



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE n. 7 del 16.05.23

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, c. 2 lett. a) L. 120/2020 per lavori di manutenzione edile urgente presso vari locali del P.O. Pini. CIG 9820933A49

IL DIRETTORE AD INTERIM U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

Richiamate:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 321 del 10/06/2021 ad oggetto "Conferimento di deleghe ai fini dell'adozione in via autonoma di determinazioni dirigenziali da parte dei Responsabili di Unità Operative Complesse in line al dipartimento Amministrativo e delle strutture Semplici in staff alla Direzione Generale ed alla Direzione Sanitaria";
- la nota prot. int. n. 78/22 del 21/03/2022 di affidamento *ad interim* dell'incarico di Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale al Direttore U.O.C. Gestione Acquisti, Dott. Claudio Di Benedetto

Premesso che a seguito di sopralluogo tecnico, venivano rilevate alcune criticità negli ambienti del Presidio di Piazza Cardinal Ferrari, in particolare sono stati individuati dei danneggiamenti alle coperture in lamiera dell'Aula Magna, del locale dell'impianto di Cogenerazione e del locale Rifiuti, dovute ad eventi atmosferici imprevedibili;

Accertata da parte dell'ufficio Tecnico la necessità di procedere con urgenza alla sistemazione delle coperture dei locali sopra indicati, al fine di ripristinare le condizioni sicurezza degli ambienti lavorativi;

Dato atto che l'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha individuato, a seguito di informali indagini di mercato, la società GI.MA S.r.l. di Lacchiarella (MI), in possesso dei necessari requisiti tecnici e che, recentemente la stessa ha realizzato lavorazioni affini per conto di fornitori nelle aree del presidio, con riscontri positivi sia in termini di tempistiche che di qualità prestazionali;

Preso atto che:

- la società GI.MA S.r.l. convocata per valutare la tipologia di intervento, dava immediata disponibilità alle opere accettando tutte le condizioni richieste;
- l'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha provveduto in data 06.05.2023 a richiedere preventivo per la fornitura e posa di lattonerie per i locali dell'Aula Magna, dell'impianto di cogenerazione e rifiuti, alla società GI.MA S.r.l. con sede legale in via Milite Ignoto, 5 - Lacchiarella (MI) P.IVA 12194340969;
- l'offerta pari a € 5.940,00 IVA 22% esclusa, presentata in data 09.05.2023 e registrata al prot. n. 5734/23 è stata ritenuta idonea da parte del Dirigente e Responsabile Unico del Procedimento ing. Damiano Daolio, della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Richiamato l'art. 1 c. 2 lett a) della Legge 120/2020 che, in deroga alle ordinarie procedure di gara e fino al 30/06/2023, consente l'affidamento diretto di importo inferiore a euro 139.000,00 anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ritenuto, pertanto di:

- affidare ai sensi del D. Lgs n. 50/2016 e dell'art. 1, c.2 lett. a) della Legge 120/2020, alla società GI.MA S.r.l. di Lacchiarella (MI) la fornitura e posa delle coperture per l'Aula Magna, per il locale dell'impianto di Cogenerazione e per il locale Rifiuti, per un importo pari a € 5.940,00 IVA 22% esclusa, per complessivi € 7.246,80 IVA 22% inclusa;



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE n.

7 del 16.05.23

- di nominare, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, l'Ing. Damiano Daolio, Dirigente ingegnere della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Acquisito il visto contabile dell'U.O.C. Bilancio Programmazione finanziaria e Contabilità per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente documento;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di affidare alla società GI.MA S.r.l. di Lacchiarella (MI) la fornitura e posa delle coperture per l'Aula Magna, per il locale dell'Impianto di Cogenerazione e per il locale Rifiuti, per un importo pari a € 5.940,00 IVA 22% esclusa, per complessivi € 7.246,80 IVA 22% inclusa;
2. di dare mandato alla U.O.C. Bilancio Programmazione finanziaria e Contabilità di questa ASST di imputare l'onere pari a € 5.940,00 IVA 22% esclusa, per complessivi € 7.246,80 IVA 22% nel Conto Economico del Bilancio d'Esercizio 2023 al conto n. C51007000001 "MANUTENZIONE FABBRICATI E PERTINENZE";
3. di nominare, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, l'Ing. Damiano Daolio, Dirigente ingegnere della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;
4. di dare pubblicità all'affidamento in oggetto sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
5. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
6. di disporre la messa a disposizione della presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

IL DIRETTORE AD INTERIM
U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
Dott. Claudio Di Benedetto

U.O.C. Bilancio Programmazione finanziaria e Contabilità
Visto per la regolarità contabile
Il Direttore *Dott.ssa Emilia Martignoni*

U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Ing. Damiano Daolio
Pratica trattata da: Lisa Maria Melis
ATTI n. 2019-1.6.4/1