



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 424 del - 2 SET. 2021

**OGGETTO:** Indizione dell'avviso pubblico di selezione, mediante comparazione di curricula e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico con specializzazione in Medicina Legale e delle Assicurazioni, per prestazioni in Medicina Legale nell'ambito dei sinistri RCT/O dell'ASST G. Pini-CTO.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE RESPONSABILE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 2 SET. 2021 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore U.O.C. Organizzazione Risorse Umane  
Dott.ssa Mara Cinzia Anna Taverri

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente

- l'onere complessivo lordo di € 85.400,00, previsto nella presente proposta, che rientra nel conto economico del bilancio degli esercizi 2021, 2022 e 2023 al conto n. 510.020.00005 "Consulenze sanitarie da privati", così suddiviso :
- € 10.675,00 per il periodo 01/10/2021 - 31/12/2021
- € 42.700,00 per il periodo 01/01/2022 - 31/12/2022
- € 32.025,00 per il periodo 01/01/2023 - 30/09/2023

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni

X



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 424 del - 2 SET. 2021

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

### Premesso:

- che l'attuale sistema di copertura assicurativa di RCT/O è caratterizzato da una soglia di ritenzione del rischio (Self Insurance Retention) gravante sull'Azienda assicurata, che prevede, entro tale soglia, la gestione autonoma e diretta dei sinistri da parte dell'ASST, con conseguente trasferimento del rischio residuo alle Compagnie di Assicurazione per importi superiori alla stessa SIR;
- che in linea con le prescrizioni regionali dettate in materia, già nel corso del 2018, l'Azienda, con deliberazione n. 282/18, ha dotato il Comitato Valutazione Sinistri aziendale di nuove figure professionali a valenza multidisciplinare, in grado di accrescere il ruolo strategico del predetto Organismo;
- che nelle more dell'emanazione di decreti attuativi della Legge Gelli n. 24/2017, modificativi degli assetti oggi esistenti di copertura assicurativa e gestione del contenzioso, le prescrizioni regionali in materia, anche per gli anni successivi, da ultimo con DGR N° XI/2672 del 16/12/2019 (cd. Regole di Sistema 2020) hanno ribadito la necessità di strutturare ed organizzare adeguatamente il Comitato Valutazione Sinistri, al fine di garantire l'organizzazione funzionale fra le figure legali, medico legali ed amministrative nonché il collegamento diretto con la Direzione Aziendale per le conseguenti determinazioni in merito alla gestione dei sinistri.

### Considerato:

- che a seguito del perdurare dell'assenza, all'interno della dotazione organica del personale dipendente, di professionalità con competenze medico legali, con deliberazione n. 507 del 29/09/2020 è stato affidato l'incarico al dott. Massi Benedetti con decorrenza dal 01.10.2020 e sino al 30.09.2021;
- le prescrizioni di cui alla DGR n. XI/2672 del 16/12/19 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2020", che in tema di gestione del contenzioso e copertura assicurativa RCT/O, ribadiscono, in continuità con gli anni precedenti la necessità di continuare a garantire un'adeguata strutturazione ed organizzazione del Comitato Valutazione Sinistri aziendale, favorendo la programmazione funzionale fra le figure legali, medico legali ed amministrative nonché un collegamento diretto con la direzione aziendale deputata ad assumere decisioni finali in merito alle attività da svolgere;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 424 del - 2 SET. 2021

**Ritenuto:**

- di procedere, in vista della scadenza al 30.09.2021 dell'incarico libero professionale del dott. Massi Benedetti, all'indizione di una procedura per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico libero professionale della durata di anni due (2), ad un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Medicina Legale e delle Assicurazioni, con esperienza di almeno anni cinque nel campo della Malpractice sanitaria;
- di nominare la Commissione valutatrice come di seguito:
  - Direttore Sanitario di questa Azienda o suo sostituto;
  - Direttore della U.O.C. Affari Generali, Istituzionali e Legali di questa Azienda o suo sostituto;
  - Dirigente Avvocato della UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali di questa Azienda o suo sostituto;
- di approvare l'allegato bando di avviso pubblico che forma parte integrante del provvedimento.

**Richiamati:**

- l'art.7, comma 6, del D.Lgs. n.165 del 30.3.01 che riconosce alle amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, la possibilità di conferire incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- trattasi di rapporto di lavoro senza vincolo di subordinazione ai sensi dell'art. 2222 e ss. del Codice Civile;
- la procedura di cui sopra risulta conforme a quanto previsto dal Regolamento aziendale per l'attivazione di collaborazioni professionali esterne, approvato con deliberazione n. 30 del 4.02.2016;
- l'art.35 – comma 3, lettera b) – del D. Lgs. n.165 del 30.3.2001 prevede che le procedure di reclutamento nelle pubbliche amministrazioni si conformano, tra altri, al seguente principio: "adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire".

**Dato atto** che l'onere massimo presunto da riconoscere al professionista per il periodo 01.10.2021-30.09.2023, è pari ad € 85.400,00 (IVA inclusa) di cui € 30.000,00 (euro trentamila/00) saranno finanziati negli anni 2022 e 2023 dalla Compagnia di Assicurazione, a titolo di contribuzione alle spese di partecipazione al CVS di fiduciari aziendali (legale e medico legale), come previsto dalla vigente polizza assicurativa di RCT/O;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di indire avviso per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico Libero Professionale a un laureato in medicina e chirurgia specializzato in Medicina Legale e delle Assicurazioni, alle condizioni economiche e contrattuali di cui in premessa;
2. di approvare l'allegato bando che forma parte integrante del provvedimento;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 424 del -- 2 SET. 2021

3. di nominare la Commissione valutatrice come segue:
  - Direttore Sanitario di questa Azienda o suo sostituto;
  - Direttore della U.O.C. Affari Generali, Istituzionali e Legali di questa Azienda o suo sostituto;
  - Dirigente Avvocato della UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali di questa Azienda o suo sostituto;
4. di dare atto che l'onere massimo presunto da riconoscere al professionista per il periodo 01.10.2021-30.09.2023, pari ad € 85.400,00 (IVA inclusa), è annotato al conto di Bilancio degli esercizi 2021, 2022 e 2023, indicato nel primo foglio della presente deliberazione;
5. di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n.33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
7. di trasmettere il provvedimento agli uffici competenti per gli adempimenti conseguenti.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: d.ssa Mara Taveriti  
Pratica trattata da: d.ssa Donatella Marsilio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **424** del **- 2 SET. 2021**

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **- 3 SET. 2021** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 1 allegato.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
*Il Funzionario addetto*

*Elvio Cicchello*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
*il Funzionario addetto*



**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI DI MEDICINA LEGALE PER LA GESTIONE DEI SINISTRI DI RESPONSABILITA' CIVILE RCT/O DELL'ASST CENTRO SPECIALISTICO ORTOPEDICO TRAUMATOLOGICO GAETANO PINI-CTO.**

**SCADENZA ORE 12.00 DEL GIORNO 17.09.2021**

**Ovvero, in caso di presentazione di un'unica candidatura alla sopra notata scadenza**

**ORE 12.00 DEL GIORNO 22.09.2021**

**Art. 1 – NATURA DELL'INCARICO**

In esecuzione della deliberazione n. **424 - 2 SET. 2021** del - l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO intende procedere all'attivazione di un incarico libero professionale per attività di Medicina Legale nell'ambito della gestione dei sinistri di responsabilità civile RTC/RCO (in SIR ed extra SIR), pendenti alla data del presente avviso e di nuova apertura e per la partecipazione e supporto al Comitato di Valutazione Sinistri aziendale

**Art. 2 – REQUISITI**

Per essere ammessi alla selezione per il conferimento dell'incarico sopra notato il candidato dovrà:

- possedere i seguenti requisiti:
  - laurea in Medicina e Chirurgia;  
specializzazione in Medicina Legale e delle Assicurazioni;
  - iscrizione all'albo dei medici e chirurghi;
  - esperienza di almeno anni cinque nel campo della Malpractice sanitaria.
  
- dichiarare:
  - cognome e nome;
  - data e luogo di nascita;
  - residenza;
  - cittadinanza italiana (o di uno dei Paesi dell'UE);
  - domicilio e numero telefonico;
  - eventuali carichi penali pendenti e/o sentenze di condanna passate in giudicato;
  - pieno godimento dei diritti civili e politici.

I requisiti indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

**Art. 3 – INCOMPATIBILITA' e INAMMISSIBILITA'**

Non saranno ammessi alla procedura di che trattasi i soggetti posti in quiescenza ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 comma 9 del Decreto Legge del 6.07.2012 n. 95, convertito, con modificazioni, con legge 7 agosto 2012, n. 135, così come integrato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertito con L. 11 agosto 2014 n. 114, e successivamente modificato dall'art. 17, comma 3 L. 7.08.2015 n. 124.



Il conferimento dell'incarico libero professionale è incompatibile con la titolarità di altri incarichi, da chiunque conferiti, o con l'esistenza di un rapporto di lavoro, a tempo indeterminato o determinato o parasubordinato o di libera professione, presso Enti pubblici o privati, la cui attività comporti un conflitto di interesse con la specifica attività formativa svolta dal professionista.

La compatibilità è valutata dal Direttore della U.O.C. Affari Generali Istituzionali e Legali.

#### **Art. 4 – DOMANDE**

I candidati in possesso dei requisiti sopra indicati possono presentare domanda indirizzata a: **Al Direttore Generale dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO - Piazza Cardinal Ferrari, 1 – 20122 MILANO.**

La domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al bando, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo (Piazza Cardinal Ferrari 1 - Padiglione Principe, piano terra) entro e non oltre

**le ore 12,00 del giorno 17.09.2021**

Qualora alla data sopra citata fosse pervenuta un'unica candidatura il termine per la presentazione delle domande è prorogato

**alle ore 12,00 del giorno 22.09.2021**

#### **Art. 5 - MODALITA' DI INVIO**

Le domande di partecipazione devono essere prodotte attraverso una delle seguenti modalità:

❖ **a mano.**

per la consegna a mano delle domande è necessario presentarsi all'Ufficio Protocollo dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini CTO – piazza Cardinal Ferrari n. 1, Milano, Padiglione Principe di Piemonte, piano terra – entro le ore 12.00 dell'ultimo giorno di scadenza del bando.

Orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
- il giorno della scadenza del bando l'ufficio chiude alle ore 12.00.

❖ **Raccomandata con avviso di ricevimento A.R.(fa fede il timbro postale e l'ora)**

la busta contenente la domanda di partecipazione al concorso dovrà riportare pena la non ricevibilità la seguente dicitura: **“domanda per avviso di un incarico libero professionale a un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Medicina Legale (deliberazione n. del**

❖ **PEC** al seguente indirizzo: **protocollo@pec.asst-pini-cto.it**

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale (PEC), pena l'irricevibilità.



Non sarà ritenuto valido l'invio della domanda da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da casella di posta PEC non personale.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda via PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio, a pena di esclusione, è comunque fissato entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del DPCM 6 maggio 2009).

L'indirizzo PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO.

Le domande di ammissione non verranno controllate dall'Ufficio Protocollo o dalla U.O.C Organizzazione Risorse Umane, poiché nel bando succitato vi sono tutte le indicazioni utili affinché le domande vengano predisposte nel modo corretto.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, non si terrà conto di domande, documenti, pubblicazioni e titoli, compresi quelli che conferiscono diritti di precedenza o di preferenza nell'assunzione, che saranno inoltrati dopo il termine di scadenza dell'avviso; ogni riserva di invio successivo alla data di scadenza dei documenti è priva di qualunque effetto.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae datato e firmato, autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e, per le autocertificazioni, fotocopia di un documento di identità in corso di validità, e secondo le disposizioni previste dal D.Lgs 196/2003 riguardante i dati personali.

#### **Art. 6 – DURATA E COMPENSI**

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto ed avrà durata di 24 mesi.

Dalla data di sottoscrizione del contratto il professionista dovrà avere in vigore una polizza assicurativa RCT con massimale minimo adeguato.

A fronte dell'attività sarà erogato un compenso annuo lordo pagato dalla ASST Gaetano Pini-CTO a seguito di emissione di fattura da parte del professionista come segue:

- a) € 24.400,00 annui (€ 20.000,00 oltre IVA pari ad € 4.400,00) per lo svolgimento delle attività di cui ai punti a, b, c, d, e, f, indicati nel art. 7, senza limiti numerici di incarichi e con disponibilità alla presenza in Azienda per tutte le attività necessarie all'espletamento dell'incarico;
- b) € 1.220,00 (€ 1.000 oltre IVA pari ad € 220,00) per ciascun incarico di consulente tecnico di parte in ambito giudiziario (punto g del successivo art. 7), relativamente ai sinistri in SIR ed assistenza ad eventuali riscontri autoptici richiesti dall'Autorità Giudiziaria.

L'importo di € 24.400,00 annue (€ 20.000,00 oltre IVA pari ad € 4.400,00) per lo svolgimento delle attività di cui ai punti a, b, c, d, e, f, del art. 7, verrà riconosciuto dalla ASST, a cadenza mensile (quadrimestrale), a seguito di presentazione di report analitico delle attività svolte nel corso del mese (quadrimestre) di riferimento e preavviso di fattura a cui potrà seguire emissione da parte del professionista di relativa fattura elettronica.

L'importo di € 1.220,00 (€ 1.000 oltre IVA pari ad € 220,00) per ciascun incarico di consulente tecnico di parte (punto g del art. 7) nella misura massima di n.15 incarichi annui verrà riconosciuto dalla ASST, al termine dell'espletamento dell'incarico, previa emissione da parte del professionista di relativa fattura elettronica.



A titolo meramente indicativo gli incarichi di cui al suindicato punto B) si stimano in circa n. 13/15 incarichi l'anno.

La corresponsione sarà fatta mensilmente, subordinatamente all'attestazione da parte del Direttore della U.O.C. Affari Generali Istituzionali e Legali di regolare e corretto svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico.

#### **Art. 7 – COMPITI DEL PROFESSIONISTA**

Il professionista dovrà svolgere tutte le attività di supporto all'UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali ed al CVS come di seguito elencate ma che non devono essere considerate esaustive dell'attività che dovrà essere svolta, sia nell'ambito delle attività istruttorie per i sinistri considerati in SIR che in extra SIR:

- a) studio delle denunce (richieste risarcitorie) segnalate;
- b) analisi del caso e della relazione nonché della documentazione sanitaria acquisita;
- c) visita medico legale degli interessati coinvolti presso le sedi dell'ASST Pini CTO e laddove ritenuto opportuno visita collegiale;
- d) rilascio di parere medico legale;
- e) partecipazione alle riunioni del Comitato Valutazioni Sinistri Aziendale ed alle attività ed iniziative per la gestione del rischio clinico;
- f) partecipazione, laddove richiesto, in eventuali sedute di mediazione ex D.lgs 4/3/2010 n.28, relative a casi di malpractice medica;
- g) disponibilità ad assumere eventuali incarichi di consulente tecnico dell'ASST nelle controversie di responsabilità medica, ivi compresa l'assistenza ad eventuali riscontri autoptici richiesti dall'Autorità Giudiziaria;

Le attività sopra descritte potranno comportare la permanenza presso la sede dell'ASST ai fini dell'analisi della documentazione, della discussione dei casi in fase istruttoria, della partecipazione ai CVS. Comunque il professionista dovrà garantire il proprio supporto a tutte le attività istruttorie e prodromiche alla trattazione del caso ed a supporto sia dell'UOC Affari, Generali Istituzionali e Legali, nonché al CVS aziendale, e/o ad altri organismo aziendali per la gestione dei sinistri.

#### **Art. 8 – MODALITA' DI SELEZIONE, COMMISSIONE GIUDICATRICE, NOMINA DEL VINCITORE E AFFIDAMENTO DEI COMPITI**

La selezione sarà operata sulla base della valutazione complessiva dei curricula dei candidati e di un colloquio che verterà sulle materie oggetto dell'incarico dalla Commissione Giudicatrice, di seguito costituita:

- Direttore Sanitario di questa Azienda o suo sostituto;
- Direttore della U.O.C. Affari Generali, istituzionali e Legali di questa Azienda o suo sostituto;
- Dirigente Avvocato della U.O.C. Affari Generali, istituzionali e Legali o suo sostituto;

Per la valutazione dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e dei titoli scientifici, del curriculum formativo e professionale, si utilizzeranno i criteri di cui al D.P.R. n. 483/1997.

La convocazione dei candidati sarà pubblicata sul sito dell'Azienda come specificato nell'art. 9 del presente bando (diario del colloquio).

Al termine della selezione la Commissione stilerà la graduatoria degli idonei, con successivo atto deliberativo dell'Azienda.

L'incarico verrà affidato al 1° classificato il quale, a seguito di convocazione scritta, si presenterà presso gli uffici della U.O.C. Organizzazione Risorse Umane – Padiglione Officine sito in piazza Cardinal Ferrari 1, Milano – per la sottoscrizione del disciplinare. La mancata presentazione entro il termine fissato equivarrà a rinuncia all'incarico.



Al momento dell'affidamento dell'incarico il vincitore dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- di non essere dipendente del Servizio Sanitario nazionale;
- di non trovarsi in conflitto di interessi, con riferimento all'oggetto dell'incarico;
- di non avere contenziosi penali, civili o amministrativi nei confronti dell'Azienda;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

#### **Art. 9 – DIARIO DEL COLLOQUIO**

La data del colloquio è il 27 settembre 2021. L'orario e il luogo verranno successivamente indicati sul sito aziendale [www.asst-pini-cto.it](http://www.asst-pini-cto.it) nella sezione concorsi. In nessun caso verrà inviata comunicazione ai singoli candidati relativamente alla data di convocazione del colloquio (neppure in caso di invio della istanza di partecipazione via PEC).

L'assenza del candidato alla selezione ne comporterà l'esclusione.

#### **Art. 10 – COPERTURA ASSICURATIVA**

Per quanto riguarda la responsabilità civile per eventuali danni cagionati a terzi nell'ambito dell'attività svolta dal professionista, lo stesso è tenuto a stipulare idonea polizza assicurativa che tenga indenne l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO da ogni eventuale responsabilità civile e professionale. Per quanto riguarda il rischio infortuni e le malattie professionali il titolare di incarico libero professionale deve stipulare un'adeguata polizza assicurativa. Non è prevista alcuna forma di tutela legale a favore del professionista conseguente all'attività dello stesso svolta.

#### **Art. 11 – NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO**

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato.

L'attività si configura quale incarico libero professionale stipulato ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 2222 e seguenti del codice civile, con autonomia di tempi e modi senza inserimento funzionale e gerarchico nella struttura aziendale, sulla base delle indicazioni e delle necessità espresse dall'Azienda.

#### **Art. 12 – DIRITTI E DOVERI**

L'incarico non comporta l'onere dell'esclusività e, pertanto, il professionista potrà svolgere altre attività che non siano in contrasto e/o in concorrenza con quella svolta all'interno dell'Istituto e non creino danno e pregiudizio all'immagine dell'Amministrazione.

Il professionista nello svolgimento della propria attività è tenuto ad uniformarsi alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.

Il professionista è, altresì, tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio e a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie o altro di cui verrà a conoscenza nello svolgimento dell'incarico libero professionale. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere divulgate o cedute a terzi.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente bando, il Direttore Generale disporrà l'immediata decadenza dell'incarico dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo restante.



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini-CTO**

**Sistema Socio Sanitario**



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

**Art. 13 – NORME FINALI**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di incarichi di collaborazione di natura autonoma libero-professionali e precisamente all'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e all'art. 2222 e seguenti del codice civile.

Milano,    ~ 2 SET. 2021

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*(Dott.ssa Paola Lattuada)*

[www.Albopretorionline.it](http://www.Albopretorionline.it)