



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico**  
**Gaetano Pini-CTO**

**Sistema Socio Sanitario**



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **575** del **16 OTT. 2019**

**OGGETTO:** Indizione di avvisi interni per titoli e colloquio per il conferimento degli incarichi di:

- n. 1 Direttore di Struttura Complessa per la UOC Organizzazione Risorse Umane;
- n. 1 Direttore di Struttura Complessa per la UOC Gestione Operativa.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DR. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE F.F. U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **16 OTT. 2019** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore f.f. U.O.C. Organizzazione Risorse Umane  
D.ssa Maria Taveriti

**IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO-FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente

X la spesa di € €189.813,90 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici anni 2019/2020 ai conti economici n.52003500006 "retribuzione di posizione dirigenza amministrativa-TI" e n.52003500021 "oneri sociali ruolo amministrativo - TI" e n.55500100016 "Irap dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/i ..... al /ai conto/i n.....

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i..... al/ai conto/i economico/i n.....

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria  
D.ssa Emilia Martignoni

X *[Signature]*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **575** del **16 OTT. 2019**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Viste:**

- la DGR n. X/4475 del 10.12.15 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/C.T.O.;
- la DGR XI/1063 del 17.12.18 di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 1.1.19 – 31.12.23;
- la deliberazione aziendale n.1 del 2.1.19 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/18 e di insediamento dall'1.1.19 sino al 31.12.23 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini –C.T.O.

**Premesso:**

- che risultano scoperti i posti di Dirigente Amministrativo di Struttura Complessa per le seguenti Direzioni:
  - UOC Organizzazione Risorse Umane;
  - UOC Gestione Operativa;
- che, le Strutture complesse di cui sopra sono state confermate nel Piano di Organizzazione Aziendale Strategico 2016-2018, approvate con deliberazione n.353 del 28.7.17;
- che con nota PG/2017/0032955 del 9.11.17 la Direzione Generale Welfare della Regione Lombardia autorizzava, tra le altre, la copertura della struttura complessa Gestione Operativa;
- che con nota prot.PG/2018/0000891 del 18.1.18 la Direzione Generale Welfare della Regione Lombardia autorizzava, tra le altre, la copertura della struttura complessa Organizzazione Risorse Umane;
- che i predetti posti di Struttura Complessa sono stati ricompresi nei PGRU 2018 e 2019.

**Atteso:**

- che occorre procedere all'indizione dei relativi avvisi interni per l'affidamento degli incarichi dirigenziali di durata quinquennale di direzione delle strutture complesse:
  - Organizzazione Risorse Umane, ruolo amministrativo;
  - Gestione Operativa, ruolo amministrativo;
- che sono stati predisposti i relativi bandi, che, allegati, formano parte integrante del presente provvedimento.

**Ritenuto di dare seguito alle procedure concorsuali di che trattasi;**



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico**  
**Gaetano Pini-CTO**

**Sistema Socio Sanitario**



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **575** del **16 OTT. 2019**

**Richiamati:**

- il D.P.R. n. 484 del 10 dicembre 1997, recante la disciplina regolamentare sui criteri e requisiti per l'accesso al II livello dirigenziale per il personale del Servizio Sanitario Nazionale e le nuove disposizioni per il conferimento di incarichi di direzione di Struttura Complessa introdotte dal D.L. 158/2012, convertito in L. 189/2012, e dalla DGR X/553 del 02/08/2013 attuativa del predetto decreto;
- le disposizioni contenute nella DGR X/553 del 02/08/2013, attuative della L.189/2012, in particolare per quanto concerne quanto previsto in tema di composizione e formazione della commissione esaminatrice, modalità di selezione dei candidati, obblighi di comunicazione e pubblicità e modalità di conferimento dell'incarico.

Preso atto che gli oneri derivanti dalla copertura delle suddette struttura complesse sono pari ad €.189.813,90 annui che verranno registrati a cura della UOC Economico Finanziaria nel Bilancio Preventivo Economico degli esercizi di competenza ai conti economici n.52003500006 "retribuzione di posizione dirigenza amministrativa-TI" e n.52003500021 "oneri sociali ruolo amministrativo - TI" e n.55500100016 "Irap dipendenti".

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di indire avvisi interni per l'affidamento degli incarichi dirigenziali di durata quinquennale di direzione delle strutture complesse:
  - Organizzazione Risorse Umane, ruolo amministrativo;
  - Gestione Operativa, ruolo amministrativo;
2. di approvare i relativi bandi, che, allegati, formano parte integrante del presente provvedimento;
3. che gli oneri derivanti dalla copertura delle suddette struttura complesse sono pari ad €.189.813,90 annui che verranno registrati a cura della UOC Economico Finanziaria nel Bilancio Preventivo Economico degli esercizi di competenza ai conti economici n.52003500006 "retribuzione di posizione dirigenza amministrativa-TI" e n.52003500021 "oneri sociali ruolo amministrativo - TI" e n.55500100016 "Irap dipendenti";
4. di dare pubblicità al bando sul sito internet aziendale nella sezione "Bandi, Avvisi e Concorsi", ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;
5. di dichiarare il provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/09 (come modificato dalla L.R. 23/15);



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico**  
**Gaetano Pini-CTO**

Sistema Socio Sanitario



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **575** del **16 OTT. 2019**

6. che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15;
7. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, sul B.U.R.L. e sulla Gazzetta Ufficiale ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15.

**DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
(Dott. Valentino Golao)

**DIRETTORE  
SANITARIO**  
(Dott. Valentino Lembo)

**DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO**  
(Dott.ssa Paola M. S. Prota)

**UOC Organizzazione Risorse Umane**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott.ssa Mara Taveriti  
Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio  
(Atti n. 2019/1.4.2.3.1)



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO**

**Sistema Socio Sanitario**



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

**575**

del

**16 OTT. 2019**

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **25 OTT. 2019** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 2 allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Gaetano Pini*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, il **25 OTT. 2019**

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Gaetano Pini*







**BANDO DI AVVISO PER L'AFFIDAMENTO  
DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DI DURATA QUINQUENNALE  
DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA  
UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE  
DI CUI ALL'ART. 27, COMMA 1 LETT. A) DEL CCNL 8.6.00  
AREA DIRIGENZA SANITARIA, PROFESSIONALE, TECNICA, AMMINISTRATIVA**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini C.T.O. n. **575** del **16 OTT. 2019** ed in relazione alle proprie esigenze organizzative ed in forza di autorizzazione regionale prot. PG/2018/0000891 del 18.1.18 ha disposto di emettere avviso interno per il conferimento dell'incarico dirigenziale di durata quinquennale:

**DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA  
ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**Tipologia dell'incarico:** Incarico dirigenziale, di cui all'art.27, comma 1 lett a) del CCNL 8.6.2000 – Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, di Struttura Complessa

**Profilo professionale:** Dirigente

**Ruolo:** Amministrativo

**Durata dell'incarico:** 5 anni (rinnovabile)

**Requisiti di partecipazione:** Essere in servizio a tempo indeterminato quale dirigente nel ruolo amministrativo presso l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini C.T.O. ed avere un'esperienza professionale dirigenziale non inferiore a cinque anni, maturati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, prestati senza soluzione di continuità, secondo quanto previsto dall'art. 29, comma 4, del CCNL 8.6.00, come modificato dall'art. 10, comma 3, del CCNL 17.10.08.

**Modalità e termine di presentazione delle domande:**

Per l'ammissione all'avviso di cui sopra, gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice, come da accluso modello, all'Ufficio Protocollo dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini C.T.O. –padiglione Principe di Piemonte, piano rialzato-

**Entro le ore 12,00, del giorno \_\_\_\_\_**



Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in forma di autocertificazione a norma dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, che dimostri il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ed i titoli posseduti o che si intendono far valere agli effetti della valutazione di merito;
- un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, fa fede la data del timbro di accettazione del protocollo aziendale.

Non sarà presa in considerazione eventuale documentazione integrata pervenuta oltre i termini di presentazione prescritti dal presente bando.

Le domande pervenute saranno esaminate da un'apposita commissione, così composta:

**Presidente:** Direttore Amministrativo (o suo delegato)

**Componenti:** Direttore Amministrativo di altra ASST  
Direttore Risorse Umane di altra ASST

**Segretario:** Collaboratore Amministrativo professionale cat. D della ASST

La commissione procederà

- alla valutazione comparativa delle domande pervenute e della documentazione prodotta in allegato alle stesse, ed all'effettuazione di un eventuale colloquio con i candidati;
- all'individuazione del candidato idoneo cui conferire l'incarico motivandone la scelta, tenendo conto dei sotto indicati criteri:
  - natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
  - professionalità richiesta in relazione all'incarico da conferire;
  - requisiti culturali e professionalità posseduti dai candidati, in relazione all'incarico da conferire;
  - possesso di un curriculum formativo e professionale che dimostri attitudini, competenze e capacità professionali a svolgere i compiti connessi all'incarico da conferire, sia in relazione alle conoscenze specialistiche possedute sia in relazione all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi;
  - risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati negli anni precedenti;:
  - positivo superamento delle verifiche alle scadenze previste dall'art. 26 del CCNL 3.11.05.

Completata la valutazione, la Commissione presenterà la proposta di conferimento dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa alla Direzione Aziendale, non si dà luogo a graduatoria.



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO**

**Sistema Socio Sanitario**



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

L'incarico sarà conferito con provvedimento scritto e motivato dal Direttore Generale.

Per quanto non espressamente previsto dal bando si fa riferimento alle disposizioni normative, contrattuali e regolamentari in vigore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il bando, senza che gli aspiranti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda -tel 02.58296531.

Trattamento dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/03.

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura.

Milano, 16 OTT. 2019

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(f.to dott. Francesco Laurelli)

www.AlboPretorionline.it





**BANDO DI AVVISO PER L'AFFIDAMENTO  
DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DI DURATA QUINQUENNALE  
DI DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA  
UOC GESTIONE OPERATIVA  
DI CUI ALL'ART. 27, COMMA 1 LETT. A) DEL CCNL 8.6.00  
AREA DIRIGENZA SANITARIA, PROFESSIONALE, TECNICA, AMMINISTRATIVA**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Gaetano Pini C.T.O. n. **575 del 16 OTT. 2019** ed in relazione alle proprie esigenze organizzative ed in forza di autorizzazione regionale prot. PG/2017/00032955 del 9.11.17 ha disposto di emettere avviso interno per il conferimento dell'incarico dirigenziale di durata quinquennale:

**DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA  
GESTIONE OPERATIVA**

**Tipologia dell'incarico:** Incarico dirigenziale, di cui all'art.27, comma 1 lett a) del CCNL 8.6.2000 – Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, di Struttura Complessa

**Profilo professionale:** Dirigente

**Ruolo:** Amministrativo

**Durata dell'incarico:** 5 anni (rinnovabile)

**Requisiti di partecipazione:** Essere in servizio a tempo indeterminato quale dirigente nel ruolo amministrativo presso l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini C.T.O. ed avere un'esperienza professionale dirigenziale non inferiore a cinque anni, maturati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, prestati senza soluzione di continuità, secondo quanto previsto dall'art. 29, comma 4, del CCNL 8.6.00, come modificato dall'art. 10, comma 3, del CCNL 17.10.08.

**Modalità e termine di presentazione delle domande:**

Per l'ammissione all'avviso di cui sopra, gli aspiranti devono presentare domanda redatta in carta semplice, come da accluso modello, all'Ufficio Protocollo dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini C.T.O. – padiglione Principe di Piemonte, piano rialzato-

**Entro le ore 12,00, del giorno 11 NOV. 2019**



Alla domanda di partecipazione alla selezione gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in forma di autocertificazione a norma dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, che dimostri il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione ed i titoli posseduti o che si intendono far valere agli effetti della valutazione di merito;
- un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, fa fede la data del timbro di accettazione del protocollo aziendale.

Non sarà presa in considerazione eventuale documentazione integrata pervenuta oltre i termini di presentazione prescritti dal presente bando.

Le domande pervenute saranno esaminate da un'apposita commissione, così composta:

**Presidente:** Direttore Socio Sanitario (o suo delegato)

**Componenti:** Direttore Amministrativo (o suo delegato)  
Direttore Socio Sanitario di altra ASST

**Segretario:** Collaboratore Amministrativo professionale cat. D della ASST

La commissione procederà

- alla valutazione comparativa delle domande pervenute e della documentazione prodotta in allegato alle stesse, ed all'effettuazione di un eventuale colloquio con i candidati;
- all'individuazione del candidato idoneo cui conferire l'incarico motivandone la scelta, tenendo conto dei sotto indicati criteri:
  - natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
  - professionalità richiesta in relazione all'incarico da conferire;
  - requisiti culturali e professionalità posseduti dai candidati, in relazione all'incarico da conferire;
  - possesso di un curriculum formativo e professionale che dimostri attitudini, competenze e capacità professionali a svolgere i compiti connessi all'incarico da conferire, sia in relazione alle conoscenze specialistiche possedute sia in relazione all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi;
  - risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati negli anni precedenti;
  - positivo superamento delle verifiche alle scadenze previste dall'art. 26 del CCNL 3.11.05.

Completata la valutazione, la Commissione presenterà la proposta di conferimento dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa alla Direzione Aziendale, non si dà luogo a graduatoria.



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO**

**Sistema Socio Sanitario**



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

L'incarico sarà conferito con provvedimento scritto e motivato dal Direttore Generale.

Per quanto non espressamente previsto dal bando si fa riferimento alle disposizioni normative, contrattuali e regolamentari in vigore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il bando, senza che gli aspiranti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio concorsi dell'Azienda -tel 02.58296531.

Trattamento dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/03.

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura.

Milano,

**1 6 OTT. 2019**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(f.to dott. Francesco Laurelli)

www.AlboPretorionline.it