



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **676** del **10 DIC. 2020**

OGGETTO: Utilizzo graduatoria dell'avviso pubblico per n.1 posto di Collaboratore Amministrativo a tempo pieno e determinato.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE
DR. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE RESPONSABILE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **10 DIC. 2020** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
U.O.C. Organizzazione Risorse Umane
D.ssa Mara Taveriti

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente la spesa prevista nella presente proposta di €315.014,40.= che rientra nel Conto Economico dei Bilanci Preventivi Economici anni 2020/2021 ai conti economici:

- 52003500004 stipendi e altre competenze fisse comparto amministrativo a tempo determinato
- 52003500024 oneri sociali comparto amministrativo a tempo determinato
- 52003500074 inail comparto amministrativo a tempo determinato
- 55500100016 irap dipendenti

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria
D.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **676** del **10 DIC. 2020**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10.12.15 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17.12.18 di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-C.T.O. per il periodo 1.1.19 – 31.12.23;
- la deliberazione aziendale n.1 del 2.1.19 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'1.1.19 sino al 31.12.23 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-C.T.O.

Premesso:

- che con deliberazione n.472 del 10.9.20 è stato indetto avviso pubblico per titoli e colloquio per n.1 posto di Collaboratore Amministrativo a tempo pieno e determinato;
- che con deliberazione n.641 del 25.11.20 è stata approvata la graduatoria finale dell'avviso di che trattasi ed assegnato il posto oggetto dell'avviso alla prima classificata della citata graduatoria, Natalia Brombin;

Fatto presente che a seguito delle cessazioni di personale amministrativo e di personale addetto alle attività amministrative ed in vista della complessiva riorganizzazione della struttura amministrativa aziendale, si rende necessario procedere all'utilizzo della predetta graduatoria dal 2° al 10° ed ultimo posto per un totale di n.9 unità di personale;

Ritenuto di utilizzare la graduatoria dell'avviso pubblico per n.1 posto di Collaboratore Amministrativo, di cui alla deliberazione n.640 del 25.11.20, procedendo all'assunzione a tempo pieno e determinato delle sottoelencate n.9 unità di personale:

- Palmese Maria
- Marchesi Alessandro
- Cola Rossella
- Bestetti Dénise
- De Carolis Emanuela
- Carbè Giulia
- Degan Arianna
- Colombo Elena Maria
- Petruzzi Alessia

Dato atto:

- che la copertura economica delle suddette assunzioni rientra nei limiti di budget di spesa assegnato con la D.G.R. X/7085 del 17.6.2020, pari a complessivi €64.863.545,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- che le assunzioni a tempo determinato disposte con il presente provvedimento saranno contabilizzate nel Piano di Gestione delle Risorse Umane anno 2020;
- che gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti, pari a €315.014,40.= annui saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza ai conti:



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **676** del **10 DIC. 2020**

- 52003500004 stipendi e altre competenze fisse comparto amministrativo a tempo determinato
- 52003500024 oneri sociali comparto amministrativo a tempo determinato
- 52003500074 inail comparto amministrativo a tempo determinato
- 55500100016 irap dipendenti

Richiamata la DGR n. XI/2672 del 16.12.19 (cd Regole di Sistema 2020) che autorizza le Aziende ad effettuare fin dal 1.1.20 le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato ritenute indifferibili ed urgenti nel rispetto del budget assegnato per l'anno 2020, nelle more della presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane.

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. L.gs. n. 502/1992 e s.m.i.

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1 di utilizzare la graduatoria dell'avviso pubblico per n.1 posto di Collaboratore Amministrativo a tempo pieno e determinato dal 2° al 10° ed ultimo posto;
- 2 di procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato nella qualifica di Collaboratore Amministrativo delle sottototate n.9 unità di personale:
 - Palmese Maria
 - Marchesi Alessandro
 - Cola Rossella
 - Bestetti Denise
 - De Carolis Emanuela
 - Carbè Giulia
 - Degan Arianna
 - Colombo Elena Maria
 - Petrucci Alessia
- 3 che le assunzioni disposte con il presente provvedimento sono contabilizzate nel Piano di Gestione delle Risorse Umane 2020;
- 4 che la copertura economica delle suddette assunzioni rientra nei limiti di budget di spesa assegnato con la D.G.R. X/7085 del 17.6.2020, pari a complessivi € 64.863.545,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- 6- che gli oneri derivanti dalla copertura dei suddetti posti, pari a €315.014,40.= annui, saranno registrati a cura della U.O.C. Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi di competenza ai conti:
 - 52003500004 stipendi e altre competenze fisse comparto amministrativo a tempo determinato
 - 52003500024 oneri sociali comparto amministrativo a tempo determinato
 - 52003500074 inail comparto amministrativo a tempo determinato
 - 55500100016 irap dipendenti



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **676** del **10 DIC. 2020**

- 7- che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
- 8- di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
- 9- di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.


DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)


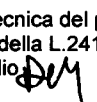

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dott. Valentino Golao)


DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Valentino Lembo)


DIRETTORE
SOCIO SANITARIO
(D.ssa Paola M. S. Pirola)

S.C. Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: d.ssa Mara Taveriti
Pratica trattata da: d.ssa Donatella Marsilio
(Atti n. 2019.1.4.3.9.14)





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **676** del **10 DIC. 2020**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal **14 DIC. 2020** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n.5 pagine di cui n. // .allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Ciuchella

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

fk