



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 163 del 16 MAR. 2023

OGGETTO: assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale dell'Area degli Operatori – Coadiutore Amministrativo Senior, ruolo amministrativo, mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico vigente presso altro Ente.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 16 MAR. 2023 allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Responsabile del Procedimento

Direttore

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- ai Conti economici dei Bilanci degli anni 2023-2024, pari a complessivi € 51.749,74 così suddivisi:

- Anno 2023 per il periodo 01/04/2023 – 31/12/2023 pari a € 22.178,46:
 - n. 52003500003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amm.vo – TI" per € 16.284,94
 - n. 52003500023 "oneri sociali comparto amministrativo – TI" per € 4.344,82
 - n. 52003500073 "Inail comparto amministrativo – TI" per € 164,48
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 1.384,22
- Anno 2024 per il periodo dal 01/01/2024 – 31/12/2024 pari a € 29.571,28:
 - n. 52003500003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amm.vo – TI" per € 21.713,25
 - n. 52003500023 "oneri sociali comparto amministrativo – TI" per € 5.793,10
 - n. 52003500073 "Inail comparto amministrativo – TI" per € 219,30
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 1.845,63

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 163 del 16 MAR. 2023

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che in data 31/03/2023 cesserà l'appalto di servizi con Universiis – Società Cooperativa Sociale che, tra l'altro, offriva un servizio amministrativo che sarà sostituito mediante il reclutamento di personale dipendente;

Considerato che:

- il Direttore della UOC Accoglienza - CUP - Monitoraggio Libera Professione, dott. Luigi Ortaglio ha chiesto la copertura di n. 1 unità di personale amministrativo a tempo pieno e indeterminato, al fine di garantire la continuità del servizio interessato;
- in Azienda non è vigente una graduatoria valida, per la copertura a tempo indeterminato, utile a ricoprire il posto in argomento;

Rilevato che, ai sensi del combinato disposto dall'art. 3 comma 61 della Legge 30 dicembre 2003 n. 350 e dall'art. 1 comma 100 della Legge 30 dicembre 2004 n. 311, come confermato dall'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/01 e s.m.i. nonché dalla Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica – le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni stesse;

Atteso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 768 del 15/12/2022 della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia ha approvato la graduatoria in esito al "concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo di coadiutore amministrativo, categoria B, livello economico B super";
- con nota email del 28/02/2023, conservata agli atti, questa ASST ha richiesto alla Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico di cui sopra;
- con nota email del 09/02/2023, conservata agli atti, la Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia ha concesso l'utilizzo della graduatoria di cui sopra, indicando quale nominativo utile quello della sig.ra Luana Maggi, utilmente collocata al 16° posto;

Preso atto che:

- è stata proposta alla sig.ra Luana Maggi l'assunzione a tempo pieno e indeterminato nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior presso questa ASST;
- con nota e-mail conservata agli atti, la sig.ra Luana Maggi ha accettato l'assunzione di che trattasi;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 163 del 16 MAR. 2023

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2021-2023 approvato con DGR n. XI/6062 del 07/03/2022 ed è coerente con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023" approvate con DGR n. XI/7758 del 28/12/2022;
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 1780 del 10/02/2023, pari a complessivi € 66.079.129,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 51.749,74 è annotato ai conti dei bilanci degli esercizi 2023/2024 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, come da documentazione conservata agli atti;

Ritenuto:

- di procedere, mediante utilizzo della graduatoria della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 768 del 15/02/2022, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato della sig.ra Luana Maggi, nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior dal 01/04/2023;
- di disporre la stipula del contratto individuale di lavoro così come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 2 novembre 2022, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere, mediante utilizzo della graduatoria della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 768 del 15/02/2022, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato della sig.ra Luana Maggi, nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior dal 01/04/2023;
2. di disporre la stipula del contratto individuale di lavoro della sig.ra Luana Maggi così come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 2 novembre 2022, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 163 del 16 MAR. 2023

che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 51.749,74 è annotato ai conti dei bilanci degli esercizi 2023/2024 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola Lattuada)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 163 del 16 MAR. 2023

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 17 MAR. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n.5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefano S. S. S.

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto