 2016 in ordine alla gestione delle politiche del personale autorizzando le Aziende ad effettuare nell'ambito del turn over del 90% e nell'ambito del budget assegnato le assunzioni di personale ritenute indifferibili ed urgenti;

verificato che l'ASST Pini-CTO non dispone di una graduatoria utile di avviso pubblico nel profilo professionale in argomento;

ritenuto, quindi, di procedere in merito mediante indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di due posti a tempo pieno e determinato di Operatore Tecnico Specializzato - Cuoco cat. B liv. BS, e ciò nelle more di una eventuale stabilizzazione dei citati posti a tempo indeterminato ovvero nelle more di ulteriori determinazioni che la Direzione Strategica vorrà assumere nell'ambito del servizio di ristorazione, quale attività "no core" dell'Azienda;

preso atto altresì:

- che il D.P.R. n. 220 del 10.12.1997 disciplina la normativa concorsuale del personale non dirigenziale del S.S.N.;
- che l'art. 35 – comma 3, lettera b) – del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 prevede che le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano, tra altri, al seguente principio: adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire";
- che i candidati ammissibili all'avviso saranno sottoposti ad un colloquio di idoneità atto a verificare quanto sopra riportato e che per il suddetto colloquio la Commissione esaminatrice potrà attribuire un punteggio massimo di punti 20, stabilendo che i candidati, per poter essere dichiarati idonei e quindi essere inseriti nella graduatoria, dovranno raggiungere il punteggio minimo di punti 14;

ritenuto di nominare sin d'ora la relativa Commissione esaminatrice deputata alla valutazione dei titoli e del colloquio, come segue:

- dott.ssa Daniela Troiano Direttore della S.C. Gestione degli Approvvigionamenti e dei Servizi Economici dell'ASST– Presidente della Commissione
- sig. Leonardo Panzini (o suo sostituto) Operatore Tecnico Specializzato Esperto Cuoco cat. C dell'ASST– Componente della Commissione
- sig. Danilo Ghigna (o suo sostituto) Operatore Tecnico Specializzato Esperto Cuoco cat. C dell'ASST – Componente della Commissione;

dato atto che la copertura economica dei suddetti posti rientra nei limiti di budget di spesa assegnato con la D.G.R. X/1.221 del 7 febbraio 2017, pari a complessivi € 61.489.000,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **317** del **13 LUG. 2017**

preso atto altresì, che gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti, pari ad € 55.411,00= saranno imputati ai conti

n.52002500004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico – TD",

n. 52002500024 "oneri sociali comparto tecnico – TD"

n. 52002500072 "Inail comparto tecnico – TD",

n. 55500100016 "IRAP dipendenti";

a cura della SC Gestione delle Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi dei bilanci economici preventivi per gli esercizi 2017/2018;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- di indire avviso pubblico per la copertura con incarico a tempo pieno e determinato per un periodo non superiore ad un anno, di due posti di Operatore Tecnico Specializzato Cuoco cat. B liv. BS, e ciò nelle more della copertura definitiva dei posti ovvero nelle more dell'assunzione di ulteriori determinazioni che la Direzione Strategica vorrà assumere nell'ambito del servizio di ristorazione, quale attività "no core" dell'Azienda;
- 2- di sottoporre i candidati ammissibili all'avviso pubblico di cui trattasi ad un colloquio di idoneità, con le modalità stabilite in premessa, atto a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire;
- 3- di approvare, per l'emissione, l'avviso pubblico allegato al presente provvedimento;
- 4- di nominare la Commissione esaminatrice deputata alla valutazione dei titoli e del colloquio, come segue:
 - dott.ssa Daniela Troiano Direttore della S.C. Gestione degli Approvvigionamenti e dei Servizi Economici dell'ASST – Presidente della Commissione;
 - sig. Leonardo Panzini (o suo sostituto) Operatore Tecnico Specializzato Esperto Cuoco cat. C dell'ASST – Componente della Commissione;
 - sig. Danilo Ghigna (o suo sostituto) Operatore Tecnico Specializzato Esperto Cuoco cat. C dell'ASST – Componente della Commissione;
- 5- di dare atto che gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti, pari ad € 55.411,00= saranno imputati ai conti n.52002500004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico – TD" n. 52002500024 "oneri sociali comparto tecnico – TD" e n. 52002500072 "Inail comparto tecnico – TD", n. 55500100016 "IRAP dipendenti" a cura della SC Gestione delle Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza;
- 6- di dare pubblicità al presente avviso sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione bandi, avvisi e concorsi", ai sensi del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **317** del **13 LUG. 2017**

- 7- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 8- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott.ssa Paola Navone)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola Maria Saffi Pirolet)

S.S. Gestione Giuridica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **317** del **13 LUG. 2017**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **14 LUG. 2017** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine, più 6 pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto



AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI DUE POSTI A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO CUOCO CAT. B LIV. BS.

SCADENZA AVVISO ORE 12,00 DEL GIORNO

24 LUG. 2017

317 13 LUG. 2017

In esecuzione della deliberazione n. del atti n. 105/2017, è indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di due posti, a tempo pieno e determinato di

**OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO
CUOCO CAT. B LIV. BS.**

per la durata di un anno.

L'espletamento dell'avviso e la formazione della graduatoria sono regolati dal D.P.R. 220/2001.

Questa Amministrazione invita gli interessati ad inoltrare domanda in carta libera, redatta nei modi indicati dall'art. 4 del D.P.R. n. 220/2001.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma.

REQUISITI GENERALI

previsti dall'art. 2, 5, 9, 10 e 11 del D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220:

a) **cittadinanza italiana**, salve le equiparazioni stabilite dalla normativa vigente. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano
ovvero

cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea

ovvero

i familiari dei cittadini di uno degli Stati membri dell'UE, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente

ovvero

cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;

b) **età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite massimo per il collocamento a riposo**

c) **idoneità fisica all'impiego.**

L'accertamento dell'idoneità fisica è effettuato a cura dell'ASST prima dell'immissione in servizio.

REQUISITI SPECIFICI

a) **diploma di scuola professionale alberghiera di durata triennale rilasciato da Istituti Professionali Alberghieri Statali o Legalmente Riconosciuti**
unitamente a

b) **esperienza professionale di almeno cinque anni nel corrispondente profilo maturata in Pubbliche Amministrazioni o Imprese Private, con rapporto di dipendenza.**

Tali servizi/esperienze o attività, **PENA L'ESCLUSIONE DALL'AVVISO**, dovranno essere debitamente documentati all'atto della presentazione della domanda, tramite allegazione o di certificati di servizio in originale o di fotocopie autocertificate conformi all'originale ai sensi del DPR n. 445/2000, contenenti data inizio (giorno/mese/anno) e data termine (giorno/mese/anno)



dell'esperienza professionale nonché l'indicazione ESATTA della qualifica di appartenenza in quanto l'omissione anche di un solo elemento indispensabile al computo dell'attività svolta comporta la non ammissione all'avviso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano dispensati dall'impiego presso Pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per l'ammissione all'avviso, i candidati devono indicare nella domanda:

- 1) il cognome e nome;
- 2) la data ed il luogo di nascita ;
- 3) la residenza;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o della cittadinanza di una dei Paesi dell'Unione Europea;
- 5) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dovrà esserne dichiarata espressamente l'assenza;
- 7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 8) di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione all'avviso;
- 9) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 10) i servizi prestati presso la Pubblica Amministrazione e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 11) i titoli che conferiscono diritto a precedenza o a preferenza nelle nomine;
- 12) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta necessaria comunicazione. Nel caso in cui non fosse dichiarato, le comunicazioni saranno inviate presso la residenza indicata al punto 3).

Alla domanda dovrà necessariamente essere allegata, a pena di esclusione, la ricevuta del versamento della tassa di partecipazione all'avviso pubblico dell'importo di € 15,00 non rimborsabile, a favore dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO di Milano da effettuarsi, con indicazione della causale "Tassa di partecipazione all'avviso pubblico per la copertura di due posti a tempo determinato di Operatore Tecnico Specializzato Cuoco cat. B liv. BS", tramite:

- c/c bancario n. 100000046010 Intesa San Paolo – Filiale di Milano – Corso di Porta Romana n.78 20122 Milano - intestato all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Traumatologico Gaetano Pini/CTO di Milano – IBAN: IT21 S030 6909 45410000 0046 010.

La documentazione relativa ai titoli deve essere prodotta in carta libera, in originale o in copia autenticata con autocertificazione ai sensi di legge. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

I candidati possono autocertificare l'autenticità delle copie come segue:

- a) dichiarazione che contenga tutti gli elementi relativi a modalità e tempi dell'attività espletata che verrebbero indicati se il documento venisse rilasciato dall'ente competente, pubblico o privato, pena il verificarsi dell'impossibilità di effettuazione della valutazione dei titoli; la dichiarazione è redatta ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 "Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito



dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000"

b) dichiarare la conformità di copie di una pubblicazione o di un documento, all'originale in proprio possesso con una dichiarazione redatta come sopra al punto a).

Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, se presentate contestualmente all'istanza di partecipazione, devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto al ricevimento; **in caso di spedizione è invece necessario allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità.**

Qualora le autocertificazioni e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà non fossero redatte secondo le modalità sopra indicate, le stesse non avranno effetto alcuno.

Ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 445/2000 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti allegati per la partecipazione ai concorsi presso le amministrazioni pubbliche.

L'omissione, anche parziale, delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e specifici sopra citati, o la mancata presentazione della loro eventuale autocertificazione redatta ai sensi di legge, così come la presentazione di domanda senza firma, costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

L'Amministrazione dell'ASST si riserva -ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000- di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte. Qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai documenti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme nel testo, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare o da un traduttore ufficiale.

La documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici nonché i titoli -ivi compreso il curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice datato e firmato- dovranno essere allegati alla domanda nonché descritti in apposito elenco.

Sono fatte salve le disposizioni di legge circa le precedenza e le preferenze, purché alla domanda di ammissione siano allegati i necessari documenti probatori ovvero siano eventualmente autocertificati a norma delle vigenti disposizioni.

COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVA D'ESAME

La Commissione esaminatrice relativa al presente avviso sarà costituita, in linea con quanto prescritto agli articoli 6 e 28 del D.P.R. 220/2001, nella seguente composizione:

- Direttore SC Gestione degli Approvvigionamenti e Servizi Economici dell'ASST – Presidente della Commissione;
- Operatore Tecnico Specializzato Esperto Cuoco cat. C dell'ASST – Componente della Commissione;
- Operatore Tecnico Specializzato Esperto Cuoco cat. C dell'ASST – Componente della Commissione;
- Collaboratore Amministrativo Professionale dell'ASST – Segretario della Commissione.

La Commissione ai fini della valutazione disporrà dei seguenti punteggi:

- punti 30 per la valutazione dei titoli
- punti 20 per la valutazione del colloquio.



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico

Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

I punti per la valutazione dei titoli saranno così ripartiti:

- titoli di carriera.....punti 15,000
- titoli accademici e di studio.....punti 2,000
- pubblicazioni e titoli scientifici.....punti 3,000
- curriculum formativo e professionale...punti 10,000

La valutazione dei titoli sarà fatta sulla base dei criteri stabiliti dal D.P.R. n. 220/2001, con particolare riguardo agli articoli 8 e 11.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

sulle materie attinenti al profilo professionale da conferire.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Qualora il numero delle domande di partecipazione all'avviso ecceda le 50 unità, l'ASST si riserva di sottoporre i candidati ad una prova sotto forma di domande a risposta multipla o aperta su materie inerenti il profilo professionale da conferire. In tal caso la suddetta prova sostituirà la prova colloquio.

La convocazione al colloquio dei candidati ammessi all'avviso, avverrà mediante pubblicazione sul sito aziendale www.asst-pini-cto.it - *sezione bandi, avvisi e concorsi* - non prima di 5 giorni rispetto al giorno fissato per lo svolgimento della prova senza invio di comunicazione al domicilio.

I candidati partecipanti in possesso dei requisiti richiesti e con domanda presentata o inviata entro il termine di scadenza dell'avviso, sono fin d'ora invitati a presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che - per qualsiasi motivo - non si presentino a sostenere la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciare ad ogni effetto di legge.

I candidati non inclusi nell'elenco sono **dichiarati non ammessi**.

La stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato è regolata come segue:

- a) i contratti a tempo pieno e determinato avranno la durata di un anno e potranno essere rinnovati alla scadenza. Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto di preavviso, alla scadenza del contratto stesso oppure del successivo rinnovo.
- b) Gli interessati dovranno assumere servizio entro 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, sotto pena di decadenza. La decorrenza degli effetti giuridici ed economici ha effetto dal giorno della effettiva assunzione in servizio.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le domande di partecipazione all'avviso devono tassativamente essere redatte secondo il modulo allegato, firmate in calce, indirizzate Al Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Traumatologico Ortopedico Gaetano Pini - CTO - piazza Cardinal Ferrari 1 - 20122 Milano - e dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera entro

LE ORE 12,00 DEL GIORNO 24 LUG. 2017

Le domande di partecipazione dovranno essere prodotte attraverso una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo
- spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento A.R.
- invio tramite PEC Aziendale

Per le domande presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, con allegata fotocopia



di un documento di identità, il termine per la consegna scade alle ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda sono:

da lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00

L'ultimo giorno utile per la consegna delle domande, l'Ufficio Protocollo sarà aperto **dalle ore 9,00 alle ore 12,00**.

Si informa che le domande di ammissione alla procedura di avviso non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o dalla SC Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili perché tutte le domande possano essere predisposte nel modo corretto.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

Non fa fede il timbro postale pertanto le domande dovranno pervenire entro e non oltre il termine indicato.

In caso di spedizione attraverso il servizio postale la busta contenente la domanda di partecipazione al concorso dovrà riportare **perentoriamente** la seguente dicitura: "Contiene domanda di partecipazione all'avviso pubblico a tempo determinato per la copertura di due posti di operatore tecnico specializzato cuoco (cat. B liv. BS)". Per le domande inviate tramite PEC, nel rispetto dei termini di cui sopra, la domanda va trasmessa utilizzando la casella di posta elettronica certificata dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Traumatologico Ortopedico Gaetano Pini - CTO: bandieavvisi@pec.gpini.it

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale.

Non sarà ritenuto valido l'invio della domanda da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da casella di posta PEC non personale.

Le domande di partecipazione all'avviso a tempo determinato inviate tramite posta elettronica certificata ed i relativi allegati dovranno essere esclusivamente in formato PDF. Non sarà considerata né valutata, anche ai fini dell'ammissione, la documentazione presentata in formati differenti. La documentazione allegata deve essere in formato PDF (in una cartella compressa formato ZIP, nominata con "cognome.nomezip" debitamente sottoscritta con le seguenti modalità: firma estesa e leggibile apposta in originale sui documenti da scansionare oppure firma digitale. Nell'oggetto della PEC dovranno essere indicati cognome e nome del candidato e l'avviso al quale si chiede di partecipare.

L'invio della domanda tramite PEC non esonera il candidato dalla produzione del documento di riconoscimento in corso di validità, da allegare, tramite stessa PEC, alla domanda medesima.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'ASST nei confronti del candidato (art. 3 del DPCM 6 maggio 2009); l'indirizzo PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'ASST Gaetano Pini - CTO.

Non saranno considerate le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non si terrà conto di documenti, pubblicazioni e titoli che saranno inoltrati, qualunque ne sia la causa, dopo il termine di scadenza dell'avviso; la eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.



L'Azienda non risponde del mancato recapito o smarrimento della domanda di ammissione imputabile a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Saranno ritenute come giunte fuori termine le domande che perverranno posteriormente alla data di chiusura dell'avviso, qualunque sia la causa del ritardato arrivo.

L'Azienda si riserva di non valutare le domande incomplete.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dalla procedura di avviso.

Non saranno considerate eventuali istanze pervenute prima della pubblicazione del presente avviso sull'Home Page Aziendale.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, saranno applicate le disposizioni di cui al D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 in materia di disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, di sospendere, di modificare o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di utilizzare la graduatoria per la copertura di posti a tempo determinato nello stesso profilo professionale, vacanti o per supplenze, in relazione alle effettive e contingenti esigenze che dovessero manifestarsi.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La presentazione della domanda di partecipazione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs 30 giugno 2003 n. 196.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla SC Gestione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali dell'ASST GAETANO PINI - CTO - piazza Cardinal Ferrari 1 - 20122 Milano- tel. 02/58296.531 - da Lunedì a Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Azienda : www.asst-pini-cto.it (consultabile entrando nel portale, cliccando sul link : *bandi e concorsi*).

Tale pubblicazione assolve agli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69.

Milano, **13 LUG, 2017**

IL DIRETTORE GENERALE: dott. Francesco Laurelli