



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **429** del **21 SET. 2017**

OGGETTO: Presa d'atto della progressione economica orizzontale - anno 2016 - attuata in conformità ai principi di cui al "Regolamento per la progressione orizzontale del personale del comparto", relativo all'utilizzo del fondo contrattuale per il finanziamento delle fasce del personale del comparto a decorrere dal 1° gennaio 2016, sottoscritto in data 14 dicembre 2016 e deliberato con provvedimento n. 589 del 29 dicembre 2016.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **21 SET. 2017** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Responsabile UOS Gestione Giuridica
dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente

la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/annial /ai conto/i economico/i n....."

la spesa di € 33.540,82, prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del Bilancio d'esercizio 2016 al conto n. 275.001.00001 "debiti verso personale dipendente";

gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n....."

Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie

dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 429 del 21 SET, 2017

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

premesso che l'articolo 30, comma 1, lettera b) del C.C.N.L. 7 aprile 1999 prevede che, nel periodo di permanenza del dipendente nelle categoria, lo sviluppo economico si realizza mediante la previsione – dopo il trattamento economico iniziale – di altre fasce retributive;

dato atto che l'art. 35, comma 1, del C.C.N.L. 7 aprile 1999 dispone che la progressione economica prevista dall'art. 30, comma 1, lettera b) si attiva con la stipulazione del contratto collettivo integrativo, nel limite delle risorse finanziarie esistenti e disponibili nel fondo di cui all'art. 39 del citato C.C.N.L. e sulla base dei criteri definiti in sede di contrattazione integrativa;

richiamato l'art. 3 del C.C.N.L. 2006-2009 sottoscritto in data 10 aprile 2008 che al comma 1 dispone che *"Ai fini della progressione economica orizzontale di cui al comma 4 dell' art. 35 del C.C.N.L. 7 aprile 1999, dalla data di entrata in vigore del presente contratto, i dipendenti devono essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi"*;

premesso che con provvedimento n. 553 del 15 dicembre 2016, avente oggetto *"Determinazione dell'entità dei fondi anno 2016 per il finanziamento dei trattamenti accessori, della produttività collettiva, delle fasce retributive, posizioni organizzative, indennità professionale specifica del personale non dirigenziale del comparto sanità. C.C.N.L. 31 luglio 2009."* è stata deliberata l'entità



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 429 del 21 SET, 2017

dei fondi contrattuali per l'anno 2016 ed in particolare il fondo di cui all'art. 9 C.C.N.L. 31 luglio 2009 che definisce le risorse disponibili e necessarie al finanziamento delle fasce retributive;

verificato che con provvedimento n. 589 del 29 dicembre 2016 è stato deliberato l'accordo integrativo aziendale denominato "*Regolamento per la progressione orizzontale del personale del comparto*" sottoscritto con la delegazione trattante in data 14 dicembre 2016, che stabilisce i criteri per la progressione economica orizzontale;

rilevato che in data 20 dicembre 2016 è stato trasmesso al Collegio Sindacale dell'ASST Gaetano Pini / CTO il "*Regolamento per la progressione orizzontale del personale del comparto*" in argomento unitamente alla *Relazione Illustrativa e Tecnico-Finanziaria* redatta ai sensi dell'art. 40 e 40 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e della Circolare M.E.F. n. 25 del 19/07/2012 prot. n. 64981 e il Collegio Sindacale nella seduta del 22 dicembre 2016 non ha opposto rilievi in merito alla compatibilità dei costi medesimi con i vincoli di bilancio;

dato atto altresì che il comma 4 del citato art. 35 prevede che i passaggi da una fascia retributiva a quella immediatamente successiva avvengono in funzione delle risorse finanziarie disponibili, con decorrenza fissa al 1° gennaio di ogni anno;

verificato che a seguito dell'applicazione dei criteri di ammissione contenuti nel "*Regolamento per la progressione orizzontale del personale del comparto*" nonché dei criteri di valutazione previsti, si è provveduto a redigere le graduatorie generali del personale ammesso alla progressione economica orizzontale per l'anno 2016;

considerato che le progressioni orizzontali di fascia sono state attuate nel rispetto dei principi di selettività e di meritocrazia e che le graduatorie sono state redatte sulla base delle risultanze delle schede di valutazione permanente annuali come disposto dal Regolamento sopra citato;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) **di prendere atto** in conformità a quanto previsto nel "*Regolamento per la progressione orizzontale del personale del comparto*", sottoscritto con la delegazione trattante in data 14 dicembre 2016 che stabilisce i criteri per la progressione economica orizzontale relativa all'anno 2016, nonché dei criteri di valutazione previsti, che si è provveduto con la mensilità retributiva del mese di marzo 2017 ad attribuire ai dipendenti ammessi alla progressione economica orizzontale, di cui all'allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, la progressione economica orizzontale di una fascia retributiva, sulla base dei risultati delle graduatorie suddivise per categoria e profilo professionale, a decorrere dal 1° gennaio 2016;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 429 del 21 SET, 2017

- 2) di dare atto che le progressioni orizzontali di fascia sono state attuate nel rispetto dei principi di selettività e di meritocrazia e che le graduatorie di cui all'allegato sono state redatte sulla base delle risultanze delle schede di valutazione permanente annuali e di ogni altro elemento previsto dal Regolamento sopra citato;
- 3) di dare atto che la copertura del relativo onere pari ad € 33.540,82 = annui lordi, rientra nella consistenza del fondo di cui all'art. 9 del C.C.N.L. 31 luglio 2009 e verrà registrata a cura dell'UOC Gestione Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi dello Stato Patrimoniale al conto n. 275.001.00001 "debiti verso personale dipendente" del Bilancio d'esercizio 2016;
- 4) di demandare all'UOC Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali il compito di provvedere all'applicazione operativa del suddetto Regolamento sottoscritto dalle Organizzazioni Sindacali e dall'Amministrazione;
- 5) di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 6) di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laufelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Pirola)

UOS Gestione Giuridica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott.ssa Michela Di Fant

Sandra Di Simone
Michela Di Fant



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **429** del **21** SET, 2017

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **22 SET, 2017**, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 1 pagina di allegato.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Maia Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto

www.AlboPretorio.net 2017

Matricola	Decorrenza fascia	CATEGORIA PRECEDENTE	CATEGORIA ATTAUALE	INCREMENTO MENSILE	INCREMENTO TOTALE	DESCRIZIONE QUALIFICA
31550	01/01/2016	C3	C4	90,4	1175,2	INFERMIERE GENERICO ESP. CAT. C
40490	01/01/2016	D	D1	67,44	876,72	COLLAB. PROF. SANITARIO
164700	01/01/2016	D4	D5	62,8	816,4	COLLAB. PROF. SANITARIO
170810	01/01/2016	B	B1	42,56	553,28	OPERAT. TECNICO
171380	01/01/2016	C3	C4	90,4	1175,2	INFERMIERE GENERICO ESP. CAT. C
203550	01/01/2016	D	D1	67,44	876,72	COLLAB. PROF. SANITARIO
270030	01/01/2016	D	D1	67,44	876,72	COLLAB. PROF. SANITARIO
271500	01/01/2016	D5	D6	77,99	1013,87	COLLAB. AMMINISTRATIVO PROF.
274805	01/01/2016	D	D1	67,44	876,72	COLLAB. PROF. SANITARIO
336570	01/01/2016	B	B1	42,56	553,28	OPERAT. TECNICO
375495	01/01/2016	D	D1	67,44	876,72	COLLAB. PROF. SANITARIO
426360	01/01/2016	B2	B3	27,9	362,7	OPERAT. TECNICO
426405	01/01/2016	B2	B3	27,9	362,7	OPERAT. TECNICO
426480	01/01/2016	C3	C4	90,4	1175,2	OPERAT. TECNICO SPECIALIZZATO ESP.
473900	01/01/2016	C2	C3	30,74	399,62	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
498850	01/01/2016	DS3	DS4	65,28	848,64	COLLAB. PROF. SANITARIO ESP.
506060	01/01/2016	DS5	DS6	97,5	1267,5	COLLAB. AMMINISTRATIVO PROFESS. ESP.
537000	01/01/2016	C2	C3	61,48	799,24	ASSISTENTE TECNICO
679995	01/01/2016	C3	C4	90,4	1175,2	MASSAGGIATORE/MASSOFISIO ESP.
698993	01/01/2016	B2	B3	27,9	362,7	OPERAT. TECNICO
701714	01/01/2016	C2	C3	61,48	799,24	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
718810	01/01/2016	C3	C4	90,4	1175,2	OPERAT. TECNICO SPECIALIZZATO ESP.
785205	01/01/2016	B2	B3	27,9	362,7	OPERAT. TECNICO
804737	01/01/2016	D	D1	67,44	876,72	COLLAB. TECNICO PROF.
809550	01/01/2016	BS4	BS5	56,95	740,35	OPERAT. SOCIO SANITARIO
823001	01/01/2016	D	D1	67,44	876,72	COLLAB. PROF. SANITARIO
831490	01/01/2016	B1	B2	44,3	575,9	OPERAT. TECNICO
858701	01/01/2016	D	D1	67,44	876,72	COLLAB. PROF. SANITARIO
865200	01/01/2016	D	D1	67,44	876,72	COLLAB. PROF. SANITARIO
867550	01/01/2016	BS	BS1	47,89	622,57	MASSAGGIATORE/MASSOFISIO
880800	01/01/2016	BS	BS1	47,89	622,57	OPERAT. SOCIO SANITARIO
912600	01/01/2016	B1	B2	44,3	575,9	OPERAT. TECNICO
923130	01/01/2016	C3	C4	90,4	1175,2	INFERMIERE GENERICO ESP. CAT. C
927550	01/01/2016	D	D1	67,44	876,72	COLLAB. PROF. SANITARIO
933650	01/01/2016	DS5	DS6	97,5	1267,5	COLLAB. PROF. SANITARIO ESP.
975003	01/01/2016	B	B1	42,56	553,28	COADIUTORE AMMINISTRATIVO
975004	01/01/2016	D	D1	67,44	876,72	COLLAB. AMMINISTRATIVO PROF.
975009	01/01/2016	B	B1	42,56	553,28	COADIUTORE AMMINISTRATIVO
975011	01/01/2016	D	D1	67,44	876,72	COLLAB. PROF. SANITARIO
975030	01/01/2016	D	D1	67,44	876,72	COLLAB. AMMINISTRATIVO PROF.
975039	01/01/2016	D	D1	67,44	876,72	COLLAB. AMMINISTRATIVO PROF.
711530	01/01/2016	D	D1	67,44	202,32	COLLAB. PROF. SANITARIO
				TOTALE	33540,82	