



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

218

del

- 6 APR. 2020

OGGETTO: conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Amministrativo

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **- 6 APR. 2020** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Responsabile del Procedimento
Il Direttore
UOC Organizzazione Risorse Umane
d.ssa Mara Taveriti

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

la spesa di €15.000,00.= annui prevista nella presente proposta, ai Conti Economici dei Bilanci Preventivi Economici 2020-2021-2022-2023:

- n. 52003500001 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza amm.va – TP";
- n. 52003500021 "oneri sociali dirigenza amm.va – TP";
- n. 55500100016 "Irap dipendenti"

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

218

del

- 6 APR. 2020

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso:

- che, come previsto dal POAS vigente -approvato con deliberazione n.464/17-, è stata data attuazione alla dipartimentalizzazione dell'ASST;
- che con deliberazione n. 519/17 è stato approvato il *Regolamento Quadro per il funzionamento dei Dipartimenti Aziendali* e conferiti i primi incarichi di direzione dei Dipartimenti Sanitari;
- che con deliberazione n.237/19 è stato conferito, tra gli altri, l'incarico per la Direzione del Dipartimento Amministrativo all'avv.to Cristina Clementi, direttore della UOC Affari Generali Istituzionali e Legali.

Atteso:

- che con nota del 20.12.19, prot.gen.n.15362 del 23.12.2019, l'avv.to Cristina Clementi, direttore del Dipartimento Amm.vo, comunicava la propria cessazione, a decorrere dal 23.12.2019, per mobilità presso altra Azienda -deliberazione n.10/20-;
- che con deliberazione n.177/20, a seguito di cessazioni di alcuni dei Sanitari titolari degli incarichi, sono stati conferiti nuovi incarichi di direzione dei Dipartimenti Sanitari;
- che con deliberazione n.188/20 veniva conferito alla d.ssa Maria Luigia Barone l'incarico di Direttore della UOC Affari Generali Istituzionali e Legali a decorrere dall'1.4.20.

Fatto presente:

- che per dare continuità alle attività direzionali e gestionali, consolidando gli assetti organizzativi in essere, occorre procedere al conferimento dell'incarico di direzione del dipartimento Amministrativo resosi vacante;
- che, come indicato all'art.7 -comma 5- del *Regolamento quadro per il funzionamento dei Dipartimenti Sanitari Aziendali*, l'incarico di Direttore di Dipartimento, ha durata triennale;
- che l'incarico è rinnovabile subordinatamente all'esito della verifica, da parte del Direttore Generale, sotto il profilo gestionale ed economico dell'incarico stesso, ai sensi dell'articolo 12 del citato regolamento;
- che l'incarico conferito viene a cessare alla naturale scadenza del Direttore Generale, ovvero alla data di cessazione a vario titolo del titolare dell'incarico; in caso di decadenza anticipata del Direttore Generale, il Direttore di Dipartimento resta in carica sino alla nomina di un nuovo Direttore di dipartimento;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

218

del

- 6 APR. 2020

Considerato:

- che il Direttore Generale, ai sensi dell'art.17 bis -comma 2- del D.lgs. n. 502/92 e s.m.i., intende conferire alla d.ssa Maria Luigia Barone -direttore della UOC Affari Generali Istituzionali e Legali;
- che la d.ssa Maria Luigia Barone, in possesso dei necessari requisiti, ha dato dimostrazione di possedere le competenze manageriali, gestionali ed organizzative tali da garantire la corretta e puntuale attuazione degli indirizzi della Direzione Aziendale, così come richiesto dal *Regolamento quadro per il funzionamento dei Dipartimenti Aziendali*;
- che la citata Dirigente Amministrativa continuerà a mantenere l'incarico di direttore di Unità Operativa Complessa già assegnato;

Ritenuto:

- di conferire alla d.ssa Maria Luigia Barone l'incarico di direttore del dipartimento amministrativo i dipartimento per anni 3 (tre), rinnovabili, **dall'16.4.20 al 15.4.23**;
- di riconoscere alla citata dirigente amministrativa l'indennità di dipartimento, nella misura del 30% del valore massimo della fascia di appartenenza, corrispondente ad una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento pari a pari a €15.000,00= annui lordi, e a €1.153,85= mensili lordi, per 13 mensilità.

Dato atto:

che l'onere derivante dall'adozione del provvedimento, pari a €15.000,00 lordi annui, sarà registrato a cura della UOC Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza, ai conti

- n. 52003500001 "*stipendi ed altre competenze fisse dirigenza amm.va - T^{ra}*";
- n. 52003500021 "*oneri sociali dirigenza amm.va - T^{ra}*";
- n. 55500100016 "*Irap dipendenti*"

Richiamati:

- il D.lgs. n.502/1992 e s.m.i.;
- il CCNL 8.6.00 art.40 -commi 9 e 10-;
- il CCNL 6.5.10 art.4 -comma 4-;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di conferire alla d.ssa Maria Luigia Barone l'incarico di direttore del dipartimento amministrativo;
2. che l'incarico ha durata triennale, rinnovabile, dall'16.4.20 al 15.4.23;
3. che l'incarico conferito è rinnovabili subordinatamente all'esito della verifica, da parte del Direttore Generale, sotto il profilo gestionale ed economico dell'incarico stesso;
4. che l'incarico conferito viene a cessare alla naturale scadenza del Direttore Generale, ovvero alla data di cessazione a vario titolo del titolare dell'incarico; in caso di decadenza anticipata del Direttore Generale, il Direttore di Dipartimento resta in carica sino alla nomina di un nuovo Direttore di dipartimento;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

218

del **- 6 APR. 2020**

5. che la citata dirigente amministrativa continuerà a mantenere l'incarico di Direttore di Unità Operativa Complessa già assegnato;
6. di riconoscere alla d.ssa Maria Luigia Barone l'indennità di dipartimento pari a €1.153,84= mensili lordi, per 13 mensilità;
7. che l'onere derivante dall'adozione del provvedimento, pari a €15.000,00 lordi annui, sarà registrato a cura della UOC Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza, ai conti:
 - n. 52003500001 "stipendi ed altre competenze fisse dirigenza amm.va - T1";
 - n. 52003500021 "oneri sociali dirigenza amm.va - T1";
 - n. 55500100016 "Irap dipendenti";
8. di trasmettere il disposto del presente provvedimento agli uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
9. che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;
10. di pubblicare il provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n.33/2009, così come sostituito dall'art.1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott. Valentino Lembo)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(D.ssa Paola M. S. Pirolo)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: d.ssa Mara Taverri
(Atti n. 2019-1.4.2/2)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

218

del

- 6 APR. 2020

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda, sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art.8 del D.Lgs. 33/2013, dal **20 APR. 2020** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Giachello

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
il Funzionario addetto

AC