



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico**  
**Gaetano Pini-CTO**

Sistema Socio Sanitario



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **4** del **12 GEN. 2021**

**OGGETTO: Proroga dell'incarico a tempo pieno e determinato del Collaboratore Professionale Assistente Sociale cat. D -d.ssa Daniela MARINO.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **12 GEN. 2021** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del procedimento  
Direttore  
U.O.C. Organizzazione Risorse Umane  
*d.ssa Mara Taverniti*

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente la spesa di € 35.001,60 prevista nella presente proposta, rientra nel Conto Economico tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi 2021/2022  
n. 520.025.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico - TD"  
n. 520.025.00024 "oneri sociali comparto tecnico TD"  
n. 520.025.00074 "INAIL comparto tecnico TD"  
n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti"

Il Direttore UOC Economico Finanziaria  
dr.ssa Emilia Martignoni

*[Signature]*

*[Signature]*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

4

del 12 GEN. 2021

### **IL DIRETTORE GENERALE**

#### **Viste:**

- la DGR n. X/4475 del 10.12.15 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/C.T.O.;
- la DGR n. XI/1063 del 17.12.18 di nomina del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-C.T.O. per il periodo 1.1.19 – 31.12.23;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 2.1.19 di presa d'atto della predetta DGR n. XI/1063/18 e di insediamento dall'1.1.19 sino al 31.12.23 del dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini –C.T.O.

#### **Premesso:**

- che nelle more della copertura a tempo pieno ed indeterminato del relativo posto in organico, con deliberazione n. 21 dell'11.1.2019 è stato conferito alla d.ssa Daniela Marino l'incarico a tempo pieno e determinato di Collaboratore Professionale Assistente Sociale, per n.1 anno, dal 16.1.2019 al 15.1.2020;
- che con deliberazione n. 753 del 20.12.2019 è stato prorogato il citato incarico alla sopra richiamata dipendente dal 16.1.2020 al 15.1.2021.

#### **Atteso:**

- che il Direttore Socio Sanitario, d.ssa Pirola Paola Maria Saffo, con nota dell'8.1.2021, agli atti, formula parere favorevole alla proroga dell'incarico affidato al Collaboratore Professionale Assistente Sociale, d.ssa Daniela Marino, nelle more della copertura del relativo posto in organico a tempo indeterminato;
- che con nota dell'11.1.2021, agli atti, Direttore Socio Sanitario d.ssa Pirola Paola Maria Saffo, ha richiesto la proroga dell'incarico di cui trattasi per n. 1 anno;

**Ritenuto** di prorogare alla d.ssa Daniela Marino, Collaboratore Professionale Assistente sociale, l'incarico sopra richiamato, per n. 1 anno, dal 16.1.2021 al 15.1.2022.

#### **Richiamati:**

- la DGR n. XI/2672 del 16.12.19 (cd Regole di Sistema 2020) che autorizza le Aziende ad effettuare fin dal 1.1.2020 le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato ritenute indifferibili ed urgenti nel rispetto del budget assegnato per l'anno 2021, nelle more della presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane;
- il D.Lgs. n. 368 del 6.9.1 art. 4 al contratto di lavoro subordinato può essere apposto un termine di durata non superiore a trentasei mesi.

**Dato atto** che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 35.001,60, saranno registrati a cura della UOC Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi 2021/2022. ai seguenti conti economici:

- n. 520.025.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico - TD"
- n. 520.025.00024 "oneri sociali comparto tecnico TD"
- n. 520.025.00074 "INAIL comparto tecnico TD"
- n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti"



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 4 del 12 GEN. 2021

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di prorogare, nelle more della copertura del relativo posto in organico, l'incarico a tempo pieno e determinato nel profilo di Collaboratore Professionale Assistente Sociale, d.ssa Daniela Marino, per n. 1 anno, dal 16.1.2021 al 15.1.2022;
- 2- di stipulare con la stessa il contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 58 del CCNL 21.5.2018 Area Comparto Sanità;
- 3- che gli oneri derivanti dalla copertura del suddetto posto, pari ad € 35.001,60, saranno registrati a cura della UOC Economico Finanziaria tra i costi dei bilanci preventivi economici degli esercizi 2021/2022 ai seguenti conti economici:
  - n. 520.025.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tecnico - TD"
  - n. 520.025.00024 "oneri sociali comparto tecnico TD"
  - n. 520.025.00074 "INAIL comparto tecnico TD"
  - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti"
- 4- di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
- 5- che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;
- 6- di pubblicare il provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

**DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO**  
(Dr. Valentino Colao)

**DIRETTORE  
SANITARIO**  
(Dr. Valentino Lembo)

**DIRETTORE  
SOCIO SANITARIO**  
(Dr.ssa Paola M. S. Pirola)

**UOC Organizzazione Risorse Umane**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: d.ssa Mara Taveriti  
Pratica trattata da: d.ssa Federica Ferretti  
(Atti n. 2019.1.4.3.3)



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

4

del

12 GEN. 2021

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 18 GEN. 2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. // pagine di allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Maria Ciuchella*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
il Funzionario addetto

*[Handwritten signature]*