



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 71 del - 1 FEB. 2018

OGGETTO Presa d'atto della verifica e valutazione dei dirigenti del ruolo tecnico e del ruolo amministrativo alla scadenza dell'incarico loro conferito in relazione alle attività svolte ed ai risultati raggiunti e rinnovo dell'incarico dirigenziale.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.S. GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data - 1 FEB. 2018 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Dirigente Responsabile UOS Gestione Giuridica
dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

x la spesa annua di € 38.826,36 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici anni 2018/2019/2020 ai conti economici
n. 52003500006 "retribuzione di posizione dirigenza amministrativa - TI"
n. 52002500008 "retribuzione di posizione dirigenza tecnica - TI"
n. 52003500021 "oneri sociali ruolo amministrativo - TI"
n. 52002500021 "oneri sociali ruolo tecnico - TI"
n. 55500100016 "Irap dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Economico Finanziaria
dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni

[Handwritten mark]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 71 del - 1 FEB. 2018

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 "attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege, a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 "attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO" di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

premesso che con deliberazione numero 7 del giorno 21 gennaio 2015 sono stati rinnovati i sotto elencati incarichi di responsabilità di Struttura Semplice ai seguenti dirigenti appartenenti al ruolo tecnico ed amministrativo:

Dirigente incaricato	UOC di afferenza	Tipologia di incarico	Decorrenza incarico	Scadenza incarico
ing. Francesca De Giorgi	UOC Sistemi Informativi Aziendali	Responsabile della SS Sistemi Informativi	30/12/2014	29/12/2017
dott.ssa Emilia Martignoni	UOC Gestione Risorse Economico Finanziarie	Responsabile SS Controllo di Gestione	30/12/2014	29/12/2017
dott.ssa Mara Cinzia Anna Taverri	UOC Accettazione Amministrativa e Formazione	Responsabile SS CUP	30/12/2014	29/12/2017

considerato che la normativa vigente prevede la verifica e valutazione di tutti i dirigenti alla scadenza dell'incarico loro conferito in relazione alle attività svolte ed ai risultati raggiunti, attraverso criteri di valutazione previsti dal Regolamento per la valutazione dei dirigenti del ruolo sanitario, tecnico e amministrativo - ex art. 31 del CCNL 8 giugno 2000 per l'area della dirigenza sanitaria, tecnica ed amministrativa del SSN, sostituito dall'art. 26 del CCNL 3 novembre 2005, approvato con deliberazione n. 16 del 16 gennaio 2002;

9



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 71 del - 1 FEB. 2018

richiamato l'art. 28 del CCNL 8 giugno 2000 Area della dirigenza sanitaria, tecnica ed amministrativa che prevede la facoltà di rinnovo degli incarichi dirigenziali, previa verifica da parte dell'organismo preposto alla valutazione, secondo le procedure previste dall'art. 25 del CCNL 3 novembre 2005;

considerato che l'Azienda ha costituito con deliberazione n. 200 del 26 maggio 2016 il Collegio Tecnico deputato alla verifica dei dirigenti dell'area SPTA, ruolo professionale, tecnico ed amministrativo, alla scadenza dei relativi incarichi, ai sensi dell'art. 31 del CCNL 8 giugno 2000, così come sostituito dall'art. 26 del CCNL 3 novembre 2005;

richiamato il provvedimento n. 16 del 16 gennaio 2002 con il quale è stato approvato il *Regolamento per la valutazione dei dirigenti del ruolo sanitario, professionale, tecnico e amministrativo*;

condivisa la procedura di valutazione seguita dal Collegio Tecnico nella seduta del 16 gennaio 2018 ed approvato il verbale conclusivo dal quale risulta la valutazione favorevole da parte del Collegio Tecnico nei confronti dell'attività espletata dall'ing. Francesca De Giorgi come dirigente analista Responsabile della SS Sistemi Informativi, della dott.ssa Emilia Martignoni come dirigente amministrativo Responsabile della SS Controllo di Gestione e della dott.ssa Mara Cinzia Anna Taverri come dirigente amministrativo Responsabile della SS CUP;

visto il CCNL della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del 08.06.2000 che all'art. 28, comma 10, recita:

"10. Gli incarichi dei commi 1, 3 e 5 sono conferiti a tempo determinato ed hanno una durata non inferiore a tre anni e non superiore a cinque anni – comunicata all'atto del conferimento – con facoltà di rinnovo. La durata degli incarichi è connessa alla loro natura. L'assegnazione degli incarichi non modifica le modalità di cessazione del rapporto di lavoro per compimento del limite massimo di età. In tali casi la durata dell'incarico viene correlata al raggiungimento del predetto limite."

visto il CCNL della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del 03.11.2005 che all'art. 28, comma 2 lettera a) recita:

"2. L'esito positivo della valutazione affidata al Collegio Tecnico, produce i seguenti effetti: per i dirigenti di Struttura Complessa o Semplice, alla scadenza dell'incarico realizza la condizione per la conferma nell'incarico già assegnato o per il conferimento di altro della medesima tipologia di pari o maggior rilievo gestionale ed economico. Per gli altri dirigenti realizza la condizione per la conferma o il conferimento di nuovi incarichi di pari maggior rilievo professionale economico o di Struttura Semplice";

considerato che il nuovo Piano di Organizzazione Aziendale (POAS) 2016 – 2018, approvato definitivamente con deliberazione numero 353 del 28 luglio 2017 avente ad oggetto "Presa d'atto della DGR X/6886 del 17 luglio 2017 "Determinazioni in ordine al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico G. Pini / CTO ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, comma 4, della Legge Regionale n. 33 del 30 dicembre 2009, come modificata con Legge Regionale n. 23 dell'11 agosto 2015 e s.m.i. – Avvio attuazione POAS 2016 – 2018" è in fase di attivazione e che il predetto Piano ho



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 71 del - 1 FEB. 2018

modificato la denominazione e l'afferenza delle Strutture Semplici i cui incarichi sono in scadenza come sotto specificato:

POA 2011 - 2013	POAS 2016 - 2018
UOS Sistemi Informativi (affidente all'UOC Sistemi Informativi Aziendali)	UOS Sistemi Informativi - Infrastrutture Tecnologiche (affidente all'UOC Sistemi Informativi Aziendali)
UOS Controllo di Gestione (affidente all'UOC Gestione Risorse Economico Finanziarie)	UOS Controllo di Gestione e Programmazione (in Staff al Direttore Generale)
UOS CUP (affidente all' UOC Accettazione Amministrativa e Formazione)	UOS CUP e Accoglienza (in Staff al Direttore Sociosanitario, fino all'attivazione dell'UOC Gestione Operativa, prevista entro il 30/06/2018)

convenuto pertanto di adeguare i sopra citati incarichi in scadenza secondo l'assetto previsto dal nuovo POAS 2016 - 2018;

specificato che gli incarichi in parola possono avere durata inferiore ai tre anni nel caso in cui venisse meno la motivazione per cui tale incarico è stato attribuito o in esito all'adozione del Piano di Organizzazione Aziendale al momento vigente;

ritenuto opportuno e necessario rinnovare ai dirigenti sotto indicati gli incarichi con decorrenza 30 dicembre 2017 e per la durata massima di tre anni come di seguito indicato:

Dirigente incaricato	Unità Operativa di afferenza	Tipologia di incarico
ing. Francesca De Giorgi	UOC Sistemi Informativi Aziendali	Responsabile UOS Sistemi Informativi - Infrastrutture Tecnologiche
dott.ssa Emilia Martignoni	Staff del Direttore Generale	Responsabile UOS Controllo di Gestione e Programmazione
dott.ssa Mara Cinzia Anna Taverri	Staff del Direttore Sociosanitario - UOC Gestione Operativa (dalla data di attivazione, prevista entro il 30/06/2018)	Responsabile UOS CUP e Accoglienza

verificata ed accertata, da parte dell'ufficio competente, la sussistenza delle condizioni previste dalle disposizioni richiamate;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di approvare gli atti del Collegio Tecnico relativi alla verifica delle attività professionali svolte e dei risultati raggiunti dai sotto elencati dirigenti amministrativi alla scadenza degli incarichi loro conferiti, dai quali risulta che i medesimi hanno superato favorevolmente la verifica di cui agli artt. 25 e 26 del CCNL 3 novembre 2007:

Dirigente valutato	Tipologia di incarico
ing. Francesca De Giorgi	Responsabile della SS Sistemi Informativi



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 71 del - 1 FEB. 2018

dott.ssa Emilia Martignoni	Responsabile SS <i>Controllo di Gestione</i>
dott. Mara Cinzia Anna Taveriti	Responsabile SS <i>CUP</i>

- 2- **di provvedere** al rinnovo degli incarichi professionali dei sotto elencati dirigenti secondo quanto modificato dal nuovo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico 2016 – 2018, in fase di attivazione, come sotto specificato, dando atto che, ai sensi dell'articolo 28, comma 9, del CCNL 8 giugno 2000, gli stessi sono conferiti a tempo determinato ed hanno una durata di anni tre con facoltà di rinnovo:

Nome e cognome	Tipologia di incarico	Decorrenza
ing. Francesca De Giorgi	Responsabile UOS <i>Sistemi Informativi – Infrastrutture Tecnologiche</i>	30/12/2017
dott.ssa Emilia Martignoni	Responsabile UOS <i>Controllo di Gestione e Programmazione</i>	30/12/2017
dott.ssa Mara Cinzia Anna Taveriti	Responsabile UOS <i>CUP e Accoglienza</i>	30/12/2017

- 3- **di specificare** che la durata degli incarichi può essere anche inferiore nel caso in cui venisse meno la motivazione per cui tale incarico è stato attribuito o in esito all'adozione del Piano di Organizzazione Aziendale al momento vigente;
- 4- **di dare atto** che l'onere annuo derivante dal presente provvedimento, ammontante ad € 38.826,36 verrà registrato ai conti n. 52003500006 "retribuzione di posizione dirigenza amministrativa – TI", n. 52002500008 "retribuzione di posizione dirigenza tecnica – TI", n. 52003500021 "oneri sociali ruolo amministrativo - TI", n. 52002500021 "oneri sociali ruolo tecnico - TI" e n. 55500100016 "Irapp dipendenti" a cura dell'UOC Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci economici preventivi degli esercizi di competenza;
- 5- **di dichiarare** il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 6- **di disporre** la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentinio Golao)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott.ssa Paola Navone)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott. Paola Maria Saffa Pirola)

UOS GESTIONE GIURIDICA

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott.ssa Michela Di Fant

Michela Di Fant Sandra Di Simone



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 71 del - 1 FEB. 2018

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **- 2 FEB. 2018** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali
il Funzionario addetto

[Signature]