



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 466 del 22 SET. 2022

**OGGETTO: Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 coadiutore amministrativo senior cat. B – liv Cat. BS mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico vigente presso altro Ente.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 22 SET. 2022 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il responsabile del Procedimento  
Direttore  
U.O.C. Organizzazione Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

**IL DIRETTORE UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

ha registrato contabilmente:

il costo lordo di € 36.206,78 previsto nella presente proposta, che rientra nel Conto Economico del bilancio degli esercizi 2022 e 2023 ai conti:

- per € 7.241,36 per il periodo 01/10/2022 – 31/12/2022 ai conti economici:
  - n. 52003500003 "competenze fisse comparto amministrativo – TI" per € 5.317,10
  - n. 52003500023 "oneri sociali comparto amministrativo – TI" per € 1.418,60
  - n. 52003500063 "Inail comparto amministrativo – TI" per € 53,70
  - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 451,95
- per € 28.965,42 per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2023 ai conti economici:
  - n. 52003500003 "competenze fisse comparto amministrativo – TI" per € 21.268,39
  - n. 52003500023 "oneri sociali comparto amministrativo – TI" per € 5.674,41
  - n. 52003500063 "Inail comparto amministrativo – TI" per € 214,81
  - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 1807,81

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità  
Dott.ssa Emilia Martignoni





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 466 del 22 SET. 2022

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

### Premesso che:

- è cessata dal servizio la dipendente matr. 975704, assegnata alla UOC Accoglienza-CUP – Monitoraggio Libera Professione;
- il dirigente dott. Luigi Ortaglio ne ha chiesto la copertura, come da nota conservata agli atti;
- non è vigente una graduatoria di concorso pubblico di coadiutore amministrativo senior cat BS presso questa ASST;
- con deliberazione n. 1395 del 23/12/2021 l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda ha approvato la graduatoria in esito al "Concorso Pubblico, per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 3 posti di Coadiutore Amministrativo Senior- cat. B liv. BS";
- con nota e-mail del 09/09/2022, conservata agli atti, questa ASST ha richiesto all'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico di cui sopra;
- con nota e-mail del 12/09/2022, conservata agli atti, l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda ha concesso l'utilizzo della graduatoria di cui al precedente capoverso;

**Rilevato** che, ai sensi del combinato disposto dall'art. 3 comma 61 della Legge 30 dicembre 2003 n. 350 e dall'art. 1 comma 100 della Legge 30 dicembre 2004 n. 311, come confermato dall'art. 36, comma 2, del D.L.vo 165/01 e s.m. e i. nonché dalla Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica – le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni stesse;

**Preso atto** che la candidata n. 81, sig.ra Alice Perino, contattata per l'assunzione, ha accettato l'assunzione a tempo pieno e indeterminato nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior- cat. B liv. BS presso questa ASST, con decorrenza 1 ottobre 2022;

### Dato atto che:

- l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anno 2021-2023 approvato con DGR n. XI/6062 del 07/03/2022 ed è coerente con le "Determinazioni in materia di personale anno 2022" approvate con DGR n. XI/6277 dell' 11/04/2022;
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 1492 dell'11/02/2022, pari a complessivi € 66.049.516,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 466 del 22 SET. 2022

- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 36.206,78 è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo, come da documentazione conservata agli atti;

**Ritenuto di:**

- procedere, mediante utilizzo della graduatoria dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, approvata con deliberazione n. 1395 del 23/12/2021, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato della sig.ra Alice Perino, nel profilo di Coadiutore Amministrativo senior cat. BS, a decorrere dal 01/10/2022;
- disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro così come prescritto dall'art. 24 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dell'UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere mediante utilizzo della graduatoria dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, approvata con deliberazione n. 1395 del 23/12/2021, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato della sig.ra Alice Perino, nel profilo di Coadiutore Amministrativo senior cat. BS, a decorrere dal 01/10/2022;
2. di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro così come prescritto dall'art. 24 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);
3. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 36.206,78 è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 466 del 22 SET. 2022

4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 466 del 22 SET. 2022

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 23 SET. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n.5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, lì \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto