



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE ACQUISTI n.

- 06 - 10 - 01 - 23

**OGGETTO:** Adesione alla convenzione ARIA\_2021\_025.3R ("Farmaci ARIA – Baxter S.p.A.") per la fornitura della specialità medicinale Suprane® (desflurano soluzione).  
**CIG ARIA:** 9384383DD3 – **CIG Derivato:** CIG Z363964604

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE ACQUISTI

**Premesso** che con nota e-mail del Responsabile della U.O.S. Farmacia del 29/12/2022 è pervenuta richiesta di adesione alla convenzione ARIA\_2021\_025.3R ("Farmaci ARIA – Baxter S.p.A.") per il lotto 2440, relativo all'acquisto della specialità medicinale Suprane – Liquido per inalazione, con contestuale quantificazione del fabbisogno;

**Richiamata** la L. 296/2006 ("Finanziaria 2007") art. 1 c. 499, nella parte in cui prevede che "Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A."

**Preso atto** che i prodotti afferiscono alla categoria merceologica "Farmaci", di cui al DPCM dell'11 luglio 2018, in quanto tali acquistabili esclusivamente per il tramite di Consip o del soggetto aggregatore regionale;

**Considerato** di disporre adesione alla convenzione per il lotto 2440 per i prezzi e quantità come dettagliati in Allegato al presente provvedimento, per l'importo complessivo di € 5.850,00 oltre IVA;

Nome commerciale	Principio attivo	Forma	Quantità	Prezzo unitario	Importo adesione senza iva
SUPRANE 240 ML -	DESFLURANO	LIQUIDO PER INALAZIONE	150	€ 39,00	€ 5.850,00

**Ritenuto** pertanto di:

- aderire alla convenzione ARIA\_2021\_025.3R lotto 2440 ("Farmaci ARIA – Baxter S.p.A.");
- nominare, ai sensi dell'art. 111 D.lgs. 50/2016 il dott. Ennio Alessio Mainardi nella qualità di Responsabile della U.O.S. Farmacia, quale Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione della fornitura;

**Acquisito** il visto contabile dell'U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità per la copertura economica dei costi derivanti dal presente documento;



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE ACQUISTI n.

-06-10-01-23

### DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di aderire alla convenzione ARIA\_2021\_025.3R lotto 2440 aggiudicati alla società Baxter S.p.A., con sede legale in Roma (RM), Via del Serafico 89, per il lotto indicato in motivazione l'importo complessivo di € 5.850,00 oltre IVA;

2. di dare atto che la durata della fornitura avrà decorrenza, per il lotto interessato, dalla data di emissione degli Odf fino al 30/6/2025;

3. di dare mandato alla U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità di questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale di imputare il seguente costo pari a € 6.435,00 IVA 10% inclusa, sul conto economico n. C50000100020 "PRODOTTI FARMACEUTICI CON AIC" dei Bilanci d'Esercizio, come di seguito precisati:

Esercizio 2023 € 2.574,00 IVA inclusa;

Esercizio 2024 € 2.574,00 IVA inclusa;

Esercizio 2025 € 1.287,00 IVA inclusa;

4. di nominare, ai sensi dell'art. 111 D.lgs. 50/2016 il dott. Ennio Alessio Mainardi nella qualità di Responsabile della U.O.S. Farmacia, quale Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione della fornitura;

5. di dare pubblicità all'affidamento in oggetto sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

6. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);

7. di disporre la messa a disposizione della presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

Il Direttore  
U.O.C. Gestione Acquisti  
(Dott. Claudio Di Benedetto)

U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

U.O.C. Gestione Acquisti

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott. Claudio Di Benedetto

Pratica trattata da: Valeria De Franco

Atti. 2023/1.6.3/1.1.2