



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 198 del 21 APR. 2022

**OGGETTO: liquidazione fondo comune solventi attività libero professionale intramuraria - anno 2021.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 21 APR. 2022 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore UOC  
Organizzazione Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente  
l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 518.324,95 per il periodo dal 1.1.2021 al 31.12.2021 e annotato ai conti dello Stato Patrimoniale del Bilancio dell'anno 2022, così suddivisi:

n.275.001.00001 "dipendenti c/retribuzioni" € 391.780,01. =;  
n.270.001.00001 "debiti v/Istituti Previdenziali" per € 93.243,64. =;  
n.265.010.00001 "debiti v/Regione Lombardia" per € 33.301,30. =;

Il Direttore UOC Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 198 del 21 APR. 2022

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO.

### Premesso che:

- con deliberazione n. 583 del 23/12/2015 è stato approvato il Regolamento per l'Attività Libero Professionale Intramuraria per gli anni 2016 e seguenti;
- il citato regolamento stabilisce all'art 24 c. 1 che una quota pari al 4% del "montante ripartibile" dall'Attività Libero Professionale Intramuraria (A.L.P.I.), sia destinata al personale dipendente non coinvolto direttamente nell'esercizio dell'attività libero professionale, da ripartire come segue:
  - ❖ S1: 0,04 % a favore del personale della dirigenza medica e sanitaria che opera in regime di esclusività e che non può esercitare l'ALPI;
  - ❖ S2: 3.96% a favore del personale non dirigente di tutti i ruoli e del personale dirigente dei ruoli professionale, tecnico e amministrativo, così ulteriormente suddiviso:
    - 3.33% a favore del personale di supporto indiretto;
    - 0.63% a favore del personale di supporto di collaborazione, che viene erogato su base mensile mediante la rendicontazione prodotta dall'ufficio Marketing e Libera Professione;
- al comma 2 del regolamento in argomento è stabilito l'utilizzo di un ulteriore 4% dei proventi ALPI per la remunerazione del supporto indiretto;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 24 c. 3 let. D del suddetto Regolamento, qualora la quota spettante al dipendente che effettua attività di supporto di collaborazione risulti inferiore a quella assegnata al personale del medesimo profilo che attinge dal fondo comune per il supporto indiretto, la differenza verrà garantita attingendo dal suddetto fondo;

### Atteso che:

- il Servizio Marketing e Libera Professione ha proceduto alla ricognizione delle disponibilità economiche del 2021 da destinare al personale del comparto, della dirigenza PTA e delle Professioni Sanitarie;
- il percepimento di quote dal Fondo comune aziendale di perequazione della dirigenza medica e sanitaria disciplinato dall'art. 43 del Regolamento per l'ALPI determina l'esclusione dal percepimento di quote dal fondo S1;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 198 del 21 APR. 2022

**Osservato che:**

- l'importo complessivo del fondo S2 (3,33%) e della quota pari al 4% sui proventi ALPI da erogare al personale avente diritto è pari a complessivi € 398.866,11 = al netto di oneri previdenziali e IRAP;
- le singole quote da destinare al personale dipendente succitato sono state calcolate dalla UOC Organizzazione Risorse Umane mediante algoritmo determinato sulla base di quanto contenuto nell'art. 24 del Regolamento sopra indicato;

**Precisato che:**

- l'erogazione del fondo comune libera professione al personale avente diritto, genera un debito orario annuale aggiuntivo rispetto a quello istituzionale;
- il debito orario individuale generatosi a seguito dell'erogazione del fondo è stato calcolato dall'UOC Organizzazione Risorse Umane sulla base dei parametri economici di cui all'art. 27 del Regolamento vigente;
- il debito orario individuale deve essere recuperato entro il 31/12/2022;
- la mancata o parziale resa del debito orario individuale entro il periodo sopra indicato determinerà la totale o parziale trattenuta della somma erogata a titolo di fondo comune libera professione anno 2021;
- ogni eventuale residuo derivante dalla mancata resa del debito orario da parte del personale interessato sarà destinato alla disponibilità del fondo comune libera professione 2022;

**Preso atto che:**

- con le competenze stipendiali del mese di aprile 2022, viene liquidato il fondo comune libera professione 2021 al personale del comparto, della dirigenza PTA e delle Professioni Sanitarie;
- le somme da liquidare al personale cessato nel 2021 sono state calcolate sulla base del controllo dell'effettiva resa delle ore attribuite a ciascuno;

**Considerato** che sono in corso i lavori della commissione paritetica aziendale per la libera professione che porteranno, nel corso dei prossimi mesi, all'approvazione di una nuova regolamentazione aziendale della materia conforme ai CCNL vigenti nonché alle Linee Guida Regionali di cui alla DGR 3540 del 07/09/2020;

**Ritenuto** pertanto di liquidare al personale in servizio avente diritto l'importo complessivo di € 391.780,01.=, al netto di oneri previdenziali e IRAP;

**Dato atto** che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 518.324,95.= al netto di oneri previdenziali e IRAP, è annotato ai conti del Bilancio indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

**Su proposta** del Dirigente dell'Unità Operativa Complessa Organizzazione Risorse Umane;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 198 del 21 APR. 2022

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Economico Finanziaria;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di dare atto che l'importo del fondo comune libera professione 2021 è pari a € 398.866,11.=, oneri e IRAP esclusi;
2. di corrispondere al personale del comparto, della dirigenza PTA e delle Professioni Sanitarie la quota spettante di fondo comune solventi, pari a complessivi € 391.780,01.= oneri e IRAP esclusi, in applicazione di quanto previsto dal Regolamento per l'Attività Libero Professionale Intramuraria per gli anni 2016 e seguenti;
3. di dare atto che la somma di cui al punto 2 viene erogata con le competenze stipendiali del mese di aprile 2022;
4. di dare atto che il debito orario individuale è stato definito dalla UOC Organizzazione Risorse Umane in applicazione all'art. 27 del Regolamento e dovrà essere recuperato entro il 31/12/2022;
5. di dare atto che la mancata o parziale resa del debito orario individuale, entro il periodo sopra indicato, determinerà la totale o parziale trattenuta della somma erogata;
6. di dare atto che ogni eventuale residuo derivante dalla mancata resa del debito orario da parte del personale interessato sarà destinato alla disponibilità del fondo comune libera professione 2022;
7. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari complessivi € 518.324,95.= al netto di oneri previdenziali e IRAP, è annotato ai conti dello Stato Patrimoniale del Bilancio dell'anno 2022 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
8. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 198 del 21 APR. 2022

9. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

www.AlboPretorioonline.it

UOC

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: d.ssa Concetta De Mare  
ATTI n. 1.4.6



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 198 del 21 APR. 2022

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 22 APR. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Stefania D'Amico*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto