



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **13** del **11 GEN. 2018**

**OGGETTO: Proroga incarico a tempo determinato con contratto di lavoro a tempo pieno in qualità di Operatore Tecnico Specializzato Cuoco cat B liv. BS al sig. Devid Sciatti.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE RESPONSABILE UOS GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **11 GEN. 2018** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Responsabile UOS Gestione Giuridica  
dott.ssa Sandra Di Simone

*Sandra Di Simone*

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente

X la spesa di € 27.705,50 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico tra i costi dei bilanci preventivi economici anni 2018/2019 ai conti economici:

- n. 520.025.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico - TD"
- n. 520.025.00024 "oneri sociali comparto tecnico TD"
- n. 520.025.00074 "INAIL comparto tecnico TD"
- n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i ..... al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i ..... al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni

*Emilia Martignoni*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **13** del **11 GEN. 2018**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

**premesse che** con deliberazione n. 5 del 12.01.2017, nelle more della copertura definitiva del posto, o comunque nelle more dell'assunzione di ulteriori determinazioni che la Direzione Strategica vorrà assumere nel prosieguo nei riguardi di attività no core, è stato conferito un incarico a tempo determinato con contratto di lavoro a tempo pieno in qualità di Operatore Tecnico Specializzato Cuoco cat. B liv. BS al sig. Devid Sciatti a decorrere dal 16.01.2017 per un periodo di dodici mesi;

**verificato che**, il Dirigente Responsabile della UOC Gestione Acquisti Logistica dott.ssa Daniela Troiano, con nota del 14.12.2017 prot. n. 16884 agli atti ha chiesto di prorogare l'incarico in argomento per un anno;

**vista** la deliberazione di Giunta Regionale n. X/4702 del 29.12.2015, "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario regionale per l'esercizio 2016" e la deliberazione di Giunta Regionale n. X/5954 del 5.12.2016, "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario regionale per l'esercizio 2017";



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 13 del 11 GEN. 2018

**dato atto che** con D.G.R. X/5454 del 25/07/2016 "Avvio del Piano di Gestione delle Risorse Umane per l'anno 2016 e determinazione del budget 2016 per le assunzioni di personale a tempo indeterminato e determinato" la Regione Lombardia ha riconosciuto alle ATS, alle ASST alle Fondazioni IRCCS di diritto pubblico e all'AREU la facoltà di procedere alle assunzioni nel rispetto del budget assegnato;

**verificato che** con D.G.R. X/5954 del 05/12/2016, "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l'esercizio 2017", viene confermato per l'esercizio 2017 l'impianto e l'assetto regolativo del 2016 in ordine alla Gestione delle Risorse Umane e alla possibilità riconosciuta alle Aziende di procedere alla copertura del 90% turn-over sempre rispettando il budget assegnato;

**dato atto che** la copertura economica del suddetto posto rientra nei limiti di budget di spesa assegnato con la D.G.R. X/1.221 del 7 febbraio 2017, pari a complessivi € 61.489.000,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;

**preso atto** che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 27.705,50 saranno imputati ai conti n. 520.025.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico - TD", n. 520.025.00024 "oneri sociali comparto tecnico - TD" e n. 520.025.00074 "Inail comparto tecnico - TD", n. 55500100016 "IRAP dipendenti" tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza;

**visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di prorogare a decorrere dal 16.01. 2018, nelle more della copertura definitiva del posto o comunque nelle more dell'assunzione di ulteriori determinazioni che la Direzione Strategica vorrà assumere nel prosieguo nei riguardi di attività no core, l'incarico in qualità di Operatore Tecnico Specializzato Cuoco cat. B liv. BS a tempo determinato e con contratto di lavoro a tempo pieno per un anno, al dipendente Devid Sciatti, assegnato ai servizi economici alla UOC Gestione Acquisti Logistica;
- 2- di stipulare con lo stesso il contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 1.9.1995;
- 3- di dare atto che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 27.705,50 saranno imputati ai conti n. 520.025.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico - TD", n. 520.025.00024 "oneri sociali comparto tecnico - TD" e n. 520.025.00074 "Inail comparto tecnico - TD", n. 55500100016 "IRAP dipendenti" tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **13** del **11 GEN, 2018**

- 4- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 5- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

**DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE  
SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola Navone)

**DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Pirola)

**UOS Gestione Giuridica**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio

*Sandra Di Simone*  
*Donatella Marsilio*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **13** del **11 GEN. 2018**

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **12 GEN. 2018** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Maria Ciuchella*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
il Funzionario addetto