



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 386 del 21 LUG. 2022

**OGGETTO: Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 assistenti amministrativi Cat. C mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico vigente presso altro Ente.**

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **21 LUG. 2022** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il responsabile del Procedimento  
Direttore  
U.O.C. Organizzazione Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente:

il costo lordo di € 90.474,94 previsto nella presente proposta, che rientra nel Conto Economico del bilancio degli esercizi 2022 e 2023 ai conti:

- per € 26.610,27 per il periodo 01/08/2022 – 31/12/2022 ai conti economici:
  - n. 52003500003 "competenze fisse comparto amministrativo – TI" per € 19.539,08
  - n. 52003500023 "oneri sociali comparto amministrativo – TI" per € 5.213,03
  - n. 52003500063 "Inail comparto amministrativo – TI" per € 197,34
  - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 1.660,82
- per € 63.864,67 per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2023 ai conti economici:
  - n. 52003500003 "competenze fisse comparto amministrativo – TI" per € 46.893,80
  - n. 52003500023 "oneri sociali comparto amministrativo – TI" per € 12.511,27
  - n. 52003500063 "Inail comparto amministrativo – TI" per € 473,63
  - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 3.985,97

Il Direttore UOC Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 386 del 21 LUG. 2022

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

### Premesso che:

- è necessario reclutare n. 2 assistenti amministrativi cat. C;
- non è vigente una graduatoria di concorso pubblico di assistente amministrativo cat. C presso questa ASST;
- con deliberazione n. 640 del 09/06/2022 l'ASST Melegnano e Martesana ha approvato la graduatoria in esito al "Concorso Pubblico, per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n.2 Assistenti Amministrativi - cat. C (di cui n. 1 posto riservato ai volontari delle FF.AA., ai sensi del D.Lgs. 66/2010, art. 1014, comma 3)";
- con nota del 13/06/2022, prot. gen. 9125/2022, conservata agli atti, questa ASST ha richiesto all'ASST Melegnano e Martesana l'utilizzo della graduatoria concorso pubblico di cui sopra;
- con nota del 15/06/2022, prot. gen. n. 9305/2022, conservata agli atti, l'ASST Melegnano e Martesana ha concesso l'utilizzo della graduatoria di cui al precedente capoverso, indicando quali nominativi utili quello della sig.ra Jessica Gallina, utilmente collocato al 6° posto e quello del sig. Luca Benedetti, utilmente collocato al 60° posto;

**Rilevato** che, ai sensi del combinato disposto dall'art. 3 comma 61 della Legge 30 dicembre 2003 n. 350 e dall'art. 1 comma 100 della Legge 30 dicembre 2004 n. 311, come confermato dall'art. 36, comma 2, del D.L.vo 165/01 e s.m. e i. nonché dalla Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica – le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni stesse,

### Preso atto che:

- è stata proposta alla sig.ra Jessica Gallina e al sig. Luca Benedetti l'assunzione a tempo pieno e indeterminato nel profilo di Assistente Amministrativo cat. C presso questa ASST;
- con note e mail del 05/07/2022, conservate agli atti, i citati candidati hanno accettato l'assunzione di che trattasi;
- la sig.ra Jessica Gallina è titolare di un contratto di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di coadiutore amministrativo senior cat. BS;
- il sig. Luca Benedetti è titolare di un contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo di assistente tecnico cat. C;

### Dato atto che:

- le assunzioni a tempo indeterminato disposte con il presente provvedimento rientrano nel Piano Triennale dei fabbisogni anno 2021-2023 approvato con DGR n. XI/6062 del 07/03/2022;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 386 del 21 LUG. 2022 ASST Gaetano Pini

- le assunzioni a tempo indeterminato di cui in premessa rientrano nelle "Determinazioni in materia di personale anno 2022" approvate con DGR n. XI/6277 dell' 11/04/2022;
- la copertura economica delle suddette assunzioni rientrano nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 1492 dell'11/02/2022, pari a complessivi € 66.049.516,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 90.474,94 è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
- l'onere derivante dal presente provvedimento sostituisce in quota parte, per un importo pari a € 57.189,31 l'onere impegnato per il costo del personale per il periodo 01/08/2022-31/12/2023;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo, come da documentazione conservata agli atti;

**Ritenuto:**

- di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato della sig.ra Jessica Gallina e del sig. Luca Benedetti, nel profilo di Assistente Amministrativo cat. C, a decorrere dal 01/08/2022;
- di disporre la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro così come prescritto dall'art. 24 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dell'UOC Economico Finanziaria;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere mediante utilizzo della graduatoria dell'ASST Melegnano e Martesana, approvata con deliberazione n. 640 del 09/06/2022, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato della sig.ra Jessica Gallina e del sig. Luca Benedetti, nel profilo di Assistente Amministrativo cat. C, a decorrere dal 01 agosto 2022;
2. di disporre la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro così come prescritto dall'art. 24 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici e la contestuale risoluzione del precedente contratto a tempo determinato;
3. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 90.474,94 è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 386 del 21 LUG. 2022

4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

  
IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

  
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)  
Firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)  
Firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: dott.ssa Antonella Pesce  
ATTI n. 2019/1.4.3.6.2



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 386 del 21 LUG. 2022

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 21 LUG. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n.5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Stefania Scapodi*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto