



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 190 del 30 MAR. 2023

OGGETTO: mobilità compensativa di Operatori Sociosanitari (Area degli Operatori) a tempo pieno e indeterminato.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 30 MAR. 2023 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Responsabile del Procedimento
Direttore
U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 190 del 30 MAR. 2023

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR n. XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che:

- con nota del 23 novembre 2022 i seguenti operatori sociosanitari hanno chiesto la mobilità di compensazione come segue:
 - Barbara Barbareschi in servizio a tempo pieno e indeterminato presso l'ASST Lodi presso questa ASST;
 - Lena Rahaman, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questa ASST presso l'ASST Lodi;
- in data 06/02/2023 il dott. Danilo Marchese (Referente DAPSS in tale data) ha espresso parere favorevole alla mobilità compensativa in argomento;
- con nota del 27/03/2023, l'ASST Lodi ha proposto quale data di decorrenza della mobilità compensativa il 16/04/2023;
- in data 28/03/2023 il dott. Filippo Bozzi, Dirigente DAPSS, ha espresso parere favorevole alla mobilità compensativa a decorrere dal 16/04/2023;

Visti:

- l'art. 30 comma 1 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse secondo il quale *"le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'art. 2 comma 2, appartenenti ad una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza"*;
- la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – DFP n. 0020506 P-4.17.1.7.4 del 27 marzo 2015 che, in relazione alla mobilità per interscambio, stabilisce che la stessa vada ricondotta nel contesto dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001, ribadendo la possibilità di prescindere dall'adozione di avvisi pubblici;
- l'art. 63 comma 5 del CCNL 02/11/2022 – Area del Comparto che recita: *"resta consentita la mobilità per interscambio/compensazione ai sensi dell'art. 29bis e 30 del D.Lgs 165/2001e relative disposizioni applicative"*;

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 190 del 30 MAR. 2023

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario, come da documentazione conservata agli atti;

Ritenuto pertanto di concedere il nulla osta alla mobilità compensativa, con decorrenza 16/04/2023, tra gli Operatori Sociosanitari, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, come segue:

- Barbara Barbareschi, dipendente a tempo pieno e indeterminato dell'ASST Lodi, presso questa ASST;
- Lena Rahaman, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questa ASST, presso l'ASST Lodi;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di concedere il nulla osta alla mobilità compensativa, con decorrenza 16/04/2023, tra gli Operatori Sociosanitari, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, come segue:
 - Barbara Barbareschi, dipendente a tempo pieno e indeterminato dell'ASST Lodi, presso questa ASST;
 - Lena Rahaman, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questa ASST, presso l'ASST Lodi;
2. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 190 del 30 MAR. 2023

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola CILIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

www.AlboPretorioonline.it



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 190 del 30 MAR. 2023

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 31 MAR. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto