



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 431 del 1 - SET. 2022

**OGGETTO: Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di personale nel profilo di Operatore Socio Sanitario cat. B liv. BS mediante utilizzo di graduatoria di merito di concorso pubblico vigente presso questa ASST.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 1 - SET. 2022 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il responsabile del Procedimento  
Direttore

U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

**IL DIRETTORE UOC UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ**

ha registrato contabilmente:

il costo lordo di € 71.206,66 previsto nella presente proposta, che rientra nel Conto Economico del bilancio degli esercizi 2022 e 2023 ai conti:

- per € 13.275,82 per il periodo 16/09/2022 – 31/12/2022 ai conti economici
  - n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TI" per € 9.748,01
  - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI" per € 2.600,77
  - n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI" per € 98,46
  - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 828,58
- per € 57.930,84 per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2023 ai conti economici:
  - n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TI" per € 42.536,78
  - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI" per € 11.348,81
  - n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI" per € 429,62
  - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 3.615,63

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità  
Dott.ssa Emilia Martignoni





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 431 del 1- SET. 2022

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

### Premesso che:

- in data 16/06/2022 e 01/11/2022 cesseranno dal servizio gli Operatori Socio Sanitari cat. B Liv. BS, Matr. 975706 e Matr. 975400;
- il Dirigente SITRA ne ha chiesto la sostituzione come da note conservate agli atti;
- con deliberazione n. 747 del 23/12/2020 è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Operatore Socio Sanitario cat. B Liv. BS a tempo pieno e indeterminato;
- con successive deliberazioni n. 357/2021, n. 385/2021, n. 403/2021, n. 4/2022, n. 94/2022, n. 253/2022 e n. 360/2022, n. 385/2022 è stata disposta l'assunzione di unità di personale della sopra citata graduatoria fino alla posizione n. 79;

### Preso atto che:

- sono stati presi contatti con i candidati seguendo l'ordine della graduatoria;
- i candidati n. 80, n. 81 contattati da questa ASST per l'assunzione in argomento, hanno rinunciato all'assunzione, come da note e-mail conservate agli atti;
- hanno accettato l'assunzione a tempo pieno e indeterminato nel profilo indicato i seguenti candidati, dalla data di assunzione di fianco a ciascuno indicata:

| N. POSTI | COGNOME  | NOME        | POSIZIONE IN GRADUATORIA | DATA ASSUNZIONE |
|----------|----------|-------------|--------------------------|-----------------|
| 1.       | Mollica  | Maria Laura | 82                       | 16/09/2022      |
| 2.       | D'Andrea | Valeria     | 83                       | 01/11/2022      |

### Dato atto che:

- le assunzioni a tempo indeterminato disposte con il presente provvedimento rientrano nel Piano Triennale dei fabbisogni anno 2021-2023 approvato con DGR n. XI/6062 del 07/03/2022;
- le assunzioni a tempo indeterminato di cui in premessa rientrano nelle "Determinazioni in materia di personale anno 2022" approvate con DGR n. XI/6277 dell' 11/04/2022;
- la copertura economica delle suddette assunzioni rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 1492 dell'11/02/2022, pari a complessivi € 66.049.516,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 71.206,66 è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

**Richiamata** la DGR n. XI/2672 del 16/12/19 (cd Regole di Sistema 2020) che autorizza le Aziende ad effettuare fin dal 01/01/2020 le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato ritenute indifferibili ed urgenti nel rispetto del budget assegnato;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 431 del 1 - SET. 2022

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario, come da documentazione conservata agli atti;

**Ritenuto:**

- di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, mediante l'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Operatore Socio Sanitario cat. B Liv. BS a tempo pieno e indeterminato, approvata con deliberazione n. 357 del 08/07/2022, dei sotto indicati candidati a decorrere dalla data di fianco a ciascuno indicata:

| N. POSTI | COGNOME  | NOME        | POSIZIONE IN GRADUATORIA | DATA ASSUNZIONE |
|----------|----------|-------------|--------------------------|-----------------|
| 1.       | Mollica  | Maria Laura | 82                       | 16/09/2022      |
| 2.       | D'Andrea | Valeria     | 83                       | 01/11/2022      |

- di disporre la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro così come prescritto dall'art. 24 del CCNL del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dell'UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di costituire n. 2 rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato nel profilo di Operatore Socio Sanitario cat. B Liv. BS con i sotto indicati candidati a decorrere dalla data di fianco a ciascuno utilizzando la graduatoria degli idonei, approvata con deliberazione n. 357 del 08/07/2021:


| N. POSTI | COGNOME  | NOME        | POSIZIONE IN GRADUATORIA | DATA ASSUNZIONE |
|----------|----------|-------------|--------------------------|-----------------|
| 1.       | Mollica  | Maria Laura | 82                       | 16/09/2022      |
| 2.       | D'Andrea | Valeria     | 83                       | 01/11/2022      |

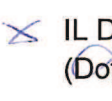
2. di disporre la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro così come prescritto dall'art. 24 del CCNL del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);
3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 71.206,66 è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 431 del 1 - SET. 2022


4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

  
IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

  
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

  
IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai   
Pratica trattata da: dott.ssa Antonella Pesce  
ATTI n. 2022/1.4.2.1.2.1





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 431 del 1- SET. 2022

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 1- SET. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n.5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Stalder* *Lavacche*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto