



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 531 del 28 OTT. 2021

**OGGETTO: Assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 Coadiutore Amministrativo Senior Cat.B Liv BS mediante utilizzo della graduatoria di avviso pubblico vigente presso questa ASST.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 28 OTT. 2021 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Direttore ad interim  
UOC Organizzazione Risorse Umane  
Dott. Luca Marcello Manganaro

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente:

il costo annuo lordo di €. 29.307,84 previsto nella presente proposta, che rientra nel Conto Economico del bilancio degli esercizi 2021 e 2022 ai conti:

- Per €. 4.884,64 per il periodo 01/11/2021 – 31/12/2021 ai conti economici:
  - n. 520.035.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amm.vo - TD" per €. 3.544,73
  - n. 520.035.00025 "oneri sociali comparto amministrativo TD" per €. € 1.002,81
  - n. 520.035.00063 "INAIL comparto amministrativo TD" per €. € 35,80
  - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" per €. € 301,30
- Per € 24.423,20 per il periodo 01/01/2022 – 31/10/2022 ai conti economici:
  - n. 520.035.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amm.vo - TD" per € 17.723,66
  - n. 520.035.00025 "oneri sociali comparto amministrativo TD" per €. € 5.014,02
  - n. 520.035.00063 "INAIL comparto amministrativo TD" per €. € 179,01
  - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" per €. € 1.506,51

Il Direttore UOC Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 531 del 28 OTT. 2021

### IL DIRETTORE GENERALE

#### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

#### Premesso che:

- con deliberazione n. 236 del 15/04/2021 è stata approvata la graduatoria dell'avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura a tempo pieno e determinato di n. 1 posto di Coadiutore Amministrativo Senior cat. B liv.BS;
- con successiva deliberazione n. 268 del 13/05/2021 è stata disposta l'assunzione a tempo determinato del secondo e terzo candidato utile della sopracitata graduatoria;
- con deliberazioni n. 347 dell'01/07/2021 e n. 369 del 15/07/2021 è stata disposta l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 4 ulteriori figure professionali, rispettivamente classificate al quarto, quinto, sesto e settimo posto della citata graduatoria;
- con deliberazione n. 386 del 29/07/2021 è stato preso atto della rinuncia all'assunzione dei candidati classificati all'8°, 9° e 10° posto della citata graduatoria e disposta l'assunzione a tempo pieno e determinato dell'11° classificato;
- con deliberazione n. 411 del 26/08/2021 è stata disposta l'assunzione a tempo pieno e determinato del 12° candidato utile della citata graduatoria;
- che con deliberazione n. 496 del 14/10/2021 è stata disposta l'assunzione a tempo pieno e determinato dei candidati classificati al 13°, 14° e 15° posto della citata graduatoria;

#### Atteso che:

- al fine di garantire continuità alle attività amministrative si rende necessario procedere all'assunzione di n.1 figura professionale con la qualifica di Coadiutore Amministrativo Senior cat. B liv. BS da assegnare al Presidio Ospedaliero Pini;
- sono stati presi contatti con il candidato avente diritto seguendo l'ordine della graduatoria di merito di cui alla deliberazione n. 236 del 15/04/2021;
- la sig.ra Aurora Montanile, 16° classificata nella graduatoria di merito ha accettato l'assunzione a tempo pieno e determinato per 12 mesi a decorrere dall' 01/11/2021, come da documentazione conservata agli atti;

#### Dato atto che:

- le assunzioni a tempo determinato disposte con il presente provvedimento rientrano nel Piano Triennale dei fabbisogni anno 2021 approvato con DGR n. XI/5003 del 05/07/2021;
- la copertura economica delle suddette assunzioni rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 1720 del 12/02/2021, pari a complessivi €65.735.951,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 531 del 28 OTT. 2021

- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi €.29.307,84, è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2021/2022 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

**Richiamata** la DGR n. XI/2672 del 16/12/19 (cd Regole di Sistema 2020) che autorizza le Aziende ad effettuare fin dal 01/01/2020 le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato ritenute indifferibili ed urgenti nel rispetto del budget assegnato;

**Acquisito** altresì il visto contabile della UOC Economico Finanziaria per la copertura economica derivante dal presente provvedimento;

**Ritenuto:**

- di utilizzare la graduatoria degli idonei approvata con deliberazione n. 236 del 15/04/2021, relativa all'avviso pubblico per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e determinato di n. 1 posto di Coadiutore Amministrativo Senior cat. B liv. BS;
- di assumere, in qualità di Coadiutore Amministrativo Senior Cat. B liv. BS a tempo pieno e determinato per mesi 12, il sottoindicato candidato dall'01/11/2021 al 31/10/2022:

N. Posti	Cognome	Nome	Posizione in graduatoria
1.	Montanile	Aurora	16

- che l'assunzione di che trattasi e la stipula del contratto individuale di lavoro è subordinata alla presentazione della documentazione di rito da parte del citato professionista e all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione;

**Richiamato** l'art. 3 comma 6 del D.lgs. n. 502/1992 che prevede testualmente: "in caso di vacanza dell'ufficio o nei casi di assenza o di impedimento del Direttore Generale, le relative funzioni sono svolte dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario su delega del Direttore Generale o, in mancanza di delega, dal direttore più anziano per età";

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di utilizzare la graduatoria degli idonei approvata da questa ASST con deliberazione n. 236 del 15/04/2021, assumendo a tempo pieno e determinato dall'01/11/2021 al 31/10/2022 nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior cat. B liv. BS il sottoindicato candidato;

N. Posti	Cognome	Nome	Posizione in graduatoria
1	Montanile	Aurora	16

2. di dare atto che l'assunzione di che trattasi e la stipula del contratto individuale di lavoro è subordinata alla presentazione della documentazione di rito da parte del citato professionista e all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 531 del 28 OTT. 2021

3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi €.29.307,84 è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2021/2022 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE sostituto  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

**Organizzazione Risorse Umane**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: dott.ssa Antonella Semerano  
ATTI n. 2019/1.4.3.6.2



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 531 del 28 OTT. 2021

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 29 OTT. 2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n.5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto