



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **585** del **5 NOV. 2020**

OGGETTO: Rientro a tempo pieno della Sig.ra Ilaria PRINI – CPS Infermiere Cat.D - a tempo indeterminato.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **5 NOV. 2020** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
U.O.C. Organizzazione Risorse Umane
d.ssa Mara Taverniti

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

la spesa di € 8.406,85. prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza

n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TI",

n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI"

n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI",

n. 55500100016 "IRAP dipendenti"

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
dr.ssa Emilia Martignoni

X *[Signature]*

[Signature]



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **585** del **5 NOV. 2020**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10.12.15 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/C.T.O.;
- la DGR n. XI/1063 del 17.12.18 di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-C.T.O. per il periodo 1.1.19 – 31.12.23;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 2.1.19 di presa d'atto della predetta DGR n. XI/1063/18 e di insediamento dall'1.1.19 sino al 31.12.23 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini –C.T.O.

Premesso:

- che con provvedimento n.768 del 23.12.2019, è stata approvata la ricognizione del personale a tempo parziale del comparto per l'anno 2020;
- che con la sopranotata delibera è stato accordato alla sig.ra Ilaria Prini, il rinnovo del part time orizzontale all'80% della prestazione lavorativa dall'1.1.2020 al 31.12.2020;
- che con nota del 30.10.2020, agli atti, la sig.ra Ilaria PRINI, CPS Infermiere Cat.D a tempo indeterminato, ha chiesto il rientro a tempo pieno ed ingresso con flessibilità oraria 8.30-9.30 dal lunedì al venerdì.

Fatto presente:

- che il "Regolamento sulla gestione e modalità operative orario di lavoro e di servizio del personale non dirigenziale del comparto sanità" approvato con deliberazione n. 113 del 14.9.2020 dispone che : "il dipendente che abbia ottenuto la trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, può chiedere il ripristino del rapporto a tempo pieno decorso un biennio dalla trasformazione.[...]";
- che il part time di che trattasi è stato accordato alla sig.ra Prini dall'ex A.O. IPC – ora ASST Nord Milano- dall'1.12.2015;
- che con la costituzione dell'ASST Pini-CTO sono stati acquisiti i dipendenti del CTO nello stato di fatto e di diritto in cui si trovavano;
- che con la deliberazione di cui in premessa alla sig.ra Prini è stato rinnovato il part time anche per l'anno 2020.

Considerato il parere favorevole espresso in data 30.10.2020 dalla d.ssa Demarchi – Dirigente SITRA - e dalla d.ssa Linati – Dirigente Medico Direzione medica di Presidio CTO - al rientro in servizio a tempo pieno della sopranotata dipendente con decorrenza 1.11.2020.

Ritenuto di poter accordare il rientro a tempo pieno della sig.ra Ilaria PRINI con decorrenza dall'1.11.2020.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **585** del **5 NOV. 2020**

Richiamate:

- la normativa contrattuale vigente in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale per il personale del comparto, in particolare gli articoli 60, 61 e 62 CCNL Comparto sanità del 21.5.2018;
- il Regolamento sulla gestione e modalità operative orario di lavoro e di servizio del personale non dirigenziale del comparto sanità" approvato con deliberazione n. 113 del 14.2.2019.

Dato atto che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 8.406,85. annui saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici rientra degli esercizi di competenza:

- n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TI",
- n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI"
- n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI",
- n. 55500100016 "IRAP dipendenti"

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di accogliere la richiesta di rientro a tempo pieno presentata in data 30.10.2020 dalla sig.ra Ilaria PRINI;
2. di accordare il rientro a tempo pieno della sig.ra Ilaria PRINI, CPS Infermiere Cat.D. a tempo indeterminato, a decorrere dall'1.11.2020;
3. di procedere alla sottoscrizione del contratto individuale come previsto dall'art.60, comma 10 del CCNL comparto sanità del 21.5.2018;
4. che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 8.406,85. annui saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici rientra degli esercizi di competenza:
 - n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TI",
 - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI"
 - n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI",
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti"
5. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti, per gli adempimenti conseguenti;



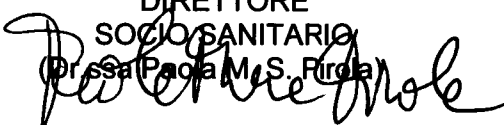
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **585** del **5 NOV. 2020**

6. che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;
7. di pubblicare il provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.


DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)




DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dr. Valentino Colao)


DIRETTORE
SANITARIO
(Dr. Valentino Lembo)


DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(Dr.ssa Paola M.S. Piro)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: d.ssa Mara Taveriti
Pratica trattata da: d.ssa Antonella Semeraro
(Atti n. 2019.1.4.3.5.2)





Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

585 del

5 NOV. 2020

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **5 NOV. 2020** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // pagine di allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Elaine Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
il Funzionario addetto

H