



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 146 del 09 MAR. 2023

OGGETTO: assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale dell'Area dei Funzionari – Collaboratore Tecnico Professionale, ruolo tecnico, mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico vigente presso altro Ente.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 09 MAR. 2023 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- ai Conti economici dei Bilanci degli anni 2023-2024, pari a complessivi € 62.851,64 così suddivisi:

- Anno 2023 per il periodo 01/04/2023 – 31/12/2023 pari a € 26.936,42:
 - n. 520.025.00003 "stipendi ed altre competenze fisse ruolo tecnico TI" - € 19.778,56;
 - n. 520.025.00023 "oneri sociali ruolo tecnico TI" - € 5.276,92;
 - n. 520.025.00073 "INAIL ruolo tecnico TI" - € 199,76;
 - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" - € 1.681,18;
- Anno 2024 per il periodo dal 01/01/2024 – 31/12/2024 pari a € 35.915,22:
 - n. 520.025.00003 "stipendi ed altre competenze fisse ruolo tecnico TI" - € 26.371,41;
 - n. 520.025.00023 "oneri sociali ruolo tecnico TI" - € 7.035,89;
 - n. 520.025.00073 "INAIL ruolo tecnico TI" - € 266,35;
 - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" - € 2.241,57;

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 146 del 09 MAR. 2023

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che nella dotazione organica risulta vacante n. 1 posto nell'Area dei Funzionari – Collaboratore Tecnico Professionale, ruolo tecnico;

Considerato che:

- il dott. Claudio Di Benedetto, Direttore ad interim della UOC Gestione Tecnico Patrimoniale, ne ha richiesto la copertura e pertanto, risulta necessario reclutare n. 1 Collaboratore Tecnico Professionale a tempo indeterminato;
- in Azienda non è vigente una graduatoria valida per la copertura a tempo indeterminato, utile a ricoprire il posto in argomento;

Rilevato che, ai sensi del combinato disposto dall'art. 3 comma 61 della Legge 30 dicembre 2003 n. 350 e dall'art. 1 comma 100 della Legge 30 dicembre 2004 n. 311, come confermato dall'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/01 e s.m.i. nonché dalla Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica, le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni stesse;

Atteso che:

- con deliberazione n. 489 del 10/06/2022 l'ATS Milano Città Metropolitana ha approvato la graduatoria in esito al "concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di Collaboratore Tecnico Professionale - cat. D - da assegnare alla UOC Gestione delle manutenzioni e delle utilities dell'ATS della città Metropolitana di Milano";
- con nota email del 21/02/2023, conservata agli atti, questa ASST ha richiesto all'ATS Milano Città Metropolitana l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico di cui sopra;
- con nota email del 22/02/2023, conservata agli atti, l'ATS Milano Città Metropolitana ha concesso l'utilizzo della graduatoria di cui sopra, indicando quale nominativo utile quello della dott.ssa Cecilia Costanzo, utilmente collocata al 3° posto;

Preso atto che:

- è stata proposta alla dott.ssa Cecilia Costanzo l'assunzione a tempo pieno e indeterminato nel profilo di Collaboratore Tecnico Professionale presso questa ASST;
- con nota e-mail del 24/02/2023, conservata agli atti, la dott.ssa Cecilia Costanzo ha accettato l'assunzione di che trattasi;

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 146 del 09 MAR. 2023

- l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2021-2023 approvato con DGR n. XI/6062 del 07/03/2022 ed è coerente con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023" approvate con DGR n. XI/7758 del 28/12/2022";
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 1780 del 10/02/2023, pari a complessivi € 66.079.129,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 62.851,64 è annotato ai conti dei bilanci degli esercizi 2023/2024 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, come da documentazione conservata agli atti;

Ritenuto:

- di procedere, mediante utilizzo della graduatoria dell'ATS Milano Città Metropolitana, approvata con deliberazione n. 489 del 10/06/2022, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato della dott.ssa Cecilia Costanzo, nel profilo di Collaboratore Tecnico Professionale dal 01/04/2023;
- di disporre la stipula del contratto individuale di lavoro così come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 2 novembre 2022, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere, mediante utilizzo della graduatoria dell'ATS Milano Città Metropolitana, approvata con deliberazione n. 489 del 10/06/2022, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato della dott.ssa Cecilia Costanzo, nel profilo di Collaboratore Tecnico Professionale dal 01/04/2023;
2. di disporre la stipula del contratto individuale di lavoro della dott.ssa Cecilia Costanzo così come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 2 novembre 2022, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 146 del 09 MAR. 2023

3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 62.851,64 è annotato ai conti dei bilanci degli esercizi 2023/2024 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola Lafuaga)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 146 del 09 MAR. 2023

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 10 MAR. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n.5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

[Handwritten signature]

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto