



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n **134** del **28 FEB. 2019**

OGGETTO Proroga contratto a tempo pieno e determinato di n. **3** Collaboratori Professionali Sanitari – Infermieri cat. D. Provvedimenti conseguenti.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

SU PROPOSTA DEL DIRETTORE f.f. UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

28 FEB. 2019

accertata la competenza procedurale, sottopone in data _____ l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
 Direttore f.f. U.O.C. Organizzazione Risorse Umane
 Dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

X la spesa di € 106.153,32 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici anni 2019/2020 ai conti economici
 n. 52000500002 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TD",
 n. 52000500022 "oneri sociali comparto sanitario – TD"
 n. 52000500072 "Inail comparto sanitario – TD",
 n. 55500100016 "IRAP dipendenti";

la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al /ai conto/i n..... "....."

gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n..... "....."

Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
 Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 134 del 28 FEB. 2019

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini -CTO;

premessi che sono stati conferiti n. 3 incarichi a tempo pieno e determinato nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere cat. D di durata annuale, con possibilità di proroga, ai seguenti dipendenti:

- | | |
|--------------------|---------------------------|
| 1. Stolarova Anna | in scadenza il 28.02.2019 |
| 2. Sico Valeria | in scadenza il 31.03.2019 |
| 3. Esposito Elvira | in scadenza il 01.05.2019 |

verificato che per tutti i dipendenti sopra citati il Dirigente SITRA dott. Claudio Bassi, viste le valutazioni positive conseguite sia relativamente all'attività professionale che rispetto ai comportamenti lavorativi tenuti durante l'incarico, chiede il rinnovo degli incarichi per un ulteriore anno anche in considerazione dell' idoneità conseguita dalle medesime in concorsi pubblici per il profilo di infermiere banditi da altre ASST del territorio regionale;

vista la DGR n. X/1046 del 17.12.2018 relativa alle Regole di Sistema 2019 che autorizza le ASST ad effettuare fin dal 01.01.2019, nelle more della presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane e nell'ambito del turn-over del 95%, le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato ritenute indispensabili ed urgenti nel rispetto del budget assegnato per l'anno 2019;

ritenuto, pertanto, per le motivazioni sopra riportate, di prorogare il rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D ai sottoelencati dipendenti a decorrere dalla data a fianco di ciascun nome indicata:

- | | |
|--------------------|--|
| 1. Stolarova Anna | con decorrenza dal 01.03.2019 fino al 28.02.2020 |
| 2. Sico Valeria | con decorrenza dal 01.04.2019 fino al 31.03.2020 |
| 3. Esposito Elvira | con decorrenza dal 02.05.2019 fino al 01.05.2020 |

preso atto altresì, che gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti, pari ad € 106.153,32 saranno imputati ai conti n. 52000500002 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario - TD", n. 52000500022 "oneri sociali comparto sanitario - TD" e n. 52000500072 "Inail comparto sanitario - TD", n. 55500100016 "IRAP dipendenti" a cura della UOC Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci economici preventivi per gli esercizi di competenza;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 134 del 28 FEB. 2019

per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1- **di prorogare** il rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D ai seguenti dipendenti:

- | | |
|--------------------|--|
| 1. Stolarova Anna | con decorrenza dal 01.03.2019 fino al 28.02.2020 |
| 2. Sico Valeria | con decorrenza dal 01.04.2019 fino al 31.03.2020 |
| 3. Esposito Elvira | con decorrenza dal 02.05.2019 fino al 01.05.2020 |

2- **di dare atto che** gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti, pari a € 106.153,32 saranno imputati ai conti n. 52000500002 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario - TD", n. 52000500022 "oneri sociali comparto sanitario - TD" e n. 52000500072 "Inail comparto sanitario - TD", n. 55500100016 "IRAP dipendenti" a cura della UOC Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci economici preventivi per gli esercizi di competenza;

3- **di dare atto che** il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;

4- **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Valentino Lembo)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola M. S. Girola)

U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 dott.ssa Sandra Di Simone
Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio

(Atti n. 2019.1.4.3.3)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 134 del 28 FEB. 2019

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 1 MAR. 2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine di cui n. // allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Cucchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

www.albopretorio.it