



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **374** del **28 GIU. 2018**

OGGETTO: Conferimento incarichi a tempo pieno e determinato in qualità di Coadiutore Amministrativo Professionale cat. B liv. BS mediante utilizzo della graduatoria relativa all'avviso pubblico per titoli e colloquio approvata con deliberazione n. 182 del 29.03.2018.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE UOS GESTIONE GIURIDICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **28 GIU. 2018** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Responsabile UOS Gestione Giuridica
dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE SC GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

ha registrato contabilmente

X la spesa di € 137.316,90 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza anni 2018/2019

n. 520.035.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amministrativo - TD"

n. 520.035.00025 "oneri sociali comparto amministrativo TD"

n. 520.035.00063 "INAIL comparto amministrativo TD"

n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Economico Finanziaria

Dott.ssa Emilia Martignoni

** [Signature]*

[Signature]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **374** del **28 GIU. 2018**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (Asst) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

premessi che con deliberazione n. 182 del 29.03.2018, è stata approvata la graduatoria relativa all' avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura, a tempo pieno e determinato di posti di Coadiutore Amministrativo Esperto cat. B liv. BS già utilizzata fino al sig. Moreno Murru posizionato al 22° posto;

dato atto che successivamente alla approvazione del verbale e alle assunzioni degli aventi diritto si sono verificate ulteriori necessità determinate da pensionamenti di personale assunto a tempo indeterminato, trasferimenti volontari presso altre ASST e termine incarichi di personale assunto con contratto di somministrazione lavoro;

verificato che sono stati contattati per la stipula dei contratti a tempo pieno e determinato per un anno gli idonei di seguito indicati e che gli stessi hanno dato la loro disponibilità all'incarico come meglio specificato a fianco di ognuno dei nominativi :



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 374 del 28 GIU. 2018

| Posizione | Cognome | Nome | Data di nascita | Totale punti | Proposta assunzione (accetta/rinuncia) |
|-------------|--------------|------------|-----------------|--------------|--|
| 23 | PRADERIO | GIOVANNA | 23/05/1963 | 46,575 | ACCETTA |
| 24 | TRICARICO | DILETTA | 22/01/1985 | 46,000 | RINUNCIA |
| 25 ex aequo | SPADA GAUDIO | ALESSANDRO | 11/03/1998 | 43,500 | ACCETTA |
| 25 ex aequo | TRICARICO | DANILA | 31/10/1991 | 43,500 | ACCETTA |
| 25 ex aequo | MESSINA | ILARIA | 23/03/1979 | 43,500 | ACCETTA |
| 26 ex aequo | RONCOLINI | DANIELE | 07/11/1970 | 42,500 | ACCETTA |

ritenuto, pertanto, di utilizzare la graduatoria e di conferire ulteriori cinque incarichi in qualità di Coadiutore Amministrativo Esperto cat. B liv. BS a tempo pieno e determinato ai signori sotto elencati, dando atto della rinuncia della sig.ra Diletta Tricarico:

| Cognome | Nome |
|--------------|------------|
| PRADERIO | GIOVANNA |
| SPADA GAUDIO | ALESSANDRO |
| TRICARICO | DANILA |
| MESSINA | ILARIA |
| RONCOLINI | DANIELE |

considerato, quindi, di proporre l'incarico a tempo pieno e determinato per un anno agli idonei di sopra indicati e di invitare gli stessi a presentare la documentazione prescritta ai fini dell'assunzione e che solamente dopo che avranno ottemperato a quanto sopra potranno essere stipulati i contratti individuali di cui all'art. 24 del C.C.N.L. 21.05.2018;

preso atto altresì, che gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti pari ad € 137.316,90 saranno imputati ai conti n. 520.035.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amministrativo - TD", n. 520.035.00025 "oneri sociali comparto amministrativo - TD" e n. 520.035.00063 "Inail comparto amministrativo - TD", n. 55500100016 "IRAP dipendenti", a cura della UOC Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **374** del **28 GIU. 2018**

dato atto che la copertura economica dei suddetti posti rientra nei limiti di budget di spesa assegnato con la D.G.R. X/1.378 del 5 febbraio 2018, pari a complessivi € 61.173.000,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario ad interim e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1- di conferire, mediante utilizzo della graduatoria dell'avviso pubblico per titoli e colloquio approvata con deliberazione n. 182 del 29.03.2018, nelle more dell'indizione del concorso pubblico e subordinatamente all'esito favorevole degli accertamenti sanitari finalizzati alla verifica dell'idoneità incondizionata alla mansione, cinque incarichi in qualità di Coadiutore Amministrativo Esperto cat. B liv. BS a tempo pieno e determinato ai seguenti signori:

| Cognome | Nome | Data di nascita |
|--------------|------------|-----------------|
| PRADERIO | GIOVANNA | 23/05/1963 |
| SPADA GAUDIO | ALESSANDRO | 11/03/1998 |
| TRICARICO | DANILO | 31/10/1991 |
| MESSINA | ILARIA | 23/03/1979 |
| RONCOLINI | DANIELE | 07/11/1970 |

2- di dare atto che gli incarichi di cui al punto 1. avranno decorrenza dalla data che sarà indicata nei rispettivi contratti individuali e avranno la durata di un anno;

3- di dare atto che gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti pari ad € 137.316,90 saranno imputati ai conti n. 520.035.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amministrativo - TD", n. 520.035.00025 "oneri sociali comparto amministrativo - TD" e n. 520.035.00063 "Inail comparto amministrativo - TD", n. 55500100016 "IRAP dipendenti", a cura della UOC Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza;

4- di comunicare il disposto del presente provvedimento ai dipendenti interessati nonché agli Uffici coinvolti, per il seguito di competenza;

5- di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **374** del **28 GIU. 2018**

6- **di disporre** la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Celao)

DIRETTORE SANITARIO
ad interim
(Dott.ssa Paola M. S. Pirola)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola M. S. Pirola)

UOS Gestione Giuridica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio

Sandra Di Simone
Donatella Marsilio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **374** del **28 GIU. 2018**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **29 GIU. 2018** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Mario Ciavarella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
il Funzionario addetto