



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 619 del 22 DIC. 2022

**OGGETTO:** adesione alla convenzione ARIA\_2022\_027.6 ("Farmaci ARIA") Lotto 1 per la fornitura della specialità medicinale Remsima® (principio attivo: "infiximab").  
**CIG ARIA:** 9238247A96 – CIG Derivato: 943045734E

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

### SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE UOC GESTIONE ACQUISTI

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 22 DIC. 2022 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore UOC Gestione Acquisti  
Dott. Claudio Di Benedetto

### ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione da bilancio degli oneri derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- al Conto Economico C50000100010 "FARMACI FILE F" dei Bilanci degli anni 2022, 2023, 2024, 2025, pari a complessivi € 168.148,42 (IVA 10% inclusa) così suddivisi:
- Esercizio anno 2022 € 15.690,73 IVA 10% inclusa;
- Esercizio anno 2023 € 61.591,97 IVA 10% inclusa;
- Esercizio anno 2024 € 61.591,97 IVA 10% inclusa;
- Esercizio anno 2025 € 29.273,75 IVA 10% inclusa;

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 619 del 22 DIC. 2022

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini-CTO;

### Premesso che:

- con nota del 26/7/2022 il Responsabile della U.O.S. Farmacia ha inoltrato richiesta di acquisto della specialità medicinale Remsima® (principio attivo: infliximab), trasmettendo i relativi fabbisogni;
- il principio attivo trova impiego nel trattamento dell'artrite reumatoide, e in quanto tale trova impiego presso la ASST;

**Ravvisata** l'esigenza di procedere, conformemente alle necessità cliniche,

**Richiamata** la L. 296/2006 ("Finanziaria 2007") art. 1 c. 499, nella parte in cui prevede che "Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A."

**Visto** il DPCM dell'11 luglio 2018 che ha individuato le categorie merceologiche per le quali è obbligatorio fare ricorso ai soggetti aggregatori;

**Preso atto** che la specialità medicinale richiesta è presente nella convenzione regionale ARIA\_2022\_027.6 ("Farmaci ARIA") Lotto 1, aggiudicato alla società Celltrion Healthcare S.r.l. con scadenza 20/7/2025;

**Richiamata** la nota fabbisogni trasmessa dal Direttore della U.O.S. Farmacia;

**Considerato** di disporre adesione alla convenzione per i seguenti fabbisogni e importi:

Nome commerciale	Principio attivo	Codice	Forma	Quantità	Prezzo unitario	Importo adesione
Remsima 120 mg - sol. Iniett. - penna - conf. da 4	Infliximab	042942146	penna	688	€ 212,90	€ 146.475,20
Remsima 120 mg - sol. Iniett. - penna - conf. da 1	Infliximab	042942122	penna	30	€ 212,90	€ 6.387,00



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 619 del 22 DIC. 2022

**Dato atto** che il prezzo unitario dalla convenzione risulta pari rispetto a quello storico di acquisto;

**Ritenuto** pertanto di:

- aderire alla convenzione ARIA\_2021\_027.6 L 1 ("Farmaci ARIA") per la fornitura della specialità medicinale Remsima®;
- nominare, ai sensi dell'art. 111 D.lgs. 50/2016 il dott. Ennio Alessio Mainardi nella qualità di Responsabile della UOS Farmacia, quale Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione della fornitura;

**Precisato** che:

- come previsto dall'art. 8 del Regolamento aziendale "Ripartizione incentivi per le funzioni tecniche" adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 648/2021, la presente procedura rientra nell'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche", con riferimento alla data di adesione;
- l'importo derivante dall'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche", calcolato sul valore di adesione, è pari a € 496,80 e verrà accantonato, in coerenza con le disposizioni regionali in materia e in applicazione del suddetto regolamento, nel bilancio d'esercizio di ciascun anno di competenza, subordinatamente alla verifica della capienza dei fondi messi a disposizione annualmente da Regione Lombardia;
- nelle more dell'approvazione dell'accantonamento al fondo da parte di Regione Lombardia, la previsione circa l'ammontare degli incentivi da erogare, pari all'80% del valore di cui sopra, da assegnarsi sulla base delle funzioni tecniche espletate dal personale dipendente incaricato, è quantificato in € 397,44;
- i soggetti destinatari dell'incentivo e la relativa quota di ripartizione sono stati individuati dal RUP con nota prot. n. 0016075 del 29/11/2022;
- le quote di incentivo non erogate, in quanto le relative attività sono svolte da personale con qualifica dirigenziale, incrementeranno la quota del 20%, pari a € 99,36 destinata agli investimenti, come previsto dall'art. 9 co. 5 del regolamento aziendale;

**VISTE:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti;

1. di aderire alla convenzione ARIA\_2021\_027.6 ("Farmaci ARIA") Lotto 1, per la fornitura del farmaco Remsima® (principio attivo: infliximab) aggiudicato alla società Celltrion Healthcare Italy S.r.l. con sede legale in Milano, via Luigi Galvani n. 24, per l'importo di € 152.862,20;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 619 del 22 DIC. 2022

2. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 168.148,42 IVA 10% inclusa decorrente dalla data di emissione dell'Ord al 20/7/2025, è annotato ai conti di bilancio annotati nel primo foglio della presente deliberazione;
3. di prendere atto che l'importo derivante dall'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche", calcolato sul valore di adesione, è pari ad € 496,80 e verrà accantonato in coerenza con le disposizioni regionali in materia e in applicazione del relativo Regolamento Aziendale adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 648/2021, nel bilancio d'esercizio di ciascun anno di competenza, subordinatamente alla verifica della capienza dei fondi messi a disposizione annualmente da Regione Lombardia la sua erogazione darà effettuata come dettagliato in parte motiva,
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

✗ IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATIQUADA)

**UOC Gestione Acquisti**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto  
Pratica trattata da: Paolo Caldarella  
Atti n. 2022/1.6.3/2.1.64



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 619 del 22 DIC. 2022

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 23 DIC. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 0 pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Elisabetta Tripodi*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto