



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 465 del 22 SET. 2022

OGGETTO: ricostituzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 26 del CCNL 21 maggio 2018 Comparto Sanità, del collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D) - sig.ra Mattia Sabatini.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 22 SET. 2022 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Responsabile del Procedimento
Direttore

U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

IL DIRETTORE UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ

ha registrato contabilmente:

il costo lordo di € 43.979,31 previsto nella presente proposta, che rientra nel Conto Economico del bilancio degli esercizi 2022 e 2023 ai conti:

- per € 8.795,86 per il periodo 01/10/2022 – 31/12/2022 ai conti economici
 - n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TI" per € 6.458,52
 - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI" per € 1.723,13
 - n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI" per € 65,23
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 548,97
- per € 35.183,45 per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2023 ai conti economici:
 - n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TI" per € 25.834,09
 - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI" per € 6.892,54
 - n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI" per € 260,92
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 2.195,90

Il Direttore U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **465** del **22 SET. 2022**

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR n. XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che con deliberazione n. 168 del 16/03/2022, si è preso atto della cessazione dal rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, a decorrere dal 15 marzo 2020 (ultimo giorno di servizio 14 marzo 2020), del sig. Mattia Sabatini, collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D);

Vista la nota pec dell'11 maggio 2022, prot. n. 7686/22, con la quale il sig. Mattia Sabatini, chiede la ricostituzione del rapporto di lavoro presso questa ASST;

Visto l'art. 26 del CCNL 21 maggio 2018 Comparto Sanità che prevede:

- al comma 1: *“Il dipendente che abbia interrotto il rapporto di lavoro per proprio recesso o per motivi di salute può richiedere, entro cinque anni dalla data di cessazione del rapporto di lavoro, la ricostituzione dello stesso”;*
- al comma 2: *“L'azienda si pronuncia motivatamente entro 60 giorni dalla richiesta; in caso di accoglimento il dipendente è ricollocato nella categoria e profilo rivestiti al momento delle dimissioni, secondo il sistema di classificazione applicato nell'azienda all'atto della ricostituzione del rapporto di lavoro. Allo stesso è attribuito il trattamento economico iniziale del profilo, con esclusione delle fasce retributive e della R.I.A. a suo tempo eventualmente maturate”;*
- al comma 4: *“nei casi previsti dai precedenti commi, la ricostituzione del rapporto di lavoro è, in ogni caso, subordinata alla disponibilità del corrispondente posto nella dotazione organica dell'azienda ed al mantenimento del possesso dei requisiti generali per l'assunzione da parte del richiedente nonché all'accertamento dell'idoneità fisica se la cessazione del rapporto sia stata causata da motivi di salute”;*

Accertato da parte della competente UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane che nella dotazione organica dell'Azienda risulta vacante un posto di collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D);

Dato atto che:

- l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anno 2021-2023 approvato con DGR n. XI/6062 del 07/03/2022 ed è coerente con le “Determinazioni in materia di personale anno 2022” approvate con DGR n. XI/6277 dell' 11/04/2022;
- la copertura economica delle suddette assunzioni rientra nei limiti di budget assegnato con



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 465 del 22 SET. 2022

decreto regionale n. 1492 dell'11/02/2022, pari a complessivi € 66.049.516,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;

- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 43.979,31 è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario, come da documentazione conservata agli atti;

Ritenuto:

- di procedere alla ricostituzione del rapporto di lavoro, a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D), del sig. Mattia Sabatini, dal 01/10/2022;
- di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro, così come prescritto dall'art. 24 del CCNL del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dell'UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere alla ricostituzione del rapporto di lavoro, a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D), del sig. Mattia Sabatini, dal 01/10/2022;
2. di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro, così come prescritto dall'art. 24 del CCNL del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);
3. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 43.979,31 è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 465 del 22 SET. 2022

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: dott.ssa Antonella Pesce

ATTI n. 2019/14.3.6.2



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. ⁴⁶⁵ del 22 SET. 2022

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 23 SET. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. // pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto