



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 53 del - 4 FEB. 2021

OGGETTO: Programmazione Biennale Investimenti 2021 – 2022.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT. FRANCESCO LAURELLI

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE ACQUISTI - LOGISTICA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data - 4 FEB. 2021 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore U.O.C. Gestione Acquisti - Logistica
Dott. Roberto Daffinà

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente che

☐ Il presente provvedimento non comporta spesa

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni
Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 53 del - 4 FEB. 2021

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/1063 del 17/12/2018 di nomina del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2023;
- la deliberazione aziendale n. 1 del 02/01/2019 di presa d'atto della predetta DGR XI/1063/2018 e di insediamento dall'01/01/2019 sino al 31/12/2023 del Dott. Francesco Laurelli quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Richiamato l'art. 21 del Codice dei contratti pubblici, Decreto Legislativo 12 aprile 2016, n. 50 (Programmazione delle acquisizioni delle stazioni appaltanti) che statuisce:

- al comma 1 che "Le Amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatici e in coerenza con il bilancio";
- al comma 6 che "il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad Euro 40.000,00. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi di importo superiore ad 1 milione di Euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art.9, c.2, D.lgs. 24.04.2014, n.66, convertito con modificazione, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'art. 1 comma 513, della Legge 28 dicembre 2015, n.208"
- al comma 7 che "il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del Committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'art. 29, comma 4";

Richiamate, altresì, le determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario, da ultimo la D.G.R. 16 dicembre 2019 n. XI/2672 che per l'esercizio 2020, confermano la necessità per le Aziende Sanitarie regionali di definire la programmazione degli acquisti ed i loro aggiornamenti relativamente a ciascun biennio nel rispetto della normativa nazionale e regionale vigente in materia;

Ricordato che

- con deliberazione n. 568 del 23 ottobre 2020, in conformità alla testé citata normativa, questa ASST ha approvato la programmazione biennale degli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1.000.000,00 di Euro, riferita agli anni 2021 - 2022, all'uopo elaborata dalla U.O.C. Gestione Acquisti - Logistica, dalla U.O.C. Gestione Tecnico



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 53 del - 4 FEB. 2021

Patrimoniale e U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali, ciascuno per la parte di competenza, e assembleate dalla U.O.C. Gestione Acquisti - Logistica su mandato della Direzione Strategica;

- entro i termini previsti dalla normativa vigente la stessa è stata trasmessa al Tavolo Tecnico dei Soggetti aggregatori di cui all'art.9, comma 2, D.Lgs. 24 aprile 2016, n.66, convertito in Legge 23 giugno 2014 n. 89;

Viste le linee guida per la redazione del piano investimenti da allegare al BPE 2021, agli atti, le quali espressamente statuiscano che lo stesso deve essere considerato alla luce del combinato disposto delle normative riguardanti il bilancio aziendale e la sua certificabilità ed il Codice dei Contratti con specifico riferimento agli atti di programmazione in esso individuati e che in tale documento *"debbano trovare allocazione esclusivamente gli importi degli interventi di investimento già dotati di una copertura economica certa in conto capitale, sia derivante da provvedimenti di assegnazione e/o autorizzazione regionali sia derivante da finanziamenti da terzi non ordinari vincolati a investimenti (pubblici e privati);"*

Rilevata, pertanto, la necessità, ai fini dell'approvazione del Bilancio Preventivo di Esercizio 2021, di effettuare una ricognizione e programmazione degli investimenti per il biennio 2021 – 2022, in conformità alla normativa vigente in materia, come da prospetto descrittivo allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (**Allegato 1**), al fine di fornire agli enti competenti un quadro dei fabbisogni dei cespiti di questa Azienda Sanitaria, nonché di darne dovuta trasparenza e visibilità;

Considerato di rinviare a successivi atti la programmazione di beni e servizi diversi dai cespiti elencati nel prospetto allegato, in conformità a quanto statuito dall'art.21 comma 6 D.Lgs.50/2016 in premessa richiamato;

Ritenuto di pubblicare copia del presente atto sul sito dell'Osservatorio regionale contratti, del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, nonché sul sito internet di questa Azienda, in osservanza alle disposizioni in premessa citate;

Ritenuto, altresì, di nominare, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, il Dott. Roberto Daffinà, Direttore della U.O.C. Gestione Acquisti e Logistica;

Dato atto che dal presente provvedimento non discendono oneri a carico di questa ASST;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1- di approvare la programmazione biennale degli investimenti per gli anni 2021-2022, di cui all'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente documento;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 53 del - 4 FEB. 2021

- 2- di dare mandato alla U.O.C. Gestione Acquisti – Logistica di pubblicare copia del presente provvedimento sul sito Internet Aziendale, sul sito dell'Osservatorio Regionale contratti e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, come previsto dall'art.21, c. 6 del D.lgs. 12 aprile 2016, n. 50;
- 3- di rinviare a successivi atti la programmazione di beni e servizi diversi dai cespiti elencati nel prospetto allegato in conformità a quanto statuito dall'art. 21 comma 6 D.Lgs.50/2016;
- 4- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida Anac n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" del 26.10.2016 - aggiornate in data 11.10.2017, è il Dott. Roberto Daffinà, Direttore della U.O.C. Gestione Acquisti e Logistica;
- 5- di dare atto, inoltre, che dal presente provvedimento non discendono oneri a carico di questa Azienda Sanitaria Socio Territoriale;
- 6- di dare atto, infine, che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
- 7- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Francesco Laurelli)

**DIRETTORE
AMMINISTRATIVO**
(Dott. Valentino Colao)

**DIRETTORE
SANITARIO**
(Dott. Valentino Lembo)

**DIRETTORE
SOCIO SANITARIO**
(Dott.ssa Paola M. S. Piniola)

U.O.C. Gestione Acquisti Logistica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: dott. Roberto Daffinà
Pratica trattata da: Dr. Francesco Grande
(Atti n. 2021 – 1.1.2/4.1)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 53 del - 4 FEB. 2021

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal - 8 FEB. 2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine di cui n. 1 pagina di allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Maria Giuseppina

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

[Handwritten mark]

ALL. 1 - PROGRAMMAZIONE INVESTIMENTI 2021-2022

Num.	Tipologia d'Acquisto	Fonte di Finanziamento	Valore 2021	Valore 2022
1	Attrezzature e apparecchiature Sanitarie, attrezzature economiche	DGR XI/2903/2020 - decreto 2941/2020		
	Armadi portacontainer		25.000,00	0,00
	Attrezzature per CUC (forno - abbattitore)		34.000,00	0,00
	Piccole apparecchiature sanitarie, attrezzature economiche carrozzine, ecc.		67.209,00	0,00
		totale	126.209,00	0,00
2	Apparecchiature sanitarie a basso costo	DGR XI/3479/2020 - decreto 10853/2020		
	Sistema Holter Ecg CTO		30.000,00	0,00
	Ecografo portatile cardiologia CTO		30.000,00	0,00
	Sistema Detettore WI-FI Radiologia Pini		30.000,00	0,00
	Piccole apparecchiature (Microtomo anatomia patologica, Monitor, Letti elettrici)		223.069,00	0,00
		totale	313.069,00	0,00
3	Acquisizione apparecchiature sanitarie per terapia sub intensiva	D.L. 34/2020 - Allegato 5B DGR Regione Lombardia X/3479/2020		
	Sistemi per anestesia		145.790,00	0,00
	Monitor, umidificatori, Caschi C-pap		6.782,00	0,00
		totale	152.572,00	0,00
4	Attrezzature e Arredi Sanitari	D.L. n. 34/2020 - Allegato 5C DGR Regione Lombardia n. XI/3331/2020	Valore 2021	Valore 2022
	Realizzazione sala attesa aggiuntiva		13.420,00	0,00
		totale	13.420,00	0,00
5	Attrezzature e Arredi Sanitari e non sanitari	Contributi da privati	Valore 2021	Valore 2022
	Attrezzature e arredi sanitari e non		60.000,00	0,00
		totale	60.000,00	0,00