



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 470 del 22 SET. 2022

OGGETTO: Adesione alla Convenzione CONSIP per la fornitura di licenze d'uso Microsoft Enterprise Agreement e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni (ed. 6) - CIG padre 8335254532 – CIG derivato 9396443E0D.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE UOC GESTIONE ACQUISTI

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 22 SET. 2022 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore UOC Gestione Acquisti
Dott. Claudio Di Benedetto

IL DIRETTORE UOC BILANCIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITÀ

ha registrato contabilmente che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 261.084,64 (IVA 22% inclusa), è annotato al Conto Economico nr. 51503000001 "canoni noleggio CED e attrezzature informatiche" del Bilancio degli esercizi di competenza come di seguito indicato:

- Esercizio anno 2022: € 21.757,06 (IVA inclusa);
- Esercizio anno 2023: € 87.028,21 (IVA inclusa);
- Esercizio anno 2024: € 87.028,21 (IVA inclusa);
- Esercizio anno 2025: € 65.271,16 (IVA inclusa);

Il Direttore UOC Bilancio Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 470 del 22 SET. 2022

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini-CTO;

Premesso che:

- questa ASST, per consentire lo svolgimento delle ordinarie attività amministrative e sanitarie, ha la necessità di mettere a disposizione del personale che utilizza postazioni di lavoro informatiche il sistema Office 365, che include, tra gli altri, anche il servizio di posta elettronica e di videoconferenza da remoto mediante l'utilizzo della piattaforma "Teams";
- l'Ente attualmente utilizza un sistema per la gestione della posta elettronica basato su Microsoft Exchange 2010, installato *on premise* nella propria server farm e costituito da n.2 server fisici, storage per l'archiviazione dei dati e licenze d'uso gestite a livello aziendale;
- la gestione dell'attuale sistema *on premise* comporta costi annuali di manutenzione hardware ed assistenza tecnica pari a circa 20.000 Euro iva esclusa;
- il mantenimento della gestione *on premise* richiederebbe inoltre un rinnovo tecnologico dell'infrastruttura hardware ed un aggiornamento della versione Exchange, non più supportata da Microsoft;
- in alternativa alla gestione *on premise*, è possibile usufruire del suddetto sistema in modalità "cloud";
- il passaggio dall'attuale infrastruttura *on premise* di Microsoft al servizio in *cloud* "Microsoft Office 365", oltre a garantire maggiori e adeguati livelli di sicurezza, affidabilità e scalabilità, mette a disposizione funzionalità aggiuntive per la produttività, l'archiviazione e la condivisione di file, la gestione di videoconferenze e la messaggistica istantanea, ed implementa la gestione dell'identità dell'utente tramite un sistema di Single Sign On (SSO);
- l'integrazione di tutte le suddette funzionalità in un'unica piattaforma consente dei benefici notevoli all'ambiente di lavoro degli utenti finali, quali l'accesso ai servizi con una singola autenticazione ed un maggior livello di sicurezza e protezione dei dati;

Preso atto che:

- per i servizi in oggetto è attualmente disponibile e capiente una convenzione attivata da Consip S.p.A. con la società Telecom Italia S.p.A., denominata "Microsoft Enterprise Agreement 6", per la fornitura di licenze d'uso "Enterprise Agreement" di software Microsoft, prestazione di aggiornamento evolutivo e servizi connessi per un periodo di 36 mesi,;
- la logica della convenzione in oggetto è quella del servizio, con la quantificazione di un canone mensile per ciascun tipo di licenza per ciascun utente, e non quella dell'acquisto;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 470 del 22 SET 2022

- tale modalità prevede la fruizione degli applicativi e di un servizio che, a fronte della corresponsione di un canone mensile, include anche la manutenzione e l'assistenza;

Vista la definizione del fabbisogno interno redatta dal Direttore UOC Sistemi Informativi Aziendali, con nota del 31/08/2022, sulla base del numero degli utenti attivi in relazione alle varie tipologie di prodotti disponibili, come di seguito dettagliato:

codici	descrizione	Canone mensile unitario (IVA esclusa)	numero licenze	Canone annuo complessivo (IVA esclusa)
AAA-10842	pacchetto applicativi Office 365 E3, che include le versioni desktop delle applicazioni di Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Publisher e Access); spazio di archiviazione personale illimitato nel cloud; posta elettronica aziendale, calendario e contatti con cassetta postale di 100 GB; riunioni online illimitate, messaggistica istantanea e videoconferenze HD con Microsoft Teams; audioconferenza per consentire agli invitati di partecipare alle riunioni di Microsoft Teams con accesso esterno da telefoni fissi o cellulari;	€ 15,40	50	€ 9.240,00
T6A-00024	pacchetto Office 365 E1 che include versioni Web delle applicazioni di Office (Word, Excel e PowerPoint); posta elettronica aziendale, calendario e contatti con cassetta postale di 50 GB; 1 TB di spazio di OneDrive per archiviazione e condivisione di file per utente; riunioni online illimitate, messaggistica istantanea e videoconferenze HD con Microsoft Teams;	€ 5,23	350	€ 21.966,00
TPA-00001	pacchetto applicativi Office 365 F3 che include le versioni Web delle applicazioni di Office (Word, Excel e PowerPoint); Outlook per il Web e per dispositivi mobili; Microsoft Teams	€ 2,32	800	€ 22.272,00
codici	descrizione	Canone annuale unitario (IVA esclusa)	numero licenze	Canone annuo complessivo (IVA esclusa)
9EA-00039	Windows Server Datacenter	€ 297,61	60	€ 17.856,60
Canone annuo di adesione (IVA esclusa)				€ 71.334,60
Valore triennale di adesione (IVA esclusa)				€ 214.003,80

- per la messa in esercizio delle licenze di cui sopra e per garantire a tutti gli utenti la piena disponibilità dei dati archiviati sui sistemi attualmente in uso, è necessario prevedere l'attivazione del servizio di aggiornamento Active Directory e di migrazione dei dati che sarà oggetto di un successivo affidamento;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 470 del 22 SET 2022

Ritenuto, per le motivazioni espresse in premessa:

- di aderire alla convenzione attivata da Consip S.p.a. con Telecom Italia S.p.A. denominata "Microsoft Enterprise Agreement 6" per la fornitura di licenze d'uso "Enterprise Agreement" di software Microsoft, prestazione di aggiornamento evolutivo e servizi connessi per un periodo di 36 mesi;
- di affidare alla società Telecom Italia S.p.A. la fornitura a noleggio di licenze Microsoft e i servizi connessi, come sopra dettagliato, per un periodo di 36 mesi, per un importo annuo di € 71.334,60 (IVA esclusa) e triennale di € 214.003,80 (IVA esclusa);
- di nominare, ai sensi dell'art. 111 d.lgs. 50/2016, l'Ing. Ponziano Antonio Ricciardelli, Direttore dell'UOC Sistemi Informativi Aziendali, quale Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione del servizio;
- di delegare la UOC Gestione Acquisti a procedere con autonomo provvedimento per l'affidamento del servizio di migrazione dei dati archiviati sui sistemi in uso;

Acquisito il visto contabile della UOC Bilancio Programmazione finanziaria e Contabilità per la copertura economica derivante dal presente provvedimento;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di aderire alla convenzione attivata da Consip S.p.a. denominata "Microsoft Enterprise Agreement 6" per la fornitura di licenze d'uso "Enterprise Agreement" di software Microsoft, prestazione di aggiornamento evolutivo e servizi connessi per un periodo di 36 mesi;
2. di affidare alla società Telecom Italia Spa la fornitura a noleggio di licenze Microsoft e i servizi connessi, come sopra dettagliato, per un periodo di 36 mesi, per un importo annuo di € 71.334,60 (IVA esclusa) e triennale di € 214.003,80 (IVA esclusa);
3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a € 261.084,64 (IVA inclusa) è annotato ai conti di bilancio dell'esercizio degli anni 2022, 2023, 2024 e 2025, indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
4. di delegare la UOC Gestione Acquisti a procedere con autonomo provvedimento per l'affidamento del servizio di migrazione dei dati archiviati sui sistemi in uso;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 470 del 22 SET 2022

5. di nominare, ai sensi dell'art. 111 d.lgs. 50/2016, l'Ing. Ponziano Antonio Ricciardelli, Direttore dell'UOC Sistemi Informativi Aziendali, quale Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione del servizio;
6. di prendere atto che l'importo derivante dall'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche", calcolato sul valore di adesione, è pari ad € 1.251,92 e verrà accantonato in coerenza con le disposizioni regionali in materia e in applicazione del relativo Regolamento Aziendale adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 648/2021, nel bilancio d'esercizio di ciascun anno di competenza, subordinatamente alla verifica della capienza dei fondi messi a disposizione annualmente da Regione Lombardia, e la sua erogazione sarà effettuata come dettagliato nella nota prot. n. 0012606/2022;
7. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla Legge Regionale n. 23/2015);
8. di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla Legge Regionale n. 23/2015).

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione Acquisti

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto
Pratica trattata da: Dott.ssa Annalisa Bonizio
Atti n. 2022/1.6.3/6.2.4



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 470 del 22 SET 2022

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 23 SET 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto