



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 191 del 21 APR. 2022

**OGGETTO:** Affidamento della fornitura di un sistema integrato di accoglienza per la gestione, l'organizzazione e l'indirizzamento e la comunicazione dei flussi di utenza nei vari servizi sanitari e amministrativi, in adesione postuma alla procedura aperta esperita dall'ASST Santi Paolo e Carlo e dalla ASST Nord Milano, per il periodo di 36 mesi. CIG 9178108E4F.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 21 APR. 2022 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, il cui onere rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore UOC Gestione Acquisti – Logistica  
Dott. Claudio Di Benedetto

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 291.062,42 IVA 22% inclusa annotato nello stato patrimoniale dei bilanci degli esercizi 2022, 2023, 2024 e 2025 come di seguito meglio descritto:

- l'onere dell'investimento, di cui al presente provvedimento, pari a € 139.997,44 IVA 22% inclusa trova copertura nel finanziamento DGR XI/4928 del 21/06/2021 e ai conti di seguito descritti:
  - Esercizio 2022 Conto n. 02003000050 "Attrezzature Informatiche HW € 74.102,80 (IVA 22% inclusa)";
  - Esercizio 2022 Conto n. 01003000001 "Licenze d'uso SW" € 65.894,64 (IVA 22% inclusa)".
- il costo, di cui al presente provvedimento, pari a € 161.497,50 IVA 22% inclusa rientra nel Conto Economico 51009000050 "Atri servizi" dei Bilanci degli esercizi 2022, 2023, 2024 e 2025 come di seguito precisato:
  - Esercizio 2022 € 72.176,28 (IVA 22% inclusa);
  - Esercizio 2023 € 37.654,49 (IVA 22% inclusa);
  - Esercizio 2024 € 37.654,49 (IVA 22% inclusa);
  - Esercizio 2025 € 14.012,24 (IVA 22% inclusa).

Il Direttore UOC Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 191 del 21 APR. 2022

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1 gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

### Premesso che:

- con DGR XI/4386 del 03/03/2021 e DGR XI/4928 del 21/08/2021 è stato disposto, tra l'altro, di approvare gli interventi di innovazione tecnologica per implementare i sistemi di pagamento PagoPA presso le Aziende Sanitarie;
- l'ASST G. Pini -CTO in coerenza con le succitate DGR ha adottato un "Piano attuativo degli interventi sui sistemi informativi aziendali" volto al raggiungimento dei seguenti obiettivi:
  - digitalizzare maggiormente il Patient Journey del paziente, al fine di migliorare il livello di soddisfazione, garantendo un'attesa informata e sicura riducendo le attese;
  - ridurre il carico di lavoro degli sportelli amministrativi;
  - limitare l'uso del contante;
  - trasferire l'attesa, l'accoglienza e la fruizione di servizi amministrativi anche al di fuori dalla struttura;
  - supportare PagoPA, NPRI ed APP FSE;

**Dato atto** che l'ASST Santi Paolo e Carlo, con deliberazione n. 266 del 12.02.2021, ha indetto una procedura, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di un sistema integrato di accoglienza: lotto n 1: ASST Santi Paolo e Carlo e lotto n 2: ASST Nord Milano da espletarsi in forma aggregata, in qualità di capofila, con la ASST Nord Milano, con possibilità di adesione postuma del 200% del valore posto a gara per la durata di 36 mesi, per tutte le ASST del Consorzio CAESP;

**Preso atto** che con deliberazione n. 2262 del 30.09.2021 l'ASST Santi Paolo e Carlo ha disposto:

- di aggiudicare, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 50/2016 il lotto 1 della procedura aperta espletata in qualità di capofila per l'affidamento della fornitura di un sistema integrato di accoglienza per la gestione, l'organizzazione e l'indirizzamento e la comunicazione dei flussi di utenza nei vari servizi sanitari e amministrativi, al R.T.I. Artex S.p.A. e Tempmylife S.r.l. per un periodo di 36 mesi;
- di non aggiudicare il lotto n. 2 "Sistema di accoglienza integrato per la gestione, l'organizzazione e l'indirizzamento e la comunicazione dei flussi di utenza nei vari servizi sanitari e amministrativi ASST Nord Milano" in quanto l'offerta del RTI Artex S.p.A. - Tapmylife S.r.l. è stata esclusa poiché il punteggio tecnico attribuito era inferiore alla soglia di 42 punti prevista negli atti di gara;
- di affidare la fornitura di un sistema integrato di accoglienza per la gestione, l'organizzazione e l'indirizzamento e la comunicazione dei flussi di utenza nei vari servizi sanitari e amministrativi alla RTI Artex S.p.A. (mandataria) - Tapmylife S.r.l. (mandante) (P.I.: 02908570043 - 03985800162) con sede legale presso la mandataria in via Giovanni Bensi, 11, Milano, per l'importo complessivo di € 312.849,75 IVA 22% esclusa oltre ad € 5.136,00 IVA esente per i costi per la formazione per un totale di € 387.910,69 IVA inclusa;
- di fissare la decorrenza contrattuale del servizio in oggetto al 01/11/2021 fino al 31/10/2024 e di prendere atto che il periodo di manutenzione di 36 mesi, previsto dal capitolato di gara, decorrerà





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 191 del 21 APR. 2022

dal collaudo della fornitura, mentre per gli Enti associati si rimanda al proprio atto di recepimento nel quale verrà fissata la propria decorrenza contrattuale della durata di 36 mesi;

**Dato atto che la UOC Acquisti e Logistica:**

- ha chiesto ed ottenuto dalla ASST Santi Paolo e Carlo l'autorizzazione per l'adesione al lotto n. 1 relativa all'affidamento della fornitura di un sistema integrato di accoglienza per la gestione, l'organizzazione e l'indirizzamento e la comunicazione dei flussi di utenza nei vari servizi sanitari e amministrativi;
- con nota del 03.12.2021 ha comunicato al RTI Artex S.p.A. e Tapmylife S.r.l. l'intenzione di aderire *ex post* alla procedura affidata con la citata deliberazione n. 2262/2021, come previsto della specifica clausola del capitolato di gara, richiedendo, altresì, un sopralluogo presso le strutture interessate al fine di poter formulare una proposta che tenga conto delle peculiarità aziendali;

**Dato atto che:**

- a seguito di istruttoria condotta dall'U.O.C. Gestione Acquisti e Logistica, U.O.C. Sistemi Informativi Aziendali e dall'U.O.C. Gestione Operativa, congiuntamente al RTI Artex e Tapmylife S.r.l., anche attraverso vari sopralluoghi, avvenuti presso tutti i Presidi della ASST G. Pini – CTO il RTI aggiudicatario ha redatto la loro proposta pari a € 247.127,00 IVA 22% esclusa per un totale di € 301.494,94 IVA 22% inclusa, per il periodo di 36 mesi;
- la quota relativa agli investimenti per l'Hardware, il Software e i servizi di sviluppo necessari per l'implementazione dei sistemi di pagamento Pago-PA sono finanziati con la quota di € 139.997,44 IVA 22% inclusa;
- la quota relativa alla manutenzione e alla gestione del servizio è finanziata con la spesa corrente per un importo pari a € 161.497,50 IVA 22% inclusa;

**Ritenuto pertanto di:**

- disporre l'adesione postuma alla procedura aperta aggiudicata dall'ASST Santi Paolo e Carlo, con determinazione n. 2262 del 30.09.2021, per l'affidamento della fornitura di un sistema integrato di accoglienza per la gestione, l'organizzazione e l'indirizzamento e la comunicazione dei flussi di utenza nei vari servizi sanitari e amministrativi alla RTI Artex S.p.A. (mandataria) – Tapmylife S.r.l. (mandante) (P.I.: 02908570043 – 03985800162) con sede legale presso la mandataria in via Giovanni Bensi, 11, Milano, per l'importo complessivo a € 247.127,00 IVA 22% esclusa per un totale di € 301.494,94 IVA 22% inclusa;
- nominare, ai sensi dell'art. 31 d.lgs. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, il dott. Claudio Di Benedetto, Direttore della U.O.C. Gestione Acquisti e Logistica;
- nominare, ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 del d.lgs. n. 50/2016, la d.ssa Mara Cinzia Taverri, o suo sostituto, in qualità di Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Gestione Operativa, quale Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione della fornitura;

**Precisato che:**

- come previsto dall'art. 8 del Regolamento aziendale "Ripartizione incentivi per le funzioni tecniche" adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 648/2021, la presente procedura rientra nell'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche, con riferimento alla data di adesione;
- l'importo derivante dall'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche", calcolato sul valore di adesione, è pari a € 1.124,43 e verrà accantonato, in coerenza con le





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 191 del 21 APR. 2022

disposizioni regionali in materia e in applicazione del suddetto regolamento, nel bilancio d'esercizio di ciascun anno di competenza, subordinatamente alla verifica della capienza dei fondi messi a disposizione annualmente da Regione Lombardia;

- nelle more dell'approvazione dell'accantonamento al fondo da parte di Regione Lombardia, la previsione circa l'ammontare degli incentivi da erogare, pari all'80% del valore di cui sopra, da assegnarsi sulla base delle funzioni tecniche espletate dal personale dipendente incaricato, è quantificato in € 889,54;
- i soggetti destinatari dell'incentivo e la relativa quota di ripartizione sono stati individuati dal RUP con nota prot. n. 6118/22 del 06.04.2022;
- le quote di incentivo non erogate, in quanto le relative attività sono svolte da personale con qualifica dirigenziale, incrementeranno la quota del 20% destinata agli investimenti, come previsto dall'art. 9 co. 5 del regolamento aziendale;

**VISTE:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Economico Finanziaria;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di disporre l'adesione postuma alla procedura aperta aggiudicata dall'ASST Santi Paolo e Carlo, con deliberazione n. 2262 del 30.09.2021 per l'affidamento della fornitura di un sistema integrato di accoglienza per la gestione, l'organizzazione e l'indirizzamento e la comunicazione dei flussi di utenza nei vari servizi sanitari e amministrativi alla RTI Artex S.p.A. (mandataria) – Tapmylife S.r.l. (mandante) (P.I.: 02908570043 – 03985800162) con sede legale presso la mandataria in via Giovanni Bensi, 11, Milano, per l'importo complessivo di € 312.849,75 IVA 22% esclusa oltre ad € 5.136,00 IVA esente per i costi per la formazione per un totale di € 387.910,69 IVA inclusa;
2. di aggiudicare al R.T.I. Artex S.p.A. (mandataria) – Tapmylife S.r.l. (mandante) (P.I.: 02908570043 – 03985800162) con sede legale presso la mandataria in via Giovanni Bensi, 11, Milano, la fornitura di un sistema integrato di accoglienza per la gestione, l'organizzazione e l'indirizzamento e la comunicazione dei flussi di utenza nei vari servizi sanitari e amministrativi, per l'importo complessivo di € 247.127,00 IVA 22% esclusa per un totale di € 301.494,94 IVA 22% inclusa, per il periodo di 36 mesi;
3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento pari ad € 301.494,94 (IVA 22% inclusa), è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2022-2023-2024 e 2025, indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
4. di prendere atto che l'importo derivante dall'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche", calcolato sul valore di adesione, è pari ad € 1.124,43 e verrà accantonato in coerenza con le disposizioni regionali in materia e in applicazione del relativo Regolamento Aziendale adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 648/2021, nel bilancio d'esercizio di ciascun anno di competenza, subordinatamente alla verifica della capienza dei fondi messi a





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 191 del 21 APR. 2022

disposizione annualmente da Regione Lombardia la sua erogazione sarà effettuata come dettagliato in parte motiva;

5. di nominare, ai sensi dell'art. 31 d.lgs. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, il dott. Claudio Di Benedetto, Direttore della U.O.C. Gestione Acquisti e Logistica;
6. di nominare, ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 del d.lgs. n. 50/2016, la d.ssa Mara Cinzia Taveriti, o suo sostituto, in qualità di Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Gestione Operativa, quale Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione della fornitura;
7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione Acquisti e Logistica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto  
Pratica trattata da: Manuela Chiovenda (Atti n. 2022 - 1.6.3 / 5.1.2)





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 191 del 21 APR. 2022

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del d.lgs. 33/2013, dal 22 APR. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 06 pagine e n. 0 pagine di allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Stefania Szepoch*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, lì \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
il Funzionario addetto