



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **69** del - **1 FEB. 2018**

**OGGETTO: Assunzione di un Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia mediante utilizzo della graduatoria dell'Avviso pubblico di mobilità approvato con deliberazione n. 476 del 13 ottobre 2017**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE RESPONSABILE S.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **- 1 FEB. 2018** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Responsabile s.s. Gestione Giuridica  
*dott.ssa Sandra Di Simone*

*Sandra Di Simone*

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO-FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente

la spesa di € 74.274,23, prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici anni 2018/2019 ai conti economici

n. 520.005.00003 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica TI"

n. 520.005.00023 "oneri sociali dirigenza medica TI"

n. 520.005.00073 "INAIL dirigenza medica TI"

n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti"

la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i ..... al /ai conto/i n..... "....."

gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i..... al/ai conto/i economico/i n....."

il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Economico Finanziaria

Dott.ssa *Emilia Martignoni*

*Emilia Martignoni*

*[Handwritten mark]*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 69 del - 1 FEB. 2018

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 "attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 "attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

### preso atto che è stato accertato:

- che nel primo quadrimestre dell'anno 2018 cesseranno per pensionamento n. 3 dirigenti medici di ortopedia e traumatologia che il Direttore del Dipartimento di Ortotraumatologia dott. Bruno Marelli, anche al fine di ottemperare ai dettami dell'art. 14 della L. 161/2014 relativo ai turni di riposo e all'orario di lavoro della dirigenza, considerata l'inadeguatezza dell'organico medico del Dipartimento medesimo, ha chiesto di procedere con urgenza alla acquisizione dei posti di dirigente medico nella disciplina di cui trattasi;
- che il Direttore Sanitario ha espresso parere favorevole a tale richiesta;

**vista** la deliberazione di Giunta Regionale n. X/7600 del 20.12.2017, "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l'esercizio 2018" conferma per l'esercizio 2018 l'impianto e l'assetto regolativo del 2017 in ordine alla gestione delle politiche del personale autorizzando le Aziende ad effettuare nell'ambito del turn over del 90% e nell'ambito del budget assegnato le assunzioni di personale ritenute indifferibili ed urgenti;

**evidenziato** che l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato disposta con il presente provvedimento sarà contabilizzata nel Piano di Gestione delle Risorse Umane 2018;

**preso atto** che con deliberazione n. 476 del 13 ottobre 2017 è stata approvata la graduatoria dell'avviso pubblico di mobilità per un posto di dirigente medico di ortopedia e traumatologia e che è stata assunta la prima idonea nella graduatoria;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 69 del - 1 FEB. 2018

**ritenuto**, per economia di atti amministrativi, di procedere, al fine di garantire adeguata continuità alle attività di sala operatoria, alla copertura di almeno uno dei posti che rimarranno vacanti al seguito dei pensionamenti citati in premessa mediante utilizzo della graduatoria sopra citata;

**ritenuto** di accogliere l'istanza di mobilità della candidata classificata in seconda posizione nella graduatoria scaturita all'avviso, e precisamente:

- dott.ssa Barbara Deromedis – Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia a tempo indeterminato dipendente dell'A.S.S.T. Melegnano Martesana (Presidio Melzo);

**di dare atto** che il trasferimento avrà decorrenza dalla data che sarà oggetto di accordo con l'Azienda di provenienza;

**preso atto** altresì, che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari a € 74.274,23 annui saranno imputati ai conti n.52000500003 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica – TI", n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica – TI" e n. 52000500073 "Inail dirigenza medica – TI", n. 55500100016 "IRAP dipendenti";

**visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- di utilizzare la graduatoria relativa all'avviso di mobilità per un posto di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia approvata con deliberazione n. n. 476 del 13 ottobre 2017 e di accogliere l'istanza di mobilità volontaria della candidata classificata nella medesima in seconda posizione e precisamente:
  - dott.ssa Barbara Deromedis – Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia a tempo indeterminato dipendente dell'A.S.S.T. Melegnano Martesana (Presidio Melzo);
- 2- di dare atto che il trasferimento avrà decorrenza dalla data che sarà oggetto di accordo con l'Azienda di provenienza;
- 3- di dare atto che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 74.274,23 annui saranno registrati ai conti n. 52000500003 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica – TI", n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica – TI" e n. 52000500073 "Inail dirigenza medica – TI", e n. 55500100016 "IRAP dipendenti" a cura della SC Gestione delle Risorse Economico Finanziarie e Controllo di Gestione tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza;
- 4- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 69 del - 1 FEB. 2018

- 5- di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE  
SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Paola Maria Saffo Pirolo)

S.S. Gestione Giuridica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 69 del - 1 FEB. 2018

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal - 2 FEB, 2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Mona Crouchello*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto

www.AlboPretorio.it 021021180