



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 568 del 1 DIC. 2017

OGGETTO: Servizio di manutenzione delle apparecchiature biomediche della ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO - Nomina del D.E.C. - CIG 67693872DF

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 1 DIC. 2017 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore s.c. Gestione Tecnico Patrimoniale
Dott. Ing. Massimiliano Agosti

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

¹
ha registrato contabilmente

¹
☐ la spesa di €.....prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/annial /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ la spesa di €.....prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €.....previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i economico/i n..... "....."

☒ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Gestione Risorse Economiche Finanziarie

Dott.ssa Emilia Martignoni

X



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 568 del - 1 DIC. 2017

IL DIRETTORE GENERALE

viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 "attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 "attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO con decorrenza dal 01.01.2016 al 31.12.2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dal 01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

preso atto

- che con deliberazione n. 410 del 29 settembre 2016, atti n. 74/2010, l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO ha approvato l'affidamento del servizio gestione delle apparecchiature elettromedicali, a seguito di adesione con aggregazione postuma alla gara esperita dalla Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori alla RTI Biomedicale Srl - EBM Srl di Milano;
- che con stessa deliberazione, l'ing. Massimo Canevari, dipendente della Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico presente nell'ASST con convenzione stipulata tra gli Enti in data 28/11/2014, in qualità di referente del settore di ingegneria clinica, è stato nominato D.E.C. per tale servizio;
- che non si è proceduto al rinnovo della convenzione tra i due Enti e che il referente per il Servizio di Ingegneria Clinica è attualmente l'ing. Raffaele Barbieri, dipendente di questa ASST dal 16.09.2017;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 568 del - 1 DIC. 2017

- 1- di nominare D.E.C., per il servizio di gestione e manutenzione delle apparecchiature elettromedicali, l'ing. Raffaele Barbieri collaboratore tecnico professionale ingegnere clinico dipendente di questa ASST;
- 2- di rinviare a successivo provvedimento la determinazione degli incentivi da riconoscersi al personale dipendente incaricato, ai sensi dell'art. 113 (Incentivi per funzioni tecniche), comma 2, del d.lgs. 50/2016, secondo la regolamentazione aziendale per la costituzione e ripartizione del fondo per l'incentivazione della progettazione, direzione lavori e collaudo in fase di adozione da parte dell'Azienda;
- 3- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 4- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott.ssa Paola Navone)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Pirota)

S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento: dott. Ing. Massimiliano Agistri



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 568 del - 1 DIC. 2017

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal - 1 DIC. 2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Maia Cruchello

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto