



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **219** del **- 4 APR. 2019**

OGGETTO: Assunzione di un Dirigente Medico (disciplina : Direzione Medica di Presidio Ospedaliero) mediante utilizzo della graduatoria di esito dell'avviso pubblico di mobilità approvato con deliberazione n. 169 del 14 marzo 2019.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **- 4 APR. 2019** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore f.f. UOC Organizzazione Risorse Umane
Dott.ssa Sandra Di Simone

Sandra Di Simone

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

X la spesa di € 74.274,23 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici anni 2019/2020 ai conti economici:

n. 52005000003 "competenze fisse dirigenza medica - TI",

n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica - TI"

n. 52000500073 "Inail dirigenza medica - TI"

n. 55500100016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria

Dott.ssa Emilia Martignoni

Emilia Martignoni

u



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **219** del **- 4 APR. 2019**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini -CTO;

premesso che risulta vacante un posto di Dirigente Medico;

considerato che è stato accertato:

- che il Direttore Sanitario dott. Lembo con nota agli atti, considerata l'inadeguatezza dell'organico medico nell'area di sanità pubblica, ha chiesto di procedere alla acquisizione di un Dirigente Medico nella disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero;
- che la Direzione Strategica ha espresso parere favorevole a tale richiesta;

preso atto che con deliberazione n. 169 del 14.03.2019 è stata approvata la graduatoria dell'avviso pubblico di mobilità per un posto di Dirigente Medico (disciplina: Direzione Medica di Presidio Ospedaliero) e che è stata assunta la prima idonea nella graduatoria;

ritenuto, per economia di atti amministrativi, di procedere, al fine di garantire adeguata continuità alle attività, alla copertura del posto vacante mediante utilizzo della graduatoria sopra citata;

ritenuto di accogliere l'istanza di mobilità della dottoressa

- Federica PALUMBO – Dirigente Medico (disciplina: Direzione Medica di Presidio Ospedaliero) a tempo unico ed indeterminato dipendente dell'ASST Ovest Milanese;

dato atto che il trasferimento avrà decorrenza dalla data che sarà oggetto di accordo con l'Azienda di provenienza;

vista la DGR n. X/1046 del 17.12.2018 relativa alle Regole di Sistema 2019 che autorizza le ASST ad effettuare fin dal 01.01.2019, nelle more della presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane e nell'ambito del turn-over del 95%, le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato ritenute indifferibili ed urgenti nel rispetto del budget assegnato per l'anno 2019;

evidenziato che l'assunzione a tempo unico ed indeterminato disposta con il presente provvedimento sarà contabilizzata nel Piano di Gestione delle Risorse Umane anno 2019;

preso atto altresì, che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari a € 74.274,23 annui saranno registrati ai conti n. 52000500003 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica – TI", n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica – TI" e n. 52000500073 "Inail

ll



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **219** del **- 4 APR. 2019**

dirigenza medica – TI”, e n. 55500100016 “IRAP dipendenti” a cura della UOC Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza;

visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell’art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

- 1- **di utilizzare** la graduatoria relativa all'avviso di mobilità per un posto di Dirigente Medico (disciplina: Direzione Medica di Presidio Ospedaliero) approvata con deliberazione n. 169 del 14.03.2019 e di accogliere l'istanza di mobilità della sig.ra Federica PALUMBO – Dirigente Medico (disciplina: Direzione Medica di Presidio Ospedaliero) a tempo unico ed indeterminato dipendente dell'ASST Ovest Milanese;
- 2- **di dare atto** che il trasferimento avrà decorrenza dalla data che sarà oggetto di accordo con l'Azienda di provenienza;
- 3- **di dare atto** che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari a € 74.274,23 annui saranno registrati ai conti n. 52000500003 “stipendi ed altre competenze fisse dirigenza medica – TI”, n. 52000500023 “oneri sociali dirigenza medica – TI” e n. 52000500073 “Inail dirigenza medica – TI”, e n. 55500100016 “IRAP dipendenti” a cura della UOC Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza anni 2019/2020;
- 4- **di dare atto** che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
- 5- **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)

DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Valentino Lembo)

DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola M. S. Prati)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott.ssa Sandra Di Simone
(Atti n. 2019.1.4.3.6.2)

Sandra Di Simone



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **219** del **- 4 APR. 2019**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **- 4 APR. 2019** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. // pagine di allegati..

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali

Il Funzionario addetto

Alberto Ciuchello

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali

il Funzionario addetto

u