



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **491** del **29 AGO. 2019**

**OGGETTO:** avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di due incarichi a tempo pieno e determinato per la copertura di due posti di Operatore Tecnico Specializzato Cuoco cat. B liv. BS.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DR. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE F.F. U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **29 AGO. 2019** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore f.f. U.O.C. Organizzazione Risorse Umane  
D.ssa Mara Taveriti

**IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO-FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente

X la spesa di € 58.299,38 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza

n. 520.025.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico - TD"

n. 520.025.00024 "oneri sociali comparto tecnico TD"

n. 520.025.00074 "INAIL comparto tecnico TD"

n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al /ai conto/i n..... "....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al /ai conto/i economico/i n..... "....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria  
D.ssa Emilia Martignoni

X



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **491** del **29 AGO. 2019**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste**

- la DGR n. X/4475 del 10.12.15 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/C.T.O.;
- la DGR XI/1063 del 17.12.18 di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 1.1.19 – 31.12.23;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 2.1.19 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/18 e di insediamento dall'1.1.19 sino al 31.12.23 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini –C.T.O.

**Premesso:**

- che cessano per pensionamento i seguenti dipendenti:
  - sig. Giovanni Marino, Operatore Tecnico cat. B, assegnato alla Cucina degenti, a far data dal 27.8.19 (ultimo giorno di lavoro 26.8.19);
  - sig.ra Graziella Cucchedda, Operatore Tecnico Specializzato Esperto cat. C, assegnata alla Cucina degenti, a far data dal 1.9.19 (ultimo giorno di lavoro 31.8.19);
- che l'Azienda non dispone di una graduatoria di avviso pubblico utile a ricoprire i posti che si renderanno vacanti;
- che il Direttore della U.O.C. Gestione Acquisti Logistica dr. Roberto Daffinà con comunicazione del 31.7.19, al fine di garantire la continuità nell'erogazione dei pasti sia al personale che ai degenti, ha chiesto di procedere alla sostituzione del personale di cucina nelle more dell'esternalizzazione del servizio di ristorazione aziendale.

**Ritenuto:**

- di bandire un avviso pubblico per titoli e colloquio, per la copertura di due posti a tempo pieno e determinato di Operatore Tecnico Specializzato - Cuoco cat. B liv. BS, e ciò nell'attesa di esternalizzare il servizio sopra notato;
- di nominare la Commissione esaminatrice deputata alla valutazione dei titoli e del colloquio, come segue:
  - dr. Roberto Daffinà Direttore della U.O.C. Gestione Acquisti Logistica dell'ASST – Presidente della Commissione;
  - sig. Leonardo Panzini (o suo sostituto) Operatore Tecnico Specializzato Esperto Cuoco cat. C dell'ASST– Componente della Commissione;
  - sig. Danilo Ghigna (o suo sostituto) Operatore Tecnico Specializzato Esperto Cuoco cat. C dell'ASST – Componente della Commissione;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **491** del **29 AGO. 2019**

- di sottoporre i candidati ammissibili all'avviso ad un colloquio di idoneità atto a verificare le competenze richieste dal bando.

**Dato atto:**

- che la copertura economica delle suddette assunzioni rientrano nei limiti di budget di spesa assegnati con la D.G.R. X/3838 del 21 marzo 2019, pari a complessivi € 62.651.000,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- che gli oneri derivanti dalla copertura dei sopra notati posti pari ad € 58.299,38 annui saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici per gli esercizi di competenza ai conti n.52002500004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico - TD", n. 52002500024 "oneri sociali comparto tecnico - TD", n. 52002500074 "Inail comparto tecnico - TD", n. 55500100016 "IRAP dipendenti".

**Richiamati:**

- il D.P.R. n. 220 del 10.12.1997 che disciplina la normativa concorsuale del personale non dirigenziale del S.S.N.;
- l'art. 35 - comma 3, lettera b) - del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, il quale prevede che le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano, tra altri, al seguente principio: "adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire";
- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, il quale prevede che per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;
- la DGR n. X/1046 del 17.12.18 (cd Regole di Sistema 2019) che autorizza le Aziende ad effettuare fin dal 1.1.19 le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato ritenute indifferibili ed urgenti nel rispetto del budget assegnato per l'anno 2019, nelle more della presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane e nell'ambito del turn-over del 95%.

**Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.**

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di bandire avviso pubblico per titoli e colloquio per n. 2 posti di Operatore Tecnico Specializzato Cuoco cat B liv. BS a tempo pieno e determinato;
2. di approvare l'allegato bando di concorso, che forma parte integrante del presente provvedimento, per la figura professionale elencata al punto 1);



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **491** del **29 AGO. 2019**

3. di nominare la Commissione esaminatrice incaricata alla valutazione dei titoli e del colloquio, come segue:
  - dr. Roberto Daffinà Direttore della U.O.C. Gestione Acquisti Logistica dell'ASST – Presidente della Commissione;
  - sig. Leonardo Panzini (o suo sostituto) Operatore Tecnico Specializzato Esperto Cuoco cat. C dell'ASST– Componente della Commissione;
  - sig. Danilo Ghigna (o suo sostituto) Operatore Tecnico Specializzato Esperto Cuoco cat. C dell'ASST – Componente della Commissione.
4. che gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti, pari ad € 58.299,38 annui saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici per gli esercizi di competenza ai conti n.52002500004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico – TD", n. 52002500024 "oneri sociali comparto tecnico – TD", n. 52002500074 "Inail comparto tecnico – TD", n. 55500100016 "IRAP dipendenti";
5. di dare pubblicità al bando sul sito internet aziendale nella sezione "Bandi di concorso", ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;
6. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/09 (come modificato dalla L.R. 23/15);
7. che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15.

**DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE  
SANITARIO**

**DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola M. S. Pini)



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico**  
**Gaetano Pini-CTO**

Sistema Socio Sanitario



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

**491** del

**29 AGO. 2019**

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **29 AGO. 2019** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 1 allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali

*Il Funzionario addetto*

*Elaine Cruchillo*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali

*il Funzionario addetto*

*[Handwritten signature]*





**BANDO DI AVVISO PUBBLICO  
PER TITOLI ED ESAMI PER  
DUE PSOTI DI  
OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO  
CUOCO CAT. B LIV. BS**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. **491** del **29 AGO. 2019** ed in conformità alle disposizioni di cui alla L. n. 251 del 10.08.2000, alla L. n. 43 del 01.02.2006, al DPCM 25.01.2008, al DPR n. 487 del 09.05.1994, per quanto applicabile, è bandito Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato dei posti in oggetto.

**SCADENZA ore 12.00 del 13 SET. 2019**

La partecipazione a avvisi banditi da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti d'età e sono aboliti i relativi titoli preferenziali di cui alla L. n. 127 del 15.5.1997, art. 3; non possono comunque essere ammessi all'avviso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio (articolo 53 D.P.R. 20.12.1979, n. 761).

Le modalità di espletamento dell'avviso sono stabilite dai DD.PP.RR. n. 761/1979, n. 487 del 09/05/1994, n. 445 del 28/12/2000 e n. 220 del 27/03/2001, dalla Legge n. 127 del 15/05/1997, dai DD. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. e n. 150 del 27/10/2009.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al relativo trattamento ai sensi del -D.Lgs n. 165/2001 articolo 7, punto 1.

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal CCNL Area Comparto del SSN e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

Tutti i requisiti, generali e specifici, sotto specificati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di ammissione.

Possono partecipare all'avviso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

***Art. 1 Requisiti generali di ammissione***

- ❖ Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'U.E. o di altra nazionalità. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri dell'UE o di altra nazionalità nella domanda di ammissione all'avviso dovranno dichiarare di possedere i seguenti requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - i cittadini appartenenti a stati non membri dell'unione europea dovranno dichiarare la titolarità del permesso di soggiorno indicandone l'autorità che lo ha rilasciato data di rilascio e di scadenza.
- ❖ Idoneità fisica all'impiego (che verrà accertata, a cura dell'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio).



- ❖ Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

### **Art. 2 Requisiti specifici di ammissione**

- ❖ Diploma di qualifica triennale di scuola professionale alberghiera unitamente a esperienza professionale di 5 anni maturata con rapporto di lavoro subordinato nel corrispondente profilo in pubbliche amministrazioni o aziende private ovvero diploma di scuola professionale alberghiera di durata quinquennale rilasciato da Istituti Professionali Alberghieri Statali o Legalmente Riconosciuti.

### **Art. 3 Domanda di ammissione all'avviso**

La domanda di ammissione e i documenti alla medesima allegati, ancorché in fotocopia - autenticata come di seguito specificato, non sono soggetti all'imposta di bollo, in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 23.08.1988 n. 370. Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia; la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate alla selezione.

La domanda, con la precisa indicazione dell'avviso pubblico al quale l'aspirante intende partecipare, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini CTO, e presentata nei modi e nei termini previsti.

#### **Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:**

1. cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
2. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;

**oppure**

cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

**oppure**

familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);

**oppure**

cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);

**oppure**

cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (articolo 25 del D.Lgs. 19.11.2007, n. 251, come modificato dall'articolo 7, comma 2, della Legge 06.08.2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97).



Sono considerati familiari, secondo il D.Lgs. 06.02.2007, n.30 di recepimento della Direttiva Comunitaria n. 2004/38/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni o a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.

Per i cittadini non in possesso della cittadinanza italiana, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come prescritto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche";

3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. le eventuali condanne penali riportate oppure procedimenti penali in corso; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza e altresì espressa l'assenza di condanne per i reati di cui agli artt. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies c.p. ovvero di sanzione interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
5. il titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti per la presente selezione. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;
6. i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni ovvero le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
7. le condizioni che danno diritto a precedenza o preferenza in caso di parità di punteggio (Legge 68/99 ed art. 5 D.P.R. n. 487/94). Chi ha titolo a preferenza, deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori, **pena l'esclusione dal relativo beneficio;**
8. il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni comunicazione e il recapito telefonico. In caso di mancata comunicazione, vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).
9. copia del proprio documento personale d'identità, in corso di validità;
10. ricevuta del versamento della **tassa di partecipazione all'avviso dell'importo di € 15,00**, non rimborsabile, a favore dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO di Milano da effettuarsi, con indicazione della causale "Tassa di partecipazione all'avviso di Operatore Tecnico Specializzato Cuoco cat. B liv. BS", tramite:

- ❖ c/c bancario n. 100600046010 Intesa San Paolo – Filiale di Milano – Corso di Porta Romana n.78 20122 Milano - intestato all'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Traumatologico Gaetano Pini/CTO di Milano – IBAN: IT21 S030 6909 45410000 0046 010.

Si fa presente che non possono essere accettati certificati rilasciati da pubbliche amministrazioni o da gestori di pubblici servizi, ai sensi degli artt. 40 e seguenti del DPR 445/2000, così come integrati dall'art. 15 della legge n. 183/2011.

**Art. 4 Modalità e termini per la presentazione della domanda di ammissione:**

La domanda di partecipazione e i relativi allegati dovranno pervenire **ESCLUSIVAMENTE** nei modi seguenti:





❖ **a mano.**

per la consegna a mano delle domande è necessario presentarsi all'Ufficio Protocollo dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini CTO – piazza Cardinal Ferrari n. 1, Milano, Padiglione Principe di Piemonte, piano terra – entro le ore 12.00 dell'ultimo giorno di scadenza del bando.

Orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
- il giorno della scadenza del bando l'ufficio chiude alle ore 12.00.

❖ **raccomandata** con avviso di ricevimento A.R. (fa fede la data del timbro postale):

la busta contenente la domanda di partecipazione all'avviso dovrà riportare pena la non ricevibilità la seguente dicitura: **"domanda ammissione all'avviso per Operatore Tecnico Specializzato Cuoco cat. B liv. BS"**;

❖ **PEC** al seguente indirizzo: **protocollo@pec.asst-pini-cto.it**

la trasmissione tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) personale, entro il termine di scadenza dell'avviso esclusivamente all'indirizzo sopradetto dovrà avere come oggetto: **"domanda di ammissione all'avviso per Operatore Tecnico Specializzato Cuoco cat. B liv. BS"**.

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata e inviata all'indirizzo indicato; in alternativa il candidato potrà utilizzare una delle modalità previste dall'art.65 lettera A del D.Lgs 7/3/2005 n. 82 e s.m.i (sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata).

**La domanda, compilata e firmata dall'interessato, con i relativi allegati deve essere inviata in unico file in formato pdf (no Zip) unitamente alla fotocopia del documento di identità in corso di validità.**

L'invio dei documenti in altro formato o carenti della dichiarazione sopra indicata comporta la mancata valutazione dei titoli allegati.

L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

**Le domande inviate da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva.**

Sarà cura del candidato verificare l'avvenuta consegna della domanda inviata per posta PEC.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione, nella medesima, anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione o di una sola delle dichiarazioni soprariportate, determina l'esclusione dall'avviso.

In ottemperanza a quanto previsto dalla legge 23.08.1988 n. 370 e dagli artt. 37 e 39 del DPR 28.12.2000, n. 445, sono esenti dall'imposta di bollo la domanda di ammissione all'avviso, i documenti alla medesima allegati, le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà. La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.



L'invio di domande antecedenti all'apertura dei termini dell'avviso saranno considerate irricevibili.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la perdita di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

#### **Art. 5 Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- ✓ il curriculum formativo e professionale datato e firmato come da schema allegato (le dichiarazioni contenute nel curriculum, utilizzabili ai fini dell'attribuzione dei punteggi previsti, dovranno essere debitamente autocertificate);
- ✓ l'elenco dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
- ✓ i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni con l'indicazione se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del DPR 761/79 (aggiornamento professionale obbligatorio); e in caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;
- ✓ i documenti che danno diritto alla riserva dei posti;
- ✓ i beneficiari della L. 5.2.1992, n.104, relativa alle integrazioni sociali e ai diritti delle persone portatrici di handicap, sono tenuti a documentare tale condizione e ad includere nella domanda di ammissione la specificazione di cui al 2° comma dell'art. 20 della predetta legge: il candidato specifica l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi durante le prove d'esame previste dal presente bando.

#### **Art. 6 Autocertificazione**

E' inoltre possibile per il candidato autenticare copie di atti o documenti conservati o rilasciati da una pubblica Amministrazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio.

Il candidato, al posto della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare le relative dichiarazioni sostitutive di certificazione ovvero dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, sottoscritte e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445. L'autocertificazione, comunque resa, se non sottoscritta in presenza del dipendente pubblico che la riceve deve essere accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.

Si invitano i candidati ad utilizzare i modelli di autocertificazione allegati al presente bando e scaricabili dal sito internet dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-C.T.O. [www.asst-pini-cto.it](http://www.asst-pini-cto.it)



Si precisa che:

la "Dichiarazione sostitutiva di certificazione" può avvenire solo per i casi indicati nell'art.46 del DPR 445/00 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione ecc.) che può essere sostituita solo dalla "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà".

Per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art.46 del DPR 445/00, (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità all'originale di pubblicazioni ecc.) la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione;
- sottoscritta e presentata, anche tramite il servizio postale o terzi, unitamente a copia fotostatica non autenticata del documento d'identità del sottoscrittore.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione- deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Con particolare riferimento alle attività lavorative maturate, l'autocertificazione ovvero la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'ente e la sua sede, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale), le date (giorno mese ed anno) di inizio e di conclusione dell'attività lavorativa, nonché le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni, ecc...) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta che l'Amministrazione effettua controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

#### **Art. 7 Commissione esaminatrice**

- dr. Roberto Deffinà Direttore della UOC Gestione Acquisti-Logistica dell'ASST- Presidente della Commissione;
- sig. Leonardo Panzini (o suo sostituto) Operatore Tecnico Specializzato Esperto Cuoco cat. C dell'ASST- Componente della Commissione;
- sig. Danilo Ghigna (o suo sostituto) Operatore Tecnico Specializzato Esperto Cuoco cat. C dell'ASST - Componente della Commissione;

La commissione dispone complessivamente di 90 punti così ripartiti:

40 punti per i titoli  
50 punti per il colloquio



**Titoli:**

di carriera	punti 10
accademici e di studio	punti 3
pubblicazioni e titoli scientifici	punti 2
curriculum formativo e professionale	punti 25

La valutazione dei titoli sarà fatta sulla base dei criteri stabiliti dal D.P.R. n. 220/01.

**Art. 8 Convocazione dei candidati ammessi all'avviso:**

La convocazione dei candidati avverrà almeno **15 GIORNI prima dell'espletamento della selezione** e **solo** attraverso la pubblicazione della relativa comunicazione sul sito internet aziendale [www.asst-pini-cto.it](http://www.asst-pini-cto.it), alla sezione **Bandi di Concorso**. In nessun caso verrà inviata comunicazione scritta di convocazione ai singoli candidati.

La mancata presentazione del candidato alla selezione, qualunque ne sia la causa, ne comporterà l'esclusione.

**Art. 9 Prove d'esame e punteggi**

La Commissione Esaminatrice, come sopra designata, sottoporà i candidati alla seguente prova:

**Prova Orale:** sulle materie inerenti alla disciplina e ai compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova orale prevede la sufficienza ed è fissata in 26/50.

**Art. 10 Graduatoria dei partecipanti all'avviso e dichiarazione dei vincitori:**

La graduatoria di merito dei candidati è formulata dalla Commissione esaminatrice e sarà approvata dal Direttore Generale dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-C.T.O., sulla scorta dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione all'avviso, per l'ammissione all'impiego e dall'esito della prova.

La graduatoria è utilizzabile per un periodo di trentasei mesi dalla data di pubblicazione sull'albo dell'Azienda.

Tutte le preferenze, le precedenza e le riserve stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda di ammissione all'avviso siano uniti i necessari documenti probatori.

**Art. 11 Adempimenti dei vincitori, nomina e decadenza**

Il concorrente dichiarato vincitore è invitato a produrre, nel termine di 30 giorni dalla data della relativa comunicazione, pena decadenza, i documenti necessari per la stipula del contratto individuale di lavoro.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'ASST comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.





L'ASST, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale verrà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici del rapporto di lavoro decorreranno dall'effettiva immissione in servizio.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in presenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di deroga.

#### **Art. 12 Disposizioni finali**

La partecipazione all'avviso presuppone, inoltre, la integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-C.T.O. di Milano e delle loro future eventuali modificazioni.

L'ASST si riserva ogni facoltà di sospendere, revocare, prorogare i termini del presente bando di avviso.

Per quanto non espressamente richiamato nel presente bando viene fatto rinvio alle disposizioni del DPR n. 220/01 - disciplina concorsuale per il personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale.

Lo stato giuridico ed economico inerente al posto richiesto è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

La documentazione presentata dovrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega) trascorsi i 60 giorni dall'approvazione della graduatoria di merito.

Per il candidato che non si presenta alle prove di esame, ovvero che, prima dell'insediamento della Commissione esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione all'avviso, la restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine.

Decorso il termine di 60 giorni l'Azienda avvierà al macero la documentazione presentata.

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'U.O.C. Organizzazione Risorse Umane - ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-C.T.O. di Milano - Piazza Cardinal Ferrari 1, 20122 - Milano - tel.02/58296531, da Lunedì a Venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.00.

Milano, **29 AGO. 2019**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Francesco Laurelli**