



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 332 del 23 GIU. 2022

OGGETTO: Attivazione di n. 4 Contratti di Somministrazione di lavoro – Assistente Amministrativo Cat.C

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 23 GIU. 2022 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore UOC Organizzazione Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente:

il costo lordo di € 36.574,20, previsto nella presente proposta, che rientra nel Conto Economico del bilancio dell'esercizio 2022 al conto n. 51009000085 "lavoro interinale amministrativo".

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 332 del 23 GIU. 2022

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Richiamate:

- la deliberazione del Direttore Generale n. 398 del 05/08/2021 con la quale è stato dato avvio al processo di reinternalizzazione dell'attività di verifica e controllo delle cartelle cliniche, mantenendo esternalizzata, in quanto processo "no core", la sola archiviazione fisica e telematica delle stesse;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 651 del 27/12/2021 con la quale è stata approvata la proposta di Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) per il triennio 2021-23, all'interno del quale è stata avanzata a Regione Lombardia la proposta di proseguire con l'internalizzazione di attività "core", segnalando, tra le altre, la necessità di un incremento della dotazione organica di n. 4 unità al fine di portare a compimento la reinternalizzazione delle attività di controllo e verifica delle cartelle cliniche;

Rilevato che per effetto del provvedimento sopra richiamato in data 31/12/2021 è cessato l'appalto di servizi di front/back office delle cartelle cliniche e altra documentazione sanitaria e amministrativa, affidato al RTI Coopservice soc. coop. p.a. – Microdisegno;

Dato atto che l'incremento della dotazione organica non è stato autorizzato da Regione Lombardia nell'ambito del PTFP 2021-23 e verrà riproposto in sede di PTFP 2022-24;

Ravvisata la necessità, nelle more delle determinazioni della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia in merito alla proposta di PTFP 2022-24 di questa azienda, di dover garantire la continuità del servizio, dovendo procedere con il reclutamento di n. 4 unità di personale somministrato che garantiscano il necessario supporto agli uffici amministrativi della Direzione sanitaria e delle Direzioni mediche di presidio;

Visti:

- l'art. 36 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 in cui si legge: *"le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'art. 35...omissis"*;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 332 del 23 GIU. 2022

- il capo IV del D.lgs 15 giugno 2015, n. 81 che disciplina la fattispecie di contratto di somministrazione di lavoro;
- l'art. 59 del CCNL del 21 maggio 2018 del Comparto Sanità in cui si legge: *"Le Aziende ed Enti possono stipulare contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, secondo a disciplina degli artt. 30 e seguenti del D.Lgs. n. 81/2015, per soddisfare esigenze temporanee o eccezionali, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e nel rispetto dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia [...] il ricorso al contratto di somministrazione non è consentito per i profili professionali delle categorie A e B ovvero per i profili professionali anche delle categorie C e D addetti alla vigilanza e ai compiti ispettivi [...]";*
- la Deliberazione della Giunta Regione Lombardia n. XI / 2672 del 16/12/2019 ad oggetto: *"determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2020 (di concerto con gli assessori Caparini Piani e Bolognini)"* ed in particolare il punto 12.8 *Personale gravante sulla voce di costo beni e servizi in cui si legge "Si confermano, per l'anno 2020 le indicazioni inserite nelle Regole 2019";*
- la Deliberazione della Giunta Regionale Lombardia n. XI/1046 del 17/12/2018 ad oggetto *"Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2019 (di concerto con gli assessori Caparini Piani e Bolognini)"* ed in particolare il punto 13.9.1 *"Lavoro somministrato"* che prevede: *"i contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato devono essere stipulati entro il limite di cui all' art. 57, comma 3 (Contratti di lavoro a tempo determinato)" del CCNL Comparto Sanità sottoscritto in data 21 Maggio 2018, e che nell'anno 2019 "occorre garantire una riduzione al 5% del costo sostenuto nell'anno 2018";*

Considerato che si tratta di ricorso a lavoro somministrato per far fronte a situazioni temporanee eccezionali;

Ritenuto pertanto di attivare con la società Tempor S.p.A. per le esigenze espresse in premessa:

- n. 1 contratto di Somministrazione di lavoro nella qualifica di Assistente Amministrativo Cat. C per il periodo dal 01/07/2022 al 30/09/2022;
- n. 3 contratti di Somministrazione di lavoro nella qualifica di Assistente Amministrativo Cat. C per il periodo dal 11/07/2022 al 30/09/2022;

Dato atto che:

- l'offerta economica della società Tempor S.p.A prevede una tariffa oraria ordinaria pari a € 20,84 IVA e oneri inclusi;
- l'onere derivante dal presente provvedimento calcolato considerando n. 156/ore mese, pari a complessivi € 36.574,20 è annotato al conto di bilancio dell'esercizio 2022 indicato nel primo foglio della presente deliberazione;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Economico Finanziaria;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 332 del 23 GIU. 2022

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di attivare, con la società Tempor S.p.A per le motivazioni espresse in premessa:
 - n. 1 contratto di Somministrazione di lavoro nella qualifica di Assistente Amministrativo Cat. C per il periodo dal 01/07/2022 al 30/09/2022;
 - n. 3 contratti di Somministrazione di lavoro nella qualifica di Assistente Amministrativo Cat. C per il periodo dal 11/07/2022 al 30/09/2022;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi €. 36.574,20 è annotato al conto di bilancio dell'esercizio 2022 indicato nel primo foglio della presente deliberazione;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto su proposta del Direttore dell'U.O.C. Organizzazione Risorse Umane;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 332 del 23 GIU. 2022

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 24 GIU. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n.5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Marlene Michela Joverche

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto