



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 105 del - 2 MAR. 2020

OGGETTO: Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 5 Coadiutori Amministrativi Senior Cat.B Liv. BS, mediante utilizzo della graduatoria di merito di concorso pubblico vigente presso altra ASST

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DR. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

- 2 MAR. 2020

accertata la competenza procedurale, sottopone in data l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
U.O.C. Organizzazione Risorse Umane
d.ssa Mara Taveriti

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO-FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

☒ la spesa di € 143.834,75 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza
n. 52003500003 "competenze fisse comparto amministrativo - TI",
n. 52003500023 "oneri sociali comparto amministrativo - TI"
n. 52003500063 "Inail comparto amministrativo - TI"
n. 55500100016 "IRAP dipendenti"

☐ la spesa di €....., prevista nella presente proposta, rientra nello Stato Patrimoniale del/dei Bilancio/i d'esercizio/ial /ai conto/i n.....
"....."

☐ gli introiti di €....., previsti nella presente proposta, rientrano nel Conto Economico del/dei Bilancio/i d'esercizio/i.....al/ai conto/i economico/i n.....
"....."

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria
d.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 105 del - 2 MAR. 2020

IL DIRETTORE GENERALE

Viste

- la DGR n. X/4475 del 10.12.15 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/C.T.O.;
- la DGR n. XI/1063 del 17.12.18 di nomina del dr. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-C.T.O. per il periodo 1.1.19 – 1.12.23;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 2.1.19 di presa d'atto della predetta DGR n. XI/1063/18 e di insediamento dall'1.1.19 sino al 31.12.23 del dr. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini –C.T.O.

Premesso:

- che con propria determinazione dirigenziale n.683 del 14.12.2018 l'ASST di Pavia approva la graduatoria del concorso pubblico per posti di Coadiutore Amministrativo Senior Cat.B liv. BS;
- che con deliberazione n.182 del 29.3.2018 questa ASST ha assunto la sig.ra Alessandra Piera Giani in qualità di Coadiutore Amministrativo Senior Cat. B. Liv. BS a tempo pieno e determinato dall'1.4.2018 al 31.3.2019;
- che con deliberazione n.193 del 29.3.2019 è stato prorogato il rapporto di lavoro con la sopra notata dipendente dall'1.4.2019 al 31.3.2020;
- che la suddetta dipendente ha partecipato al concorso pubblico presso l'ASST di Pavia, risultando idonea e utilmente collocata nella relativa graduatoria nella posizione n. 104;

Atteso:

- che nel corso del 2020 cesseranno dal servizio i seguenti dipendenti:
 - Montrasio Patrizia;
 - Nardella Primiano;
 - Varanzano Antonia;
 - Ferretti Agostina;
- che con e-mail del 21.1.2020 questa ASST ha richiesto alla ASST di Pavia l'utilizzo della graduatoria sopra richiamata;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 105 del - 2 MAR. 2020

- che l'ASST di Pavia, con nota del 22.1.2020, agli atti, ha trasmesso il sottonotato elenco dei candidati idonei aventi diritto all'assunzione, i cui nominativi derivano dallo scorrimento della graduatoria, secondo quanto stabilito nel bando di concorso e tenuto conto delle riserve di cui alla Legge n. 68/99 e al D.Lgs. n.66/10 e al DPCM/15:

N. Posti	Cognome	Nome	Posizione in graduatoria	Proposta assunzione (accetta/rinuncia)
1.	Gallinari	Franca	77	Rinuncia
2.	Avanzato	Anna	80	Rinuncia
3.	Nocera	Maria Grazia	81	Rinuncia
4.	Posa	Ferdinando	88	Rinuncia
5.	Tino	Matteo	90	Rinuncia
6.	Piacentini	Federico	92	Rinuncia
7.	Mognaschi	Margherita	94	Rinuncia
8.	Rutigliano	Alberto	97	Accetta
9.	Cunio	Alice	98	Rinuncia
10.	Nola	Ilenia	99	Rinuncia
11.	Ruggiero	Dalila	101	Rinuncia
12.	Bonetti	Roberta	103	Rinuncia
13.	Giani	Alessandra Piera	104	Accetta
14.	Boron	Alberto	105	Accetta
15.	Laricchia Monfreda	Margherita	106	Accetta
16.	Sensalari	Davide	107	Rifiuta
17.	Goi	Laura	110	Accetta

Fatto presente:

- che sono stati presi contatti con i sopraccitati candidati, al fine di conoscere il loro consenso ad una assunzione a tempo pieno ed indeterminato nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior Cat. B Liv. BS, presso questa ASST;
- che del sopradetto elenco hanno accettato l'assunzione nel profilo indicato i sotto elencati professionisti:

Posizione in graduatoria	Cognome	Nome
97	Rutigliano	Alberto
104	Giani	Alessandra Piera
105	Boron	Alberto
106	Laricchia Monfreda	Margherita
110	Goi	Laura

- che del citato elenco hanno rinunciato all'incarico a tempo pieno ed indeterminato i seguenti professionisti:

Posizione in graduatoria	Cognome	Nome
77	Gallinari	Franca
80	Avanzato	Anna
81	Nocera	Maria Grazia
88	Posa	Ferdinando
90	Tino	Matteo
92	Piacentini	Federico



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n **105** del **- 2 MAR. 2020**

94	Mognaschi	Margherita
98	Cunio	Alice
99	Nola	Ilenia
101	Ruggiero	Dalila
103	Bonetti	Roberta
107	Sensalari	Davide

Ritenuto:

- di trasformare il rapporto di lavoro della sig.ra Alessandra Piera Giani, utilmente classificata nella citata graduatoria, da tempo determinato a tempo indeterminato a far tempo dall'1.3.2020;
- di assumere, dalla citata graduatoria, i sottoelencati professionisti nelle date a fianco di ciascuno indicate:

Cognome	Nome	Data inizio	Personale che cesserà nel 2020
Rutigliano	Alberto	1.3.2020	Varanzano Antonia Nardella Primiano Ferretti Agostina Montrasio Patrizia
Boron	Alberto	1.3.2020	
Laricchia Monfreda	Margherita	1.3.2020	
Goi	Laura	1.4.2020	

Precisato che le assunzioni a tempo indeterminato disposte con il presente provvedimento saranno contabilizzate nel Piano di Gestione delle Risorse Umane anno 2020.

Dato atto

- che la copertura economica delle suddette assunzioni rientra nei limiti di budget di spesa assegnato con la D.G.R. X/3838 del 21 marzo 2019, pari a complessivi € 62.651.000,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- che gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti, pari ad € 143.834,75 annui saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici rientra degli esercizi di competenza:
 - n. 52003500003 "competenze fisse comparto amministrativo - TI",
 - n. 52003500023 "oneri sociali comparto amministrativo - TI"
 - n. 52003500063 "Inail comparto amministrativo - TI"
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti"

Richiamata la DGR n. XI/2672 del 16.12.19 (cd Regole di Sistema 2020) che autorizza le Aziende ad effettuare fin dal 1.1.2020 le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato ritenute indifferibili ed urgenti nel rispetto del budget assegnato per l'anno 2020, nelle more della presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane.

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 105 del - 2 MAR. 2020

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di utilizzare la graduatoria degli idonei, approvata con determinazione n. 683 del 14.12.2018 della ASST Pavia, relativa al concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di posti di Coadiutore Amministrativo Senior Cat.B Liv. BS;
2. di dare atto che della citata graduatoria hanno rinunciato all'incarico di che trattasi i sotto notati professionisti:

Posizione in graduatoria	Cognome	Nome
77	Gallinari	Franca
80	Avanzato	Anna
81	Nocera	Maria Grazia
88	Posa	Ferdinando
90	Tino	Matteo
92	Piacentini	Federico
94	Mognaschi	Margherita
98	Cunio	Alice
99	Nola	Ilenia
101	Ruggiero	Dalila
103	Bonetti	Roberta
107	Sensalari	Davide

3. di trasformare il rapporto di lavoro della sig.ra Alessandra Piera Giani, utilmente classificata nella citata graduatoria, da tempo determinato a tempo indeterminato a far tempo dall'1.3.2020;
4. di procedere all'assunzione nel profilo indicato in premessa dei sotto elencati professionisti, che hanno accettato l'assunzione nelle date a fianco di ciascuno indicate:

Cognome	Nome	Data inizio	Personale che cesserà nel 2020
Rutigliano	Alberto	1.3.2020	Varanzano Antonia Nardella Primiano Ferretti Agostina Montrasio Patrizia
Boron	Alberto	1.3.2020	
Laricchia Monfreda	Margherita	1.3.2020	
Goi	Laura	1.4.2020	

5. che le assunzioni a tempo indeterminato disposte con il presente provvedimento saranno contabilizzate nel Piano di Gestione delle Risorse Umane 2020;
6. che gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti, pari ad € 143.834,75 annui saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici rientra degli esercizi di competenza:
 - n. 52003500003 "competenze fisse comparto amministrativo - TI",
 - n. 52003500023 "oneri sociali comparto amministrativo - TI"
 - n. 52003500063 "Inail comparto amministrativo - TI"
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti".



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n **105** del **- 2 MAR. 2020**

7. di comunicare il disposto del provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
8. che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15;
9. di pubblicare il provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.




DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)


DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Colao)


DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Valentino Lembo)


DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Paola M. S. Piro)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: d.ssa Mara Taveriti
Pratica trattata da: d.ssa Antonella Semerano 
(Atti n. 2019/1.4.3.6.2) 



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n **105** del **- 2 MAR. 2020**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **- 5 MAR. 2020** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 7 pagine e n. // pagine di allegati..

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Mario Giunchello

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
il Funzionario addetto