



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **431** del **30 LUG. 2020**

OGGETTO: nulla osta alla mobilità compensativa tra il sig. Davide Simone MASERIN a tempo pieno ed indeterminato presso questa ASST e la sig.ra Eliana DACCHILLE a tempo pieno ed indeterminato presso l'Azienda Ospedaliera – Universitaria Città della Salute di Torino, inquadrati nel profilo di Collaboratore Sanitario Professionale Infermiere – cat. D.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DR. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **30 LUG. 2020** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore U.O.C. Organizzazione Risorse Umane
d.ssa Mara Taveriti

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA

Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria
d.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **431** del **30 LUG. 2020**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10.12.15 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini – C.T.O.;
- la DGR n. XI/1063 del 17.12.18 di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-C.T.O. per il periodo 1.1.19 – 31.12.23;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 2.1.19 di presa d'atto della predetta DGR n. XI/1063/18 e di insediamento dall'1.1.19 sino al 31.12.23 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini – C.T.O.

Premesso che, con istanza congiunta del 3.2.2020 - protocollo n.1942 del 13.2.2020 – il sig. Davide Simone MASERIN, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questa ASST e la sig.ra Eliana DACCHILLE, dipendente a tempo pieno e indeterminato presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria Città della Salute e della Scienza di Torino, inquadrati con profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D, hanno chiesto l'assenso alla mobilità di compensazione.

Considerato:

- che con nota dell'11.6.2020 – prot.gen.n.12806 dell'11.6.2020 – questa ASST ha comunicato ai dipendenti in parola e all'Azienda Ospedaliero – Universitaria Città della Scienza e della Salute di Torino il nulla osta alla mobilità compensativa di che trattasi;
- che con nota del 25.6.2020, l'Azienda Ospedaliero – Universitaria Città della Scienza e della Salute di Torino ha proposto quale decorrenza alla mobilità compensativa in parola la data dell'1.11.2020;
- che con nota del 2.7.2020 la dirigente SITRA, d.ssa Antonia Demarchi, ha comunicato il proprio assenso alla data proposta per la decorrenza della mobilità di che trattasi;
- con nota del 21.7.2020 – prot.gen.n. 15628 del 21.7.2020 – l'Azienda Ospedaliero – Universitaria città della Salute e della Scienza di Torino ha trasmesso a questa ASST la determinazione n. 1259 del 13.7.2020 con la quale ha espresso l'assenso alla mobilità a compensazione tra i sopra richiamati dipendenti con decorrenza 1.11.2020 (ultimo giorno di servizio 31.10.2020);

Ritenuto, pertanto, di accordare la mobilità compensativa, come sopra richiamato, dall'1.11.2020.

Richiamati il contratto collettivo nazionale di lavoro vigente relativo ai dipendenti del comparto del servizio sanitario nazionale CCNL 21.5.2018 e l'art. 30 del D. Lgs 165/2001.

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa aggiuntivi in quanto trattasi di mobilità compensativa.

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **431** del **30 LUG. 2020**

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di accogliere l'istanza congiunta del 3.2.2020 - protocollo n.1942 del 13.2.2020 – con cui il sig. Davide Simone MASERIN, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questa ASST e la sig.ra Eliana DACCHILLE, dipendente a tempo pieno e indeterminato presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria Città della Salute e della Scienza di Torino, inquadrati con profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D, hanno chiesto l'assenso alla mobilità di compensazione.
2. di autorizzare la mobilità compensativa tra i dipendenti sopra richiamati con decorrenza 1.11.2020.
3. che il sig. Daniele Simone Maserin cesserà dal servizio l'1.11.2020 (ultimo giorno di servizio il 31.10.2020);
4. di immettere in servizio presso questa ASST la sig.ra Eliana Dacchille dall'1.11.2020;
5. che il presente provvedimento non comporta spesa aggiuntiva per l'azienda;
6. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
7. che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;
8. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott. Valentino Lembo)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola M. S. Pirola)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: d.ssa Mara Taverri
Pratica trattata da: d.ssa Federica Ferretti
(Atti n. 2019.1.4.3/9.6)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **431** del

30 LUG. 2020

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal **3 AGO. 2020** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine di cui n. // allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Ciuchello

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

[Handwritten mark]