



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n **513** del **29 SET. 2020**

OGGETTO: Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 CPS Infermiere, mediante utilizzo della graduatoria di merito di concorso pubblico vigente presso altro Ente.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DR. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **29 SET. 2020** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
U.O.C. Organizzazione Risorse Umane
d.ssa Mara Taverri

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO-FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

la spesa di € 35.284,94 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza
n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario - TI",
n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario - TI"
n. 52000500071 "Inail comparto sanitario - TI",
n. 55500100016 "IRAP dipendenti"

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria
d.ssa Emilia Martignoni

KL



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n **513** del **29 SET. 2020**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10.12.15 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini - C.T.O.;
- la DGR n. XI/1063 del 17.12.18 di nomina del dr. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-C.T.O. per il periodo 1.1.19 – 1.12.23;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 2.1.19 di presa d'atto della predetta DGR n. XI/1063/18 e di insediamento dall'1.1.19 sino al 31.12.23 del dr. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini -C.T.O.

Premesso che con deliberazione n. 190 del 31.3.2020 questa ASST ha assunto la sig.ra Teresa Adriana in qualità Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere con incarico a tempo determinato a far data dall'1.4.2020.

Atteso:

- che la sig. Teresa Adriana ha partecipato al concorso pubblico presso la Fondazione IRCSS Policlinico San Matteo, risultando idonea e utilmente collocata nella relativa graduatoria;
- che con proprio decreto dirigenziale n. 813 del 5.12.2019, la Fondazione IRCSS Policlinico San Matteo di Pavia ha approvato la graduatoria del concorso pubblico per n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D;
- che con nota prot.gen.n.13258 del 20.6.2020, questa ASST ha richiesto alla Fondazione IRCSS Policlinico San Matteo di Pavia l'utilizzo della graduatoria sopra richiamata;
- che la Fondazione IRCCS San Matteo di Pavia con nota del 22.9.2020, prot.gen.n.18561 del 23.9.2020, ha espresso il nullaosta all'utilizzo della graduatoria sopra richiamata e trasmesso il nominativo della sig.ra Teresa Adriana, utilmente classificata al 253° posto, derivante dallo scorrimento della stessa;

Fatto presente:

- che sono stati presi contatti con la sopracitata candidata, per conoscere la sua disponibilità all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D, presso questa ASST;
- che la sig.ra Teresa Adriana ha accettato l'assunzione nel profilo di che trattasi;

Ritenuto:

- di assumere, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D, a tempo pieno ed indeterminato, mediante utilizzo della citata graduatoria, la sottonotata professionista nella data a fianco indicata e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto:

Cognome	Nome	Data inizio	Personale cessato nel 2020
Teresa	Adriana	1.11.2020	Peluso Marco

Precisato che le assunzioni a tempo indeterminato disposte con il presente provvedimento saranno contabilizzate nel Piano di Gestione delle Risorse Umane anno 2020.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 513 del 29 SET. 2020

Dato atto

- che la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget di spesa assegnato con la D.G.W. n.7085 del 17.6.2020, pari a complessivi € 64.863.545,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- che gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti, pari ad € 35.284,94. annui saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici rientra degli esercizi di competenza:
 - n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TI",
 - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI"
 - n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI",
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti"

Richiamata la DGR n. XI/2672 del 16.12.19 (cd Regole di Sistema 2020) che autorizza le Aziende ad effettuare fin dal 1.1.2020 le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato ritenute indifferibili ed urgenti nel rispetto del budget assegnato per l'anno 2020, nelle more della presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane.

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i.

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di utilizzare la graduatoria degli idonei approvata con decreto dirigenziale della Fondazione IRCSS Policlinico San Matteo di Pavia n. 813 del 5.12.2019, relativa al concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D;
2. di procedere all'assunzione in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat. D, a tempo pieno ed indeterminato, mediante utilizzo della citata graduatoria, la sottonotata professionista, nella data a fianco indicata e comunque dalla data di sottoscrizione del contratto:

Cognome	Nome	Data inizio	Personale cessato nel 2020
Teresa	Adriana	1.11.2020	Peluso Marco

3. che l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento sarà contabilizzata nel Piano di Gestione delle Risorse Umane 2020;
4. che gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti, pari ad € 35.284,94. annui saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici rientra degli esercizi di competenza:
 - n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TI",
 - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI"
 - n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI",
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti"

[Handwritten signatures]



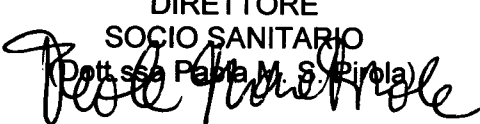
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n **513** del **29 SET. 2020**

5. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
6. che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15;
7. di pubblicare il provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.


DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

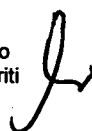

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Cota)


**DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott. Valentino Lembo)


**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola M. S. Pirola)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: d.ssa Mara Taverri
Pratica trattata da: d.ssa Federica Ferretti
(Atti n. 2019/1.4.3.6.2)





Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 513 del 29 SET. 2020

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 2 OTT. 2020 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // pagine di allegati..

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali

Il Funzionario addetto

Maria Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
il Funzionario addetto