



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 368 del 14 LUG. 2022

**OGGETTO:** Presa d'atto decorrenza dell'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico mediante utilizzo della graduatoria di mobilità vigente presso questa ASST – dott.ssa Sara Brambilla.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 14 LUG. 2022 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore  
U.O.C. Organizzazione Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO-FINANZIARIA

ha registrato contabilmente:

il costo lordo di € 44.682,19 previsto nella presente proposta, che rientra nel Conto Economico del bilancio degli esercizi 2022 e 2023 ai conti:

- per € 10.089,54 per il periodo 16/09/2022 – 31/12/2022 ai conti economici:
  - n. 52005000003 "competenze fisse dirigenza medica – TI" per € 7.408,42
  - n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica – TI" per € 1.976,57
  - n. 52000500073 "Inail dirigenza medica – TI" per € 74,83
  - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 629,72
- per € 34.592,65 per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2023 ai conti economici:
  - n. 52005000003 "competenze fisse dirigenza medica – TI" per € 25.400,29
  - n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica – TI" per € 6.776,80
  - n. 52000500073 "Inail dirigenza medica – TI" per € 256,54
  - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 2.159,02

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria  
d.ssa Emilia Martignoni





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 368 del 14 LUG. 2022

### IL DIRETTORE GENERALE

#### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

#### Premesso che:

- con deliberazione n. 301 del 09/06/2022 si è preso atto dell'esito dell'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – cat. D;
- in esito all'avviso di cui sopra la dott.ssa Sara Brambilla, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – cat. D, dipendente dell'Istituto Neurologico "Carlo Besta", è risultata idonea alla copertura del posto e ne è stata disposta l'assunzione presso questa Azienda, previo rilascio del nulla osta da parte dell'Azienda di appartenenza;
- con nota del 13/06/2022 prot. gen. n. 9150/2022 questa ASST ha chiesto all'Istituto Neurologico "Carlo Besta" il nulla osta al trasferimento della dott.ssa Sara Brambilla;
- con nota 01/07/2022 prot. gen. n. 4495/2022 l'Istituto Neurologico "Carlo Besta" ha comunicato l'assenso al trasferimento per mobilità della dott.ssa Sara Brambilla, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – cat. D, con decorrenza 16 settembre 2022;

#### Dato atto che:

- l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anno 2021-2023 approvato con DGR n. XI/6062 del 07/03/2022;
- l'assunzione a tempo indeterminato di cui in premessa rientra nelle "Determinazioni in materia di personale anno 2022" approvate con DGR n. XI/6277 dell' 11/04/2022;
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 1492 dell'11/02/2022, pari a complessivi € 66.049.516,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 44.682,19 è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

**Acquisito** il visto contabile della UOC Economico Finanziaria per la copertura economica derivante dal presente provvedimento;

**Ritenuto** di prendere atto della data di decorrenza dell'assunzione, in esito all'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – cat. D, approvato con deliberazione n. 301 del 09/06/2022, della dott.ssa Sara Brambilla con decorrenza 16 settembre 2022;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i.;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 368 del 14 LUG. 2022

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto della decorrenza dell'assunzione in esito all'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – cat. D, approvato con deliberazione n. 301 del 09/06/2022, della dott.ssa Sara Brambilla con decorrenza 16 settembre 2022;
2. di dare atto che l'assunzione di che trattasi e la stipula del contratto sono subordinate alla presentazione della documentazione di rito da parte del citato professionista e all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione;
3. di dare atto che l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anno 2020-2022 approvato con DGR n. XI/5003 del 05/07/2021;
4. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 44.682,19 è annotato ai conti del bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
5. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

**UOC Organizzazione Risorse Umane**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: dott.ssa Antonella Pesce  
Atti n. 2019/1.4.3.6.2



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 368 del 14 LUG. 2022

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 14 LUG. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n.4 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Stefania Szepodi*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto