



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 545 del 11 OTT. 2018

OGGETTO: Indizione dell'avviso pubblico di selezione, mediante comparazione di curricula e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico con specializzazione in Medicina Legale e delle Assicurazioni, per prestazioni in Medicina Legale nell'ambito dei sinistri RCT/O dell'ASST G. Pini-CTO.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEI
DIRIGENTI UOC AFFARI GENERALI, ISTITUZIONALI E LEGALI
UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 11 OTT. 2018 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Responsabili del Procedimento

Dirigente UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali Dirigente UOC Organizzazione Risorse Umane
Dott.ssa Marilena Moretti Dott.ssa Sandra Di Simone

Marilena Moretti

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

☒ la spesa di €... 12.400,00... prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico del/dei Bilancio/i Preventivo/i Economico/i anno/i 2018-2019 al conto economico n. 510.20.5 "consulenze sanitarie da privato"

☒ gli introiti di €... 10.000,00... previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i... 2018-2019 al/i conto/i economico/i n. 100.010.000.10 "contributi da privati"

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore f.f. UOC Economico Finanziaria

Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni

[Signature]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **545** del **11 OTT. 2018**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, mediante fusione per incorporazione dell'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini con il Presidio CTO, subentrante ex lege a far data dal 01/01/2016 nei rapporti attivi e passivi relativi all'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica con sede legale in Milano, Piazza Cardinale Andrea Ferrari, 1 - 20122 Milano;
- la DGR X/4622 del 19/12/2015 *"attuazione L.R. 23/2015: determinazioni in ordine alla direzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO"* di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale con decorrenza dal 01/01/2016 al 31/12/2018;
- la delibera aziendale n. 1 del 02/01/2016 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO, giusta DGR n. X/4475 del 10/12/2015 e di insediamento dall'01.01.2016 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale, in attuazione della DGR X/4622 del 19/12/2015;

premesso che l'attuale sistema assicurativo regionale di RC sanitaria, caratterizzato da una soglia di ritenzione del rischio, c.d. SIR (Self Insurance Retention) in capo all'assicurato, prevede, entro tale limite, la gestione diretta dei sinistri da parte dell'ASST con trasferimento del rischio residuo alle Compagnie di Assicurazioni per importi superiori alla stessa SIR;

richiamata la deliberazione n. 282 del 16.05.2018 con cui si è inteso ridefinire la composizione del Comitato Valutazione Sinistri (CVS) aziendale, arricchendolo di nuove figure professionali in grado di apportare competenze multidisciplinari; in considerazione del ruolo sempre più centrale e strategico conferito al predetto Comitato dalle stesse Linee Guida regionali vigenti in materia;

stante l'opportunità, anche alla luce delle recenti modifiche legislative di cui alla Legge Gelli (L. n. 24/2017), della riorganizzazione del CVS procedere all'aggiornamento del documento aziendale *"Procedura interna di gestione dei sinistri"*, approvata con deliberazione n. 539 del 29.12.2014 ed in fase di revisione da parte della UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali;

rilevata la necessità per le motivazioni sopra esposte, di acquisire senza soluzione di continuità, una figura professionale con funzioni specialistiche nel campo della Medicina Legale, per l'acquisizione di consulenze medico legali e pareri specialistici finalizzati alla gestione dei sinistri di RCT/O, soprattutto in SIR, per la valutazione degli stessi in sede di CVS e per ogni ulteriore correlata attività oggetto di avviso pubblico che, allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **545** del **11 OTT. 2018**

considerato che, nell'organizzazione aziendale, all'interno della dotazione organica del personale dipendente, non sono presenti professionalità idonee a ricoprire le funzioni descritte in premessa e che, pertanto, si rende necessario reperire dall'esterno un professionista in possesso dei titoli richiesti in grado di assolvere adeguatamente a tali compiti;

ritenuto di provvedere in merito, mediante indizione di procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero professionale a n.1 laureato in Medicina e Chirurgia con Specializzazione in Medicina Legale e delle Assicurazioni, con esperienza pluriennale nel campo della Malpractice sanitaria, alle condizioni di cui all'avviso pubblico di che trattasi;

dato atto, da parte della UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali che:

- la spesa massima presuntiva di € **42.700,00** (IVA INCLUSA), di cui:
 - una quota annuale fissa di € **24.400,00** (€ 20.000,00 oltre IVA pari ad € 4.400,00), per lo svolgimento delle attività di cui ai punti a, b, c, d, e, f, dell'art. 2 del bando di che trattasi;
 - una quota variabile massima di complessivi € **18.300,00** (€ 15.000,00 oltre IVA pari ad 3.300,00) per un totale indicativo di massimo 15 incarichi di consulente tecnico di parte aziendale, in ambito giudiziario, di cui al punto g dell' art. 2 del bando di che trattasi;
- la spesa presunta complessiva di € **42.700,00** (IVA INCLUSA) derivante dal presente provvedimento, verrà registrata sul conto economico n.510.020.00005 "*Consulenze sanitarie da privati*", di cui la quota parte pari a € 10.000,00 sarà finanziata dalla Compagnia di Assicurazione SHAM, a titolo di compartecipazione alle spese de quibus per la partecipazione al Comitato Valutazione Sinistri di professioni esterni (legale e/o medico legale) fiduciari dell'Azienda, così come previsto nella vigente polizza RCT/O SHAM n. 155569 e verrà contabilizzata sul conto economico n. 400.010.00010 "*Contributi vincolati da privato dei bilanci preventivi economici 2018/2019*";
- che la predetta spesa complessiva presunta, secondo quanto emerso da indagine conoscitiva, risulta congrua alle finalità istituzionali richieste e proporzionata alle tariffe medie professionali applicate sul territorio dagli specialisti medico legali;

considerato che:

- l'art.7, co 6, del D.Lgs. n.165 del 30.3.2001 che riconosce alle amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, la possibilità di conferire incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- trattasi rapporto di lavoro senza vincolo di subordinazione ai sensi dell'art. 2222 e ss. del Codice Civile;
- la procedura di che trattasi risulta conforme a quanto previsto dal Regolamento aziendale per l'attivazione di collaborazioni professionali esterne, approvato con deliberazione n° 30 del 4.02.2016;
- l'art.35 – comma 3, lettera b) – del D. Lgs. n.165 del 30.3.2001 prevede che le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano, tra altri, al seguente principio:



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 545 del 11 OTT. 2018

"adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire";

preso atto che i contenuti del citato incarico libero professionale possono essere sommariamente rappresentati come segue:

- **oggetto prestazione:** acquisizione di prestazioni medico-legali, coerenti con le esigenze di funzionalità dell'Azienda;
- **impossibilità di utilizzare personale in servizio:** è stato accertato che l'attuale organico non prevede la figura professionale in questione per l'assolvimento di tali compiti istituzionali;
- **obiettivo:** garantire le attività di gestione dei sinistri di RCT/O in carico all'Azienda;
- **durata:** anni uno;
- **compenso previsto:** € 24.400,00 (€ 20.000,00 oltre IVA pari ad € 4.400,00) per lo svolgimento delle attività di cui ai punti a, b, c, d, e, f, dell'art. 2 del bando, senza limiti numerici di incarichi, oltre € 1.220,00 (€ 1.000 oltre IVA pari ad € 220,00) per ciascun incarico di consulente tecnico di parte in ambito giudiziario (punto g del suindicato art. 2);
- **comprovata specializzazione universitaria:** per la tipologia di specie è richiesta la Laurea in Medicina e Chirurgia più la specializzazione in Medicina Legale e delle Assicurazioni;

ritenuto, pertanto, alla stregua delle motivazioni sopra esposte, di procedere all'indizione di una procedura per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico libero professionale della durata di anni uno ad un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Medicina Legale e delle Assicurazioni, alle condizioni contrattuali sopra riportate;

visto il bando dell'avviso pubblico predisposto dalle competenti Strutture Amministrative e relativi allegati: ALL. 1 "AVVISO PUBBLICO" e Mod. 1 "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (EX ART. 46 DEL D.P.R. N. 445/2000);

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) di indire una procedura per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico libero professionale ad un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Medicina Legale e delle Assicurazioni, alle condizioni economiche e contrattuali di cui all'allegato avviso pubblico;
- 2) di approvare, per l'emissione, il bando di procedura allegato al presente provvedimento e relativi allegati ALL. 1 "AVVISO PUBBLICO" e Mod. 1 "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (EX ART. 46 DEL D.P.R. N. 445/2000);
- 3) di dare mandato agli uffici competenti per l'invio delle comunicazioni agli interessati;
- 4) di dare atto che la spesa massima presuntiva derivante dal presente provvedimento è pari ad € 42.700,00 (IVA INCLUSA), di cui:
 - una quota annuale fissa di € 24.400,00 (€ 20.000,00 oltre IVA pari ad € 4.400,00), per lo svolgimento delle attività di cui ai punti a, b, c, d, e, f, dell'art. 2 del bando di che trattasi;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **545** del **11 OTT. 2018**

- una quota variabile massima di complessivi € 18.300,00 (€ 15.000,00 oltre IVA pari ad 3.300,00) per un totale indicativo di massimo 15 incarichi o di consulente tecnico di parte in ambito giudiziario di cui al punto g dell' art. 2 del bando di che trattasi;

- 5) di dare atto altresì che, la spesa presunta complessiva di € **42.700,00** (IVA INCLUSA) derivante dal presente provvedimento, verrà registrata sul conto economico n.510.020.00005 "Consulenze sanitarie da privati", di cui la quota parte pari a € 10.000,00 sarà finanziata dalla Compagnia di Assicurazione SHAM, a titolo di compartecipazione alle spese de quibus per la partecipazione al Comitato Valutazione Sinistri di professioni esterni (legale e/o medico legale) fiduciari dell'Azienda, così come previsto nella vigente polizza RCT/O SHAM n. 155569 e verrà contabilizzata sul conto economico n. 400.010.00010 "Contributi vincolati da privato dei bilanci preventivi economici 2018/2019;
- 6) di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
- 7) di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE SANITARIO
ad interim
(Dott.ssa Paola M. S. Pirella)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola M. S. Pirella)

S.C. Affari Generali – S.C. Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Marilena Moretti

dott.ssa Sandra Di Simone

Marilena Moretti
Sandra Di Simone



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **545** del **11 OTT. 2018**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **12 OTT. 2018** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. **6** di allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Crouchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto

[Signature]



AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI DI MEDICINA LEGALE PER LA GESTIONE DEI SINISTRI DI RESPONSABILITA' CIVILE RCT/O DELL'ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI-CTO.

SCADENZA ORE 12,00 DEL GIORNO 29 OTT. 2018

Art. 1 – NATURA DELL'INCARICO

Con deliberazione n. 545 del 11 OTT. 2018 l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO, ai sensi del vigente regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di collaborazione professionale a norma dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. 165/2001 e degli art. 2230 e seguenti del Codice Civile, adottato con provvedimento n. 30 del 04.02.2016, ha indetto un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un (1) incarico libero professionale per attività di Medicina Legale nell'ambito della gestione dei sinistri di responsabilità civile RTC/RCO (in SIR ed extra SIR), pendenti alla data del presente avviso e di nuova apertura e per la partecipazione e supporto al Comitato di Valutazione Sinistri aziendale.

Art. 2 - ATTIVITÀ PREVISTE

Il professionista dovrà svolgere tutte le attività di supporto all'UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali ed al CVS di seguito elencate ma che non devono essere considerate esaustive dell'attività che dovrà essere svolta, sia nell'ambito delle attività istruttorie per i sinistri considerati in SIR che in extra SIR:

- a) studio delle denunce (richieste risarcitorie) segnalate;
- b) analisi del caso e della relazione nonché della documentazione sanitaria acquisita;
- c) visita medico legale degli interessati coinvolti presso le sedi dell'ASST Pini CTO e laddove ritenuto opportuno visita collegiale;
- d) rilascio di parere medico legale;
- e) partecipazione alle riunioni del Comitato Valutazioni Sinistri Aziendale ed alle attività ed iniziative per la gestione del rischio clinico;
- f) partecipazione, laddove richiesto, in eventuali sedute di mediazione ex D.lgs 4/3/2010 n.28, relative a casi di malpractice medica;
- g) disponibilità ad assumere eventuali incarichi di consulente tecnico dell'ASST nelle controversie di responsabilità medica, ivi compresa l'assistenza ad eventuali riscontri autoptici richiesti dall'Autorità Giudiziaria.



Le attività sopra descritte potranno comportare la permanenza presso la sede dell'ASST ai fini dell'analisi della documentazione, della discussione dei casi in fase istruttoria, della partecipazione ai CVS. Comunque il professionista dovrà garantire il proprio supporto a tutte le attività istruttorie e prodromiche alla trattazione del caso ed a supporto sia dell'UOC Affari, Generali Istituzionali e Legali, nonché al CVS aziendale, e/o ad altri organismo aziendali per la gestione dei sinistri.

Art. 3 - DURATA E COMPENSI

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto ed avrà durata di 12 mesi. Dalla data di sottoscrizione del contratto il professionista dovrà avere in vigore una polizza assicurativa RCT con massimale minimo adeguato.

A fronte dell'attività sarà erogato un compenso annuo lordo pagato dalla ASST Gaetano Pini-CTO a seguito di emissione di fattura da parte del professionista come segue:

A) € 24.400,00 annui (€ 20.000,00 oltre IVA pari ad € 4.400,00) per lo svolgimento delle attività di cui ai punti a, b, c, d, e, f, indicati nel suindicato art. 2, senza limiti numerici di incarichi e con disponibilità alla presenza in Azienda per tutte le attività necessarie all'espletamento dell'incarico;

B) € 1.220,00 (€ 1.000 oltre IVA pari ad € 220,00) per ciascun incarico di consulente tecnico di parte in ambito giudiziario (punto g del suindicato art. 2), relativamente ai sinistri in SIR ed assistenza ad eventuali riscontri autoptici richiesti dall'Autorità Giudiziaria.

L'importo di € 24.400,00 annue (€ 20.000,00 oltre IVA pari ad € 4.400,00) per lo svolgimento delle attività di cui ai punti a, b, c, d, e, f, del sopracitato art. 2, verrà riconosciuto dalla ASST, a cadenza mensile, a seguito di presentazione di report analitico delle attività svolte nel corso del mese di riferimento e preavviso di fattura a cui potrà seguire emissione da parte del professionista di relativa fattura elettronica.

L'importo di € 1.220,00 (€ 1.000 oltre IVA pari ad € 220,00) per ciascun incarico di consulente tecnico di parte (punto g del suindicato art. 2) verrà riconosciuto dalla ASST, al termine dell'espletamento dell'incarico, previa emissione da parte del professionista di relativa fattura elettronica.

A titolo meramente indicativo gli incarichi di cui al suindicato punto B) si stimano in circa n. 13/15 incarichi l'anno.

Art. 4 - REQUISITI

Per l'ammissione all'incarico i candidati devono attestare di essere professionisti in possesso dei requisiti generali e specifici di seguito elencati:

1. Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
2. Specializzazione in Medicina Legale e delle Assicurazioni;



3. Iscrizione all'Ordine Professionale dei Medici-Chirurghi;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Non saranno ammessi i candidati che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano già dipendenti di pubbliche amministrazioni o siano stati dipendenti di questa Azienda nei 5 anni precedenti l'emissione del bando (L. 724/94 art. 25 comma 1).

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 comma 9 del Decreto Legge del 6.07.2012 n. 95, convertito, con modificazioni, della legge 7 agosto 2012, n. 135, così come integrato dall'art. 6 del D.Lgs 24 giugno 2014 n. 90 convertito con L. 11 agosto 2014 n. 114 non saranno ammessi alle presente procedura i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Art. 5 - DOMANDE

Le domande di ammissione dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre

le ore 12.00 del giorno 29 OTT. 2018

e dovranno essere inoltrate:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo
- spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento A/R;
- tramite PEC

Per le domande presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, con allegata fotocopia di un documento di identità, il termine per la consegna scade alle ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda sono: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00

L'ultimo giorno utile per la consegna delle domande, l'Ufficio Protocollo sarà aperto dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Si informa che le domande di ammissione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o dalla UOC Organizzazione Risorse Umane, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché le domande vengano predisposte nel modo corretto.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

Saranno ammesse solo le domande pervenute in Azienda entro e non oltre sette giorni



successivi alla data di scadenza del bando.

In caso di spedizione attraverso il servizio postale la busta contenente la domanda di partecipazione al concorso dovrà riportare perentoriamente la seguente dicitura: **"avviso pubblico di selezione, mediante comparazione di curricula, per il conferimento di un incarico libero professionale per lo svolgimento di prestazioni di MEDICINA LEGALE (indicare cognome e nome)"**

Per le domande inviate tramite PEC, nel rispetto dei termini di cui sopra, la domanda va trasmessa utilizzando la casella di posta elettronica certificata dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini -CTO di Milano:
bandieavvisi@pec.asst-pini-cto.it

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale.

Non sarà ritenuto valido l'invio della domanda da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da casella di posta PEC non personale.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del DPCM 6 maggio 2009); l'indirizzo PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini-CTO.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non si terrà conto delle domande, documenti, pubblicazioni e titoli, compresi quelli che conferiscono diritti di precedenza o di preferenza nell'assunzione che saranno inoltrati, qualunque ne sia la causa, dopo il termine di scadenza dell'avviso; la eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae datato e firmato e fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE



ASST Gaetano Pini

La procedura di selezione sarà basata sulla valutazione dei titoli e colloquio per verificare il grado di conoscenza ed esperienza pluriennale acquisita in attività medico legale nel campo della responsabilità per asserita malpractice sanitaria.

Pertanto, in relazione al numero delle domande di partecipazione, l'Azienda si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ammissibili all'avviso ad un colloquio di idoneità atto a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali in relazione alla posizione da ricoprire.

Al suddetto colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di punti 50; i candidati per poter essere dichiarati idonei e quindi essere inseriti nella graduatoria, dovranno raggiungere il punteggio minimo di punti 26.

Le istanze saranno esaminate da apposita Commissione costituita nel seguente modo:

- Dirigente Medico di Presidio - Presidente
- Direttore di Dipartimento di Ortopedia/Traumatologia e Chirurgie Specialistiche (o suo delegato) – Componente;
- Dirigente della UOC Affari Generali, istituzionali e Legali (o suo delegato)– Componente

La selezione sarà operata secondo il giudizio libero ed insindacabile della Commissione Giudicatrice in base alla valutazione complessiva del curriculum vitae del candidato e sulla base di una valutazione comparativa.

Per la valutazione dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e dei titoli scientifici, del curriculum formativo e professionale, si utilizzeranno i criteri di cui al D.P.R. n. 483/1997.

Al termine della selezione la Commissione individuerà i candidati a cui verranno affidati gli incarichi con apposito provvedimento deliberativo del Direttore Generale che sarà pubblicato sull'Albo pretorio on-line.

I vincitori dovranno presentarsi presso gli uffici della UOC Organizzazione Risorse Umane per l'accettazione dell'incarico e la firma del relativo disciplinare entro la data fissata nella comunicazione di conferimento dell'incarico. La mancata presentazione entro il termine fissato equivarrà a rinuncia al conferimento dell'incarico.

Al momento dell'affidamento degli incarichi i vincitori dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- di non essere dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale;
- di non trovarsi in conflitto di interessi, con riferimento all'oggetto dell'incarico e di non avere contenziosi penali, civili o amministrativi nei confronti dell'Azienda né di avere riportato condanne penali.

Art. 7 – NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO



L'incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato.

L'attività si configura quale incarico professionale stipulato ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 2222 e seguenti del codice civile, con autonomia di tempi e di modi senza inserimento funzionale e gerarchico nella struttura aziendale.

Prima di iniziare l'attività prevista il candidato risultato vincitore dovrà sottoscrivere apposito disciplinare predisposto dall'Azienda.

Art. 8 – DIRITTI E DOVERI

L'incarico non comporta l'onere della esclusività e, pertanto, il professionista potrà svolgere altre attività che non siano in contrasto e/o in concorrenza con l'attività svolta all'interno dell'ASST e che non creino danno all'immagine e pregiudizio all'Amministrazione.

Il professionista nello svolgimento della propria attività è tenuto ad uniformarsi alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.

E' altresì tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio e a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie od altro di cui verrà a conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere divulgate o cedute a terzi.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente bando, il Direttore Generale disporrà l'immediata decadenza del collaboratore dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo restante.

ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di incarichi di collaborazione di natura autonoma libero-professionale e più precisamente all'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e all'art. 2222 e seguenti del codice civile.

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti, in relazione al presente avviso pubblico, rivolgendosi all'UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali (telefono: 02/58296627-2219).

Milano, lì **11 OTT. 2018**

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Francesco Laurelli)