



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **65** del **31 GEN. 2019**

OGGETTO Istituzione di una borsa di studio a favore di un laureato in Farmacia per la realizzazione del progetto di Farmacovigilanza regionale MEREAFAPS 5.0 (ex Farmamonitor).

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE f.f. UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

31 GEN. 2019

accertata la competenza procedurale, sottopone in data _____ l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento

Direttore f.f. U.O.C. Organizzazione Risorse Umane

dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

☐ la spesa di € 21.979,00 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici anni 2019/2020 ai conti economici n 545.030.00021, borse di studio dirigenti sanitari

☐ la spesa di € _____, prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i _____ al /ai conto/i n _____ " _____"

☐ gli introiti di € _____, previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i _____ al/ai conto/i economico/i n _____ " _____"

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore UOC Economico Finanziaria

Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni

[Handwritten mark]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 65 del 31 GEN. 2019

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini -CTO;

Premesso che il Dirigente Responsabile della UOS Farmacia, con nota del 05.07.2018, richiede l'istituzione di una borsa di studio della durata massima di quindici mesi, per un impegno di 23 ore settimanali, per un compenso pari a € 21.979,00 (euro ventunmilanovecentosettantanove/00) lordi, da assegnare ad un laureato in Farmacia finalizzata alla realizzazione del progetto di Farmacovigilanza regionale METRAFAPS 5.0 (ex Farmamonito);

considerato che per la copertura economica dell'incarico in argomento si provvederà mediante l'utilizzo di fondi finanziati da Regione Lombardia con Decreto n. 3798 del 5.04.2017 e con Decreto n. 5630 del 26.09.2016, per l'importo di € 21.979,00 (euro ventunmilanovecentosettantanove/00) lordi;

dato atto che lo sviluppo del relativo progetto sarà seguito dal Dirigente Responsabile della UOS Farmacia;

acquisito il visto contabile della UOC Economico Finanziaria per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

considerato, conseguentemente, di indire avviso pubblico, mediante comparazione di curricula e colloquio, per il conferimento della borsa di studio in parola avvalendosi, per la formulazione della graduatoria, della Commissione valutatrice così composta:

- Dirigente Responsabile della UOS Farmacia - Presidente
- Dirigente della UOS Farmacia – Componente;
- Dirigente Reumatologo Responsabile c/o Day Hospital Reumatologia - Componente;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 65 del 31 GEN. 2019

1. di istituire una borsa di studio della durata massima di quindici mesi, per un impegno di 23 ore settimanali, per un compenso pari a € 21.979,00 (euro ventunmilanovecentosettantanove/00) lordi, da assegnare ad un laureato in Farmacia finalizzata alla realizzazione del progetto di Farmacovigilanza regionale METRAFAPS 5.0 (ex Farmamonito);
2. di dare atto che per la copertura economica dell'incarico in argomento si provvederà mediante l'utilizzo di fondi finanziati da Regione Lombardia con Decreto n. 3798 del 5.04.2017 e con Decreto n. 5630 del 26.09.2016, per l'importo di € 21.979,00 (euro ventunmilanovecentosettantanove/00) lordi;
3. di avvalersi, per la formulazione della graduatoria, della Commissione valutatrice così composta:
 - Dirigente Responsabile della UOS Farmacia - Presidente
 - Dirigente della UOS Farmacia – Componente;
 - Dirigente Reumatologo Responsabile c/o Day Hospital Reumatologia - Componente;
4. di stabilire che per la valutazione comparativa dei curricula e del colloquio si terranno in considerazione, per quanto possibile, i criteri previsti dal D.P.R. 483/1997 per la posizione di Dirigente Sanitario;
5. di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento, pari ad € 21.979,00 (euro ventunmilanovecentosettantanove/00) sui bilanci dell'esercizio di competenza, sul conto economico al conto n. 545.030.00021, borse di studio dirigenti sanitari;
- 1- di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
- 2- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE SANITARIO
ad interim
(Dott.ssa Paola M. S. Pirola)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola M. S. Pirola)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott.ssa Sandra Di Simone

Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio
(Atti n. 2019/1.4.3.2)

Sandra Di Simone



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **65** del **31 GEN. 2019**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal **- 5 FEB. 2019** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine di cui n. 1 allegato.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Maia Cicchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

[Handwritten signature]



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, MEDIANTE COMPARAZIONE DI CURRICULA E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO AD UN LAUREATO IN FARMACIA.

SCADENZA ORE 12.00 DEL GIORNO

20 FEB. 2019

In esecuzione della deliberazione n. **65** del **31 GEN. 2019** – atti 2019/1.4.3.2 - il Direttore Generale ha istituito una borsa di studio della durata massima di quindici mesi, per un impegno di 23 ore settimanali, da assegnare ad un laureato in Farmacia finalizzata alla continuazione del progetto di Farmacovigilanza regionale MEREAFAPS 5.0 (ex Farmamonitor).

Il contributo per i due anni è nell'ordine di € 21.979,00 (euro ventunmilanovecentosettantanove/00) al lordo delle trattenute di legge ed eventuali ulteriori spese (copertura assicurativa). L'articolazione oraria e le modalità di studio e di ricerca verranno stabilite direttamente dal Dirigente Responsabile della UOS Farmacia al quale è affidata la gestione del rapporto scaturente dal presente avviso.

L'attività del borsista consiste esclusivamente nello svolgimento dei compiti direttamente ed immediatamente connessi alla attività propria della borsa di studio, con tassativa esclusione di ogni altra attività o intervento relativi alla attività istituzionale o comunque propri della UOS Farmacia e comunque dell'Azienda.

Gli interessati dovranno far pervenire all'Amministrazione domanda in carta libera indirizzata al Direttore Generale dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini - CTO – piazza Cardinal Ferrari, 1 – 20122 Milano entro il termine perentorio delle

ORE 12.00 DEL GIORNO 20 FEB. 2019

Le domande di partecipazione dovranno essere prodotte attraverso una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo
- spedizione con raccomandata con avviso di ricevimento A.R.
- invio tramite PEC Aziendale

Per le domande presentate a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda, con allegata fotocopia di un documento di identità, il termine per la consegna scade alle ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

Gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda sono:

da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00

L'ultimo giorno utile per la consegna delle domande, l'Ufficio Protocollo sarà aperto dalle ore 9,00 alle ore 12,00.



Si informa che le domande di ammissione non verranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o dalla S.C. Gestione delle Risorse Umane, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché le domande vengano predisposte nel modo corretto.

In caso di spedizione attraverso il servizio postale la busta contenente la domanda di partecipazione all'avviso dovrà riportare perentoriamente la seguente dicitura: "borsa di studio finalizzata alla continuazione del progetto di Farmacovigilanza regionale MEREAFAPS 5.0 (ex Farmamonito)".

Per le domande inviate tramite PEC, nel rispetto dei termini di cui sopra, la domanda va trasmessa utilizzando la casella di posta elettronica certificata dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini - CTO: bandieavvisi@pec.asst-pini-cto.it

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale.

Non sarà ritenuto valido l'invio della domanda da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da casella di posta PEC non personale.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del DPCM 6 maggio 2009); l'indirizzo PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini - CTO.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e non si terrà conto delle domande, documenti, pubblicazioni e titoli, compresi quelli che conferiscono diritti di precedenza o di preferenza nell'assunzione che saranno inoltrati, qualunque ne sia la causa, dopo il termine di scadenza dell'avviso; la eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae datato e firmato, autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e, per le autocertificazioni, fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda – sottoscritta in calce – i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- 1) cognome e nome;
- 2) data e luogo di nascita;



- 3) residenza;
- 4) cittadinanza italiana (o di uno dei Paesi dell'UE);
- 5) domicilio e numero telefonico;
- 6) titolo di studio posseduto;
- 7) eventuali carichi penali pendenti e/o sentenze di condanna passate in giudicato;
- 8) pieno godimento dei diritti civili e politici.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 comma 9 del Decreto Legge del 6.07.2012 n. 95, convertito, con modificazioni, con legge 7 agosto 2012, n. 135, così come integrato dall'art. 6 del D.Lgs 24 giugno 2014 n. 90 convertito con L. 11 agosto 2014 n. 114 non saranno ammessi alle presente procedura i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Il conferimento e l'espletamento delle attività della borsa di studio è incompatibile con la titolarità di altra borsa di studio, da chiunque conferita, o con l'esistenza di un rapporto di lavoro, a tempo indeterminato o determinato o parasubordinato o di libera professione, presso Enti pubblici o privati la cui attività comporti un conflitto di interesse con la specifica attività formativa svolta dal borsista.

La compatibilità è valutata dal Dirigente Responsabile della UOS Farmacia.

La presentazione della domanda di partecipazione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nella medesima indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196.

La presentazione della domanda può essere effettuata con le seguenti modalità:

- a) sottoscrizione a cura dell'interessato apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere la pratica;
- b) presentazione, anche tramite terza persona, o mediante servizio postale, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

A corredo della domanda i candidati dovranno produrre:

- 1) dichiarazione sostitutiva di certificazione comprovante i requisiti richiesti per l'ammissione (art. 46 DPR 445/2000);
- 2) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà comprovante i servizi di carriera (art. 47 DPR 445/2000);



- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 DPR 445/2000) comprovante tutti quei titoli che il candidato riterrà opportuno dichiarare agli effetti della valutazione di merito (es. pubblicazioni, attestati di partecipazione a corsi e convegni);
- 4) curriculum formativo e professionale, datato e firmato che non può avere valore di autocertificazione di tutte le certificazioni relative al contenuto dello stesso;
- 5) elenco dei documenti presentati.

Al fine di accelerare il procedimento, gli interessati sono invitati ad allegare alle dichiarazioni di cui ai punti 1, 2, 3 e 4, una copia fotostatica, ancorché non autenticata, dei certificati oggetti delle dichiarazioni.

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte, con applicazione, in caso di false dichiarazioni, delle gravi conseguenze – anche in ordine penale – di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

La selezione dei candidati avverrà ad opera di apposita Commissione Giudicatrice, costituita nel seguente modo:

- Dirigente Responsabile della UOS Farmacia - Presidente
- Dirigente della UOS Farmacia – Componente;
- Dirigente Reumatologo Responsabile c/o Day Hospital Reumatologia - Componente;

La selezione sarà operata dalla Commissione Giudicatrice in base alla valutazione complessiva del curriculum vitae del candidato e a un colloquio che verterà sulle materie oggetto della ricerca.

Per la valutazione dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e dei titoli scientifici, del curriculum formativo e professionale, si utilizzeranno i criteri di cui al D.P.R. n. 483/1997.

La data di espletamento della presente procedura sarà pubblicata sul sito aziendale www.asst-pini-cto.it alla sezione concorsi.

Tale comunicazione sostituisce a tutti gli effetti la convocazione tramite servizio postale. Nessuna comunicazione sarà inviata ai candidati al domicilio o via pec.

Prima di iniziare l'attività oggetto del presente avviso, il vincitore sarà tenuto a presentare certificazione attestante la copertura assicurativa.

Per quanto riguarda la responsabilità civile per eventuali danni cagionati a terzi nell'ambito dell'attività svolta dal borsista, lo stesso è tenuto a stipulare idonea polizza assicurativa che tenga indenne l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini - CTO da ogni eventuale responsabilità civile e professionale. Per quanto riguarda il rischio infortuni e le malattie professionali il titolare della borsa di studio deve stipulare un'adeguata polizza di assicurazione. Ai



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

sensi della normativa vigente non è prevista alcuna forma di tutela legale a favore del borsista conseguente all'attività dello stesso svolta.

Il vincitore della borsa di studio sarà tenuto a svolgere l'attività di ricerca e di studio che verrà stabilita dal Direttore Sanitario secondo le modalità dallo stesso fissate e da rilevarsi sempre da parte del responsabile stesso.

La mancata frequenza e/o lo scarso profitto determineranno la revoca della borsa di studio.

Milano, **31 GEN. 2019**

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

www.AlboPretorionline.it 05102119